

ІНСТРУКЦІЯ КОРИСТУВАЧА

КАБІНЕТ ОТРИМУВАЧА ПОСЛУГ

(для ролі випускник, інтерн)

“Електронна система рейтингового розподілу в інтернатуру”

Шифр роботи: ЕСРР

версія 2 - 03.2026

ЗМІСТ

ПЕРЕЛІК СКОРОЧЕНЬ ТА ТЕРМІНІВ.....	4
1 ЗАГАЛЬНИЙ ОПИС СИСТЕМИ.....	6
1.1 Стартова сторінка.....	6
1.2 Інтерфейс кабінету отримувача послуг – загальний опис.....	8
1.2.1 Меню.....	8
1.2.2 Профіль, налаштування повідомлень у застосунок Дія / на електронну пошту, Вихід з кабінету.....	8
1.2.3 Доступні послуги.....	9
1.2.4 Мої послуги.....	10
1.3 Ролі кабінету отримувача послуг.....	11
2 ПОСЛУГИ В КАБІНЕТІ ОТРИМУВАЧА ПОСЛУГ (БІЗНЕС-ПРОЦЕСИ).....	13
2.1 Послуга «Реєстрація випускника».....	14
2.2 Подача заяв випускником ЗВО для участі в рейтинговому розподілі.....	18
2.3 Перегляд даних.....	22
2.3.1 Перегляд даних випускника.....	22
2.3.2 Перегляд рейтингу, конкурсного балу випускників.....	24
2.3.3 Перегляд даних про заклади, що зареєстровані в системі.....	26
2.3.4 Перегляд даних наявності вакансій від закладів проходження практичної частини підготовки.....	28
2.3.5 Перегляд заявок ЗВО щодо наявності місць інтернатури.....	29
2.3.6 Перегляд пропозиції за результатами рейтингового розподілу.....	30
2.3.7 Перегляд даних про результати навчання в інтернатурі.....	32
2.4 Перегляд наказів.....	33
2.5 Перегляд інформації щодо навчання в інтернатурі.....	36
2.6 Запити на зміну, уточнення даних навчання в інтернатурі.....	37
2.6.1 Зміна закладу проходження освітньої частини навчання.....	37
2.6.2 Зміна закладу проходження практичної частини навчання.....	42
2.6.3 Зміна спеціальності (вакансії) інтернатури.....	42
2.6.4 Призупинення виконання програми підготовки в інтернатурі.....	44
2.6.5 Поновлення виконання програми підготовки в інтернатурі.....	45
2.6.6 Відрахування з інтернатури за власним бажанням.....	46
2.6.7 Поновлення внаслідок ліквідації фінансової заборгованості.....	46
2.7 Запити на зміну, уточнення даних.....	48
2.7.1 Зміна особистих даних.....	48
2.7.2 Уточнення даних про успішність випускника.....	49
2.8 Терміни подій.....	51

ДОДАТОК 1.....	51
ДОДАТОК 2.....	53

ПЕРЕЛІК СКОРОЧЕНЬ ТА ТЕРМІНІВ

Термін	Визначання
Адміністративний інтерфейс	Інтерфейс, за допомогою якого адміністратор сайту, Системи має можливість вносити зміни до структури, наповнення, контенту
БД	База даних
БП	Бізнес-процес
Бекенд	Невидима частина сайту, системи для користувача, яка відповідає за логіку роботи
Випускник	Випускник/випускниця другого (магістерського) рівня вищої освіти за однією зі спеціальностей: 221 «Стоматологія», 222 «Медицина», 224 «Технології медичної діагностики та лікування», 225 «Медична психологія», 226 «Фармація, промислова фармація», 228 «Педіатрія» галузі знань 22 «Охорона здоров'я»
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄДР	Єдиний державний реєстр
ЄДРПОУ	Єдиний державний реєстр підприємств та організацій України
ЕСРР	Електронна система рейтингового розподілу в інтернатуру
ЗВО	Заклад вищої освіти
ЗВО випуску	Заклад вищої освіти, в якому випускник отримав диплом
ЗВО інтернатури	Заклад вищої освіти для проходження освітньої частини інтернатури
ЗОЗ	Заклад охорони здоров'я/аптечний заклад для проходження програми підготовки в інтернатурі лікарів-інтернів/фармацевтів/провізорів-інтернів
ДОЗ	Департамент охорони здоров'я
КВЕД	Класифікатор видів економічної діяльності
КЕП	Кваліфікований електронний підпис
КСЗІ	Комплексна система захисту інформації

Модуль	Частина сайту, Системи, що відрізняється логікою від інших частин
НАНУ	Національна академія наук України
НАМНУ	Національна академія медичних наук України
НДІ	Нормативно-довідкова інформація
НСЗУ	Національна служба здоров'я України
МОЗ	Міністерство охорони здоров'я України, структурний підрозділ з питань охорони здоров'я АР Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, НАНУ, НАМНУ
Портал вакансій	Єдиний веб-портал вакантних посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я

1 ЗАГАЛЬНИЙ ОПИС СИСТЕМИ

Система призначена для:

- забезпечення прозорого процесу рейтингового розподілу випускників до інтернатури;
- реєстрації Випускників, та подачі заявок на навчання в інтернатурі;
- реєстрації представників ЗОЗ, внесення загальних даних та іншої інформації про ЗОЗ;
- реєстрації представників ЗВО, внесення інформації про успішність Випускників, подачі заявок на здійснення освітньої підготовки Випускників;
- формування переліку доступних вакансій ЗОЗ, та переліку доступних ЗВО;
- виділення квот на підготовку фахівців за кошти державного бюджету за спеціальностями;
- формування рейтингу Випускників;
- здійснення рейтингового розподілу випускників;
- обліку ЗОЗ, ЗВО та інтернів;
- унеможливлення втручання у процес РР, щодо впливу на результати рейтингово розподілу;
- реєстрації та збереження інформації про зарахування, переведення, призупинення та поновлення навчання в інтернатурі;
- реєстрації та збереження інформації про відрядження у інший ЗОЗ, в разі неможливості пройти лікарем (фармацевтом/провізором) – інтерном весь обсяг програми інтернатури у поточному ЗОЗ практичної частини підготовки;
- ведення результатів підсумкового оцінювання інтернів в єдиній системі починаючи з випускного оцінювання у ЗВО.

1.1 Стартова сторінка

Стартова сторінка «Кабінет користувача» має вигляд:

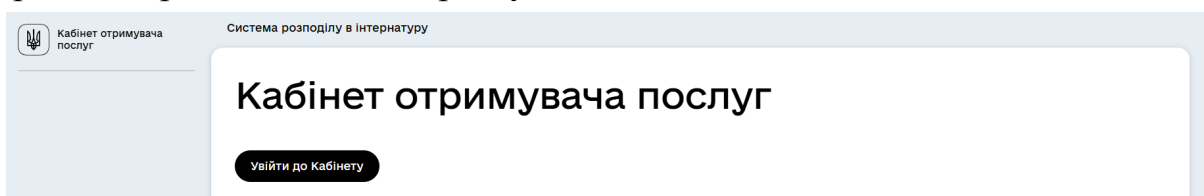


Рисунок 1.1.1 «Кабінет користувача»

При натисканні на кнопку **Увійти до кабінету** відбувається перехід на сторінку автентифікації.

Першочергово для того, щоб потрапити до Кабінету посадової особи, необхідно пройти аутентифікацію в системі за допомогою ключа.

Для входу інтерна або випускника оберіть розділ **Для громадян**.

Рисунок 1.1.2 «Автентифікація»

Для входу в особистий кабінет необхідно ввести свій особистий «Електронний підпис».

В екранній формі надається можливість внести інформацію про особистий ключ. Для цього обирається тип носія особистого ключа:

- Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо);
- Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1, Гряда-301, ID-картка тощо);
- Носій у складі сервісу.

Заповнюються відповідні дані та виконується перевірка натиснувши кнопку **Зчитати**.

При вдалій автентифікації відображається загальна інформація про власника електронного підпису та надається можливість увійти на сторінку особистого «Кабінету користувача» натиснувши **Увійти**.

Рисунок 1.1.3 «Підпис при автентифікації»

1.2 Інтерфейс кабінету отримувача послуг – загальний опис

Користувач потрапляє на сторінку з доступними послугами.

1.2.1 Меню

Меню знаходиться зліва та містить (згори вниз): назву кабінету користувача – Кабінет отримувача послуг, кнопки – посилання на розділи кабінету, дані користувача (ім'я, по-батькові і перші символи прізвища).

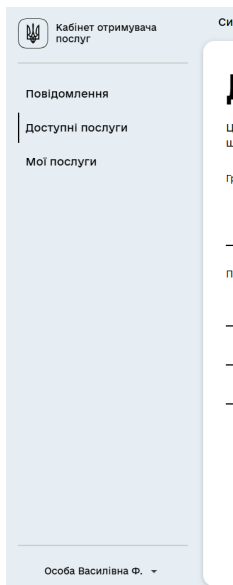


Рисунок 1.2.1 «Меню»

1.2.2 Профіль, налаштування повідомлень у застосунок Дія / на електронну пошту, Вихід з кабінету

Дані користувача можуть бути розгорнуті/згорнуті натисканням на трикутник, розташований праворуч.

У спливаючому меню представлені:

- повне ПІБ користувача;
- посилання на Профіль;
- кнопка **Вихід**, за допомогою якої користувач може здійснити вихід із кабінету.

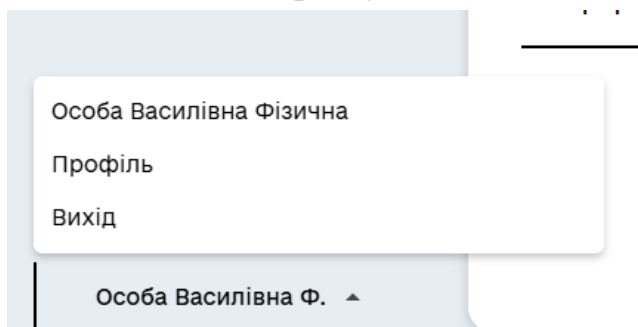


Рисунок 1.2.2.1 «Меню профілю»

У Профілі:

- відображаються дані з кваліфікованого електронного підпису (КЕП)

користувача (ПІБ, ЄДРПОУ (за наявності) та РНОКПП);

- передбачена можливість замовити надсилання повідомлень у застосунок «Дія»;
- передбачена можливість замовити надсилання повідомлень на електронну пошту.

Профіль

ФІЗИЧНА ОСОБА ВАСИЛІВНА

РНОКПП
[REDACTED]

Налаштування

👍 Ми сповіщаємо за цими каналами зв'язку за цими контактами. Жодного спаму.

Push-повідомлення

 Застосунок «Дія»

Щоб отримувати повідомлення в «Дії» про виконання послуг, дозвольте нам надсилати push-повідомлення на ваш смартфон (на ньому вже повинен бути встановлений застосунок «Дія»). Більше інформації про застосунок «Дія» можна отримати [за посиланням](#).

Дозволити повідомлення

Електронна пошта

Рисунок 1.2.2.2 «Профіль»

Щоб замовити надходження повідомлень на електронну пошту натисніть **Вказати електронну адресу**, внесіть електронну адресу у поле та натисніть **Далі**.

← До профілю

Вкажіть електронну адресу

👍 **Зверніть увагу**
На цю адресу ми надсилатимемо повідомлення щодо ваших послуг. Жодного спаму.

Електронна адреса

Наприклад: test@example.com

Електронна адреса має бути у форматі "test@example.com".

Далі

Рисунок 1.2.2.3 «Надходження повідомлень»

1.2.3 Доступні послуги

Являє собою сторінку з відображенням бізнес-процесів, що доступні користувачу.

