



**ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ**

**ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЦЕНТР РОЗВИТКУ ДИТИНИ) «ХОРТИЦЬКИЙ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

НАКАЗ

29 серпня 2025

м. Запоріжжя

№ 97р

***Про організацію роботи щодо запобіганню
насилъству та унеможливлення жорсткого
поводження з дітьми в 2025/2026 н.р.***

Керуючись законами України «Про охорону дитинства» (ст. 10), «Про запобігання та протидію домашньому насилъству», на виконання Постанови КМУ від 04.06.2025 № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насилъства та жорсткого поведження з дітьми», Порядку реагування на випадки булінгу (цькування), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», наказу Міністерства освіти і науки України від 26.02.2020 № 293 «Про затвердження Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», інших нормативно-правових актів, з метою спрямування та забезпечення функціонування ефективної системи унеможливлення будь-якого виду насилъства та жорсткого поведження з дітьми, створення середовища, вільного від насилъства та жорсткого поведження з дитиною, запровадження системи інформування про випадки (або підозру на випадки) насилъства та жорсткого поведження з дітьми, а також забезпечення оперативного їх розгляду та реагування на них.

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про запобігання та протидію насилъству та жорсткому поведженню з дітьми в ЦРД «Хортицький» ЗМР (додаток 1)
2. Затвердити форму первинного повідомлення про підозру на випадок насилъства щодо дитини (додаток 2)
3. Затвердити форму реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки) та типову анкету анонімного опитування для дітей (додаток 3)
4. Призначити уповноваженими особами щодо запобіганню насилъству та унеможливлення жорсткого поведження з дітьми практичного психолога Тетяну МАГЛЮВАНУ та соціального педагога.
5. Уповноваженим особам щодо запобіганню насилъству та унеможливлення жорсткого поведження з дітьми:
 - 5.1. здійснювати невідкладні заходи реагування у випадках виявлення факту насилъства та отримання заяви/повідомлення від батьків або осіб, що їх замінюють постраждалої дитини
 - 5.2. забезпечити соціально-психологічний супровід вихованців, постраждалих від жорсткого поведження чи насилъства

5.3. організувати освітній процес в закладі освіти, включаючи дистанційну форму роботи, із дотриманням права дитини на свободу, особисту недоторканність та захист гідності.

5.4. дисципліну і порядок у закладі освіти забезпечувати на принципах, що ґрунтуються на взаємоповазі, справедливості і виключають приниження честі та гідності дитини.

5.5. забезпечити неухильне дотримання нормативних актів з питань охорони дитинства.

5.6. забезпечити створення у ЦРД «Хортицький» ЗМР безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування), у тому числі, шляхом реалізації плану заходів, спрямованих на запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, захисту прав осіб, які постраждали від такого насильства.

5.7. проводити роз'яснювальну роботу серед педагогічних працівників щодо вимог чинного законодавства в частині збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я та захисту прав дітей, недопущення жорстокого поводження з ними;

5.8. при виявленні фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози їх вчинення невідкладно вживати необхідних заходів щодо вчасного упередження негативних наслідків;

5.9. активізувати роботу «телефонів довіри», «скриньок довіри», оновити в загальнодоступних місцях інформаційні стенди з переліком служб та організацій, які надають психологічні, юридичні, медичні консультації, практичні поради з будь-яких кризових життєвих ситуацій, розмістити дану інформацію на сайті ЗДО;

5.10. здійснювати аналіз ефективності роботи працівників закладу освіти, психологічної служби закладу освіти щодо стану виконання заходів з питань охорони дитинства.

5.11. забезпечити обговорення результатів роботи закладу освіти з питань охорони дитинства, профілактики правопорушень на засіданнях педагогічної ради закладу освіти із залученням фахівців профільних служб; за потребою, але не рідше рази на рік

5.12. розробити та затвердити Алгоритм дій у разі виявлення ознак чи фактів, що можуть вказувати на вчинення насильства щодо дитини (додаток 4).

