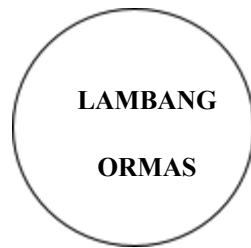


FORMAT COVER DEPAN



**PROPOSAL PERMOHONAN
HIBAH ORGANISASI KEMASYARAKATAN
YANG BERSUMBER DARI
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
KABUPATEN JEMBRANA**

NAMA ORMAS.....

ALAMAT ORMAS.....

TAHUN

(diisi tahun pengajuan)

KOP SURAT
ORGANISASI KEMASYARAKATAN

Negara, *(diisi tanggal pengajuan)*

Nomor :
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Permohonan Hibah Organisasi
Kemasyarakatan Kabupaten
Jembrana Tahun*(diisi
tahun pengajuan)*

Kepada
Yth. Bupati Jembrana
di
Negara

Berdasarkan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor *(diisi Nomor Keputusan Menkumham)* Tentang *(diisi tentang Keputusan Menkumham)* dan telah dilantiknya kepengurusan *(nama Organisasi Kemasyarakatan)* sesuai Surat Keputusan Ketua *(nama Organisasi Kemasyarakatan)* tentang*(diisi tentang SK Ketua)* Masa Bhakti *(tahun kepengurusan)*, maka dengan ini kami mengajukan permohonan hibah pada Tahun Anggaran *(diisi Tahun berikutnya)* dengan rencana program dan rincian anggaran sebagaimana terlampir.

Sebagai bahan pertimbangan Bapak Bupati maka kami menyampaikan dokumen pendukung sesuai peraturan yang berlaku sebagaimana terlampir.

Demikian surat permohonan hibah organisasi kemasyarakatan ini kami buat semoga Bapak Bupati berkenan mengabulkannya. Atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

SEKRETARIS

KETUA

Ditandatangani

Materai 10.000

Ditandatangani berstempel

NAMA LENGKAP

NAMA LENGKAP

KATA PENGANTAR

Puja dan puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa/Ida Sang Hyang Widhi Wasa, karena atas berkat rahmat Nya Proposal Bantuan Hibah Berupa Uang untuk Organisasi Kemasyarakatan.....dapat kami selesaikan.

Tersusunnya proposal ini tentunya berkat arahan dan pembinaan dari berbagai pihak. Untuk itu pada kesempatan ini iijinkan kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Jembrana yang telah memberikan arahan dan pembinaan kepada Ormas.....
2. Kepala Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan yang telah banyak memberikan bimbingan dan arahan dalam penyusunan proposal ini.
3. Pejabat fungsional di jajaran Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Jembrana yang juga telah memberikan bimbingan dalam penyusunan proposal ini.
4. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu yang juga telah berkontribusi dalam penyelesaian proposal ini.

Kami menyadari bahwa proposal yang kami susun ini masih jauh dari kesempurnaan oleh karena itu segala saran dan kritik akan kami terima demi kesempurnaan proposal kami dikemudian hari. Sebagai akhir kata semoga proposal ini dapat disetujui demi mendukung program kegiatan yang kami telah ajukan dalam proposal. Sekian dan terima kasih

