

บันทึกการปฏิบัติงานห้องเรียนสีขาว ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/8

ว/ด/ป	บันทึกฝ่ายการเรียน	บันทึกฝ่ายการงาน	บันทึกฝ่ายสารวัตรนักเรียน	บันทึกฝ่ายกิจกรรม
5	ช่วยเหลือเรื่องการทำงานและการส่งงาน ตกเดือนเมื่อถึงกำหนด ส่งงานทุกครั้ง และ สังเกตการเข้าเรียนของ เพื่อนในชั้นเรียน	ดูแลรักษาความสะอาดห้องเรียน ได้จัดเวรประจำวันในการดูแลความสะอาดห้องเรียน เพื่อนๆให้ความร่วมมือในการทำเวรเป็นอย่างดี	สอดส่องพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เช่น ยาเสพติด บุหรี่ มั่วสุม ของมีนเมา เทียวกลางคืน และตกเดือนเพื่อนในการเข้าเรียน การหนีเรียน	ส่งเสริมเพื่อนให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียนให้เพื่อนนักเรียนรับทราบ
	ลงชื่อ..... (เด็กหญิงกัญญาพัชร ตระวิภาค) รองฯฝ่ายการเรียน	ลงชื่อ..... (เด็กหญิงปิยนันท์ พันธุ์เพชร) รองฯฝ่ายการงาน	ลงชื่อ..... (เด็กชายกวีพนธ์ ตัวสง่า) รองฯฝ่ายสารวัตรนักเรียน	ลงชื่อ..... (เด็กหญิงมูทิตา ช้อนกลาง) รองฯฝ่ายกิจกรรม

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....หัวหน้าห้อง
(เด็กชายปณชัย หิรัญวัฒน์)ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(นางสาวทิพาวดี ไทแหล่ง)ลงชื่อ.....
(นายธีระศักดิ์ บัวสุข)

หัวหน้างานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด