



FOR BOSS

Профессиональные услуги для владельцев и компаний среднего и крупного частного бизнеса

**Комфортное управление и владение бизнесом
Эффективная и системная работа компании
Стабильная прибыль и предсказуемые результаты**

Предоставляем комплекс услуг, необходимых для решения задач в сфере повышения владельческой эффективности и эффективности работы бизнеса.

Услуги предоставляются в формате “единого окна”.

С заказчиком работают только профессионалы-практики, которым можно доверять

Услуги предоставляются по следующим направлениям:

- повышение прибыльности и коммерческой эффективности бизнеса
- повышение управляемости и прозрачности работы компании
- построение системы владельческого менеджмента и контроля
- оптимизация работы и повышение производительности труда
- успешное внедрение изменений и запуск проектов развития
- правовой консалтинг, юридическая защита бизнеса и владельца
- финансовый менеджмент и планирование, управление рисками
- решение кадровых проблем, повышение эффективности персонала

+7 (987) 446 78 58
+7 (927) 733 52 50

	Направление деятельности	Содержание работы	Какие задачи и проблемы решает. Результаты работы
Владельческий уровень. Стратегия			
1	Корпоративное управление. Владельческий менеджмент	Организация системы корпоративного управления, владельческого менеджмента и контроля по следующим разделам. Ролевая владельческая модель (владелец как собственник, руководитель, эксперт и т.д.) и ее оптимизация. Владельческие функции и их эффективное выполнение. Построение владельческой вертикали бизнеса (Совет директоров, Правление и т.д.), регламентация ее работы. Контроль владельца за работой бизнеса. Работа с топ-командой. Владельческая стратегия, ее разработка и реализация. Работа с рисками, риск-менеджмент.	Освобождение собственника от текущей и несвойственной оперативной деятельности. Перенос акцента на выполнение владельческих функций, работу со стратегией и рисками. Создание Совета Директоров, эффективно решающего задачи владельца и компании. Упрощение и стандартизация процесса управления бизнесом. Создание эффективных инструментов по контролю и корректировке работы компании.
2	Реализация функции Независимого директора	Подбор и практическая реализация оптимального формата функции независимого директора в рамках системы корпоративного управления бизнесом. Формат прорабатывается по следующим позициям: - полномочия и ответственность на всех уровнях владельческой /управленческой вертикали - регламент работы, перечень и график рассмотрения вопросов на Совете Директоров - роль, функционал, полномочия независимого директора при участии в работе Совета Директоров компании	Снижение зависимости бизнеса от владельца Четкое понимание зон ответственности на всех уровнях Повышение эффективности работы органов корпоративного управления компанией Обеспечение независимого управленческого экспертного взгляда на работу бизнеса
3	Комплексная стратегия бизнеса <i>Включает работу по предварительному анализу ситуации, разработке стратегии и запуску ее в реализацию на двух уровнях: владельческом и на уровне бизнеса</i>	<u>I. Владельческая стратегия</u> 1) Формализация “хотелок” собственника. 2) Определение векторов развития бизнеса. 3) Инвестиционно-финансовый анализ бизнеса. 4) Формирование персональной стратегии собственника. 5) Принятие принципиальных владельческих решений по бизнесу. 6) Постановка стратегических целей, формирование владельческой стратегии.	Необходимо сформировать единый вектор и стратегическое направление развития бизнеса. Синхронизация владельческих целей и целей бизнеса Повышение качества и результативности стратегической деятельности в компании.