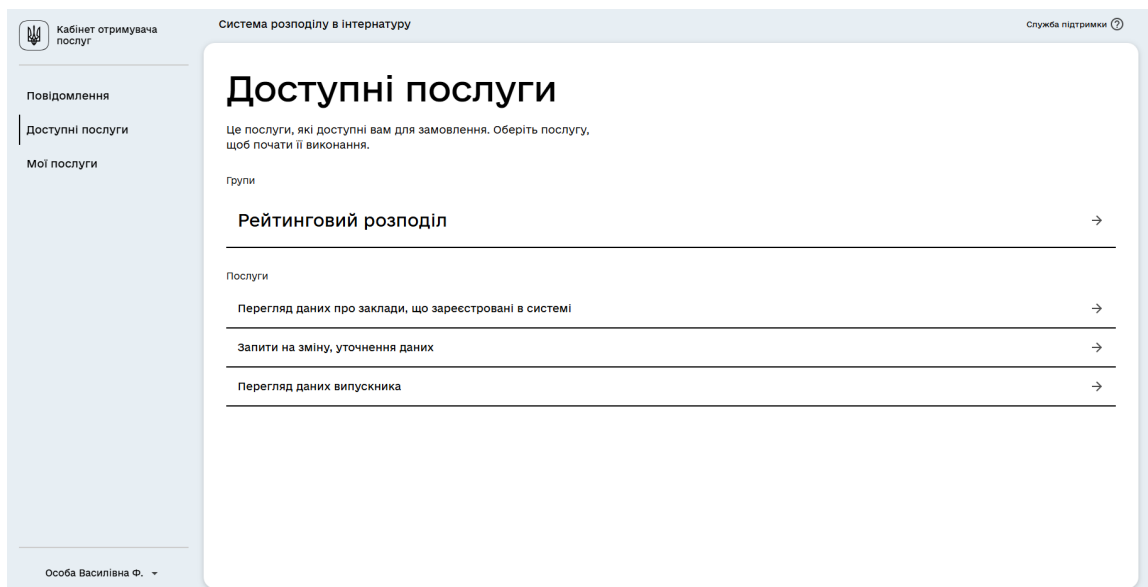


Рисунок 1.2.3.1 «Доступні послуги»

На цій сторінці користувач може побачити загальний перелік доступних послуг. З визначеного переліку користувач може вибрати необхідну послугу для її ініціювання.

1.2.4 Мої послуги

Представляє собою сторінку з відображенням ініційованих користувачем бізнес-процесів.

На сторінці послуги розділено на два типи:

- послуги у виконанні;
- надані послуги.

Послуги у виконанні відображають усі незавершені бізнес-процеси. На сторінці представлено наступну інформацію за кожною послугою:

- послуга – відображає назву послуги;
- ідентифікатор послуги – унікальний ключ послуги;
- дата старту – дата та час, коли послуга була ініційована;
- статус виконання – поточний стан надання послуги.

Замовлені послуги		Отримані послуги	
Послуга	Ідентифікатор послуги	Дата старту ↓	Статус виконання
Не знайдено жодної замовленої послуги.			

Рисунок 1.2.4.1 «Послуги у виконанні»

Надані послуги показують перелік завершених бізнес-процесів. На сторінці представлено наступну інформацію за кожною послугою:

- послуга – відображає назву послуги;
- ідентифікатор послуги – унікальний ключ послуги;
- дата старту – дата та час, коли послуга була ініційована;
- дата завершення – дата та час, коли послуга була виконана;
- результат виконання – поточний стан надання послуги.

Замовлені послуги		Отримані послуги		
Послуга	Ідентифікатор послуги	Дата старту	Дата завершення	↓ Результат виконання
Запити на зміну, уточнення даних навчання в інтернаті		02.03.2026 19:40	02.03.2026 21:42	Завершено через досягнення максимального часу очікування

Рядків на сторінці 10 Рядки 1-1

Рисунок 1.2.4.2 «Отримані послуги»

1.2.5 Повідомлення

Розділ відображає внутрішні повідомлення Системи, пов’язані з замовленими послугами, в першу чергу змінами статусів. Повідомлення користувача формуються автоматично без будь-яких додаткових налаштувань з боку користувача.

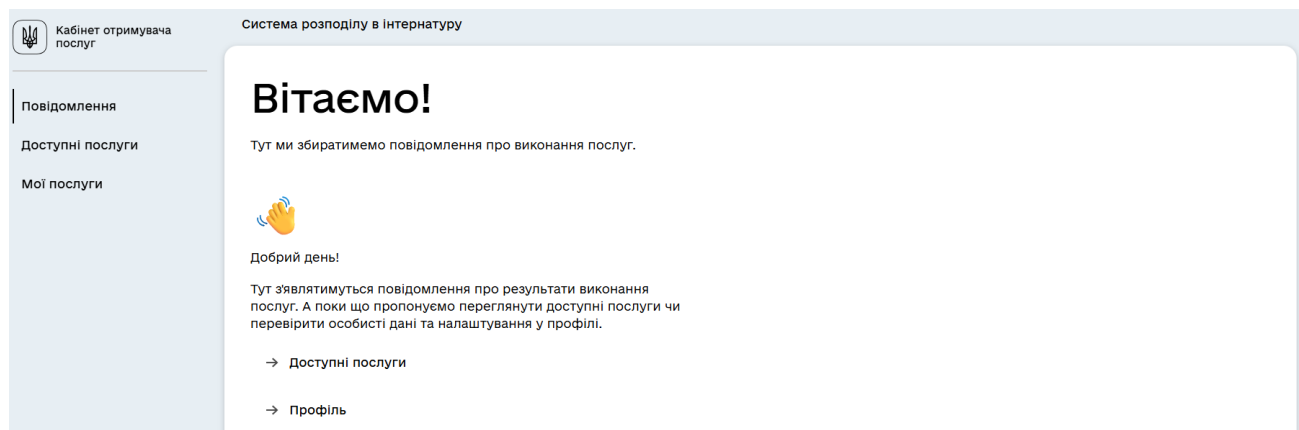


Рисунок 1.2.5.1 «Повідомлення»

1.3 Ролі кабінету отримувача послуг

Користувачі кабінету отримувача послуг та їх ролі.

Таблиця 4.1 – Перелік ролей

№	Роль	Група користувачів	Опис ролі
1	unregistered-individual	Отримувач послуг	Роль надається фізичній особі, що зареєструвалася в системі проте ще не пройшла БП адаптації (онбордингу)

2	citizen-esrdi-graduate	Випускник ЗВО (отримувач послуг)	Випускник закладу вищої освіти (фізична особа), який пройшов реєстрацію, авторизацію та автентифікацію за допомогою КЕП в системі ЕСРР.
3	citizen-esrdi-intern	Лікар-інтерн (отримувач послуг)	Роль надається випускнику закладу вищої освіти (фізичній особі), що отримав пропозиції за результатами рейтингового розподілу та прийнятий на навчання в інтернатуру (наказами ЗВО/ЗОЗ).

2 ПОСЛУГИ В КАБІНЕТІ ОТРИМУВАЧА ПОСЛУГ (БІЗНЕС-ПРОЦЕСИ)

В кабінетів отримувача послуг надається можливість отримати такі послуги*:

- Реєстрація випускника (перша реєстрація);
- Подача заяв випускником ЗВО для участі в рейтинговому розподілі (далі-РР);
- Перегляд даних:
 - перегляд даних випускника;
 - рейтингу / конкурсного балу;
 - про заклади, що зареєстровані в системі (ЗОЗ/ЗВО);
 - даних наявності вакансій від закладів проходження практичної частини підготовки;
 - заявок ЗВО щодо наявності місць інтернатури;
 - пропозиції за результатами рейтингового розподілу / формування направлення (витяг);
 - про результати навчання в інтернатурі;
 - накази (направлення);
 - інформація щодо навчання в інтернатурі.
- Запити на зміну, уточнення даних навчання в інтернатурі:
 - зміна закладу проходження освітньої частини навчання;
 - зміна закладу проходження практичної частини навчання;
 - зміна спеціальності (вакансії) інтернатури;
 - призупинення виконання програми підготовки в інтернатурі;
 - поновлення виконання програми підготовки в інтернатурі;
 - відрахування з інтернатури за власним бажанням;
 - поновлення внаслідок ліквідації фінансової заборгованості.
- Запити на зміну, уточнення даних:
 - зміна особистих даних;
 - уточнення даних про успішність випускника.
- Терміни подій.

Доступні послуги

Це послуги, які доступні вам для замовлення. Оберіть послугу, щоб почати її виконання.

Групи

Рейтинговий розподіл

→

Послуги

Перегляд даних про заклади, що зареєстровані в системі

→

Запити на зміну, уточнення даних

→

Перегляд даних випускника

→

Рисунок 2.1 «Доступні послуги»

Першим кроком виконується бізнес-процес «Реєстрація користувача».

Виконання інших послуг (бізнес-процесів) неможливе, поки користувач не пройде реєстрацію в системі та не отримає ролі, що будуть призначені в реєстрі.

При виконанні послуг (бізнес – процесів) надається можливість:

- продовжити виконання послуги натиснувши кнопку **Далі**;
- повернутись на попередній крок для внесення змін натиснувши кнопку

Назад;

- примусово скасувати виконання бізнес-процесу натиснувши **Скасувати**.

При такій дії послуга не надається та бізнес-процес закінчується з відповідним повідомленням у розділі «Отримані послуги»;

- зберегти вже внесені дані та повернутись до заповнення форми пізніше натиснувши **Зберегти внесені дані**. При такій дії послуга не надана, але є можливість її продовжити виконання відновивши з розділу «Замовленні послуги» (усі введені дані будуть збережені для продовження).



Рисунок 2.2 «Функціональні кнопки»

2.1 Послуга «Реєстрація випускника»

В кабінеті отримувача послуг реалізована можливість електронної ідентифікації та автентифікації користувача в Електронному кабінеті з використанням Інтегрованої Системи Електронної Ідентифікації ID.GOV.UA, за допомогою кваліфікованого електронного підпису (КЕП).

На першому етапі по даним РНОКПП, отриманого за допомогою кваліфікованого електронного підпису (КЕП), проводиться перевірка наявності даних в БД щодо ролі користувача, та, якщо роль не знайдена, перехід на другий етап.

На другому етапі виконується перевірка завантаження останніх даних в БД Системи, отриманих з Реєстру суб'єктів освітньої діяльності (далі по тексту – ЄДЕБО). Перевірка виконується по РНОКПП з КЕП (на першому етапі, поки не налагоджена інформаційна взаємодія з ЄДЕБО та можливості запуску Системи, завантаження даних до таблиці про освіту та успішність випускника від закладу вищої освіти).

