

**Договор**  
**между Частным дошкольным образовательным учреждением**  
**«Детский сад «Непоседы» и родителями (иными законными представителями)**  
**ребенка в возрасте от 3 до 7 лет.**

г. Саранск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Непоседы» действующее на основании Устава, имеющее бессрочную лицензию №3613 от 25.11.2015г., выданную Министерством образования Республики Мордовия, именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице Директора Могиной Елизаветы Юрьевны, с одной стороны,

и

гражданином(кой)

именуемым (ой) в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

:

### 1. Предмет договора

1.1. Учреждение по заявлению Родителя принимает ребенка

и предоставляет услуги по присмотру и уходу за ребенком в Учреждении и образование по образовательной программе дошкольного образования в соответствии с возрастом и используемой программой, а Родитель оплачивает услуги по присмотру и уходу за ребенком.

1.2. Форма обучения: дневная

1.3. Программа дошкольного образования Учреждения разработана в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент заключения настоящего договора \_\_\_\_\_ календарных года (лет).

1.5. Режим пребывания ребенка в Учреждении: с 8.00 до 19.00.

1.6. Ребенок зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

### 2. Обязанности Сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Ознакомить Родителя с Уставом, лицензией (под подпись), локальными актами и образовательными программами Учреждения.

2.1.2. Зачислить ребенка в группу \_\_\_\_\_

2.1.3. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;
- интеллектуальное, физическое и личностное развитие ребенка;
- развитие творческих способностей ребенка;
- индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития;
- заботу об эмоциональном благополучии ребенка;
- защиту достоинства ребенка, а также защиту от всех форм физического и психического насилия;
- сохранность имущества ребенка.

2.1.4. Установить график посещения ребенком Учреждения.

2.1.5. При обучении ребенка использовать современные программы и технологии в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами,

Законом РФ «Об образовании» и другими нормативно-правовыми актами в сфере образования.

2.1.6. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, а также содержанием образовательной программы.

2.1.7. Оборудовать помещение под игры с наличием учебно-наглядных пособий, игрушек и т.д.

2.1.8. Предоставлять достоверную информацию об исполнителях и оказываемых образовательных услугах.

2.1.9. Осуществлять оздоровительные мероприятия: закаливание, соблюдение двигательного режима; санитарно-гигиенические мероприятия: соблюдение санитарно-эпидемиологического режима.

2.1.10. Обеспечивать ребенка 5-ти разовым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.1.11. Разрешать Родителю необходимое время находится в группе вместе с ребенком в период адаптации (при наличии медицинской справки) .

2.1.12. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка, в случае необходимости коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

2.2. Родители обязуются:

2.2.1. Своевременно вносить плату за услуги, предусмотренные настоящим Договором.

2.2.2. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2.3. Соблюдать Правила распорядка, установленного в Учреждении, а также требования, отвечающие педагогической этике.

2.2.4. По просьбе Учреждения предоставлять необходимые документы для пребывания ребенка.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18 лет. По письменному заявлению Родителя, ребенка может забирать указанное в заявлении лицо.

2.2.6. Проводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистых одежде и обуви по сезону. Иметь запасной комплект одежды, сменной обуви и физкультурную форму, установленную Учреждением.

2.2.7. Информировать Учреждение об отсутствии ребенка в случае его болезни – утром в первый день отсутствия; о предстоящем отсутствии по другим причинам за 3 дня.

### **3. Права Сторон**

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и образования ребенка в семье.

3.1.2. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке в случае систематического невыполнения Родителем принятых на себя по настоящему Договору платежных и иных обязательств.

3.1.3. Отчислить ребенка из Учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении.

3.1.4. Вести видеонаблюдение во всех функциональных ячейках Учреждения.

3.1.5. Использовать данные видеонаблюдения при возникновении споров и/или разногласий.

3.1.6. Отчислить ребенка из Учреждения за систематическое нанесение морального и физического вреда воспитанникам и работникам Учреждения.

3.1.7. Не принять или вывести ребенка из Учреждения в случае обнаружения явных признаков инфекционного заболевания.