	Направление деятельности	Содержание работы	Какие задачи и проблемы решает. Результаты работы
		<u>II. Стратегия бизнеса</u> 1) Стратегический анализ бизнеса и внешней среды. 2) Проработка цепочки ценностей и КФУ бизнеса. 3) Формирование колеса баланса бизнеса. 4) Разработка рабочей стратегии бизнеса в целом и локальных стратегий. 5) Выработка механизма реализации стратегии с использованием элементов стратегического менеджмента и инструментов внедрения изменений.	Организация эффективной системной работы по реализации стратегии. Создание корпоративных структур по разработке, запуску и поддержке реализации стратегии на владельческом и бизнес-уровнях
Бизнес-уровень. Внедренческий консалтинг			
1	Бизнес модель и архитектура бизнеса. Стратегическая настройка работы бизнеса	Анализ и повышение эффективности бизнес-модели в целом и ее отдельных элементов: 1) Функциональная модель бизнеса 2) Ключевые бизнес-процессы 3) КФУ (ключевые факторы успеха) 4) Ключевые ресурсы 5) Финансово-экономическая модель и ключевые показатели бизнеса 6) ПМК (Продуктово- Маркетинговый Комплекс) 7) Обеспечение деятельности (поставщики, партнеры) 8) Владельческая/управленческая вертикаль 9) Эффективность работы бизнеса Аудит, оптимизация, реформирование архитектура бизнеса: 1. Бизнес-конфигурация: - процессный блок, - ресурсный блок, - финансово-коммерческий блок. 2. Организационная конфигурация: - корпоративный блок, - организационно-функциональный блок, - управленческий блок.	Существующая бизнес-модель устарела, не соответствует требованиям текущей и перспективной рыночной ситуации. Стоит задача реформирования, стратегической перенастройки и перезагрузки работы бизнеса. Коммерческая производительность бизнеса снизилась и ее необходимо повышать. Необходимо создавать новые конкурентные преимущества и КФУ бизнеса. Архитектура бизнеса противоречивая, громоздкая и неэффективная и требует оптимизации.

	Направление деятельности	Содержание работы	Какие задачи и проблемы решает. Результаты работы
2	Наведение порядка. Перевод бизнеса в регулярное состояние	Стандартизация и систематизация работы бизнеса по следующим направлениям. Структура бизнеса, организационно-функциональная матрица. Ключевые бизнес-процессы. Менеджмент и система управления работой компании. Комплексная системы ключевых показателей бизнеса. Корпоративное ядро и корпоративная культура.	Освобождение времени собственника для реализации стратегии и проектов по развитию бизнеса. Снижение зависимости от персонала Перевод управления бизнесом с оперативно-ручного на регулярно-плановый формат. Оптимизация работы и повышения эффективности процессов. Повышение эффективности и результативности работы персонала. Снижение издержек.
3	Оцифровка бизнеса и автоматизация работы бизнеса	Углубленный анализ, автоматизация работы и оцифровка бизнеса по следующим уровням и ключевым элементам: 1. На владельческом и стратегическом уровнях: • владелец и его взаимоотношение с бизнесом • корпоративное управление, владельческий контроль • ключевые бизнес-процессы, модель и архитектура бизнеса 2. На рабочем уровне бизнеса • структура • бизнес-процессы • коммерческие и производственные, показатели • финансово-экономический блок • система планирования и принятия решений, постановки задач и контроля • система управленческих совещаний, планерок и других корпоративных форм работы • функция управления персоналом, мотивация и нормирование труда • управление рисками и безопасность бизнеса.	Экономия ресурсов и повышение производительности труда. Получение предсказуемых коммерческих результатов, стабилизация и повышение прибыли. Усиление конкурентных преимуществ и рыночных позиций компании. Повышение оперативности, точности и качества принятия управленческих и коммерческих решений. Подготовка бизнеса к масштабированию. Повышение инвестиционной привлекательности компании.
4	Система продаж и работа с клиентами. Продуктивно-маркетинговый комплекс	Включает в себя работу по анализу, реформированию и повышению эффективности работы по следующим основным элементам “фронта” бизнеса: 1) Что продаем (ассортимент товаров и услуг). 2) Кому продаем, с кем работаем. 3) Как продаем, продвигаем, привлекаем клиентов и работаем с ними.	Повышение объема продаж, выручки и прибыли. Стабилизация финансово-коммерческих показателей. Апгрейд и реформирование устаревших и неэффективных элементов системы продаж и работа с клиентами. Расширение клиентской базы, привлечения новых клиентов и повышение их лояльности. Отстраивание от конкурентов.