На підставі аналізу можливі наступні варіанти:

Якщо дані в БД про освіту та успішність випускника в таблиці даних, завантажених з ЄДЕБО знайдені, користувачу доступний в електронному кабінеті бізнес-процес «Реєстрація випускника» та проводиться перевірка даних про освіту та успішність випускника в таблиці даних, завантажених від закладу вищої освіти (далі ЗВО):

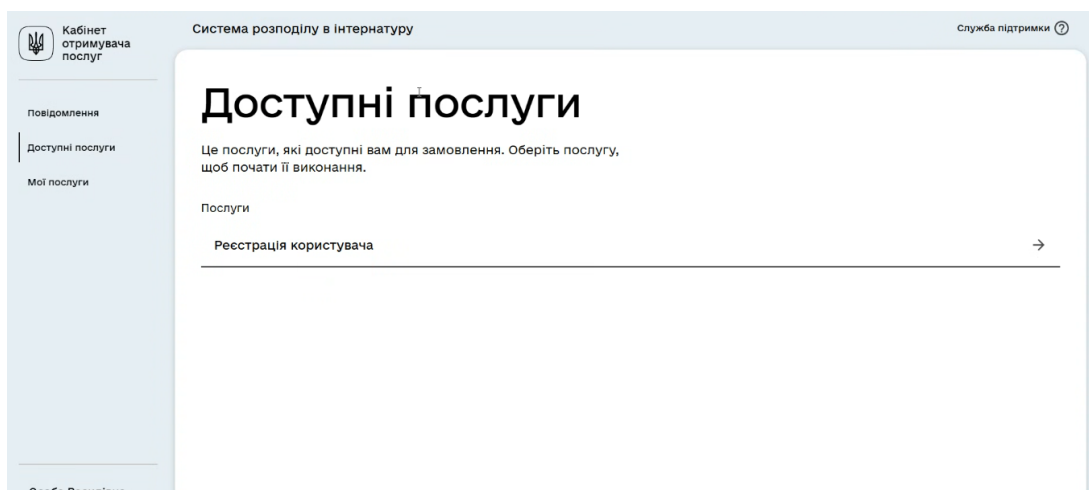


Рисунок 2.1.1 «Реєстрація випускника»

Якщо дані в БД про освіту та успішність випускника в таблиці даних, завантажених від ЗВО знайдені:

- відображення інформації про особисті дані;
- можливість коригування особистих контактних даних;
- реєстрація користувача;
- надання ролі для запису в Keycloak – citizen-esrди-graduate (Випускник закладу вищої освіти).

Внесення особистих даних

РНОКПП 0518100015	Дата народження * 09.03.1914	Стать (чоловіча, жіноча) * Чоловіча
Прізвище Шевченко	Ім'я Тарас	По-батькові Григорович
Номер телефону +380 11-111-11-11	Електронна пошта n@gmail.com	

☒ Згода на обробку персональних даних *

Скасувати Далі

Рисунок 2.1.2 «Внесення особистих даних»

Підписання внесених даних

РНОКПП 0518100015	Дата народження * 09.03.1914	Стать (чоловіча, жіноча) * Чоловіча
Позивоче Шевченко	Ім'я Тарас	По-батькові Григорович
Номер телефону +380 11-111-11-11	Email nagmail.com	

☒ Згода на обробку персональних даних *

Обрати особистий ключ

Крок 1 з 2

Зчитайте ключ

Файловий Токен Хмарний

Що таке файловий носій?

Визначити автоматично

Перетягніть сюди файл ключа
або завантажте його зі свого носія
(допустимі формати: "keychain", "keychain.pfx", "keychain.p12")

Пароль захисту ключа

Зчитати

Назад

Скасувати

Рисунок 2.1.3 «Підписання внесених даних»

Підписати дані

Шевченко Тарас Григорович

Організація
Фізична особа

РНОКПП
0518100015

Змінити ключ

Підписати

Назад

Скасувати

Рисунок 2.1.4 «Відображення даних з КЕП фізичної особи»

Після внесення (коригування) контактних даних випусника, користувачу надається повідомлення про успішну реєстрацію з пропозицією зайти до Системи знову, щоб користувачу присвоїти роль citizen-esrdi-graduate (Випусник ЗВО).

Результат реєстрації

Реєстрація успішно пройдена!
Натисніть, будь ласка, кнопку «Завершити». Для того, щоб налаштування збереглись, потрібно натиснути кнопку «Вийти» в меню в правому куті цієї сторінки та увійти до кабінету.

Завершити

Рисунок 2.1.5 «Результат реєстрації випусника»

При натисканні на кнопку **Завершити**, користувач спостерігає сповіщення про успішно проведену реєстрацію в меню «Отримані послуги».

Послуга	Ідентифікатор послуги	Дата старту	Дата завершення	Результат виконання
Реєстрація випусника		29.08.2024 15:39	29.08.2024 15:45	Реєстрацію успішно пройдено

Рядків на сторінці 10 Рядки 1-1

Рисунок 2.1.6 «Перегляд результату реєстрації в меню «Мої послуги»»

Якщо дані в БД про освіту та успішність випусника в таблиці даних, завантажених від ЗВО відсутні:

- відображення інформації про особисті дані;
- можливість коригування особистих контактних даних;
- реєстрація користувача;
- надання ролі для запису в Keycloak – citizen-esrdi-graduate (Випусник закладу вищої освіти);
- сповіщення випусника про відсутність даних про успішність, завантажених від ЗВО.

Внесення особистих даних

РНОКПП 0518100015	Дата народження * 09.03.1914	Стать (чоловіча, жіноча) * Чоловіча
Прізвище Шевченко	Ім'я Тарас	По-батькові Григорович
Номер телефону +380	Електронна пошта	
☐ Згода на обробку персональних даних *		
Скасувати		Зберегти

Відсутні дані, завантажені закладом вищої освіти

Рисунок 2.1.7 «Відображення форми внесення даних, якщо не було завантаження даних від ЗВО»

Якщо дані в БД про освіту та успішність випускника відсутні в таблиці даних, завантажених з ЄДЕБО (а на першому кроці ще і від ЗВО), користувачу надається повідомлення в меню «Отримані послуги»:

Послуга	Ідентифікатор послуги	Дата старту	Дата завершення ↓	Результат виконання
Реєстрація випускника		28.08.2024 10:56	28.08.2024 10:56	Не було завантаження даних до ЄДЕБО в цьому році та не було завантаження даних від ЗВО. Реєстрація заборонена!

Рисунок 2.1.8 «Перегляд результату реєстрації в меню «Мої послуги»»

2.2 Подача заяв випускником ЗВО для участі в рейтинговому розподілі

Цей бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-graduate – випускник закладу вищої освіти (ЗВО) та призначений для подання випускником заяв для участі у розподілі (РР), що є обов'язковою умовою для здійснення розподілу випускників.

На першому кроці виконання бізнес-процесу здійснюється перевірка терміну подання заяв випускником для участі в РР. Якщо термін подання заяв сплинув, користувачу надається сповіщення:

«Вибачте, але подія неможлива, сплинув термін подання заяв!»

На другому кроці виконання бізнес-процесу здійснюється перевірка кількості дипломів у випускника. У випадку, якщо за даними користувача в базі даних Системи виявлено декілька записів про здобуту освіту у ЗВО, користувачу надається можливість обрати пріоритетність диплома, за яким здійснюється вступ до інтернатури:

Вибір диплома, за яким здійснюється вступ до інтернатури

Диплом *

×

^

НР 45317279 Стоматологія Національний університет охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика 2024

НР 45317279 Фармація, промислова фармація 2024

Рисунок 2.2.1 «Вибір диплому для вступу до інтернатури»

На наступному кроці виконання бізнес-процесу здійснюється перевірка щодо спеціальності, зазначеної в дипломі випускника, та його участі у РР іншої черги. У разі підтвердження повторної участі користувачу надається відповідне сповіщення:

«Вибачте, але Ви вже брали участь у розподілі в цьому році в іншій черзі»

Подальше виконання бізнес-процесу подання заяв є неможливим. В іншому випадку користувач здійснює перехід до форми відображення даних заяв, де має можливість додавати, видаляти та коригувати дані.

Перегляд поданих заяв

?

конкурсний бал (максимальне значення серед всіх спеціальностей) 220.62438	Місце в рейтингу 1
Кількість випускників, які приймають участь в РР 9027	Загальна кількість вакансій по всіх спеціальностям 11047

Інструктивні матеріали подачі заяви випускником для участі у РР.docx.pdf

⋮

Рядків на сторінці 10 1-1 3 1 < > >>

освітньої частини підготовки	Заклад практичної частини підготовки	Регіон розташування закладу практичної частини підготовки
ЗНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ І П. П. ШУПИКА	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 16" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	Дніпропетровська

Рядків на сторінці 10 1-1 3 1 < > >>

Редагувати

Видалити

Переглянути

На випадок неможливості знайти місце, відповідно за даними заявок, під час першого етапу розподілу, користувач автоматично приймає участь у другому етапі розподілу

Додати заяву

Змінити пріоритет заяв

Скасувати

Зберегти

Рисунок 2.2.2 «Перегляд поданих заяв»

На формі «Перегляду поданих заяв» у разі, якщо заяви ще не були сформовані користувачем, відображається форма з попередньо заповненими даними щодо місця випускника в рейтингу, якщо, відповідно до термінів подій, конкурсний бал вже був розрахований у поточному році, а також:

- конкурсний бал (максимальне значення серед усіх спеціальностей);
- місце випускника в рейтингу;
- кількість випускників, які беруть участь у рейтинговому розподілі (РР);
- загальна кількість вакансій за всіма спеціальностями.

Також користувач має можливість завантажити інструктивні матеріали до бізнес-процесу «Подача заяв випускником ЗВО для участі в рейтинговому розподілі» для ознайомлення.

Послідовність подачі заяв відповідає встановленню пріоритету пошуку пропозиції серед сформованих користувачем заяв. Для кожної заяви, що подається, встановлюється унікальний пріоритет згідно з порядком формування заяв, який можна змінити після подачі заяви.

На формі «Перегляду поданих заяв» при натисканні на знак питання користувачу надається корисна інформація стосовно бізнес-процесу:

Перегляд поданих заяв

?

- Щоб набути статус заяви "Подана", необхідно натиснути на кнопку "Зберегти" з накладанням КЕП фізичної особи.
- Максимальна кількість поданих заяв може бути 5 шт.!
- Подати, редагувати (змінити пріоритет), видалити заяви, можливо здійснити в межах терміну події "Подання заяв випускниками щодо участі у РР"!

Пріоритет заяви	Вакансія лікаря-спеціаліста	Заклад освітньої частини підготовки	Заклад практичної частини підготовки
--------------------	-----------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

Рисунок 2.2.3 «Формування коментарю на формі поданих заяв»

При натисканні «Додати заяву» відбувається перехід на форму формування заяви. Користувачу надається можливість обов'язково обрати (встановити) пріоритет критеріїв для здійснення пошуку, під час здійснення формування даних, в межах однієї заявки по наступних атрибутах:

Формування заявки

1. Критерій *

×

^

Вакансія лікаря-спеціаліста

Заклад освітньої частини підготовки

Заклад практичної частини підготовки (регіон розміщення закладу)

Рисунок 2.2.4 «Вибір пріоритету критерію»

При встановленні пріоритету критерію, користувачу надається можливість саме безпосередньо обрати критерій із наданого переліку ЗВО, ЗОЗ або вакансії.

Перелік ЗВО формується на підставі зареєстрованих в Системі закладів та поданих заяв закладами по спеціальностях навчання в інтернатурі, які відповідають спеціальності навчання в дипломі випускника.

Перелік ЗОЗ формується на підставі даних, завантажених від порталу вакансій, а також вакансій в цих закладах з урахуванням спеціальності навчання в дипломі випускника.

Також, формування переліку ЗОЗ для проходження практичної частини навчання, можливо здійснити, як по самому закладу, так і по регіону розташування закладу.

Для збільшення вірогідності формування пропозиції, якщо за даними Системи, не знайдено стовідсоткового співпадіння, при обиранні закладу ЗВО або ЗОЗ, користувачу надається перелік із переліку закладів ЗВО/ЗОЗ або регіонів розташування ЗОЗ, які максимально приближені до даних, заявлених на формі.