5.13. розробити та затвердити План заходів, спрямованих на запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, захисту прав осіб, які постраждали від такого насильства (додаток 5)

6. Вихователям, спеціалістам впродовж навчального року:

6.1. проводити заходи, спрямовані на виховання у дітей та інших учасників освітнього процесу поваги до гідності, прав, свобод та законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальної поведінки, толерантності у суспільстві;

6.2. проводити роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо вимог чинного законодавства в частині збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я та захисту прав дітей, недопущення жорстокого поводження з ними;

6.3. при виявленні фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози їх вчинення невідкладно вживати необхідних заходів щодо вчасного упередження негативних наслідків;

6.4. забезпечувати здобувачам освіти захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

6.5. повідомляти керівництво про факти насильства стосовно здобувачів освіти, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

7. Контроль за виконанням наказу покласти на вихователя-методиста Світлану ДОНОВСЬКУ.

Додаток 1
до наказу ЦРД
від 29.08.2025 № 97р

ПОЛОЖЕННЯ
про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми у закладі
дошкільної освіти (центрі розвитку дитини) «Хортицький» Запорізької міської ради

(згідно КМУ від 04 червня 2025 року №658 «Про затвердження Типової програми
унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми»)

I. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає механізми запобігання, виявлення та реагування на випадки насильства та жорстокого поводження зі здобувачами освіти у закладі дошкільної освіти (центрі розвитку дитини) «Хортицький» Запорізької міської ради (далі – ЦРД «Хортицький» ЗМР)

1.2. Положення розроблено відповідно до частини шостої статті 10 Закону України “Про охорону дитинства” та постанови КМУ від 4 червня 2025 р. № 658. Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми.

1.3. Метою Положення є забезпечення функціонування ефективної системи унеможливлення будь-якого виду насильства та жорстокого поводження з дітьми та створення безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та жорстокого поводження з дитиною, запровадження системи інформування про випадки (або підозру на випадки) насильства та жорстокого поводження з дітьми, а також забезпечення оперативного їх розгляду та реагування на них.

1.4. Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу.

II. Завдання

1.1. Основними завданнями щодо захисту від різних форм насильства та жорстокого поводження у ЦРД «Хортицький» ЗМР є:

- запровадження порядку дій, спрямованих на унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми;
- формування у працівників роботи з дітьми відповідального ставлення до недопущення насильства та жорстокого поводження з дітьми;
- поширення культури нульової толерантності до насильства та жорстокого поводження з дітьми у всіх сферах діяльності;
- забезпечення оперативного інформування уповноваженого підрозділу органу Національної поліції та служби у справах дітей про випадки вчинення насильства та жорстокого поводження з дітьми.

III. Заходи щодо запобігання та протидії насильству та жорстокому поводженню з дітьми

3.1. З метою унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми повинно бути забезпечено впровадження таких основних заходів:

- 1) превентивні заходи: затвердження Положення про запобігання та протидію насильству

та жорстокому поводженню з дітьми; затвердження форми первинного повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини; затвердження форми реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки) або ведення обліку внутрішніх інцидентів (повідомлень про випадки насильства та жорстокого поводження з дитиною); затвердження форми анкети анонімного опитування для дітей; інформування дітей, батьків або інших законних представників дитини, працівників ЦРД «Хортицький» ЗМР з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми; проведення оцінювання ризиків насильства та жорстокого поводження з дітьми в діяльності суб'єкта роботи з дітьми, вжиття заходів, необхідних для їх усунення або мінімізації; врахування ризиків насильства та жорстокого поводження з дітьми під час прийому на роботу працівників

2) заходи із виявлення та реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми: організація доступних та безпечних способів повідомлення про випадки насильства та жорстокого поводження з дитиною; оперативне реагування за результатами розгляду заяв (скарг, повідомлень) про випадки насильства або жорстокого поводження з дітьми у ЦРД «Хортицький» ЗМР

3) заходи з навчання та підвищення обізнаності унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми: організація тренінгів, інших навчальних заходів для працівників; організація інформаційних сесій для здобувачів освіти (пояснення прав дитини, способів захисту, контактів для звернення); залучення батьків, інших законних представників дитини (проведення батьківських зборів, розповсюдження інформаційних матеріалів);

4) заходи з моніторингу та оцінки виконання програми: регулярні самоперевірки (оцінка ефективності заходів, виявлення проблемних аспектів); збір інформації для зворотного зв'язку (анкетування дітей, батьків, персоналу); аналіз інцидентів (вивчення випадків насильства для запобігання повторенню);

5) заходи з інформування (розміщення у доступних та на сайті інформаційних матеріалів (плакатів, брошур із контактами служб допомоги, контактних номерів телефонів для анонімного звернення).