	Направление деятельности	Содержание работы	Какие задачи и проблемы решает. Результаты работы
		4) На каких территориях работаем и продаем. 5) Кто наши конкуренты и наша конкурентная стратегия.	
5	Управление развитием и внедрение изменений в бизнесе	Построение профессиональной системы проектирования, запуска и поддержки проведения изменений “под ключ”. Анализ ситуации в компании на этапе подготовки к проведению изменений. Модель управления развитием и внедрения изменений в компании. Устранение причин и факторов, препятствующих успешному внедрению изменений. Как правильно внедрять изменения. Конструктор форматов. Технология проведения изменений. Управление персоналом при проведении изменений. Команда проекта изменений.	Определение зон роста и перспективных направлений развития бизнеса. Проведение запланированных изменений с ожидаемым результатом. Минимизация рисков и откатов при реализации проектов развития бизнеса. Разработка и запуск успешных бизнес-проектов и проектов по оптимизации и реформированию работы компании. Вовлечение сотрудников компаний в процесс изменений, предотвращение “слива” и саботажа.
Финансовый менеджмент. Финансово-экономический консалтинг			
1	Организация финансово-экономической деятельности компании	Организация финансового планирования, постановка отчетности, построение системы управления финансовыми рисками, внедрение функции анализа данных по всему производственному циклу, экспертная поддержка принятия стратегических финансовых решений.	Финансы предприятия как часть эффективной системы управления
2	Диагностика финансового состояния компании.	Работа с основными формами отчетности: бухгалтерским балансом, отчетом о прибылях и убытках, при необходимости с отчетом о движении денежных средств и отчетом об изменении капитала. На основе изучения показателей форм отчетности осуществляется анализ: ликвидности баланса, финансовой устойчивости, скорость оборота средств, рентабельности (уровня отдачи затрат и средств).	Отчет с выводами и рекомендациями, позволяющий увидеть всю необходимую для собственника информацию: оценку ключевых показателей и общего финансового состояния организации, анализ кредитоспособности, прогноз банкротства.

	Направление деятельности	Содержание работы	Какие задачи и проблемы решает. Результаты работы
3	Внедрение системы управленческого учета и отчетности	Настройка управленческого учёта, определение и расчет ключевых финансовых показателей, что позволит принимать управленческие решения с опорой на аналитику.	Прозрачная система для отслеживания следующих показателей: • итоговая прибыль с учётом выручки, расходов и маржинальности; • рентабельность капитала и объём дивидендов; • устойчивость и платежеспособность компании; • ликвидность и стоимость бизнеса; • оперативные данные по продажам, дебиторке, выработке.
4	Управление затратами и оптимизация бизнес-процессов	Снижение издержек за счет оптимизации бизнес-процессов, т.е. последовательных действий для достижения целей предприятия.	Позволяет собственнику: • ускорить производственный цикл; • увеличить объем производства и объем продаж; • снизить простои производства и трудозатраты; • снизить себестоимость товаров; • снизить сроки подготовки отчетности; • четко разделить полномочия между подразделениями и сотрудниками.
5	Помощь в привлечении заемных средств	Экспертная и организационная поддержка при выборе кредитной организации, подготовка отчетности, сопровождение процесса привлечения финансовых ресурсов.	Определен оптимальный способ привлечения заемных средств. Подготовлены необходимые документы. Повышена вероятность привлечения ресурсов на оптимальных условиях
6	Инвестиционный консалтинг. Финансовое моделирование. Бизнес-планирование	1) Расчет финансово-экономической модели проекта. 2) Подготовка технико-экономического обоснования или бизнес-плана. 3) Экспертиза готового бизнес-плана. 4) Подготовка документов для привлечения внешних инвестиций. 5) Сопровождение инвестиционного проекта – аудит проекта и подготовка отчетов для внутренних (собственник) и внешних (банк, инвестор) пользователей.	Оценка инвестиционной привлекательности и эффективности проекта. Готовый набор необходимых документов для привлечений инвесторов, подготовки и реализации проекта.

