JAIPI: Jurnal Aplikasi Ilmu Pengetahuan Indonesia
Volume X, Nomor X, XXXX 202X
Website: https://jurnalaipi.com/JAIPI/id/
Email: admin@jurnalaipi.com

JUDUL ARTIKEL DITULIS DENGAN SINGKAT, JELAS, DAN MEREFLEKSIKAN KEGIATAN PENGABDIAN: MAKSIMAL 15–18 KATA

Penulis Pertama[1]*, Penulis Kedua[2], Penulis Ketiga[3]

[1]Program Studi, Fakultas, Institusi/Universitas Asal, Kota, Negara
[2]Program Studi, Fakultas, Institusi/Universitas Asal, Kota, Negara
**Penulis Korespondensi: corresponding_author@email.com*

Diterima: xxxxxxx Disetujui: xxxxxxx Diterbitkan: xxxxxxx

ABSTRAK

Abstrak ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dalam satu paragraf tunggal (spasi 1.0, Font 10 pt, Justify, maksimal 250 kata). Struktur abstrak wajib memuat: (1) Latar Belakang & Masalah: Kondisi eksisting dan persoalan prioritas yang dihadapi mitra; (2) Tujuan Kegiatan: Sasaran yang ingin dicapai melalui intervensi program pengabdian; (3) Metode Pelaksanaan: Khalayak sasaran/mitra, bentuk intervensi (pelatihan, alih teknologi, pendampingan, atau advokasi), dan metode evaluasi ketercapaian; (4) Hasil & Pembahasan: Capaian konkret berupa data terukur (misal: persentase peningkatan pemahaman mitra, peningkatan kapasitas produksi/omzet, efisiensi kerja), serta respons penerimaan mitra; dan (5) Kesimpulan & Dampak: Rencana keberlanjutan program dan manfaat nyata jangka panjang bagi mitra. Catatan penting: Abstrak tidak boleh memuat sitasi pustaka, singkatan yang tidak baku, tabel, atau gambar.

Kata Kunci: *Alih Teknologi; Kemandirian UMKM; Pemberdayaan Masyarakat; Sanitasi Lingkungan (3–5 kata kunci, alfabetis, dipisahkan titik koma)*

ABSTRACT

The abstract must be written in clear English in a single paragraph (Line spacing 1.0, Font 10 pt, Italic, Justify, maximum 250 words). It must succinctly and clearly contain: (1) Background & Problem: The community context and priority problems faced by partners; (2) Service Objectives: The target outcomes of the community engagement; (3) Implementation Method: Target audience, intervention models (training, technology transfer, mentoring, or advocacy), and evaluation methods; (4) Results & Discussion: Measurable and quantitative/qualitative findings (e.g., percentage improvement in partner competence, production capacity/sales growth, operational efficiency) and partner engagement; and (5) Conclusion & Sustainability: Concrete follow-up actions and long-term societal impacts. Citations, unusual abbreviations, tables, or figures are strictly prohibited in the abstract.

Keywords: *Community Empowerment; Digital Literacy; MSMEs; Technology Transfer (3–5 keywords, alphabetical, semicolon-separated)*

1. PENDAHULUAN

Bagian Pendahuluan menguraikan latar belakang dan analisis situasi secara komprehensif. Penulis wajib menjelaskan: (1) Analisis Situasi & Profil Mitra: Jelaskan profil mitra sasaran (masyarakat, kelompok tani, UMKM, sekolah, komunitas), lokasi kegiatan, potensi wilayah, serta permasalahan prioritas yang dihadapi mitra; (2) Urgensi & Justifikasi Masalah: Berikan data faktual pendukung mengapa permasalahan tersebut krusial dan mendesak untuk diselesaikan; (3) Tinjauan Teori / Riset Terapan Terkait: Sertakan rujukan ilmiah mutakhir (jurnal 5–10 tahun terakhir) mengenai solusi sains/teknologi yang relevan; serta (4) Solusi & Target Luaran: Uraikan secara ringkas solusi terapan yang ditawarkan oleh tim pengabdi untuk menyelesaikan permasalahan mitra.

2. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan harus dijelaskan secara sistematis, operasional, dan dapat direplikasi oleh pengabdi lain. Tahapan metode sebaiknya mencakup aspek-aspek berikut:

- **Khalayak Sasaran & Lokasi:** Jumlah peserta/mitra, kriteria penentuan mitra sasaran, serta profil lokasi pelaksanaan program pengabdian.
- **Tahapan Intervensi:** Uraikan alur kegiatan secara runtut (misal: Tahap Observasi/Koordinasi Awal, Tahap Sosialisasi/Penyuluhan, Tahap Pelatihan/Alih Teknologi Tepat Guna, dan Tahap Pendampingan Intensif).
- **Instrumen & Media Terapan:** Jelaskan modul pelatihan, spesifikasi teknologi/alat, perangkat lunak, SOP, atau media pendukung yang diimplementasikan.
- **Metode Evaluasi & Indikator Keberhasilan:** Jelaskan instrumen evaluasi (misal: tes awal dan tes akhir / pre-test & post-test, lembar observasi keterampilan, kuesioner kepuasan mitra, pengukuran efisiensi waktu atau kapasitas produksi).

