



## Plan de Trabajo

**Nombre de Oficial/Presidente(a) de Comité:** \_\_\_\_\_

**Posición:** **Presidente(a) de Comité de Las Artes en la Educación**

**Año:** \_\_\_\_\_

Reproduzca según sea necesario para el número apropiado de objetivos

<b>Responsabilidades/ Obligaciones:</b>	Realizar las obligaciones básicas de la mesa directiva. Organizar actividades para educar e involucrar a los estudiantes en las artes; Trabajar con los maestros, los padres y la comunidad para proporcionar a los estudiantes con actividades relacionadas con las artes	<b>Miembros del Comité</b>	
<b>Objetivos:</b>	Proporcionar oportunidades a los estudiantes para que puedan participar y aprender sobre las distintas formas de arte	<b>Proceso de Evaluación:</b>	

<b>Pasos de Acción Específicos</b>	<b>Fecha de Inicio</b>	<b>Fecha de Terminación</b>	<b>Presupuesto</b>
Facilitar el programa de Reflections de National PTA	1 de julio	30 de noviembre	\$250
Planear y/o participar en Actividades Enriquecedoras de Arte para los estudiantes, las familias y la comunidad local	1 de septiembre	24 de mayo	\$50
Proporcionar artículos relacionados con el arte para el boletín informativo en línea del PTA	5 de enero	12 de marzo	\$0
Utilizar los recursos enumerados a continuación	En Curso	En Curso	\$0

<b>Recursos:</b>	Página web de Texas PTA, Guía de Recursos BASICS Las Artes en la Educación, libros de procedimientos anteriores, página web de TEA para los TEKS de Bella Artes, maestros de teatro de la escuela, artistas en la comunidad y organizaciones locales de arte.
------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------