Формування заявки

1. Критерій 1
Заклад освітньої частини підготовки
Заклад освітньої частини підготовки *
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ (ІМЕНІ П. Л. ШУБІ)
Альтернативні заклади освітньої частини підготовки
Національний медичний університет (імені О.О. Богомольця) X
Вінницький національний медичний університет (ім. М.І. Пирогова) X
Згоден на запропоноване? *
☒ Так ☐ Ні
Встановлення ознаки дає можливість, під час проведення першої хвилі розподілу, сформувати пропозицію за названими місцями в системі, на випадок відсутності пропозицій, відповідно до інформації заявок, згідно місця в рейтингу

2. Критерій 1
Заклад практичної частини підготовки (регіон розміщення закладу)
☒ Пошук по закладу ☐ Пошук по регіону розташування закладу
Заклад практичної частини підготовки *
КНП "Чопський центр первинної медико-санітарної допомоги" Чопської міс
Регіон розташування закладу
Волинська
Альтернативні регіони закладів практичної частини підготовки
Волинська X Львівська X Рівненська X
Згоден на запропоноване? *
☒ Так ☐ Ні
Встановлення ознаки дає можливість, під час проведення першої хвилі розподілу, сформувати пропозицію за названими місцями в системі, на випадок відсутності пропозицій, відповідно до інформації заявок, згідно місця в рейтингу

3. Критерій 1
Вакансія лікаря-спеціаліста
Вакансія лікаря-спеціаліста *
Фармацевт
Спеціалізація інтернатури *
Фармація

Скасувати Зберегти

Рисунок 2.2.5 «Формування заявки»

При встановленні відповідної ознаки **Так** або **Ні** на питання «Згоден на запропоноване?», користувач погоджується або відмовляється від сформованої пропозиції (пошук серед альтернативних закладів) за даними Системи на першому етапі розподілу.

Після заповнення всіх обов'язкових даних заяви, користувачу надається можливість **Зберегти** внесені дані або **Скасувати** внесення даних, та на цьому виконання БП завершується.

Після натискання **Зберегти**, користувач повертається на форму перегляду сформованих заяв, та, після формування необхідної кількості заяв (але не більше 5), користувач повинен зберегти сформовані дані заяв до Системи по натисканню кнопки **Зберегти** та накладанням КЕП фізичної особи.

Подати, редагувати (змінити пріоритет), видалити заяви, можливо здійснити в межах терміну події «Подача заяв випускниками щодо участі у РР».

При натисканні **Змінити пріоритет заяв**, відбувається перехід на форму «Зміни пріоритету заяв».

Зміна пріоритету заяв

Загальна інформація про заяву				Пріоритет
1	Фармацевт	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ	1 ✓*
2	Фармацевт	Донецький національний мед	Комунальне некомерційне пі	2 ✓*

СкасуватиЗберегти

Рисунок 2.2.6 «Зміна пріоритету заяв»

Для того, щоб змінити пріоритет заяв, користувач повинен видалити (скинути) значення пріоритету у всіх заявах, та призначити знову в необхідній послідовності та зберегти внесені зміни з накладанням КЕП фізичної особи.

Пріоритет
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
Комунальне некомерційне пі

Зберегти

Рисунок 2.2.7 «Встановлення пріоритету»

При натисканні кнопки **Скасувати**, бізнес-процес завершується.

Завершений бізнес-процес відображається в «Мої послуги»/«Надані послуги» з результатом виконання **Подачу заяв завершено**.

2.3 Перегляд даних

2.3.1 Перегляд даних випускника

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-graduate – випускник ЗВО та призначений для перегляду:

- особистих даних;
- даних про освіту;
- успішності навчання.

Перегляд даних випускника

Особисті дані випускника:

РНОКПП 0836100050	ПІБ Сковорода Григорій Савич
Номер телефону +380 56-677-88-88	Електронна пошта

Дані про освіту випускника:

Назва ЗВО випуску	Спеціальність випуску	Серія диплома	Номер диплома	Дата ви диплома
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА (01896702)	Фармація, промислова фармація (226)	HP	45317399	01.08. : :

Рядків на сторінці 10 1-1 з 1

Завершити

Рисунок 2.3.1.1 «Перегляд даних випускника»

Для перегляду даних успішності навчання, користувачу надається можливість, при натисканні на три крапки, обрати меню «Перегляд успішності навчання».

Рік випуску

2024

Перегляд успішності навчання

Переглянути

сторінці 10 1

Завершити

Рисунок 2.3.1.2 «Меню перегляду даних»

Перегляд інформації про успішність навчання

Дані про освіту випускника:			
Спеціальність випуску	Назва ЗВО випуску	Рік випуску	
Фармація, промислова фарма	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМ	2024	
Серія диплома	Номер диплома	Дата видачі диплома	Номер додатку до диплома
HP	45317399	01.08.2024	
Сканкопія диплому:			
Файл		Розмір	
Сканкопія додатку до диплому:			
Файл		Розмір	
Дані про успішність випускника:			
Конвертований результат інтегрованого тестового іспиту «Крок 2»		Результат інтегрованого тестового іспиту «Крок 2»	
148.5		198	
Конвертований результат інтегрованого тестового іспиту «Крок 1»		Результат інтегрованого тестового іспиту «Крок 1»	
141.75		189	
СБ (середній бал)		ОСП(КІ)	
174		188	
Завершити			

Рисунок 2.3.1.3 «Перегляд інформації успішності навчання випускника»

При натисканні **Завершити**, перегляд даних випускника завершується. Завершений бізнес-процес відображається в «Мої послуги»/«Надані послуги» з результатом виконання **Перегляд даних випускників завершено**.

2.3.2 Перегляд рейтингу, конкурсного балу випускників

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-graduate – випускник ЗВО, та призначений для перегляду розрахованого конкурсного балу для здійснення РР в поточному році, місця в рейтингу, згідно спеціальності навчання в ЗВО по відповідному закладу вищої освіти навчання.

Можливо здійснити пошук особистих даних перегляду даних розрахованого конкурсного балу за ПІБ випускника, ввівши прізвище в поле «Пошук». Також можливо здійснити пошук даних за:

- чергою розподілу;
- спеціальністю;
- скороченої назви закладу вищої освіти.

Перегляд рейтингу випускників на поточний рік

Можна застосувати фільтр

Група: -Всі-
Спеціальність: -Всі-
Заклад вищої освіти: -Всі-

Пошук: Франко

в дипломі (ЗВО)	Місце в рейтингу	Конкурсний бал	ПІБ випускника
Гігієна (221)	86	176.06884	Франкович-Петрович Іван Якович

Рядків на сторінці: 10 1-1 з 1

Вийти

Рисунок 2.3.2.1 «Перегляд рейтингу випускників»

При натисканні на кнопку **Вийти**, бізнес-процес закінчується. При натисканні **Переглянути**, надається можливість перегляду даних випускника.

Переглянути дані

Скорочена назва закладу вищої освіти
ХНУ

Спеціальність в дипломі (ЗВО)
Стоматологія (221)

Місце в рейтингу
86

Конкурсний бал
176.06884

ПІБ випускника
Франкович-Петрович Іван Якович

Відмінити

Рисунок 2.3.2.2 «Перегляд даних випускника»

По закінченню перегляду даних, по натисканню кнопки **Відмінити**, користувач повертається до загальної форми «Перегляд рейтингу випускників на поточний рік».

Завершений бізнес-процес відображається в «Мої послуги»/«Надані послуги» з результатом виконання **Успішно**.

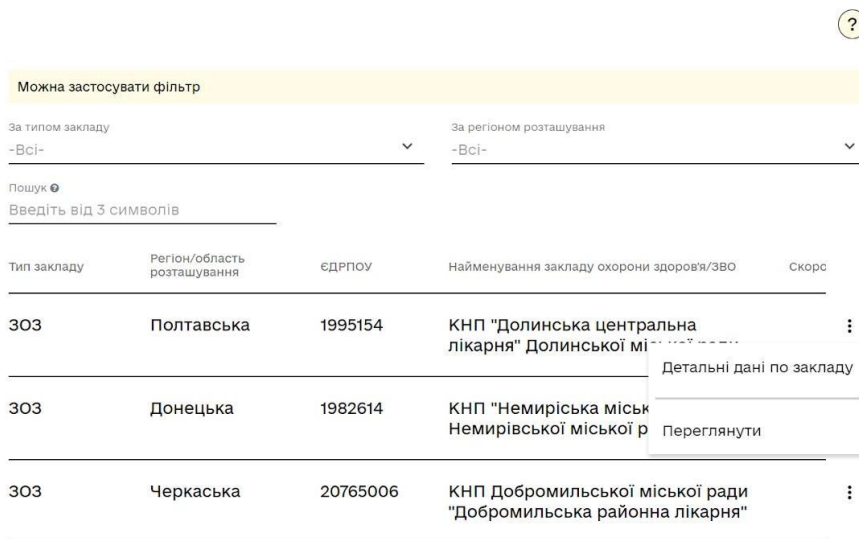
2.3.3 Перегляд даних про заклади, що зареєстровані в системі

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-graduate – випускник ЗВО. Даний бізнес-процес забезпечує відображення зареєстрованих в системі закладів вищої освіти (ЗВО) та закладів охорони здоров'я (ЗОЗ) в обсязі інформації, яка наявна в системі: основні та додаткові дані про заклад.

Пошук даних можливо здійснити за типом закладу, регіоном розташування закладу або за найменуванням закладу.

По закінченню перегляду даних про заклади, що зареєстровані в системі необхідно натиснути кнопку **Завершити** для коректного завершення надання послуги.

Перегляд даних про заклади, що зареєстровані в системі



Можна застосувати фільтр

За типом закладу: -Всі-

За регіоном розташування: -Всі-

Пошук: Введіть від 3 символів

тип закладу	Регіон/область розташування	ЄДРПОУ	Найменування закладу охорони здоров'я/ЗВО	Скорс
ЗОЗ	Полтавська	1995154	КНП "Долинська центральна лікарня" Долинської мі	⋮
ЗОЗ	Донецька	1982614	КНП "Немирівська міська Немирівської міської р	⋮
ЗОЗ	Черкаська	20765006	КНП Добромільської міської ради "Добромільська районна лікарня"	⋮

Детальні дані по закладу

Переглянути

Рисунок 2.3.3.1 «Форма перегляду даних про заклади»

При натисканні кнопки **Переглянути** відображається форма для перегляду основних даних про заклад. По завершенню перегляду необхідно натиснути кнопку **Відмінити**.

×

Переглянути дані

Тип закладу

ЗОЗ

Регіон/область розташування

Дніпропетровська

ЄДРПОУ

01984624

Найменування закладу охорони здоров'я/ЗВО

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІ

Скорочена назва

КНП "МКЛ №16" ДМР

Адреса закладу

Україна, 49069, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ПРОСПЕКТ БОГД

Посилання на сайт закладу

www.16.com

Номери телефонів

Номери телефонів

Рисунок 2.3.3.2 «Перегляд даних закладу»

Для перегляду детальних даних обраного закладу, користувачу необхідно, натиснувши на три крапки, перейти на форму «Перегляд даних про заклад».

При натисканні кнопки **Назад** відбувається повернення на форму переліку закладів ЗОЗ/ЗВО з відображенням загальних даних.

Тип закладу

ЗОЗ

Додаткові дані про заклад

^

Вид медичної допомоги ЗОЗ

спеціалізована

Рівні закладів ЗОЗ

загальні заклади охорони здоров'я

☒ Фарм. діяльність

☐ УК ЗВО

☒ Мед. гарантії

Акредитаційний сертифікат

📎

Файл	Розмір
ffd0b10a-432c-4d7f-abbb-fc7c7fd43842_направлення 1_1.pdf	37.77 kB

Рисунок 2.3.3.3 «Перегляд детальних даних обраного закладу»

Завершений бізнес-процес відображається в «Мої послуги»/«Надані послуги» з результатом виконання **Надання послуги завершено**.