3.2. Родители имеют право:

- 3.2.1. Требовать от Учреждения соблюдения положений Устава и условий настоящего договора.
- 3.2.2. Принимать участие в работе Совета педагогов, родительских комитетов, родительских собраний.
- 3.2.3. Заслушивать отчеты руководителя Учреждения и педагогов о работе с детьми в группе.
- 3.2.4. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Учреждении.
- 3.2.5. Выбирать педагогов для работы с ребенком при наличии соответствующих условий в Учреждении.
- 3.2.6. Выбирать виды дополнительных услуг. Заключать Дополнительные соглашения по оказанию дополнительных услуг.
- 3.2.7. Находиться с ребенком в Учреждении в период его адаптации в течение 5 дней.
- 3.2.8. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке в случае систематического невыполнения Учреждением принятых на себя по настоящему договору обязательств. При этом Родитель обязан письменно уведомить Учреждение о расторжении договора за 30 дней.
- 3.2.9. Оказывать Учреждению посильную помощь, а также делать добровольные пожертвования и благотворительные взносы на реализацию уставных задач.
- 3.2.10. Знакомиться с данными видеонаблюдения при спорах и/или разногласиях.

#### **4. Оплата услуг**

- 4.1. Стоимость услуг по присмотру и уходу за ребенком соответствует предварительной смете расходов на момент заключения Договора и составляет 420000 (четыреста двадцать тысяч) рублей в год.
- 4.2. Ежегодный единовременный взнос составляет 12000 (двенадцать тысяч) рублей. Сумма взноса равными частями вычитается из ежемесячного платежа за услуги Учреждения. В случае досрочного расторжения договора взнос не возмещается. Взнос производят при поступлении ребенка в Учреждение и числом заключения договора каждый год в кассу Учреждения или по безналичному расчету.
- 4.3. Оплата производится ежемесячно не позднее 1 числа текущего месяца в кассу Учреждения или по безналичному расчету равными долями в течение 12 месяцев по 35000 (тридцать пять тысяч) рублей в месяц (за вычетом ежегодного взноса сумма ежемесячной оплаты составит 34000 (тридцать четыре тысячи рублей в месяц)) за базовый пакет услуг Учреждения. Дополнительные услуги оплачиваются отдельно в соответствии с Дополнительным соглашением к настоящему Договору.
- 4.4. По инициативе Учреждения допускается изменение стоимости услуг с начала любого календарного месяца в течение срока действия Договора: при изменении объема предоставляемых услуг, при возрастании стоимости материалов, оборудования и услуг, поставляемых третьими лицами, которые нельзя предусмотреть при заключении настоящего Договора.
  - 4.4.1. При этом Учреждение обязано предупредить Родителя об изменении суммы оплаты письменно не позднее, чем за 10 дней до начала месяца.
  - 4.4.2. При несогласии Родителя с изменением размера оплаты настоящий Договор подлежит расторжению. В случае несвоевременного информирования Родителя об изменении стоимости оплаты услуг Договор подлежит исполнению в течение следующего календарного месяца на ранее принятых условиях.
  - 4.4.3. Изменение суммы оплаты по п.4.4. оформляется Дополнительным соглашением и является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 4.5. По инициативе Родителя допускается изменение условий Договора в части предоставления дополнительных услуг с любого дня в течение срока действия Договора.

4.5.1. При этом Родитель обязан предупредить Учреждение об изменении условий Договора письменным заявлением не позднее, чем за 3 дня. В случае несвоевременного информирования Учреждения Договор подлежит исполнению на ранее принятых условиях.

4.6. Перерасчет платы осуществляется:

- в случае непосещения ребенком Учреждения по болезни, на основании медицинской справки, по ее предоставлению при приеме ребенка в Учреждение после выздоровления;
- в случае непосещения ребенком Учреждения на время отпуска Родителя, но не более чем на 28 календарных дней в календарном году.

4.6.1. Из ежемесячного платежа по Договору вычитается оплата за питание и образовательные услуги в сумме, соответствующей количеству пропущенных дней по болезни и отпуску Родителя.

