

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ ..... **วันที่** .....

เรื่อง ขอส่งแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมจัดทำวีดิทัศน์ในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปากช่อง

ด้วยข้าพเจ้า .....ตำแหน่งครู วิทยฐานะ..... กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....สอนรายวิชา..... ระดับชั้น.....ได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมจัดทำวีดิทัศน์ในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ตามเกณฑ์การประเมิน ว9/2564 เรียบร้อยแล้ว

มีความประสงค์ขอนำเสนอแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนการจัดทำวีดิทัศน์ให้สอดคล้องต่อไป ทั้งนี้เพื่อใช้ในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามเกณฑ์การประเมิน ว9/2564

ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงขอส่งแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมจัดทำวีดิทัศน์ในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามเกณฑ์ ว 9/2564 โดยมีเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นของกรรมการตรวจแผน ฯ ประจำกลุ่มสาระฯ ตามคำสั่งโรงเรียนปากช่องที่ 82/2569 .... (.....) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ..... ประจำกลุ่มสาระฯ	ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล .... (นายอภิรมย์ พานิชศิริ) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

⬜ นำไปใช้ในการจัดทำวีดิทัศน์การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้

⬜ ต้องปรับปรุงก่อนนำไปจัดทำวีดิทัศน์การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ประเด็นที่ปรับปรุงมี

ดังนี้.....

.....

.....

.....

(นางพัชรี รักษาสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปากช่อง

หนังสือภายใน

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 ข้อ 12

หนังสือภายใน คือ หนังสือติดต่อราชการที่เป็นแบบพิธีน้อยกว่าหนังสือภายนอก เป็นหนังสือติดต่อภายในกระทรวง ทบวง กรม หรือจังหวัดเดียวกัน โดยใช้กระดาษบันทึกข้อความ และให้จัดทำตามแบบที่ 2 ดังนี้

ตัวอักษรไม่เล็กกว่า 32 พอยท์

ชั้นความลับ (ถ้ามี)

ขนาดรูป สูง 1.5 ซ.ม.

ชั้นความเร็ว (ถ้ามี)

บันทึกข้อความ

พิมพ์ด้วยอักษร ขนาด 29 พอยท์ ตัวหนา

ปรับค่าระยะบรรทัดจาก 1 เท่า เป็น ค่าแน่นอน (Exactly) 35 พอยท์

ส่วนราชการ.....

ส่วนราชการ ที่ วันที่ เรื่อง ตัวอักษร ขนาด 20 พอยท์ ตัวหนา

ที่..... 1 enter วันที่.....

เรื่อง ..... 1 enter

(กันหน้า 3 ซ.ม.) เรียน (คำขึ้นต้น) ตัวอักษร ขนาด 16 พอยท์ 1 enter Before 6 pt

1 enter Before 6 pt

(ย่อหน้า 2 Tab/ 2.5 ซ.ม.) ภาคเหตุ ..... (กันหลัง 2 ซ.ม.)

.....

1 enter Before 6 pt

(ย่อหน้า 2 Tab/ 2.5 ซ.ม.) ภาคความประสงค์ .....

.....

1 enter Before 6 pt

(ย่อหน้า 2 Tab/ 2.5 ซ.ม.) ภาคสรุป .....

.....

4 enter

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

การพิมพ์หนังสือ ใช้รูปแบบตัวพิมพ์ ไทยสารบรรณ (TH Sarabun IT๙) ขนาด 16 พอยท์

ชั้นความลับ (ถ้ามี)



Infographic by Hatai Boonp

ที่มา : ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

ดอกบัวใต้เสาชิงช้า