2.3.4 Перегляд даних наявності вакансій від закладів проходження практичної частини підготовки

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrди-graduate – випускник ЗВО.

Даний бізнес-процес забезпечує відображення даних обсягу вакансій для проходження інтернатури в закладах ЗОЗ, завантажених з Порталу вакансій.

При натисканні на відповідну послугу відображається форма «Перелік вакансій від закладів проходження практичної частини підготовки» з можливістю відфільтрувати інформацію по вказаним значенням:

- черга;
- спеціальність ЗВО;
- спеціальність в інтернатурі;
- вакансія;
- регіон закладів практичної частини;
- заклад практичної частини.

Перелік вакансій від закладів проходження практичної частини підготовки

Фільтр			
Черга -Всі-	Спеціальність ЗВО -Всі-		
Спеціальність в інтернатурі -Всі-	Вакансія -Всі-		
Регіон закладів практичної частини -Всі-	Заклад практичної частини -Всі-		
Заклад практичної частини	Регіон закладу практичної частини	Вакансія	Кількість
"КЗ "Хмельницький центр первинної медико - санітарної допомоги "" (41208895)	Хмельницька	Фармацевт	130
"КЗ "Хмельницький центр первинної медико - санітарної допомоги "" (41208895)	Хмельницька	Лікар-лаборант	163
"КЗ "Хмельницький центр первинної медико - санітарної допомоги "" (41208895)	Хмельницька	Лікар-мікробіолог-вірусолог	164
"КЗ "Хмельницький центр первинної медико - санітарної допомоги "" (41208895)	Хмельницька	Лікар-психіатр	158
"КЗ "Хмельницький центр первинної медико - санітарної допомоги "" (41208895)	Хмельницька	Лікар-хірург дитячий	124
"КЗ "Хмельницький центр первинної медико - санітарної допомоги "" (41208895)	Хмельницька	Лікар-патологоанатом	155

Рисунок 2.3.4.1 «Перелік вакансій від закладів проходження практичної частини підготовки»

На натисканні на **Переглянути** (3-и крапки навпроти обраного запису) відображається:

- заклад практичної частини;
- регіон закладу практичної частини;
- вакансія;

- кількість;
- спеціальність в інтернатурі;
- спеціальність ЗВО;
- № черги.

При натисканні **Завершити** послуга завершується з відповідним сповіщенням в розділі «Мої послуги».

2.3.5 Перегляд заявок ЗВО щодо наявності місць інтернатури

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-graduate – випускник ЗВО.

Даний бізнес-процес забезпечує відображення даних обсягу прийому інтернів (фармацевтів/провізорів) по спеціальності навчання в інтернатурі від зареєстрованих в системі закладів вищої освіти (ЗВО).

Для зручності перегляду інформації про реалізовано наступні фільтри:

- закладом вищої освіти;
- за спеціальністю;
- за роком подачі заявки.

Послуга включає перегляд інформація в наступному обсязі:

- найменування навчального закладу (ЄДРПОУ);
- спеціальність інтернатури, за якими ЗВО має змогу навчати лікарів-інтернів (фармацевтів/провізорів);
- плановий загальний обсяг прийому;
- плановий обсяг прийому на бюджетні місця;
- ознаку наявності гуртожитку;
- рік подачі заяви.

Перегляд заявок ЗВО щодо наявності місць інтернатури

Заклад вищої освіти -Всі-	Спеціальність -Всі-	Рік -Всі-			
Перегляд заявок ЗВО щодо наявності місць для проходження інтернатури					
Навчальний заклад	Спеціальність інтернатури	Плановий загальний обсяг прийому	Плановий обсяг прийому на бюджетні місця	Наявн гурто:	
Київський національний університет імені Тараса Шевченка (02070944)	Лабораторна діагностика, вірусологія, мікробіологія	45	45	Ні	:
Київський національний університет імені Тараса Шевченка (02070944)	Педіатрія	22	22	Ні	:
Київський	Медицина	11	11	Ні	:

Рисунок 2.3.5.1 «Перегляд заявок ЗВО щодо наявності місць інтернатури»

При натисканні **Переглянути** відображається інформація з заявки закладу по спеціальності інтернатури у окремому вікні. По завершенню перегляду необхідно натиснути **Відмінити**.

×

Переглянути дані

Навчальний заклад	Київський національний університет імені Тараса Шевченка (02070944)
Спеціальність інтернатури	Лабораторна діагностика, вірусологія, мікробіологія
Плановий загальний обсяг прийому	45
Плановий обсяг прийому на бюджетні місця	45
☐ Наявність гуртожитку	
Рік подачі заяви	2024

Відмінити

Рисунок 2.3.5.2 «Перегляд даних по заявці за спеціальністю»

По закінченню перегляду даних про заявки подані ЗВО щодо наявності місць інтернатури необхідно натиснути кнопку **Завершити** для коректного припинення дії послуги.

Завершений бізнес-процес відображається в «Мої послуги»/«Надані послуги» з результатом виконання **Перегляд заявок ЗВО щодо наявності місць для проходження інтернатури завершено**.

2.3.6 Перегляд пропозиції за результатами рейтингового розподілу

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrди-graduate – випускник ЗВО, citizen-esrди-intern – лікар-інтерн.

Даний бізнес-процес призначений для відображення інформації щодо запропонованого випускнику місця проходження інтернатури (практичної та освітньої частин) в результаті проведення рейтингового розподілу першого та другого етапу розподілу.

Пропозиція випускнику формується відповідно до даних його заявок, спеціальності в ЗВО випуску та спеціальності інтернатури, кількості «вільних» місць в ЗОЗ та ЗВО, визначених при РР.

Якщо в результаті першого етапу розподілу, пропозиція не сформована щодо даних поданих заяв випускником, користувачу, при виконанні бізнес-процесу «Перегляд пропозиції за результатами рейтингового розподілу», надається коментар в розділі «Мої послуги».

Послуга	Ідентифікатор послуги	Дата старту	Дата завершення ↓	Результат виконання
Перегляд пропозиції за результатами рейтингового розподілу		18.09.2024 12:13	18.09.2024 12:14	Пропозицію не сформовано

Рисунок 2.3.6.1 «Перегляд даних в разі відсутності пропозиції»

Якщо в результаті першого етапу розподілу, пропозиція користувачу сформована щодо даних поданих заяв випускником, при виконанні бізнес-процесу, відображаються дані, з можливістю згенерувати направлення на проходження навчання в інтернатурі, згідно даних сформованої пропозиції.

Перегляд сформованої пропозиції

РНОКПП 0836100050	Прізвище Сковорода	Ім'я Григорій	По-батькові Савич
Спеціальність навчання в інтернатурі Фармація (23)			
Заклад проходження освітньої частини навчання НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА (01896702)			
Вакансія лікаря-спеціаліста Фармацевт (132)			
Заклад проходження практичної частини підготовки КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ"		Регіон розташування закладу Дніпропетровська	
<button>Скасувати</button>		<button>Генерувати направлення</button>	

Рисунок 2.3.6.2 «Перегляд даних в разі формування пропозиції за результатами РР»

Якщо в результаті першого етапу розподілу, пропозиція користувачу не сформована щодо даних поданих заяв випускником, відповідний випускник приймає участь у другому етапі розподілу, з можливістю сформувавши пропозицію за даними Системи. Якщо пропозиція користувачу сформована за результатами другого етапу, користувачу надається можливість переглянути дані пропозиції з можливістю відхилити запропоновану пропозицію в межах встановленого терміну виконання зазначеної події.

Перегляд сформованої пропозиції

РНОКПП 2597600020	Прізвище Косач	Ім'я Лариса	По-батькові Петрівна
Спеціальність навчання в інтернатурі Фармація (23)			
Заклад проходження освітньої частини навчання Дніпровський державний медичний університет (17171717)			
Вакансія лікаря-спеціаліста Фармацевт (132)			
Заклад проходження практичної частини підготовки КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ"		Регіон розташування закладу Дніпропетровська	
<button>Скасувати</button>	<button>Генерувати направлення</button>		<button>Відхилити</button>

Рисунок 2.3.6.3 «Перегляд даних в разі формування пропозиції за результатами РР другого етапу»

Якщо на цьому етапі випускник погоджується зі сформованою пропозицією, користувачу надається можливість згенерувати направлення на проходження навчання в інтернатурі, згідно даних сформованої пропозиції (Додаток 1).

В випадку, якщо користувач не встиг відхилити запропоновану пропозицію в межах встановленого терміну виконання зазначеної події, випускник автоматично рахується зарахованим до інтернатури.

При натисканні **Скасувати**, бізнес процес завершується.

Завершений бізнес-процес відображається в «Мої послуги»/«Надані послуги» з результатом виконання **Перегляд пропозиції скасовано**.

2.3.7 Перегляд даних про результати навчання в інтернатурі

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-intern – лікар-інтерн. Даний бізнес-процес призначений для перегляду інформації відносно результатів навчання в інтернатурі.

При виконанні бізнес-процесу, користувач переходить на форму перегляду даних про результати навчання в інтернатурі.

Перегляд даних про результати навчання в інтернатурі

Заклад вищої освіти/наукової установи атестації	ПІБ інтерна	Професійна кваліфікація
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА	Шевченко- Петренко Тарас Григорович	Фармацевт

Рядків на сторінці 10 1-1 з 1

Формувати сертифікат

Переглянути

Завершити

Рисунок 2.3.7.1 «Форма перегляду даних про результати навчання в інтернатурі»

При натисканні **Переглянути** користувачу відображаються узагальнені дані результатів навчання:

- назви закладу вищої освіти/наукової установи атестації;
- професійної здобутої кваліфікації;
- ПІБ інтерна;
- серія, номер сертифікату в системі;
- дата видачі сертифікату;
- термін дії сертифікату.

В даному бізнес-процесі користувачу надається можливість згенерувати сертифікат на підставі зазначених даних про результати підсумкового оцінювання (атестації) лікарів (фармацевтів/провізорів)-інтернів у PDF форматі (Додаток 2).

2.4 Перегляд наказів

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrди-intern – лікар-інтерн.

Даний бізнес-процес призначений для перегляду лікарем-інтерном сформованих наказів від ЗВО/ЗОЗ за запитами від лікарів-інтернів, так і тих, що не потребують відповідних запитів (на зарахування).

Перегляд наказів

Можна застосувати фільтр

Тип наказу: -Всі- Рік: -Всі- Тип закладу: -Всі-

Пошук за номером наказу: Введіть від 2 символів

Тип закладу	ЄДРПОУ	Найменування закладу	Номер наказу	Дата наказу
ЗОЗ	01984624	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 16" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	77	17.07.2024
ЗВО	01896702	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА	777	01.09.

Рядків на сторінці: 10 1-2 з 2

Завершити

Рисунок 2.3.8.1 «Форма перегляду наказів»

При натисканні **Переглянути**, надається можливість, переглянути загальні дані сформованого наказу.

Переглянути дані



ЄДРПОУ

01984624

Найменування закладу

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІК.

Номер наказу

77

Дата наказу

17.07.2024



Тип наказу

Зарахування в інтернатуру

Відмінити

Рисунок 2.3.8.2 «Перегляд даних наказу»

При натисканні на **Перегляд повної інформації**, надається можливість перегляду повної інформації.

