

Társasház-felújítási pályázat

2024.

1) Támogatás célja, háttere

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a településen lévő társasházak felújításának pénzügyi támogatásáról szóló 9/2020. (IV. 23.) önkormányzati rendelete alapján társasház felújítási pályázatot hirdet.

2) Pályázók köre

Társasház felújítási támogatás igénybevételére jogosultak Hajdúszoboszló városban lévő társasházak és lakásszövetkezetek, ha a felújítással érintett épület az alábbi közterületen található címmel azonosítható be:

- a) Hősök tere 5-6. sz.
- b) Szilfákalja 7-43. sz.
- c) Hőforrás u. 2. sz.
- d) Szilfákalja 26-30. sz.
- e) József Attila u. 24.

3) Támogatható felújítási munkálatok

3.1/ A pályázat útján elnyerhető támogatás kizárólag városképi jelentőségű, külső homlokzatot (falazat, nyílászáró és tetőszerkezet) érintő – kivéve üzleti célú helyiségek – felújítása, valamint e mellett választható, meghatározott energetikai felújításra vehető igénybe.

3.2/ Társasház teljes körű külső homlokzat felújítása mellett támogatott energetikai felújítási munkák:

- a) energetikai korszerűsítés: teljes nyílászáró csere és a homlokzat teljes külső hőszigetelése;
- b) energetikai korszerűsítés: fűtőkorszerűsítés (kizárólag központi gépészeti berendezés – kazán csere);
- c) megújuló energia alkalmazása (kizárólag központi egység);
- d) energetikai korszerűsítés: elektromos hálózat korszerűsítése;
- e) energetikai korszerűsítés: első fűtött lakószint alatti, utolsó fűtött lakószint feletti hőszigetelés;
- f) szellőztető berendezés részleges vagy csak teljes felújítása, korszerűsítése.

4) Nem támogatható felújítási munkálatok

4.1/ Társasház felújítás esetén a külső homlokzat teljes felújítása mellett sem támogatott felújítási munkák:

- a) az épület fő tartószerkezeti elemeinek (alap, földem, fal, padló) részleges vagy teljes felújítása;
- b) lépcsőház szerkezeti felújítása, burkolatsere, lépcsőházak festése;
- c) a társasházi tulajdonban lévő közműhálózat (gáz, víz, szennyvízcsatorna) felújítási munkái.

4.2/ Támogatás működési célra nem igényelhető.

5) Elnyerhető támogatás

A pályázaton elnyert támogatás a fentiekben meghatározott munkák kivitelezési és lebonyolítási közvetlen költségeire (tervezés, szakértői díjak, kivitelezés, műszaki ellenőr díja) használható fel. A támogatás átutalására a szakmai és műszaki ellenőrzés, valamint szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás után, utólag kerül sor. Egy társasház csak egy pályázatot nyújthat be.

Egy társasháznak legfeljebb a tervezett munka teljes költségének 80%-a adható, támogatás összege azonban nem lehet több bruttó 5 millió forintnál. A támogatás önerő kiváltására is felhasználható.

5) Pályázat kötelező tartalmi elemei

- Pályázati adatlap. (pályázati felhívás **1. sz. melléklete**, formanyomtatvány)
- Lakóépület rövid bemutatása.
- A pályázaton való részvételtől döntő közgyűlés meghívója, mellékletekkel együtt,
- Közgyűlési-, vagy igazgatósági határozat, vagy ülés jegyzőkönyv kivonat, melynek tartalmaznia kell a következőket:
 - a tervezett felújítási munkákra vonatkozó döntést,
 - a kiválasztott kivitelező megnevezését, árajánlatának bruttó összegének megjelölését,
 - a felújításra biztosított pénzügyi forrás megjelölésére vonatkozó döntést,
 - a pályázó nevében a munka átvételére jogosult személyre vonatkozó döntést
 - a műszaki ellenőr személyére vonatkozó döntést (műszaki ellenőr alkalmazása abban az esetben is szükséges, ahol a munka átvételét hatóság, vagy közműcég végzi, mivel ő igazolja a pályázati dokumentációban szereplő műszaki tartalom megvalósulását.).
- Tervezett felújítási munka műszaki dokumentációja
- Tervezett beruházás várható ütemezésének bemutatása.
- Szakági műszaki ellenőr jogosultsági dokumentumának másolata.
- Tervezett felújítási munkát tartalmazó, érvényes kivitelezői árajánlat tételes költségvetéssel.
- Tervezett felújítási munka elvégzéséhez szükséges esetleges szakvélemények, jogosultságok, hatósági engedélyek. Tartószerkezetet is érintő felújítási munka esetében statikai szakvélemény beadása kötelező. Engedélyköteles felújítási munka esetében az építési engedély hiteles másolatának beadása kötelező. Amennyiben nem engedélyköteles, úgy a

hatóság erre vonatkozó igazolása. Homlokzati hőszigetelés esetén a tervező által dokumentálni kell a felújítás előtti és felújítás utáni „U” (hőátbocsájtási érték) értéket.

- Hajdúszoboszló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Hajdúszoboszló Város településképeinek védelméről szóló önkormányzati rendelet hatálya alá tartozó településképi bejelentési eljárás tudomásul vételét tartalmazó igazolást

- Nyilatkozat arról, hogy a társasháznak semmiféle köztartozása, és tartozása nincs az önkormányzat felé.