IV. Порядок реагування на випадки насильства, жорстокого поводження працівників

4.1. Керівник ЦРД «Хортицький» ЗМР:

1) сприяє створенню безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та жорстокого поводження з дитиною;

2) затверджує Положення, забезпечити його оприлюднення, обов'язкове ознайомлення з ним усіх працівників і здійснити контроль за його виконанням;

3) забезпечує здійснення заходів із ознайомлення працівників ЦРД «Хортицький» ЗМР із Положенням до початку їх роботи з дітьми, але у строк, що не перевищує п'яти робочих днів із дня початку роботи працівника з дітьми;

4) розглядає усні та письмові заяви (скарги, повідомлення) про випадки насильства або жорстокого поводження з дитиною протягом однієї доби з моменту надходження;

5) невідкладно письмово повідомляє уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та служби у справах дітей у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною та вживає заходів відповідно до Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах».

6) забезпечує проведення навчань, тренінгів, профілактичних заходів для всіх учасників освітнього процесу з питань запобігання насильству та жорстокому поводженню з дітьми;

7) взаємодіє зі службами у справах дітей, центрами соціальних служб, закладами охорони здоров'я та іншими уповноваженими органами для оперативного реагування на випадки

насильства та жорстокого поводження з дітьми.

8) забороняє працювати у контакті з дітьми особам, інформацію про яких внесено до Єдиного реєстру осіб, засуджених за злочини проти статевої свободи та статевої недоторканості малолітньої особи. Під час працевлаштування осіб, які мають безпосередній або опосередкований контакт із дітьми, проводить опитування, яке може включати запитання ситуативного характеру щодо насильства або жорстокого поводження з дитиною, із метою виявлення можливої схильності особи до агресії, насильницької поведінки, жорстокого поводження.

4.2. Педагогічні та інші працівники ЦРД «Хортицький» ЗМР в разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною зобов'язані:

1) вжити невідкладних заходів для припинення насильства або жорстокого поводження з дитиною;

2) надати у разі потреби домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги та звернутися до уповноваженого підрозділу органу Національної поліції;

3) повідомити керівника та одного з батьків або інших законних представників дитини, яка вчинила насильство або жорстоке поводження, та дитину, яка постраждала від насильства або жорстокого поводження, про виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною.

4.3. Відповідальні особи ЦРД «Хортицький» ЗМР з профілактики насильства або жорстокого поводження з дитиною:

1) інформує дітей та їх батьків або інших законних представників дитини, працівників про їх обов'язок повідомити про випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми з наданням інформації про шляхи інформування про такі випадки;

2) забезпечує функціонування різних способів отримання повідомлень про можливі випадки насильства (телефонний зв'язок, електронний лист, скринька для паперових повідомлень тощо), зокрема анонімно за бажанням особи, яка залишила повідомлення.

3) реєструє повідомлення, що надійшло, в журнал обліку (у паперовій та/або електронній формі) та забезпечує його підготовку до розгляду.

4.4. Працівники психологічної служби розробляють та поширюють інформаційні матеріали з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми шляхом:

1) розміщують на інформаційних стендах у приміщенні ЦРД «Хортицький» ЗМР;

2) розповсюджують серед працівників, дітей, їх батьків або інших законних представників дитини у формі буклетів (листівок);

3) надсилають через батьківські групи в месенджерах,

4) розміщують на офіційному веб-сайті ЦРД «Хортицький» ЗМР та сторінці у соціальних мережах;

5) проводять інформаційно-просвітницькі заходи з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми серед педагогічних працівників, батьків та здобувачів освіти;

6) проводять щорічні інформаційні кампанії, тематичні тижні, приурочені питанням унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми.