Перегляд повної інформації про наказ

Найменування закладу * НУОЗ УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА

НАКАЗ

Дата наказу * 01/09/2024  Населений пункт * Київ Реєстраційний номер наказу * 777

Про зарахування на освітню частину підготовки в інтернатурі на місцях державного замовлення

Заголовок *

Відповідно до наказу МОЗ України від 22.06.2021 р. № 1254 «Про затвердження Положення про інтернатуру» (зі змінами), наказів Департаменту охорони здоров'я Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаментів охорони здоров'я обласних рад та згідно з затвердженими програмами підготовки в

Підстава (констатуюча частина (презимула) *)

НАКАЗУЮ:

Зарахувати для проходження освітньої (очної) частини навчання в інтернатурі таких осіб

Текст розпорядчої частини (загальний) *

Перелік підписантів

Посада	ПІБ
Ректор	Дак Дональд Уткович
Проректор з навчальної роботи	Дісней Понка Селезньова

Рядків на сторінці 10 1-2 з 2

Перелік спеціальностей по яким формується наказ

Спеціальність	Кафедра
Фармація	Фармація

Рядків на сторінці 10 1-1 з 1

Назад

Рисунок 2.3.8.3 «Перегляд повної інформації наказу про зара, сформований ЗВО»

На формі перегляду повної інформації наказу, користувачу надається можливість переглянути подробну інформацію по спеціальності в наказі та переліку інтернів на зарахування.

Інформація по спеціальності в наказі та перелік інтернів на зарахування

спеціальність:	Фармація
кафедра: *	Фармація

Перелік термінів навчання *

Початок терміну	Закінчення терміну	
01.09.2024	30.11.2024	⋮
01.01.2025	17.03.2025	⋮

Рядків на сторінці 10 1-2 з 2 < > >|

Тривалість навчання (в місяцях): 6

Перелік інтернів в наказі по обраній спеціальності *

ПІБ	Назва ЗОЗ	№ наказу ЗВО	
Шевченко-Петренко Тарас Григорович	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №16" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	77	⋮

Рядків на сторінці 10 1-1 з 1 < > >|

Назад

Рисунок 2.3.8.4 «Перегляд інформації по спеціальності та переліку інтернів в наказі на зарахування»

2.5 Перегляд інформації щодо навчання в інтернатурі

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-intern – лікар-інтерн.

Бізнес-процес дозволяє користувачу переглядати інформацію щодо закладу проходження практичної, освітньої частини та вакансії (спеціальності) навчання в інтернатурі.

По завершенню перегляду даних, по натисканню кнопки **Завершити**, користувач виходить з бізнес-процесу.

Перегляд інформації щодо навчання в інтернатурі

РНОКПП	Прізвище	Ім'я	По-батькові
2069300030	Франкович-Петрович	Іван	Якович

Спеціальність навчання в інтернатурі

Психіатрія (16)

Заклад проходження освітньої частини навчання

Дніпровський державний медичний університет (17171717)

Вакансія лікаря-спеціаліста

Лікар-хірург (44)

Заклад проходження практичної частини підготовки

КНП "Овруцька міська лікарня" Овруцької міської ради (6774801)

Регіон розташування закладу

Дніпропетровська

Завершити

Рисунок 2.5.1 «Форма перегляду інформації щодо навчання в інтернатурі»

2.6 Запити на зміну, уточнення даних навчання в інтернатурі

2.6.1 Зміна закладу проходження освітньої частини навчання

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-intern – лікар-інтерн.

Даний бізнес-процес дозволяє користувачу сформувати запит на зміну проходження освітньої частини навчання в інтернатурі з обов'язковим обґрунтуванням причини здійснення переведення та завантаження необхідних для цього бізнес-процесу документів.

Сформований запит лікаря-інтерна буде відображений для верифікації в електронному кабінеті керівника закладу вищої освіти, що здійснює підготовку лікаря, а також в кабінеті керівника закладу вищої освіти за місцем переведення, а також електронному кабінеті керівника МОЗ для погодження.

При виконанні бізнес-процесу «Запити на зміну, уточнення даних навчання в інтернатурі», користувач переходить на форму перегляду сформованих запитів користувача.

Перегляд запитів

Пошук:
Введіть від 3 символів

Найменування запиту	Статус запиту	Дата формування запиту
В цій таблиці поки що немає записів		

+ Новий запит Завершити

Рисунок 2.6.1.1 «Перегляд запитів лікаря-інтерна»

Для створення запиту на зміну закладу проходження освітньої частини навчання, користувачу необхідно натиснути кнопку **Новий запит**, після чого здійснюється перехід на форму відображення переліку запитів для обирання.

Вибір запиту

Оберіть запит: *

- Відрахування з інтернатури
- Зміна спеціальності
- Призупинення програми підготовки в інтернатурі
- Зміна закладу вищої освіти
- Зміна закладу охорони здоров'я

Рисунок 2.6.1.2 «Вибір запиту»

Обрав запит, по натисканню кнопки **Далі**, користувач переходить на форму «Зміна закладу вищої освіти».

Вибір запиту

Оберіть запит: *

Зміна закладу вищої освіти

Скасувати Далі

Рисунок 2.6.1.3 «Вибір запиту «Зміна закладу вищої освіти»

Зміна закладу вищої освіти

РНОКПП: 2069300030 ПІБ: Франкович-Петрович Іван Якович

Заклад проходження освітньої частини навчання: Вінницький національний медичний університет ім. М.І. Пирогова (02010669) Спеціальність навчання в інтернатурі: Стоматологія

Заклад проходження практичної частини підготовки: КП "Славутський центр ПМСД" (38358027) Полтавська Вакансія лікаря-спеціаліста: Лікар-стоматолог

Заклад проходження освітньої частини переміщення *

Причина зміни закладу *

Скан.копії документів *

Файл	Розмір
Перетягніть сюди файл або оберіть його на своєму носіїві	

Коментар

Скасувати Подати

Рисунок 2.6.1.4 «Перегляд форми запиту зміни закладу вищої освіти»

На формі «Зміна закладу вищої освіти» обов'язковим до визначенням є:

- заклад проходження освітньої частини переміщення;
- причина зміни закладу;
- скан.копії документів.

Після заповнення всіх обов'язкових даних, натиснувши кнопку **Подати** користувач переходить на форму підписання даних за допомогою КЕП для зберігання даних в Системі. Статус заяви набуває значення **Подано**.

Сформовані запити користувача відображаються в переліку запитів на формі «Перегляд запитів».

Перегляд запитів

Пошук:
Введіть від 3 символів

Найменування запиту	Статус запиту	Дата формування запиту	
Зміна спеціальності	відхилено	18.09.2024	⋮
Призупинення програми підготовки в інтернатурі	подано	16.09.2024	⋮
Зміна спеціальності	відхилено	13.09.2024	⋮
Зміна закладу вищої освіти	відхилено	16.09.2024	⋮

Рядків на сторінці 10 1-4 з 4 |< < > >|

+ Новий запит Завершити

Рисунок 2.6.1.5 «Перегляд сформованих запитів в кабінеті»

Змінити дані запиту та видалити запит можливо, тільки, якщо відповідний запит не був верифікований закладом навчання, переміщення або МОЗ.

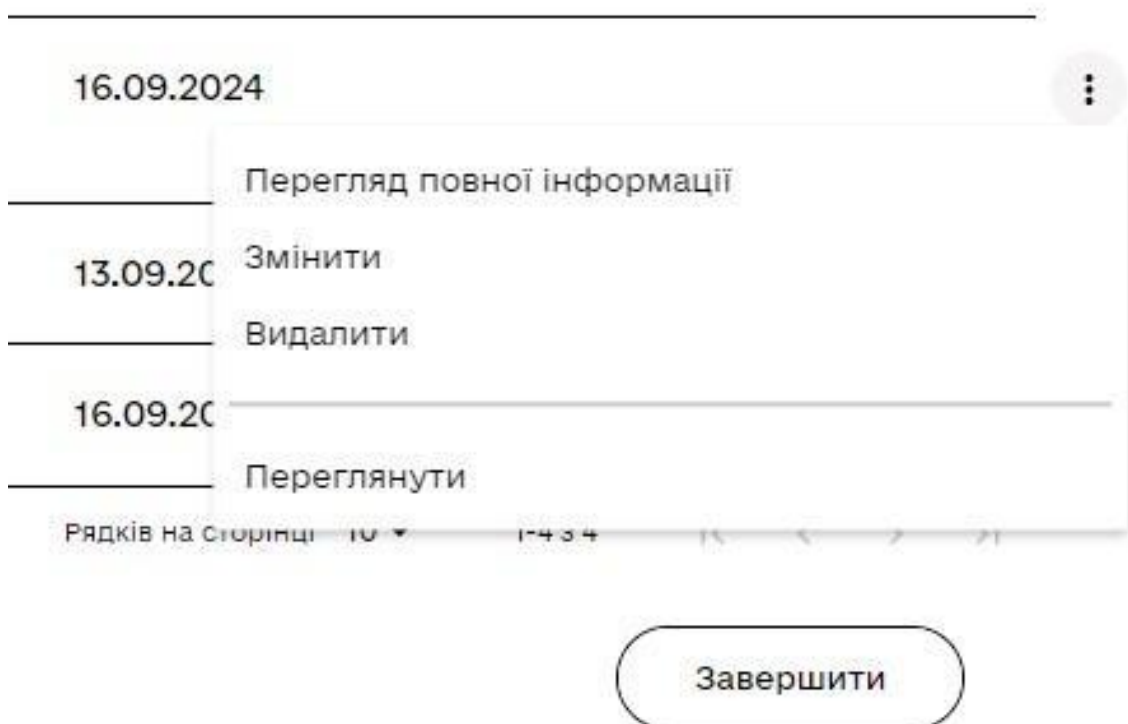


Рисунок 2.6.1.6 «Перелік контекстного меню»

В іншому випадку користувачу надається помилка.

Перегляд запитів

 Неможливо зміни запит. Для зміни оберіть не верифікований запит

Пошук

Введіть від 3 символів

Найменування запиту	Статус запиту	Дата формування запиту	
Зміна спеціальності	відхилено	18.09.2024	⋮
Призупинення програми підготовки в інтернатурі	подано	16.09.2024	⋮
Зміна спеціальності	відхилено	13.09.2024	⋮
Зміна закладу вищої освіти	відхилено	16.09.2024	⋮

Рядків на сторінці 10 1-4 з 4 < > >>

+ Новий запит

Завершити

Рисунок 2.6.1.7 «Внесення змін до запиту, який верифіковано»

Сформуванати ще один запит, без верифікації попереднього неможливо.

Вибір запиту

 Неможливо подати запит. Не верифіковано попередній запит

Оберіть запит: *

Призупинення програми підготовки в інтернатурі

Скасувати

Далі

Рисунок 2.6.1.8 «Коментар повторного формування запиту»

При натисканні **Перегляд повної інформації**, користувачу надається можливість переглянути сформований запит, а також переглянути статус верифікації запиту причетними закладами.

Перегляд запиту зміни вакансії лікаря-спеціаліста (спеціальності інтернатури)

Висновок

2069300030

ПІБ

Франківч-Петровч Іван Яковч

Завед. провадження освітньої частини навчання

Вінницький національний медичний університет ім. М.І. Пирогова (02010669)

Спеціальність навчання в інтернаті

Стоматологія

Завед. провадження практичної частини підготовки

КП "Славутський центр ПМСД" (38358027) Полтавська

Варіант спеціальності

Лікар-стоматолог

Спеціальність навчання, на яку здійснюється

Акушерство та гінекологія

☒ Зміна спеціальності відбувається зі зміною закладу провадження освітньої частини навчання

Завед. провадження освітньої частини перекладення

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА (01896702) Київ

☒ Зміна спеціальності відбувається зі зміною закладу провадження практичної частини навчання

Завед. провадження практичної частини перекладення

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №16" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (0198462)

Причина зміни вакансії (спеціальності навчання)

Непрацевдатність за висновком ЛКК

Скачати копії документів

Файл

Розмір

презентація сайту.pdf

115.92 КБ

Коментар:

друку треба

Заклади візування:

Тип закладу	Назва закладу візування	Необхідність кошту	Статус кошту	Коментар
ЗОЗ	КП "Славутський центр ПМСД" (38358027)	Так	подано	
ЗОЗ	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №16" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (01984624)	Так	подано	
ЗВО	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА (01896702)	Так	схвалено	
ЗВО	Вінницький національний медичний університет ім. М.І. Пирогова (02010669)	Так	подано	
ЗВО	Дніпровський державний медичний університет (17171717)	Ні	відхилено	

Регістр на сторінці

10

5-5

1

2

3

4

Завершити

Рисунок 2.6.1.9 «Перегляд сформованого запиту»

В випадку відмови одним із закладом верифікації запиту лікаря-інтерна, статус загального запиту набуває значення **Відмовлено**.

