

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30.08.2021 г

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ НОШ
с. Северный
_____ Н.В. Карелина
Приказ № 99/1 от «30» августа 2021 г.

Положение о самообразовании педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 48), Уставом МБОУ НОШ с. Северный (далее- образовательное учреждение).

1.2. Положение регламентирует индивидуальную форму самообразования педагогов, в частности, порядок работы над темой самообразования.

1.3. Индивидуальная форма самообразования – это профессионально значимая самостоятельная деятельность педагогов, способствующая повышению профессионального уровня.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на педагогическом совете и утверждается директором школы.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения

1.6. Работа педагогов по теме самообразования является обязательной.

2. Цель и задачи самообразования педагогов

2.1. Цель:

- а) повышение квалификации;
- б) непрерывное совершенствование своих компетенций, необходимых для реализации федеральных государственных стандартов

2.2. Задачи:

- а) совершение теоретических знаний и педагогического мастерства;
- б) овладение новыми педагогическими технологиями, формами, средствами, методами обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образования;
- в) овладение достижениями педагогической, психологической и других специальных наук, передовой педагогической практики;
- г) развитие в Учреждении инновационных процессов.

3. Порядок работы над темой самообразования

3.1. Порядок над темой работы самообразования состоит из 3-х этапов.

Первый этап выбор темы и сроков работы

Тема по самообразованию выбирается педагогическими работниками самостоятельно. Тема самообразования может определяться:

- единой методической темой образовательного учреждения;
- актуальностью и важностью темы, её научно-теоретическим и практическим значением;

- затруднениями педагогов;
- спецификой индивидуальных интересов педагогов.

Срок работы над темой определяется индивидуально. В зависимости от обширности выбранной темы период работы над темой самообразования может быть: краткосрочным (1 год),

Среднесрочным (2-3 года),

долгосрочным (от 3 до 5 лет).

Второй этап-составление индивидуального плана (Приложение № 1 к Положению)

Третий этап-самоанализ работы по теме самообразования за учебный год (Приложение №2 к Положению)

В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагоги представляют наработанный материал, самостоятельно выбирая форму представления.

3.2. Формы предоставления материала по самообразованию могут быть следующими:

- проведение открытого мероприятия (или серии мероприятий) с последующим его (их) анализом и предоставлением конспекта (конспектов) в методический кабинет;
 - выступление (отчет) на заседании методического объединения, педагогического совета с последующим представлением письменного текста выступления (отчёта);
 - методические рекомендации;
 - публикации в средствах массовой информации;
 - творческий отчёт;
 - выставка педагогических достижений (научно – методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и др.).
- Допускается выбор формы представления материала педагогом самостоятельно.

3.3. Документация по самообразованию:

- индивидуальный план работы по теме самообразования
- самоанализ по самообразованию

4. Организация управления и контроля.

4.1. Процесс самообразования иницируется и контролируется администрацией образовательного учреждения.

4.2. В начале учебного года педагоги представляют тему самообразования и индивидуальный план работы; которые рассматриваются на методического объединении.

4.3. Ежегодно в (апреле – мае) педагоги предоставляют отчет о проделанной работе, по теме самообразования в избранной ими форме.

4.4. В конце учебного года заместители директора по УВР и ВР подводят итоги работы по самообразованию педагогических работников на педагогическом совете. Наиболее значимый опыт работы педагогических работников может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

4.5. Нарботанный педагогическими работниками материал предоставляется в

методический кабинет и является доступным для ознакомления и использования любыми заинтересованными лицами.

4.6. Ежегодно заместителем директора по УВР и заместителем директора по ВР проводится мониторинг деятельности педагогических работников по самообразованию по форме (Приложение № 3 к Положению)

5. Права, обязанности и ответственность педагогических работников.

5.1. Педагог в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право:

- на участие во всех мероприятиях, проводимых на различных уровнях системы образования;
- предоставлять предложения по совершенствованию деятельности по самообразованию;
- запрашивать у администрации сведения, необходимые для работников по самообразованию;
- на самостоятельное определение сроков и формы отчета по теме самообразования;
- на смену темы, в том числе и срока, отводимого на её реализацию, но не более 1 раза за срок запланированный для работы по теме самообразования;
- на бесплатное пользование образцами, методичками и научными услугами образовательного учреждения п.-8 ч.3 ст.47 Закона;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (п.12 ч. 3ст.47 закона);
- другими правами, установленными действующим законодательством.

5.2. Педагоги обязаны:

- систематически повышать свой профессиональный уровень (п.7.ч.1 ст. 48)

5.3. Педагоги несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение всех возложенных на них задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования;
- за своевременное предоставление отчётов о работе по самообразованию.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная общеобразовательная школа с. Северный

План
работы по самообразованию
воспитателя МБОУ НОШ с.Северный

ФИО

Общие сведения о педагоге

Образование, квалификация по диплому	
Профессиональная переподготовка	
Стаж работы по специальности	
Стаж работы в данном ОУ	
Наличие квалификационной категории, дата присвоения	
Награды	

Прохождение курсов повышения квалификации за последние три года

Учебный год	Название курса	Кол-во часов

Этапы работы по самообразованию

Этап	Деятельность педагога

Тема:

Цель:

Задачи:

Срок реализации:

Предполагаемый результат:

Условия реализации:

20__-20__ учебный год (____ год реализации)

№	Формы работы	Срок
1		
2		
3		
4		

1	Как сочетается ваша тема самообразования с годовыми задачами и методической темой ОУ?	
2	Обоснуйте выбор темы самообразования.	
3	Какие задачи самообразования вами достигнуты?	
4	Какие задачи не решены, причина затруднения?	
5	Какая помощь вам необходима?	
6	Расскажите о своем творческом сотрудничестве с коллегами (как представляли свою тему)	
7	Что дала самостоятельная работа для повышения вашего профессионального уровня?	
8	Каковы ваши дальнейшие планы самообразования?	
9	Каким образом можно применить ваши разработки в педагогической деятельности коллег, ОУ?	

Приложение 3

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования	Год работы по теме	Форма отчета	Результат (конкретные изменения в работе педагогическог о работника / динамика/)