7) співпрацюють з громадськими організаціями, які можуть поділитися досвідом і порадами щодо запобігання насильству та жорстокого поводження.

8) перенаправляють у випадку виявлення ознак, які свідчать про вчинення насильства до відповідних служб, організацій.

9) проводять моніторингове дослідження щодо оцінювання ризиків пов'язаних з насильством та жорстоким поводженням з дітьми (2 рази на рік).

V. Прикінцеві положення

5.1. Положення про запобігання і протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми в ЦРД «Хортицький» ЗМР затверджується наказом директора та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

5.2. Усі учасники освітнього процесу мають бути ознайомлені з порядком захисту від різних форм насильства та жорстокого поводження з дітьми.

Додаток 2
до наказу ЦРД
від 29.08.2025 № 97р

ТИПОВА ФОРМА
первинного повідомлення про підозру
на випадок насильства щодо дитини
закладу дошкільної освіти (центру розвитку дитини) «Хортицький» Запорізької міської
ради

Дата події або виявлення: _____ 20____ р.

1. Інформація про дитину:

прізвище _____

ім'я _____

по батькові (за наявності): _____

вік дитини: _____

соціальний статус (за потреби): _____

- дитина з інвалідністю;
- дитина-сирота;
- дитина, позбавлена батьківського піклування;
- інше: _____

2. Інформація про особу, яка повідомляє:

прізвище _____

ім'я _____

по батькові (за наявності): _____

найменування посади: _____

контактний номер телефону: _____

Опис ситуації: _____

(вказати максимально докладно, що сталося, коли, де, хто був присутній)

3. Інформація про ознаки насильства/поведінку дитини:

- тілесні ушкодження;
- страх, уникання контакту;
- розповіді про образи/тиск;
- інше: _____

4. Інформація про вжиті заходи (на момент заповнення):

- поінформовано відповідальну особу закладу;
- поінформовано батьків/інших законних представників;
- поінформовано службу у справах дітей;
- поінформовано уповноважений підрозділ органів Національної поліції;

• інше: _____

(підпис особи, яка заповнює
первинне повідомлення)

(дата)

Додаток 3
до наказу ЦРД
від 29.08.2025 № 97р

ТИПОВА ФОРМА реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки)

Порядковий номер	Інформація про спосіб отримання повідомлення про підозру на випадок наси́льства щодо дитини (звернення (повідомлення): усне/письмове)	Прізвище, ім'я дитини	Тип ситуації*	Заходи реагування	Результат**	Підпис відповіда льної особи

*Зазначається факт про фізичне/психологічне насильство/булінг/спробу втечі/інше.

**Зазначається, чи поінформовано органи, надано допомогу, припинено контакт тощо.

ТИПОВА АНКЕТА анонімного опитування для дітей*

1. Чи почувався (почувалася) ти в безпеці під час перебування у закладі?

- так, завжди;
- інколи;
- ні.

2. Як до тебе ставилися дорослі?

- з повагою;
- байдуже;
- іноді грубо або несправедливо.

3. Чи були випадки, коли хтось із дорослих або дітей тебе лякав, ображав або погрожував?

- так;
- ні.

4. Чи знаєш ти, до кого можна звернутися за допомогою?

- так;
- ні.

5. Що б ти хотів (хотіла) покращити для того, щоб було безпечніше?
(відкрите поле)

*Анкета заповнюється дорослим, під час бесіди дітьми у доступному форматі.