При натисканні **Завершити**, бізнес процес завершується.

Завершений бізнес-процес відображається в «Мої послуги»/«Надані послуги» з результатом виконання **Роботу з запитами завершено**.

2.6.2 Зміна закладу проходження практичної частини навчання

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-intern – лікар-інтерн.

Даний бізнес-процес дозволяє користувачу сформувати запит на зміну проходження практичної частини навчання в інтернатурі з обов'язковим обґрунтуванням причини здійснення переведення та завантаження необхідних для цього бізнес-процесу документів.

Зміна закладу проходження практичної частини навчання в інтернатурі

РНОКПП 2069300030	ПІБ Франкович-Петрович Іван Якович
----------------------	---------------------------------------

Заклад проходження освітньої частини навчання Вінницький національний медичний університет ім. М.І. Пирогова (02010669)	Спеціальність навчання в інтернатурі Стоматологія
Заклад проходження практичної частини підготовки КП "Славутський центр ПМСД" (38358027) Полтавська	Вакансія лікаря-спеціаліста Лікар-стоматолог

Заклад проходження практичної частини переміщення *	
КНП Добромилської міської ради "Добромилська районна лікарня" (20765006) Черкаська	▼
Причина зміни закладу проходження практичної частини навчання *	
Встановлення інвалідності I або II групи в одного з батьків (або осіб, які замінюють батьків) лікаря -інтерна	▼
Скан.копії документів *	
Файл	Розмір
× презентація сайту.pdf	115.92 kB
Перетягніть сюди файл або оберіть його на своєму носії	
Коментар	

Скасувати

Подати

Рисунок 2.6.2.1 «Форма зміни закладу ЗОЗ»

2.6.3 Зміна спеціальності (вакансії) інтернатури

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-intern – лікар-інтерн.

Даний бізнес-процес дозволяє користувачу сформувати запит на зміну спеціальності (вакансії) лікаря інтерна з/без одночасною зміною закладу проходження освітньої частини навчання та/або зміною закладу проходження практичної частини навчання з обов'язковим обґрунтуванням причини здійснення переведення та завантаження необхідних для цього бізнес-процесу документів.

Перелік спеціальностей зміни формується відповідно до спеціальності в дипломі лікаря-інтерна.

Якщо зміна спеціальності навчання в інтернатурі відбувається зі зміною закладу проходження освітньої, практичної частини навчання, то перелік закладів зміни формується згідно до визначеної спеціальності зміни.

Зміна вакансії лікаря-спеціаліста (спеціальності інтернатури)

РНОКЛП 2069300030	ПІБ Франкович-Петрович Іван Якович
Заклад проходження освітньої частини навчання Вінницький національний медичний університет ім. М.І. Пирогова (02010669)	Спеціальність навчання в інтернатурі Стоматологія
Заклад проходження практичної частини підготовки КП "Славутський центр ПМСД" (38358027) Полтавська	Вакансія лікаря-спеціаліста Лікар-стоматолог
Спеціальність навчання, на яку змінюється *	
Акушерство та гінекологія	
☒ Зміна спеціальності відбувається зі зміною закладу проходження освітньої частини навчання	
Заклад проходження освітньої частини переміщення *	
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА (01896702) Київ	
☒ Зміна спеціальності відбувається зі зміною закладу проходження практичної частини навчання	
Заклад проходження практичної частини переміщення *	
КНП "Шосткинська ЦРЛ" (1981514) Севастополь	
Причина зміни вакансії (спеціальності навчання) *	
Непрацездатність за висновком ЛКК	
Скан.копії документів *	
Файл	Розмір
x презентація сайту.pdf	115.92 kB
Перетягніть сюди файл або оберіть його на своєму носіїві	
Коментар	
Скасувати Подати	

Рисунок 2.6.3.1 «Форма зміни вакансії»

Якщо, згідно переліку спеціальностей зміни, який формується відповідно до спеціальності в дипломі лікаря-інтерна, відповідає така ж сама спеціальність (наприклад, згідно довіднику спеціальностей в інтернатурі «Фармація», відповідає тільки одна спеціальність в дипломі – Фармація, промислова фармація), в такому випадку БП користувачу недоступний.

Вибір запиту



Змінити спеціальність на ту, де зараз навчається інтерн, неможливо

Оберіть запит: *

Зміна спеціальності

Скасувати

Далі

Рисунок 2.6.3.2 «Формування повідомлення користувачу про неможливість зміни спеціальності»

2.6.4 Призупинення виконання програми підготовки в інтернатурі

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-intern – лікар-інтерн.

Даний бізнес-процес дозволяє користувачу сформувати запит на призупинення виконання програми підготовки в інтернатурі.

Призупинення виконання програми підготовки в інтернатурі

РНОКПП 2069300030	ПІБ Франкович-Петрович Іван Якович
----------------------	---------------------------------------

Заклад проходження освітньої частини навчання Вінницький національний медичний університет ім. М.І. Пирогова (02010669)	Спеціальність навчання в інтернатурі Стоматологія
Заклад проходження практичної частини підготовки КП "Славутський центр ПМСД" (38358027) Полтавська	Вакансія лікаря-спеціаліста Лікар-стоматолог

Причина призупинення навчання *

Відпустка у зв'язку з вагітністю та пологами

Скан.копії документів *

Файл	Розмір
презентація сайту.pdf	115.92 kB

Перетягніть сюди файл або
[оберіть його на своєму носіїві](#)

Коментар

Скасувати Подати

Рисунок 2.6.4.1 «Форма призупинення виконання програми навчання в інтернатурі»

2.6.5 Поновлення виконання програми підготовки в інтернатурі

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrди-intern – лікар-інтерн, який знаходиться на призупиненні навчання в інтернатурі з відповідною ознакою в Системі.

При вирішенні лікаря-інтерна поновити виконання програми навчання в інтернатурі, користувачу при вході до бізнес-процесу «Запити на зміну, уточнення навчання в інтернатурі», доступний тільки один запит на поновлення виконання програми підготовки в інтернатурі, після верифікації якого закладами ЗОЗ/ЗВО навчання, при наступному вході до Системи, користувачу будуть доступні всі інші запити для формування.

Вибір запиту



Рисунок 2.6.5.1 «Вибір запиту на поновлення програми підготовки в інтернатурі»

Також при формуванні запиту, проводиться перевірка статусу закладів ЗОЗ/ЗВО для поновлення навчання та проходження освітньої, практичної частин навчання. В випадку реорганізації закладу, формування запиту користувачу можливо здійснити запит, але користувачу буде сформований коментар:

«Заклад проходження практичної або освітньої частини навчання реорганізовано»

В такому випадку запит лікаря-інтерна повинен бути верифікований МОЗ та закладом освітньої або практичної частини навчання інтерна, який не реорганізовано.

Поновлення виконання програми підготовки в інтернатурі

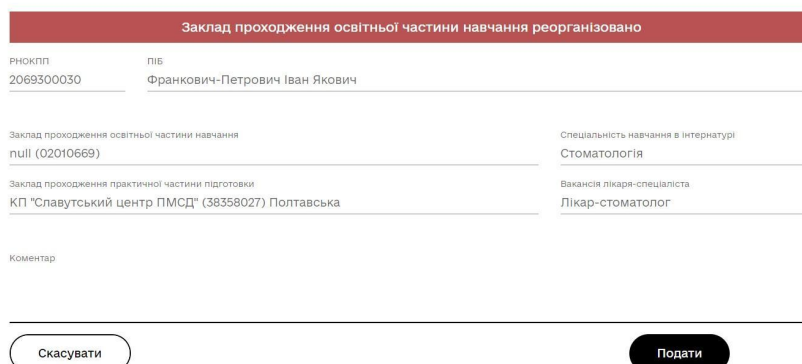


Рисунок 2.6.5.2 «Сповіщення користувачу в випадку реорганізації закладу при формуванні запиту»

2.6.6 Відрахування з інтернатури за власним бажанням

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-intern – лікар-інтерн.

Даний бізнес-процес дозволяє користувачу сформулювати запит на відрахування з інтернатури за власним бажанням лікаря-інтерна.

Відрахування з інтернатури за власним бажанням

РНОКПП 2069300030	ПІБ Франкович-Петрович Іван Якович
Заклад проходження освітньої частини навчання null (02010669)	Спеціальність навчання в інтернатурі Стоматологія
Заклад проходження практичної частини підготовки КП "Славутський центр ПМСД" (38358027) Полтавська	Вакансія лікаря-спеціаліста Лікар-стоматолог
Причина відрахування * За власним бажанням	
Коментар за власним бажанням	
Скасувати	Подати

Рисунок 2.6.6.1 «Форма відрахування з інтернатури»

2.6.7 Поновлення внаслідок ліквідації фінансової заборгованості

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-intern – лікар-інтерн, у разі відрахування інтернів за порушення умов договору про надання освітніх послуг із закладом вищої освіти, або умов договору про надання платної послуги із закладом охорони здоров'я, в якому проходить практична частина підготовки в інтернатурі, за умови ліквідації фінансової заборгованості.

В кабінеті отримувача послуг в бізнес-процесі формування запитів «Запити на зміну, уточнення даних навчання в інтернатурі» доступний один тип запиту **Поновлення внаслідок ліквідації фінансової заборгованості**, який дозволяє користувачу сформулювати запит на поновлення навчання в інтернатурі.

Вибір запиту

Оберіть запит: *

Поновлення внаслідок ліквідації фінансової заборгованості

Рисунок 2.6.7.1 «Вибір запиту на поновлення навчання внаслідок ліквідації фінансової заборгованості»

При обиранні зазначеного запиту та натисканню кнопки **Далі**, користувач переходить на форму формування запиту з можливістю **Подати** або **Скасувати** подачу запиту.

Поновлення виконання програми підготовки в інтернатурі внаслідок ліквідації фінансової заборгованості

РНОКПП: 2597600020 ПІБ: Косач Лариса Петрівна

Заклад проходження освітньої частини навчання: НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА (01) Спеціальність навчання в інтернатурі: Фармація

Заклад проходження практичної частини підготовки: КНП "Овруцька міська лікарня" Овруцької міської ради (6774801) Дніпропетровська Вакансія, на яку прийнято інтерна: Фармацевт

Коментар

Скасувати Подати

Рисунок 2.6.7.2 «Форма запиту на поновлення навчання внаслідок ліквідації фінансової заборгованості»

Зазначений запит повинен бути верифікований закладом вищої освіти навчання в інтернатурі та закладом проходження практичної частини підготовки навчання в інтернатурі.

Після верифікації даних зазначеними закладами, користувач має змогу переглядати запит серед інших сформованих запитів користувачем, але видалення запиту вже неможливе.