DAFTAR ISI

- 1. JUDUL /COVER PROPOSAL**
- 2. SURAT PENGANTAR PERMOHONAN HIBAH**
- 3. KATA PENGANTAR**
- 4. DAFTAR ISI**
- 5. BAB I PENDAHULUAN**
 - A. LATAR BELAKANG**
 - B. MAKSUD TUJUAN**
- 6. BAB II PROGRAM KEGIATAN**
 - A. JADWAL KEGIATAN**
 - B. RENCANA KEGIATAN DAN RINCIAN ANGGARAN**
- 7. BAB III PENUTUP**
 - A. KESIMPULAN**
 - B. SARAN**
- 8. LAMPIRAN DOKUMEN**
 - 1) Formulir Isian Data Ormas
 - 2) Foto Copy Surat Keputusan Pengurus Ormas
 - 3) Surat Keterangan Domisili Ormas dari Perbekel/Lurah setempat
 - 4) Surat Pernyataan Tidak Pernah Menerima Hibah
 - 5) Surat pernyataan Tidak Terjadi Konflik Internal
 - 6) Pakta Integritas
 - 7) Surat Pernyataan Kesanggupan Menyampaikan laporan Pertanggungjawaban
 - 8) Fotocopy Akte Pendirian/Akte Notaris
 - 9) Fotocopy SK Kemenkumham/SKT dari Mendagri
 - 10) Fotocopy Sertifikat Bukti Lapor Dari Badan Kesbangpol
 - 11) Fotocopy KTP Pengurus Inti
 - 12) Fotocopy NPWP Organisasi
 - 13) Fotocopy Rekening BPD Bali atas Nama Organisasi

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Berisi deskripsi latar belakang terkait dengan pelaksanaan kegiatan yang diusulkan untuk mendapatkan bantuan hibah

B. Maksud dan TUJUAN

Diisi dengan apa yang menjadi maksud dan tujuan pengajuan proposal

BAB II
PROGRAM KEGIATAN

A. JADWAL KEGIATAN *(diisi waktu dan tempat pelaksanaan kegiatan)*

Adapun pelaksanaan kegiatan yang akan dibiayai dari proposal bantuan hibah ini akan kami laksanakan pada:

Bulan :s.d.Tahun.....
Bertempat di :

B. RENCANA KEGIATAN DAN RINCIAN ANGGARAN

Adapun rencana kegiatan yang akan kami biayai dari proposal yang kami ajukan tertuang dalam rincian anggaran dan biaya kegiatan berikut.

RENCANA KEGIATAN DAN RINCIAN ANGGARAN BIAYA
TAHUN ANGGARAN

NO	KEGIATAN	SATUAN BARAN G	HARGA SATUAN	JUMLAH ANGGARAN
1	2	3	4	5
	JUMLAH			

SEKRETARIS

Ditandatangani

NAMA LENGKAP

KETUA

Materai 10.000

Ditandatangani berstempel

NAMA LENGKAP

BAB III
PENUTUP

A. KESIMPULAN

B. SARAN

KOP SURAT

ORGANISASI KEMASYARAKATAN

FORMULIR ISIAN

1.

Nama Organisasi

:

(diisi sesuai nama ormas yang tertuang dalam anggaran dasar dan singkatan ormas)
2.

Bidang Kegiatan

:

(diisi sesuai bidang kegiatan ormas)
3.

Alamat Sekretariat

:

(sesuai domisili Ormas)
4.

Tempat Dan Waktu Pendaftaran

:

(diisii sesuai Akta Notaris)
5.

Rekening Bank BPD Bali

:

(diisi sesuai buku rekenening)
6.

Asas Ciri Organisasi

:

(tidak bertentangan dengan Pancasila)
7.

Visi Misi Organisasi

:
8.

Tujuan Organisasi

:
9.

Nama Pendiri

(diisi sesuai KTP)
- a.

Nama

:
- b.

Tempat tanggal lahir

:
- c.

Alamat

:
- d.

Nomor KTP

:
- e.

Nomor Telp yang aktif

:
- 10

Nama Pembina

(jika ada diisi sesuai KTP)
- .
- a.

Nama

:
- b.

Tempat tanggal lahir

:
- c.

Alamat

:
- d.

Nomor KTP

:
- e.

Nomor Telp yang aktif

:
- 11

Nama Penasehat

(jika ada diisi sesuai KTP)
- .
- a.

Nama

:
- b.

Tempat tanggal lahir

:
- c.

Alamat

:
- d.

Nomor KTP

:
- e.

Nomor Telp yang aktif

:
- 12

Nama Pengurus

:
- .
- a.