Додаток 4
до наказу ЦРД
від 29.08.2025 № 97р

Алгоритм дій у разі виявлення ознак чи фактів,
що можуть вказувати на вчинення насильства щодо дитини

Особа	Покрокові дії
Керівник закладу освіти	Забезпечує реалізацію в закладі освіти заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству шляхом: • проведення з учасниками освітнього процесу виховної роботи з протидії та запобігання насильству; • здійснення з учасниками освітнього процесу інформаційно-просвітницьких заходів з питань запобігання та протидії насильству, у тому числі стосовно дітей та за участю дітей; • організацію роботи практичного психолога, соціального педагога з постраждалими дітьми; • визначення уповноваженого спеціаліста з числа працівників закладу для проведення невідкладних заходів реагування в разі виявлення фактів насильства та/або отримання заяв/повідомлень від постраждалої особи, інших осіб.
Уповноважена особа, що здійснює невідкладні заходи реагування в разі виявлення фактів насильства та/або отримання заяв/повідомлень від постраждалої особи/інших осіб	• Інформує керівника закладу про ситуацію насильства або загрозу його вчинення. Протягом доби за допомогою телефонного зв'язку, електронної пошти інформує уповноважений підрозділ органу Національної поліції та службу у справах дітей (у випадку, коли постраждалою особою та/або кривдником є дитина). • Забезпечує організацію надання медичної допомоги (у разі потреби). • Фіксує необхідну інформацію в журналі реєстрації фактів виявлення (звернення) про вчинення домашнього насильства. • Повідомляє працівників психологічної служби закладу освіти. • У разі виникнення підозри щодо домашнього насильства або реальної загрози його вчинення, зустрічається з дитиною, стосовно якої є інформація, намагається розговорити, встановити контакт, довірливі стосунки, надає емоційну підтримку. • Якщо в процесі розмови дитина підтверджує факт насильства щодо неї, з'ясовує терміни подій, які відбулися з дитиною, та можливості отримати їх опис.

Практичний психолог, соціальний педагог	• При отриманні інформації/повідомлення та/або у ситуації особистого виявлення факту домашнього насильства або загрози його вчинення передає інформацію для подальшого реагування керівнику закладу або уповноваженій особі. • Забезпечує організацію надання медичної допомоги (у разі потреби). • Може провести первинне опитування дитини. • Незалишає дитину наодинці. • Забезпечує психологічний супровід та соціально-педагогічний патронаж в системі освіти з дітьми та їх батьками; проведення з батьками та іншими учасниками освітнього процесу роз'яснювальної та виховної роботи із запобігання, протидії негативним наслідкам домашнього насильства. • Бере участь (у разі необхідності) в оцінці рівня безпеки, у проведенні оцінки потреб дитини та в роботі мультидисциплінарної команди виконавчого комітету міста/району/ОТГ з надання соціальних послуг дитині з родиною (за погодженням з керівником закладу).
Медичний персонал закладу освіти	• При отриманні інформації/повідомлення та/або у ситуації особистого виявлення випадку домашнього насильства або загрози його вчинення передає інформацію для подальшого реагування керівнику закладу або уповноваженій особі; • Надає невідкладну медичну допомогу (за необхідності). • Може провести первинне опитування дитини. • Не залишає дитину наодинці.
Вихователь	• При отриманні інформації/повідомлення та/або у ситуації особистого виявлення факту домашнього насильства або загрози його вчинення передає інформацію для подальшого реагування керівнику закладу або уповноваженій особі. • Забезпечує організацію надання медичної допомоги (у разі потреби). • Може провести первинне опитування дитини. • Не залишає дитину наодинці. • Може поспілкуватись з постраждалою дитиною, дотримуючись алгоритму ведення діалогу з дитиною, яка потрапила в ситуацію насильства або загрози його вчинення. • Забезпечує організацію роботи в системі освіти з дітьми та їх батьками; проведення з батьками та іншими учасниками освітнього процесу роз'яснювальної та виховної роботи із запобігання, протидії негативним наслідкам домашнього насильства.
Обслуговуючий персонал закладу освіти	• При отриманні інформації/повідомлення та/або у ситуації особистого виявлення випадку домашнього насильства або загрози його вчинення передає інформацію для подальшого реагування керівнику закладу або уповноваженій особі. • Забезпечує організацію надання медичної допомоги (у разі потреби). • Не залишає дитину наодинці.
Дитина постраждала	• Звертається до керівника закладу або уповноваженої особи, або працівника закладу освіти, якому довіряє. • Або/та звертається для подальшого реагування до будь-якого суб'єкта, що здійснює заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству (наприклад, до органів національної поліції, служби у справах дітей, суду, органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, центрів з надання безкоштовної вторинної правової допомоги, загальних чи спеціалізованих служб підтримки постраждалих осіб).