4.6.2. При этом Родитель оплачивает Учреждению за период отпуска Родителя (28 календарных дней в году) 50% от оставшейся суммы оплаты в целях компенсации расходов Учреждения по сохранению места за ребенком. По болезни ребенка делается перерасчет платы в размере 300 рублей за каждый день пропуска. В отдельных случаях возможно изменение этой суммы по соглашению сторон.

4.7. За просрочку оплаты услуг, согласно п. 4.3. настоящего Договора, Родитель оплачивает пени в размере 0,5% за каждый день просрочки, начиная со дня получения уведомления.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. Учреждение гарантирует качество услуг, оказываемых ребенку \_\_\_\_\_ в рамках настоящего Договора.

5.2. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Родителя по причинам, независимым от Учреждения, Родитель оплачивает Учреждению фактически оказанные услуги, а также возмещает фактически понесенные Учреждением убытки в соответствии с российским законодательством.

5.3. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Родителя, услуги подлежат оплате Родителем в объеме, согласованном сторонами в устной или письменной форме.

5.4. В случае досрочного расторжения договора по инициативе Учреждения по причине, независимой от Родителя, Учреждение возвращает Родителю денежные средства за фактически неоказанные услуги, а также возмещает фактически понесенные Родителем убытки в соответствии с российским законодательством.

5.5. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Учреждение возмещает Родителю фактически понесенные им расходы.

5.6. Учреждение несет ответственность за сохранность конфиденциальности данных, полученных в ходе видеонаблюдения.

## **6. Порядок разрешения споров**

6.1. Учреждение и Родитель примут все меры к разрешению всех споров и/или разногласий, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, путем переговоров.

6.2. В случае если Стороны не могут прийти к соглашению, все споры и/или разногласия, возникшие из настоящего договора или в связи с ним, подлежат разрешению в суде общей юрисдикции по месту нахождения/жительства ответчика.

## **7. Основания расторжения договора**

- 7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон.
- 7.2. По требованию одной из Сторон договор может быть изменен или расторгнут по решению суда в случаях, предусмотренных статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 7.3. Учреждение вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если Родитель систематически нарушает Правила внутреннего распорядка Учреждения, нарушает права и законные интересы работников Учреждения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Родителя об отказе от исполнения договора.

## **8. Общие положения**

- 8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами Сторон.
- 8.2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из настоящего Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами, и соответствующее дополнение должно быть подписано к настоящему Договору.
- 8.3. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры и переписки между Сторонами теряют силу, если на них отсутствует ссылка в настоящем Договоре.
- 8.4. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 8.5. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и продлевается в случае внесения ежегодного единовременного взноса в соответствии с п.п. 4.2.
- 8.6. По вопросам, не отраженным в настоящем договоре, Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

## **9. Уведомления**

- 9.1. Любого рода уведомления, одобрения, запросы и другая корреспонденция, необходимая для выполнения обязательств Сторон по настоящему договору, направляется в письменном виде и доставляется нарочным или заказным письмом с уведомлением о вручении за счет направляющей Стороны.

## **10. Реквизиты и подписи сторон**

### **10.1. Учреждение:**

ЧДОУ «Детский сад «Непоседы», ИНН 1326199961

Юридический адрес: РМ, 430004, г. Саранск, ул. Грузинская, д.43.

р/с 40703810929810000093 в ФИЛИАЛЕ "НИЖЕГОРОДСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК",  
к/с 30101810200000000824, БИК 042202824

М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

### **10.1. Родитель:**

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

С Уставом ознакомлен \_\_\_\_\_ (подпись) "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С лицензией ознакомлен \_\_\_\_\_ (подпись) "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

О видеонаблюдении осведомлен \_\_\_\_\_ (подпись) "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Даю согласие на обработку персональных данных моих (родителей или законных представителей) и моего ребенка \_\_\_\_\_ (подпись) "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Реквизиты Родителей:**

Домашний

адрес: \_\_\_\_\_

Дом.

телефон \_\_\_\_\_

**Мать:** \_\_\_\_\_ **Ф.И.О.**

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Раб. телефон \_\_\_\_\_ Мобил. тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Паспорт

**Отец:** \_\_\_\_\_ **Ф.И.О.**

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Раб. телефон \_\_\_\_\_ Мобил. тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Паспорт