Перегляд запитів

Неможливо змінити запит. Для зміни оберіть неверифікований запит

Поиск Введіть від 3 символів

Найменування запиту	Статус запиту	Дата формування запиту
Зміна закладу охорони здоров'я/переведення	схвалено	13.11.2024
Зміна спеціальності	схвалено	24.11.2024
Поновлення внаслідок ліквідації фінансової заборгованості	схвалено	10.12.2024
Відрахування з інтернатури	схвалено	16.10.2024
Відрахування з інтернатури	схвалено	29.10.2024
Призупинення програми підготовки в інтернатурі	схвалено	01.11.2024

Рядків на сторінці: 10 1-6 з 6 < >

+ Новий запит Завершити

Рисунок 2.6.7.3 «Форма перегляду сформованих запитів лікарем-інтерном»

Також при формуванні запиту, проводиться перевірка статусу закладів ЗОЗ/ЗВО для поновлення навчання та проходження освітньої, практичної частин навчання. В

випадку реорганізації закладу, формування запиту користувачу можливо здійснити запит, але користувачу буде сформований коментар:

«Заклад проходження практичної або освітньої частини навчання реорганізовано»

В такому випадку запит лікаря-інтерна повинен бути верифікований МОЗ та закладом освітньої або практичної частини навчання інтерна, який не реорганізовано.

При перегляді сформованого запиту лікарем-інтерном, користувач має змогу побачити статус верифікації запиту закладами візування.

Перегляд запиту поновлення виконання програми підготовки в інтернатурі внаслідок ліквідації фінансової заборгованості

РНОКЛП 2597600020	ПІБ Косач Париса Петрівна
----------------------	------------------------------

Заклад, продовження освітньої частини навчання НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА (01896702)	Спеціальність навчання в інтернатурі Фармація
Заклад, продовження практичної частини підготовки КНП "Овруцька міська лікарня" Овруцької міської ради (6774801) Дніпропетровська	Вакансія, на яку прийнято інтерна Лікар-інтерн

Коментар
ще jliby

Заклади візування:				
Тип закладу	Назва закладу візування	Необхідність наказу	Статус запиту	Коментар
ЗОЗ	КНП "Овруцька міська лікарня" Овруцької міської ради (6774801)	Так	схвалено	:
ЗВО	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА (01896702)	Так	схвалено	:

Рядків на сторінці: 10 1-2 з 2

Завершити

Рисунок 2.6.7.4 «Форма перегляду запиту лікаря-інтерна»

2.7 Запити на зміну, уточнення даних

2.7.1 Зміна особистих даних

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-graduate – випускник ЗВО.

Даний бізнес-процес дозволяє користувачу змінити особисті дані ПІБ, номер телефону або електронну пошту.

При активації бізнес-процесу «Запити на зміну, уточнення даних», користувач переходить на форму перегляду запитів.

Перегляд запитів



Рисунок 2.7.1.1 «Форма перегляду запитів випускника»

При натисканні на кнопку **Новий запит**, користувачу надається можливість обрати тип запиту, який необхідно здійснити.

Вибір запиту



Рисунок 2.7.1.2 «Вибір запиту користувачем»

Після обирання типу запиту, користувач потрапляє на форму «Зміна особистих даних», де є можливість внесення змін з додаванням підтверджуючих документів.

Зміна особистих даних



Рисунок 2.7.1.3 «Форма на зміну особистих даних»

При натисканні **Скасувати**, бізнес процес завершується.

2.7.2 Уточнення даних про успішність випускника

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з роллю citizen-esrdi-graduate – випускник ЗВО.

Даний бізнес-процес дозволяє користувачу зробити запит на уточнення даних про успішність навчання в ЗВО, в випадку невідповідності даних про успішність, завантажених від ЗВО до Системи, які користувач має змогу переглянути через БП «Перегляд даних випускника»

В випадку, якщо відбувся вже розрахунок конкурсного балу, формування запиту на зміну даних успішності випускника неможливе.

Вибір запиту

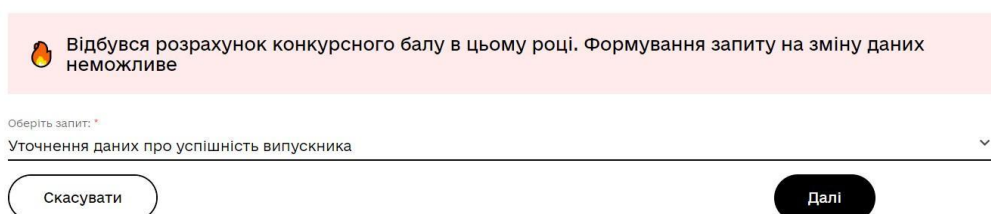


Рисунок 2.7.2.1 «Сповіщення користувачу в випадку формування запиту після розрахунку конкурсного балу»

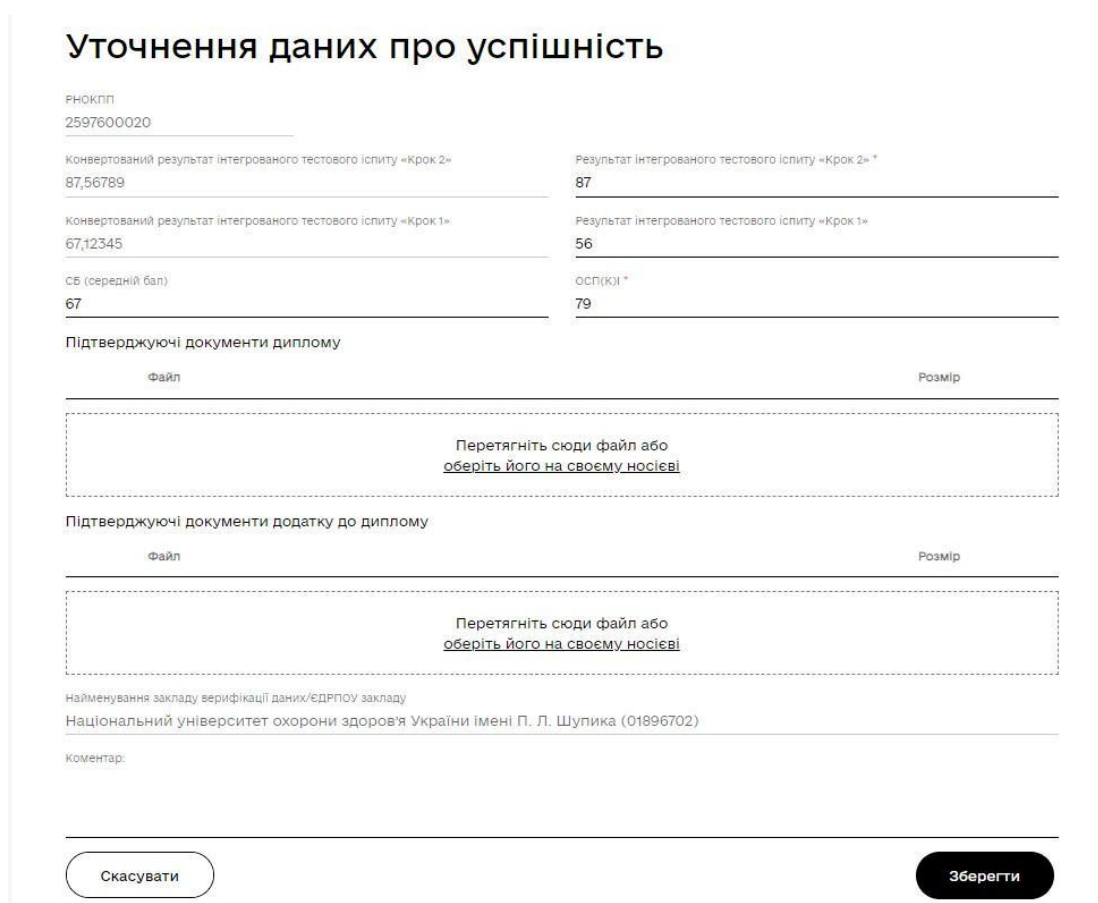


Рисунок 2.7.2.2 «Форма запиту уточнення даних про успішність»

При збереженні даних в Систему, також виконується перевірка розрахунку конкурсного балу в цьому році.

Після збереження даних в Системі, відповідний запит повинен бути обов'язково верифікований ЗВО, який закінчив випускник.

2.8 Терміни подій

Даний бізнес-процес доступний користувачам кабінету отримувача послуг з ролями – citizen-esrdi-graduate – випускник ЗВО.

Бізнес-процес дозволяє користувачу переглянути терміни подій, які повинні відбутися в Системі, з зазначенням термінів їх проведення, згідно до поточного року розподілу.

Перегляд термінів подій

Подія

-Всі-

Група

-Всі-

Терміни подій

Дата початку	Дата завершення	Назва події	Група
01.01	02.01	Реєстрація ЗВО в системі ЕСРР	---
01.01	03.01	Реєстрація ЗОЗ в системі ЕСРР	---
10.01	10.01	Передача вакансій до системи ЕСРР з Порталу вакансій	Третя група
02.27	02.28	Оновлення з ЄДЕБО в довідниках ЕСРР (інформації про довідник ЗВО та ліцензованих обсягів ЗВО на підготовку інтернів)	---
02.25	03.01	Завантаження з ЄДЕБО даних про випускників та їх успішність	Перша група
05.01	05.30	Завантаження з ЄДЕБО даних про випускників та їх успішність	Друга група
10.01	10.01	Завантаження з ЄДЕБО даних про випускників та їх успішність	Третя група
02.15	03.01	Реєстрація випускників в системі	Перша група
08.17	06.15	Реєстрація випускників в системі	Друга група
10.05	10.05	Реєстрація випускників в системі	Третя група

Рядків на сторінці

10

1-10 з 48

Завершити

Рисунок 2.8.1 «Форма перегляду подій та їх термінів проведення»

ДОДАТОК 1

Направлення на проходження програми підготовки в інтернатурі.



НАПРАВЛЕННЯ на проходження програми підготовки в інтернатурі

Номер 7b7b2639-53c3-40b7-ace0-a5d0a3604da8

Шевченко-Петренко Тарас Григорович

**направлений для зарахування з «01» квітня 2024 року
на програму підготовки в інтернатурі тривалістю 1 рік/роки**

на посаду лікаря-інтерна/фармацевта-інтерна

за спеціальністю Фармація

Заклад вищої освіти, в якому проходитиме освітня частина підготовки
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА

Заклад охорони здоров'я, в якому проходитиме практична частина підготовки
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 16" ДНІПРОВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ

Направлення сформоване "Електронною системою розподілу в інтернатуру"
на підставі проведеного «17» вересня 2024 року електронного розподілу
відповідно до 109 місця в єдиному рейтингу випускників

ДОДАТОК 2

Сертифікат результатів навчання в інтернатурі.



Інформація про виданий сертифікат про присвоєння професійної кваліфікації у сфері охорони здоров'я

Серія ESRR

Номер 562413

Шевченко-Петренко Тарас Григорович

Професійна кваліфікація Фармація

(назва відповідно до Номенклатури спеціальностей та професійних кваліфікацій професіоналів та фахівців, які працюють у сфері охорони здоров'я)

Спеціальність Фармація

(назва відповідно до Номенклатури спеціальностей та професійних кваліфікацій професіоналів та фахівців, які працюють у сфері охорони здоров'я)

Професійну кваліфікацію присвоєно рішенням атестаційної комісії
від «11» вересня 2024 року

Заклад вищої освіти/наукової установи, при якому/якій утворено атестаційну комісію
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА

Дата видачі «17» вересня 2024 року

Термін підтвердження професійної кваліфікації до «17» вересня 2029 року

Керівник закладу вищої освіти/наукової установи

Дак Дональд Уткович

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) керівника)

Голова атестаційної комісії

Дудка В.А.

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) голови атестаційної комісії)