Батьки постраждалої дитини	- Забезпечують надання дитині екстреної медичної допомоги (у разі потреби). - Звертаються для подальшого реагування до керівника закладу або уповноваженої особи, або працівника закладу освіти, якому довіряє. - Або/та звертаються для подальшого реагування до будь-якого суб'єкта, що здійснює заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству (наприклад, до органів Національної поліції, служби у справах дітей, суду, органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги, загальних чи спеціалізованих служб підтримки постраждалих осіб тощо).
Інші особи, яким стало відомо про випадок домашнього насильства	- Звертаються для подальшого реагування до керівника закладу або уповноваженої особи, або працівника закладу освіти. - Забезпечують організацію надання мед.допомоги (у разі потреби). - Не залишають дитину на одинці. - Передають інформацію суб'єктам, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству (наприклад, органам Національної поліції, службі у справах дітей, суду, органів державної влади чи органів місцевого самоврядування тощо).

Додаток 5
до наказу ЦРД
від 29.08.2025 № 97р

План заходів,
спрямованих на запобігання та протидії домашньому насильству

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1. Організаційно-методична робота			
	1. Призначення відповідального працівника (координатора) з питань запобігання насильству.	Серпень	Директор
	2. Розробка та затвердження положення про порядок реагування на випадки насильства.	Серпень	Директор
	3. Проведення аналізу нормативно-правової бази (Закон України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Конвенція ООН про права дитини, інше).	вересень	Вихователь-методист
	4. Підготовка пам'яток, буклетів і стендів для педагогів та батьків.	протягом року	Виховател-методист, вихователі
2. Робота з педагогічними працівниками			
	1. Проведення педагогічних рад, семінарів, тренінгів («Профілактика насильства в освітньому середовищі», «Толерантна комунікація з дітьми»).	Листопад	Вихователь-методист
	2. Обговорення етичних принципів взаємодії з дітьми.	Жовтень	Практичний психолог

	3. Формування в педагогів навичок ненасильницького спілкування. 4. Психологічна підтримка педагогів для попередження емоційного вигорання.	грудень за запитом	Соціальний педагог Практичний психолог
3. Робота з дітьми			
	1. Проведення занять, ігор, бесід із використанням інтерактивних методів: - «Я маю право на любов і турботу» - «Мое тіло — це моя власність» - «Кому можна довіряти?» 2. Використання казкотерапії, рольових ігор, театралізованих занять. 3. Створення безпечного, доброзичливого середовища в групах. 4. Тематичні тижні - "16 днів проти насильства" - Тиждень прав дитини - Тиждень добрих справ	За планом роботи Листопад Грудень травень	Вихователі Вихователь-методист, вихователі
4. Робота з батьками			
	1. Проведення батьківських зборів, круглих столів на теми: - «Ненасильницьке виховання дітей» - «Як розпізнати ознаки насильства?» 2. Індивідуальні консультації з практичним психологом. 3. Залучення соціальних служб та громадських організацій для просвітницької роботи.	Вересень, травень За запитом За потреби	Вихователь-методист, вихователі Практичний психолог Соціальний педагог
5. Взаємодія з органами та службами			
	1. Налагодження співпраці з службами у справах дітей, центрами соціальних служб, ювенальною поліцією. 2. Визначення чіткого алгоритму дій у випадку підозри на насильство.	За потреби	Соціальний педагог
6. Моніторинг та оцінка ефективності			
	1. Регулярне опитування педагогів і батьків щодо обізнаності з теми. 2. Аналіз результатів психологічного спостереження за дітьми.	1р. в квартал	Вихователь-методист Практичний психолог

	3. Корекція плану заходів відповідно до результатів моніторингу.		Соціальний педагог
--	--	--	--------------------