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini menyajikan hasil pelaksanaan kegiatan secara analitis dan faktual, didukung data evaluasi kuantitatif/kualitatif, tabel, dan dokumentasi visual. Hindari penulisan yang semata-mata bersifat laporan seremonial kegiatan (kronologis waktu harian).

3.1. Pelaksanaan Kegiatan dan Solusi Terapan

Uraikan proses penerapan teknologi terapan, penyuluhan, atau pendampingan yang telah dilaksanakan bersama mitra. Jelaskan tingkat partisipasi, kendala teknis yang dihadapi di lapangan, serta strategi pemecahan masalah yang dilakukan.

3.2. Hasil Evaluasi dan Dampak Perubahan

Sajikan data perubahan yang dicapai mitra secara terukur. Bahas hasil tersebut dengan membandingkannya terhadap kondisi awal mitra serta lakukan komparasi dengan penelitian atau pengabdian terdahulu yang relevan guna menunjukkan signifikansi kontribusi program.

Tabel 1. Hasil Evaluasi Tingkat Pemahaman Mitra Sebelum dan Sesudah Pelatihan

No	Indikator Kompetensi / Materi	Pre-Test (%)	Post-Test (%)	Peningkatan (%)
1	Pemahaman Digital Marketing & Marketplace	32.5	85.0	+52.5
2	Penyusunan Laporan Keuangan Sederhana	40.0	82.5	+42.5
3	Standardisasi Pengemasan & Pelabelan Produk	25.0	90.0	+65.0
	Rata-rata Keseluruhan	**32.5**	**85.8**	**+53.3**

(Sumber: Data Primer Terolah, 2026)

[TEMPATKAN GAMBAR / FOTO KEGIATAN YANG INFORMATIF & BERKUALITAS DI SINI]
(Format JPEG/PNG, Resolusi Minimal 300 DPI, Posisi Center)

Gambar 1. Pendampingan Pengoperasian Mesin Pengolah Limbah dan Uji Coba Produk Mitra

3.3. Rencana Keberlanjutan Program (Sustainability Plan)

Jelaskan langkah konkret agar kebermanfaatan kegiatan tetap berkesinambungan secara mandiri setelah masa pengabdian berakhir (misal: pembentukan kader lokal, penyusunan SOP terstruktur, kemitraan lanjutan dengan dinas/swasta, atau pelembagaan usaha).

4. KESIMPULAN

Kesimpulan memuat sintesis capaian program pengabdian yang menjawab tujuan awal secara tegas dan padat dalam bentuk narasi paragraf (bukan pointer/penomoran). Uraikan kontribusi nyata yang dirasakan mitra serta berikan saran atau rekomendasi strategis bagi pengabdian berikutnya maupun bagi para pemangku kebijakan (stakeholders) terkait.

UCAPAN TERIMA KASIH (Opsional)

Ucapan terima kasih disampaikan kepada pihak-pihak yang telah memberikan dukungan nyata terhadap keberhasilan program, seperti institusi pemberi hibah pendanaan (Direktorat Riset, Teknologi, dan Pengabdian kepada Masyarakat Kemendikbudristek, LPPM Perguruan Tinggi, atau lembaga mitra pendukung). Cantumkan nomor kontrak pendanaan/surat tugas pengabdian jika ada.

DAFTAR PUSTAKA

Ketentuan Penulisan Referensi:
1. Format penulisan wajib mengikuti standar APA (American Psychological Association) 7th Edition.
2. Jumlah rujukan minimal 10 referensi (didominasi artikel jurnal ilmiah mutakhir 10 tahun terakhir).
3. Jika ada, wajib mencantumkan tautan DOI aktif (format lengkap: https://doi.org/10.xxxx/...) di akhir setiap rujukan yang memilikinya.

Contoh penulisan daftar pustaka:

Ahmad, F., & Setyawan, B. (2023). Strategi mitigasi bencana berbasis komunitas pesisir. Dalam M. Hasan (Ed.), *Kapita selekta pengabdian dan ketahanan wilayah* (hlm. 112–130). Yogyakarta: Deepublish.

Badan Pusat Statistik. (2025). *Statistik usaha mikro, kecil, dan menengah Indonesia 2024*. Jakarta: BPS. https://www.bps.go.id/publication/2025/umkm-report.pdf

Brown, L. S. (2020). *Feminist therapy* (2nd ed.). American Psychological Association. https://doi.org/10.1037/0000168-000

Hidayat, R., Nugroho, A., & Wulandari, T. (2023). Pendampingan digital marketing pada UMKM olahan pangan lokal. *Jurnal Inovasi Masyarakat Terapan*, 5(1), 22–31. https://journal.institution.ac.id/index.php/jimt/article/view/567

Pratama, A., & Lestari, S. (2024). Penerapan teknologi tepat guna untuk peningkatan produktivitas kelompok tani. *Jurnal Pengabdian Komunitas*, 8(2), 145–154. https://doi.org/10.31294/jpk.v8i2.12345

Rahman, H., & Wijaya, K. (2024). Pelatihan akuntansi sederhana untuk efisiensi usaha mikro. *Prosiding Seminar Nasional Pengabdian Masyarakat*, 4(1), 88–95. https://doi.org/10.29407/psnpm.v4i1.4321

Sugiyono, S. (2022). *Metode penelitian terapan dan pemberdayaan masyarakat* (Edisi ke-3). Bandung: Alfabeta.