



มหาวิทยาลัยเกริก สถาบันวิจัยและนวัตกรรม
แบบคำขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยเชิงวิชาการ
เค้าโครงการวิจัย

1. ชื่อโครงการวิจัย

(ภาษาไทย) _____

(ภาษาอังกฤษ) _____

2. ขอรับทุนอุดหนุนสนับสนุนการวิจัย ประจำปีการศึกษา _____

3. ประวัติหัวหน้าโครงการวิจัย / นักวิจัย

3.1 ชื่อ (ไทย/อังกฤษ) _____ นามสกุล _____

คุณวุฒิ _____ ตำแหน่งทางวิชาการ _____

สาขาวิชา _____ คณะ _____

หมายเลขโทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

นักวิจัยร่วม (ถ้ามี)

3.2 ชื่อ (ไทย/อังกฤษ) _____ นามสกุล _____

คุณวุฒิ _____ ตำแหน่งทางวิชาการ _____

สาขาวิชา _____ คณะ _____

หมายเลขโทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

3.3 ชื่อ (ไทย/อังกฤษ) _____ นามสกุล _____

คุณวุฒิ _____ ตำแหน่งทางวิชาการ _____

สาขาวิชา _____ คณะ _____

หมายเลขโทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

3.4 ชื่อ (ไทย/อังกฤษ) _____ นามสกุล _____

คุณวุฒิ _____ ตำแหน่งทางวิชาการ _____

สาขาวิชา _____ คณะ _____

หมายเลขโทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

3.5 ระบุประสบการณ์ในงานวิจัย ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ และงานวิจัยที่กำลังดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน

(กรณีมีผู้วิจัยหลายท่านให้ระบุทุกท่าน)

4. รายละเอียดเกี่ยวกับโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย โดยละเอียด

5.1 ความสำคัญและที่มาของปัญหา ระบุแนวความคิดพื้นฐานหรือปัญหาที่มีความสำคัญหรือมีความจำเป็นที่ต้องทำวิจัยเรื่องนี้

4.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัยระบุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการวิจัยให้ชัดเจนและสามารถนำไปสู่การดำเนินการวิจัยได้ต่อไป

1) _____

2) _____

4.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัยระบุความคาดหวังของประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการวิจัยว่าจะมีผลต่อการพัฒนาผลงานทางวิชาการในเรื่องใดและอย่างไรโดยเฉพาะประโยชน์ที่สอดคล้องและตรงกับจุดมุ่งหมายของการวิจัย

1) _____

2) _____

4.4 การประมวลเอกสารที่เกี่ยวข้องระบุแนวคิดทฤษฎีและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่จะนำไปใช้ในการวิจัยที่จะทำต่อไป

4.5 กรอบแนวคิด/สมมติฐานให้ระบุคำถามหรือคาดการณ์ผลการวิจัยแต่ละส่วนที่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการวิจัยและมีพื้นฐานจากการประมวลเอกสาร

4.6 ระเบียบวิธีวิจัย ระบุการวิจัยในเรื่องต่อไปนี้ให้ชัดเจน

4.6.1 กลุ่มตัวอย่าง ระบุวิธีการเลือกตัวอย่างและขนาดตัวอย่าง _____

4.6.2 เครื่องมือที่ใช้ ระบุชนิดและวิธีสร้างเครื่องมือหรือสร้างสาเหตุหรือวิธีวัดผล พร้อมทั้งระบุวิธีการหาคุณภาพของเครื่องมือด้วย _____

4.6.3 การดำเนินการวิจัย ระบุขั้นตอนวิธีการดำเนินการวิจัย และการเก็บรวบรวมข้อมูล

4.6.4 การวิเคราะห์ข้อมูลระบุสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสมกับลักษณะของตัวแปรและสมมติฐาน

4.7 ระยะเวลาทำการวิจัย ระบุระยะเวลาที่ใช้ในการวิจัยตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการ

4.8 แผนดำเนินงานตลอดโครงการระบุขั้นตอนและระยะเวลาของแผนการดำเนินงานวิจัยแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด

4.9 แผนการเผยแพร่ผลงาน โดยระบุแหล่งการเผยแพร่ผลงานทั้งในระหว่างการทำวิจัยและหลังการทำวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว

4.10 สถานที่ทำการวิจัยหรือเก็บข้อมูลระบุสถานที่ทำการวิจัยทดลองหรือเก็บข้อมูลให้ชัดเจน

4.11 งบประมาณค่าใช้จ่ายตลอดโครงการ ระบุรายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยรวมตลอดโครงการ

รายการ	งบประมาณที่เสนอขอ (บาท)
- ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ (อุปกรณ์เพื่อใช้ในสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา คัทเตอร์ ฯลฯ) - ค่าเดินทาง (ค่าเดินทางนักวิจัย) - อื่นๆ (ระบุ)	
รวมงบประมาณ	

5. บรรณานุกรมและภาคผนวก

6. **คำชี้แจงเพิ่มเติม** ระบุรายละเอียดอื่น ๆ ที่จะช่วยให้การพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยเป็นไป ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น (ถ้ามี)_____

7. **ประวัติที่ปรึกษาโครงการวิจัย** (พร้อมเอกสารแนบ) ซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับ รองศาสตราจารย์ หรือ คุณวุฒิการศึกษา ระดับดุษฎีบัณฑิต (ดร.) หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา(ถ้ามี).....

8. **ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย (เพิ่มเติมได้ตามจริง)**

กิจกรรม	เดือน											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

9. **นามผู้บังคับบัญชา / หัวหน้าสาขา / คณบดี (ปรับแก้ได้ตามจริง)**

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ร่วมวิจัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ร่วมวิจัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ร่วมวิจัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ที่ปรึกษาโครงการวิจัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้าสาขา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

รองคณบดี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณบดี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

