

[Όνοματεπώνυμο]

[ΣΕΝΑΡΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΣΤΗΝ ΕΝΟΤΗΤΑ]

[ΘΕΜΑ:.....]

Ο/Η συγγραφέας βεβαιώνει ότι η εργασία είναι αποτέλεσμα
προσωπικής ενασχόλησης και έχει γίνει η απαραίτητη αναφορά στην εργασία τρίτων, όπου
κάτι τέτοιο ήταν απαραίτητο, σύμφωνα με τους κανόνες
της ακαδημαϊκής δεοντολογίας και επιστημονικής τεχνογραφίας

[Ημέρα/Μήνας/2023]

1. Ταυτότητα Σεναρίου

Τίτλος σεναρίου [ένας τίτλος που περιγράφει το σενάριο]

Τάξη [Επιλογή Α,Β, ή Γ Λυκείου]

Αντικείμενο & Θεματική Περιοχή [Θεματικό Πεδίο-Θεματική Ενότητα από το ΠΣ και αντικείμενο του σεναρίου]

Εκτιμώμενη διάρκεια (διδασκτικές ώρες) [1 ή 2 διδασκτικές ώρες ή περισσότερες αν είναι σχέδιο project]

2. Σκοπός & Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

[Συνήθως ένας σκοπός]

Οι μαθητές μετά το πέρας του σεναρίου θα είναι ικανοί:

[τα αντίστοιχα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα σε μορφή λίστας]

3. Σκεπτικό Σεναρίου– Επιστημονικό/ Γνωστικό Περιεχόμενο

[λεπτομέρειες σχετικά με την αναγκαιότητα του σεναρίου, πιθανές παρανοήσεις ή δυσκολίες των μαθητών και το γενικό περιεχόμενό του σεναρίου και πώς συμβάλλει στην εμπέδωση του αντικειμένου]

4. Προαπαιτούμενες Γνώσεις και Επιθυμητές Δεξιότητες

[τι γνώσεις/δεξιότητες πρέπει ήδη να έχουν κατακτήσει οι μαθητές/τριες για να μπορούν να εργαστούν επιτυχώς κατά την υλοποίηση του σεναρίου]

5. Οργάνωση της Διδασκαλίας και Απαιτούμενη Υλικοτεχνική Υποδομή

[γενική πορεία της διδασκαλίας και ο εξοπλισμός που χρειάζεται]

6. Διδακτική Προσέγγιση

[διδακτική προσέγγιση και διδακτικές τεχνικές που αξιοποιούνται]

7. Πορεία υλοποίησης του εκπαιδευτικού σεναρίου

[περιγραφή των φάσεων του σεναρίου με αναφορά στις δραστηριότητες, στις εκπαιδευτικές τεχνικές και τα ψηφιακά εργαλεία που αξιοποιούνται σε κάθε φάση καθώς και στον εκτιμώμενο χρόνο υλοποίησης]

[αναφορά στον τρόπο αξιολόγησης επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων]

8. Πιθανές Επεκτάσεις – Προσαρμογές

[πιθανές επεκτάσεις ή προσαρμογές π.χ. για περισσότερες διδακτικές ώρες ή μετατροπή σε σχέδιο project ή σύνδεση με επόμενα διδακτικά αντικείμενα]

9. Πηγές – Βιβλιογραφία

[σε μορφή λίστας - είναι ιδιαίτερα σημαντικό για τον έλεγχο της λογοκλοπής]

10. Φύλλα Εργασίας

[παρατίθενται τα φύλλα εργασίας ή περιγραφή τους]