Ketua

(diisi sesuai KTP)
- a)

Nama

:
- b)

Tempat tanggal lahir

:

- c) Alamat

:
- d) Nomor KTP

:
- e) Nomor Telp yang aktif

:
- b. Sekretaris

(diisi sesuai KTP)
- a) Nama

:
- b) Tempat tanggal lahir

:
- c) Alamat

:
- d) Nomor KTP

:
- e) Nomor Telp yang aktif

:
- c. Bendahara

(diisi sesuai KTP)
- a) Nama

:
- b) Tempat tanggal lahir

:
- c) Alamat

:
- d) Nomor KTP

:
- e) Nomor Telp yang aktif

:
- 13 Masa Bhakti Pengurus

:
- .
- 14 Keputusan Tertinggi Organisasi

:
- .
- 15 Unit/Cabang/Sayap Otonomi

:
- .
- 16 Usaha Organisasi

:
- .
- 17 Sumber Keuangan Organisasi

:
- .

Negara,

SEKRETARIS

KETUA

Ditandatangani

Ditandatangani berstempel

NAMA LENGKAP

NAMA LENGKAP

FOTOCOPY SURAT KEPUTUSAN PENGURUS ORMAS



Surat Keterangan Domsili

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Nip :

Jabatan : Kepala Desa/Lurah

Dengan Ini menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama Organisasi :

Alamat :

.....

Keterangan : Memang Benar Badan/Lembaga/Organisasi diatas berada dan berlokasi di Desa/Kelurahan

.....

.....

Keperluan :

Demikian Surat Keterangan ini kami buat dengan Sebenarnya untuk dapat di gunakan sebagaimana mestinya.

(nama tempat, tanggal, bulan, tahun)

.....

Desa/Lurah

KOP SURAT
ORGANISASI KEMASYARAKATAN

SURAT PERNYATAAN TIDAK PERNAH MENDAPATKAN HIBAH

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
No. Identitas KTP :
Alamat :
Jabatan :

Bertindak untuk dan atas nama :

Dalam rangka pemberian Hibah dari Pemerintah Daerah Tahun Anggaran (diisi tahun berkenaan/berjalan), dengan ini menyatakan bahwa organisasi/lembaga kami tidak pernah mendapatkan Hibah yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Jembrana pada tahun anggaran (*diisi tahun sebelumnya*). Apabila ditemukan bukti bahwa organisasi/lembaga kami pernah menerima Hibah dari Pemerintah Kabupaten Jembrana, maka kami bersedia untuk mengembalikan uang Hibah yang telah kami terima.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya tanpa adanya tekanan dari pihak manapun, serta apabila dikemudian hari terbukti pernyataan kami tidak benar maka kami bersedia dituntut dimuka pengadilan dan dikenakan sanksi sesuai dengan Peraturan perundang-undangan.

Negara,.....

Pemohon Hibah

Materai/ttd

(Nama lengkap)

KOP SURAT
ORGANISASI KEMASYARAKATAN

SURAT PERNYATAAN TIDAK TERJADI KONFLIK INTERNAL

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

No. Identitas KTP :

Alamat :

Jabatan :

Bertindak untuk dan atas nama :

Dalam rangka pemberian Hibah dari Pemerintah Daerah, dengan ini kami menyatakan bahwa di dalam kepengurusan organisasi kami tidak terjadi konflik internal.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya tanpa adanya tekanan dari pihak manapun, serta apabila dikemudian hari terbukti pernyataan kami tidak benar maka kami bersedia dituntut pengadilan pengadilan dan dikenakan sanksi sesuai dengan Peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Negara,.....

Pemohon Hibah

Materai/ttd

(Nama lengkap)

KOP SURAT
ORGANISASI KEMASYARAKATAN

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :.....

No. Identitas KTP :.....

Alamat :.....

Jabatan :.....

Bertindak untuk dan atas nama :

Lembaga/Yayasan/Organisasi/Kelompok Masyarakat:.....

Alamat :.....