- Két hétnél nem régebbi bankszámla-igazolás, vagy fedezetigazolás a társasház névre szóló és a felújítás céljára elkülönített összegéről.

- A társasháznak a tervezett felújítási költség és az adható támogatás különbözetével rendelkeznie kell.

- Alapító okirat vagy alapszabály. (össz. 1 db másolati példány beadása szükséges)

- Pályázói nyilatkozat. (pályázati felhívás **2. sz. melléklete**, formanyomtatvány)

- Tulajdoni lap, hivatalos helyszínrajz (30 napnál nem régebbi).

- Az épület felújítás előtti energetikai tanúsítványa.

Átláthatósági nyilatkozat (**3. számú melléklet** formanyomtatvány)

Összeférhetetlenségi nyilatkozat (**4. számú melléklet** formanyomtatvány)

A pályázati dokumentáció része a külön-külön számozott dokumentumokat felsoroló tartalomjegyzék.

6) Pályázatok benyújtásának határideje és helye

A támogatási kérelmek minden esetben a benyújtási határidő 16:00 órájáig nyújthatók be.

A támogatási kérelmek benyújtása 3 ütemben történik az alábbiak szerint:

- a) tárgyév május 15. és június 15. közötti időszakban
- b) tárgyév július 15. és augusztus 15. közötti időszakban
- c) tárgyév szeptember 15. és október 15. közötti időszakban

A pályázati dokumentáció 1 eredeti példány papír alapon, és egy digitális példány emailben, vagy USB Pendrive formájában nyújtandó be.

A borítékra kérjük, írják rá:

„Társasházak felújításának pénzügyi támogatása 2024”

A pályázatot postai úton szükséges megküldeni az alábbi címre:

Hajdúszoboszlói Polgármesteri Hivatal, Városfejlesztési Iroda
4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.

7) Pályázatok elbírálása

A határidőn túl érkező pályázatok elbírálására nem kerül sor, azok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek.

A formailag nem megfelelő pályázatok egy alkalommal történő kiegészítésére a hiánypótlási értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül van lehetőség.

A formailag nem megfelelő adatlap esetén hiánypótlásra nincs lehetőség.

Formailag hibás a pályázat, ha

- nem felel meg az 5) pontban meghatározott tartalmi követelményeknek,
- nem a pályázati dokumentációban meghatározott módon tartalmazza az 5) pontban felsorolt tartalmi elemeket,
- a pályázói nyilatkozatban foglaltak nem felelnek meg a valóságnak.

Amennyiben a hiánypótlási határidőn túl is fennáll a formai hiba, a pályázat további értékelés nélkül elutasításra kerül.

A pályázatokat az Önkormányzat Beszerzési Munkacsoportja bírálja el és tesz javaslatot a Képviselő-testület, mint döntéshozó részére. A Képviselő-testület döntéséről a pályázók írásban értesítést kapnak, mely alapján sor kerül a támogatási szerződés megkötésére.

A támogatással érintett felújítási munkálatok a pályázat benyújtását megelőzően saját felelősségre megkezdhetők. A munkálatok megkezdése nem eredményezi a pályázat automatikus pozitív elbírálását. A döntést megelőző 12 hónapban felmerült költségek számolhatók el a pályázat keretein belül.

8) Tájékoztatási kötelezettség

A támogatásba részesülő társasház vagy lakásszövetkezet köteles tábla kihelyezésével eleget tennie tájékoztatási kötelezettségének a pályázati felhívás **5. sz. melléklete** szerint.

9) Adminisztratív információk

A pályázatok benyújtása díjtan.

A pályázati dokumentáció letölthető a város honlapjáról. (www.hajduszoboszlo.eu)

Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás: Hajdúszoboszlói Polgármesteri Hivatal illetékes irodái:

- műszaki kérdésekben: városi Főépítész, Városfejlesztési Iroda
- pénzügyi kérdésekben: Gazdasági Iroda
- támogatási szerződéssel kapcsolatosan: Városfejlesztési Iroda

Telefon: +36/70 489 4633

E-mail: polgmhiv@hajduszob.hu

10) Elszámolás

A pályázat elszámolásának kötelező tartalmi elemei:

- műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv és mellékletei (pályázati felhívás **6. sz. melléklete**, formanyomtatvány)
- felelős műszaki vezetői nyilatkozat (pályázati felhívás **7. sz. melléklete**, formanyomtatvány)
- műszaki ellenőri nyilatkozat (pályázati felhívás **8. sz. melléklete**, formanyomtatvány)
- nyilatkozat építési területen keletkezett nem veszélyes építési és bontási hulladék mennyiségéről (pályázati felhívás **9. sz. melléklete**, formanyomtatvány)
- hulladék átvételi-befogadási nyilatkozat (pályázati felhívás **10. sz. melléklete**, formanyomtatvány)
- pénzügyi és szakmai beszámoló tartalmi kellékei című dokumentum (pályázati felhívás **11. sz. melléklete**, formanyomtatvány)
- Hajdúszoboszló Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Hajdúszoboszló Város településképeknek védelméről szóló önkormányzati rendelet hatálya alá tartozó településképi bejelentési eljárás tudomásul vételét tartalmazó igazolást a beruházás által megvalósult állapotról

Elszámoláshoz szükséges dokumentumok letölthetők az önkormányzat honlapjáról.
(www.hajduszoboszlo.eu)

Hajdúszoboszló, 2024. július hó

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata