УТВЕРЖДЕНО
Приказ ГУО «Дотишская средняя школа»
от 25.05.2022 № 157

Дополнение к карте коррупционных рисков государственного учреждения образования «Дотишская средняя школа»

№ п/п	Раздел работы, коррупционноопасная функция	Область деятельности, где возможны коррупционные риски	Меры профилактики	Ответственные должностные лица
1	2	3	4	5
1	Работа со служебной информацией и (или) персональными данными работников	На уровне учреждения образования: Использование в личных (корыстных) интересах служебной информации и (или) персональных данных работников, полученных при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к государственным информационным ресурсам.	Анализ и оценка соблюдения заместителями и специалистами требований законодательства о борьбе с коррупцией и законодательства о персональных данных. Ознакомление ответственных должностных лиц с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения.	Дудко А.А., директор, Пташинская А.А., Минаковская Н.С., заместители, Анацко А.И., инспектор по кадрах, Гордиевская О.З., секретарь, Савель М.И., завхоз.
2	Осуществление административных процедур по выдаче справок и других документов	На уровне учреждения образования: Выдача справок и других документов с нарушением сроков, установленных законодательством об административных процедурах. Истребование у граждан документов, не предусмотренных законодательством об административных процедурах.	Ознакомление ответственных лиц с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения. Организация контроля за выдачей дубликатов документов об образовании и обучении.	Дудко А.А., директор, Пташинская А.А., заместитель, Анацко А.И., инспектор по кадрах, Гордиевская О.З., секретарь.

		Предоставление недостоверной информации в справках и документах, в том числе при выдаче дубликатов документов об образовании и обучении; справок о том, что гражданин является обучающимся и др.).	Проведение разъяснительной работы с родительской и педагогической общественностью по предупреждению коррупционных проявлений. Предупреждение о персональной ответственности за нарушение коррупционного законодательства.	
3	Обращения граждан и юридических лиц	<u>На уровне учреждения образования:</u> Сокрытие либо ненадлежащее рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, содержащих сведения о фактах коррупционных проявлений в деятельности государственных органов и организаций.	Постоянный (не реже 1 раза в квартал) мониторинг обращений граждан и юридических лиц, а также информации, поступающей на горячие и прямые линии. Привлечение к ответственности лиц, допустивших нарушения законодательства об обращениях граждан и юридических лиц.	Дудко А.А., директор, Пташинская А.А., заместитель, Анацко А.И., инспектор по кадрах, Гордиевская О.З., секретарь.
4	Прием на работу работников	<u>На уровне учреждения образования:</u> Предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ для поступления на работу (протекционизм, семейственность). Допуск к совместной работе в одной и той же госорганизации (обособленном подразделении) на должности руководителя (заместителя) супругов, близких родственников или свойственников, если такая работа связана с непосредственной подчиненностью (подконтрольностью).	Проведение уполномоченными представителями нанимателя собеседования при приеме на работу. Согласование с вышестоящей организацией назначения на должности заместителей и специалистов. Ознакомление заместителей с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения. Анализ и оценка соблюдения заместителями и специалистами всех уровней подчиненности требований трудового законодательства.	Дудко А.А., директор, Пташинская А.А., заместитель, Анацко А.И., инспектор по кадрах.
5	Проведение аттестации работников	<u>На уровне учреждения образования:</u> Необъективная оценка уровня	Коллегиальное принятие решения. Ознакомление членов аттестационной	Дудко А.А., Пташинская А.А.,