	Направление деятельности	Содержание работы	Какие задачи и проблемы решает. Результаты работы
Автоматизация и аутсорсинг учета			
1	Автоматизация учета	Организация и сопровождение внедрения автоматизированного учета в 1С на отдельных этапах или под ключ: 1) Анализ текущих бизнес-процессов относительно реализованного функционала в используемой версии 1С 2) Создание прототипа модели в 1С 3) Разработка технического задания на доработку 4) Доработка типового функционала по ТЗ 5) Установка рабочей базы и перенос данных 6) Опытная, опытно-производственная эксплуатация 7) Завершение основной интеграции. Передача функционирующей 1С заказчику	Повышение управляемости компании за счет качества, достоверности и актуальности информации и скорости получения данных с использованием оптимальной 1С
2	Аутсорсинг учета	Организация системы бухгалтерского учета и финансового и налогового планирования в вашей компании: 1) Разработка бухгалтерской учетной политики организации 2) Постановка бухгалтерского и налогового учета 3) Восстановление учета 4) Подбор оптимальной системы налогообложения и уменьшение налоговых платежей без «серых» схем 5) Сопровождение бухгалтерского учета 6) Аутсорсинг бухгалтерии 7) Выборочный аутсорсинг функций 8) Аутсорсинг расчета заработной платы 9) Представление интересов организации в налоговых органах 10) Сопровождение при проведении камеральных и выездных проверок	Организация прозрачной эффективной системы учета Экономия ресурсов организации и повышение безопасности при осуществлении данной функции
Юридический консалтинг, правовое сопровождение			
1	Корпоративный правовой консалтинг	Консультирование по юридическим вопросам, связанным с экономической деятельностью компании: 1) Составление и экспертиза документов 2) Сопровождение сделок	Выработка и реализация оптимальных юридических решений для снижения рисков и повышения безопасности бизнеса

	Направление деятельности	Содержание работы	Какие задачи и проблемы решает. Результаты работы
		3) Представление интересов в судах и иных государственных органах 4) Сделки с недвижимостью 5) Административные споры 6) Корпоративное и налоговое право	
2	Наследственное планирование, планирование преемственности	Разработка наследственной стратегии Формулирование задач главы семьи и владельца бизнеса в отношении преемственности Подбор правовых, управленческих и организационных инструментов для решения поставленных задач Создание дорожной карты проекта преемственности, формирование проектной команды Подготовка документов (завещание, брачный договор, пр.) и реализация всех элементов дорожной карты	Подготовка владельца, активов и наследников к передаче бизнеса
HR консалтинг. Корпоративные технологии			
1	HR консалтинг	Комплексный / локальный аудит, коррекция и повышение эффективности работы персонала. Анализ и оптимизация HR функции в целом и по отдельным ее элементам (подбор, мотивация, развитие и т.д.) Экспресс - оценка персонала. Оценка результативности работы различных категорий персонала.	Повышение эффективности использования кадрового ресурса компании. Решение актуальных проблем и расшивка узких мест в работе с персоналом. Оптимальная организация HR функции в компании. Эффективные решения по оптимизации персонала и затрат на него.
2	Корпоративные технологии	Комплексная или точечная диагностика коллектива. Разработка и реализация комплекса мер по поддержанию мотивации, работоспособности корпоративной лояльности персонала. Анализ и коррекция корпоративной культуры и корпоративного ядра компании: - миссия - корпоративные ценности - корпоративные правила и стандарты - нематериальная и идейная мотивация.	Эффективная корпоративная культура и рабочие элементы корпоративного ядра, позволяющие повысить лояльность, работоспособность и производительность труда персонала.