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan yang dibiayai dari dana Hibah, dengan ini menyatakan bahwa:

1. kami bertanggungjawab secara penuh dalam pengelolaan dana hibah yang kami terima dari Pemerintah Kabupaten Jembrana.
2. tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
3. akan melaporkan kepada pihak yang wajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN) dalam proses pelaksanaan kegiatan yang dibiayai dari dana Hibah ini;
4. akan menggunakan dana Hibah sesuai dengan usulan proposal Hibah dan Naskah Perjanjian Hibah Daerah serta pelaksanaannya akan mematuhi Peraturan Bupati Jembrana Nomor 22 Tahun 2021 tentang Tata Cara Penganggaran, Pelaksanaan Dan Penatausahaan, Pelaporan Dan Pertanggungjawaban Serta Monitoring Dan Evaluasi Hibah Dan Bantuan Sosial dan Peraturan perundang- undangan yang berlaku;
5. apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan Peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Negara,.....

Pemohon Hibah



Materai/ttd
(Nama lengkap)

KOP SURAT
ORGANISASI KEMASYARAKATAN

SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN MENYAMPAIKAN LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
No. Identitas KTP :
Alamat :
Jabatan :

Bertindak untuk dan atas nama :

Dalam rangka permohonan Hibah kepada Pemerintah Kabupaten Jembrana, dengan ini menyatakan bahwa organisasi/lembaga kami benar-benar membutuhkan dana Hibah sesuai dengan proposal yang kami ajukan.

Apabila permohonan kami disetujui, kami akan menggunakan dana Hibah tersebut sesuai dengan usulan proposal Hibah dan melaksanakannya sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta membuat Laporan Pertanggung Jawaban atas penggunaan dana Hibah tersebut tepat waktu dan bertanggung jawab mutlak terhadap penggunaan dana Hibah dimaksud.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya tanpa adanya tekanan dari pihak manapun, dan apabila dikemudian hari terbukti pernyataan kami tidak benar maka kami bersedia dituntut dimuka pengadilan dan dikenakan sanksi sesuai dengan Peraturan perundang-undangan.

Negara,.....
Pemohon Hibah

Materai/ttd
(Nama lengkap)

FOTOCOPY AKTE PENDIRIAN /AKTE NOTARIS

FOTOCOPY SK KEMENKUM HAM/SKT MENDAGRI

FOTOCOPY SERTIFIKAT BUKTI LAPOR
DIRI DARI KESBANGPOL KABUPATEN JEMBRANA

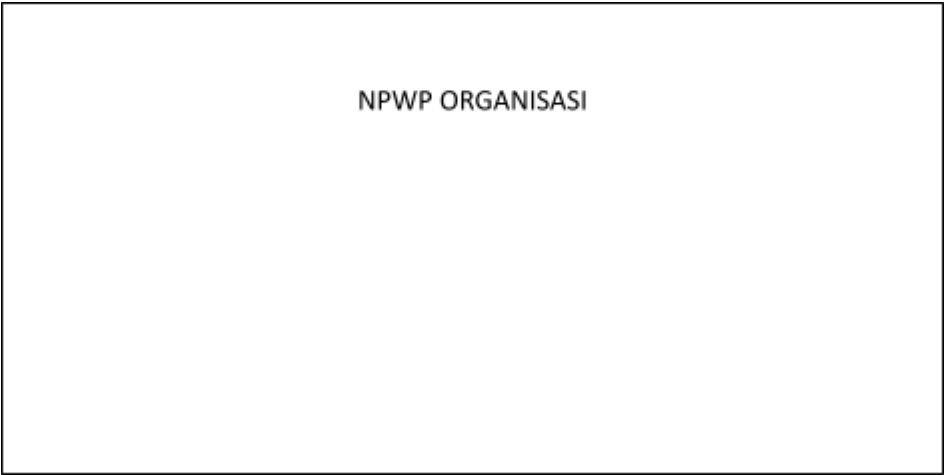
FOTOCOPY KTP
PENGURUS INTI ORGANISASI

KETUA

SEKRETARIS

BENDAHARA

FOTOCOPY NPWP ORGANISASI



FOTOCOPY REKENING BPD BALI

REKENING ORGANISASI