	на соответствие занимаемой должности	профессиональной подготовки, деловых и личностных качеств, результатов практической деятельности работников.	комиссии с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения.	учителя учреждения образования, являющиеся членами аттестационной комиссии
6	Подписание и представление обязательства о соблюдении антикоррупционных ограничений	На уровне учреждения образования: Не подписание, отказ от подписания государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц обязательств о соблюдении антикоррупционных ограничений, а также не оформление либо несвоевременное ознакомление должностными лицами кадровых служб с такими обязательствами государственных должностных лиц.	Соблюдение требований трудового законодательства и законодательства о борьбе с коррупцией.	Дудко А.А., директор, Пташинская А.А., Минаковская Н.С., заместители, Анацко А.И., инспектор по кадрах, Савель М.И., завхоз.
7	Представление государственными должностными лицами и приравненными к ним лицами деклараций о доходах и имуществе	На уровне учреждения образования: Не представление (несвоевременное представление) указанными лицами деклараций о доходах и имуществе, не указание (неполное указание) в декларациях сведений об имуществе и доходах.	Принятие мер по обеспечению соблюдения требований законодательства о борьбе с коррупцией.	Дудко А.А.
8	Оплата труда. Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений заместителям и работникам.	На уровне учреждения образования: Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте. Необъективная оценка деятельности работников, необоснованное завышение (занижение) размеров выплат стимулирующего характера и вознаграждений.	Организация надлежащего учета явки работников на работу и ухода с нее, внесение достоверных сведений в табеля учета рабочего времени. Принятие своевременных мер по осуществлению контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной. Использование средств на оплату труда и на стимулирующие выплаты в строгом соответствии с требованиями законодательства и коллективными договорами. Оценка степени вклада	Дудко А.А., директор, Пташинская А.А., Минаковская Н.С., заместители, Анацко А.И., инспектор по кадрах, Савель М.И., завхоз.

			каждого работника в конечный результат работы.	
9	Сохранность и учет товарно-материальных ценностей	На уровне учреждения образования: Несвоевременная постановка на бухгалтерский учет товарно-материальных ценностей. Досрочное списание товарно-материальных ценностей с бухгалтерского учета. Отсутствие системного контроля за сохранностью имущества. Не проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей в порядке и сроки, установленные законодательством.	Ознакомление материально ответственных лиц с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения. Проведение внутреннего и внешнего аудита финансово-хозяйственной деятельности. Контроль за работой материально-ответственных лиц и обеспечением ими сохранности вверенных материальных ценностей. Привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности лиц, допустивших нарушения. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей в порядке и сроки, установленные законодательством.	Дудко А.А., директор, Савель М.И., завхоз.
10	Получение и использование бюджетных средств	На уровне учреждения образования: Незаконное получение бюджетных средств, нецелевое использование бюджетных средств, а также использование бюджетных средств с нарушением бюджетного законодательства.	Соблюдение требований бюджетного законодательства и законодательства о борьбе с коррупцией.	Дудко А.А., директор, Пташинская А.А., Минаковская Н.С., заместители, Савель М.И., завхоз.
11	Представление интересов организации в судебных и иных органах власти	На уровне учреждения образования: Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя организации с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя с руководителем организации. Разъяснение работникам организации:	Дудко А.А., директор, Пташинская А.А., Минаковская Н.С., заместители, Савель М.И., завхоз.

		интересов организации в судебных и иных органах власти.	обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
12	Использование служебного автотранспорта	<u>На уровне учреждения образования:</u> Использование служебного автотранспорта в личных целях. Приписки пробега в путевых листах.	Соблюдение лимита пробега служебного автотранспорта и использование служебного автотранспорта для выполнения служебных обязанностей в соответствии с законодательством и локальными правовыми актами. Контроль за соблюдением водителем установленных маршрутов следования, использованием служебного автотранспорта в выходные и праздничные дни.	Дудко А.А., директор, Пташинская А.А., Минаковская Н.С., заместители, Савель М.И., завхоз.
13	Осуществление организационных мероприятий и финансово-хозяйственных процессов	<u>На уровне учреждения образования:</u> Использование служебных полномочий при решении личных (корыстных) вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников (свойственников), либо из личной (корыстной) заинтересованности.	Соблюдение руководителем и специалистами всех уровней подчиненности требований законодательства о борьбе с коррупцией.	Дудко А.А., директор, Пташинская А.А., Минаковская Н.С., заместители, Савель М.И., завхоз.