HƯỚNG DẪN CHẤM CÔNG CHO NHÂN VIÊN
MITA Pro

MỤC LỤC

PHẦN 1: TẢI DỮ LIỆU TỪ MÁY CHẤM CÔNG 2

1.1 TẢI DỮ LIỆU THÔNG QUA MẠNG LAN 2

1.1.1.KHAI BÁO MÁY CHẤM CÔNG 2

1.1.2 ĐĂNG KÝ MÁY CHẤM CÔNG 3

1.1.3 TẢI NHÂN VIÊN TỪ MÁY CHẤM CÔNG VỀ PHẦN MỀM 4

1.1.4 TẢI DỮ LIỆU CHẤM CÔNG 5

1.1.5 TẢI NHÂN VIÊN TỪ PHẦN MỀM LÊN MÁY CHẤM CÔNG 6

1.2 TẢI DỮ LIỆU THÔNG QUA USB 7

1.2.1 TẢI NHÂN VIÊN TỪ USB VỀ PHẦN MỀM 7

1.2.2 TẢI DỮ LIỆU VÀO RA TỪ USB VÀO PHẦN MỀM 8

PHẦN 2: HƯỚNG DẪN TÍNH CÔNG TRÊN MITAPRO 8

2.1 CA LÀM VIỆC 9

2.2 LỊCH TRÌNH VÀO RA 10

2.3 LỊCH TRÌNH CA LÀM VIỆC 10

2.4 GÁN CA NHÂN VIÊN 11

PHẦN 3: MỘT SỐ VẤN ĐỀ KHÁCH HÀNG HAY MẮC PHẢI 11

3.1 KHÔNG VÀO ĐƯỢC PHẦN MỀM +TẢI DỮ LIỆU TỪ MÁY CHẤM CÔNG TREO 11

3.2 LỖI DATE TIME 12

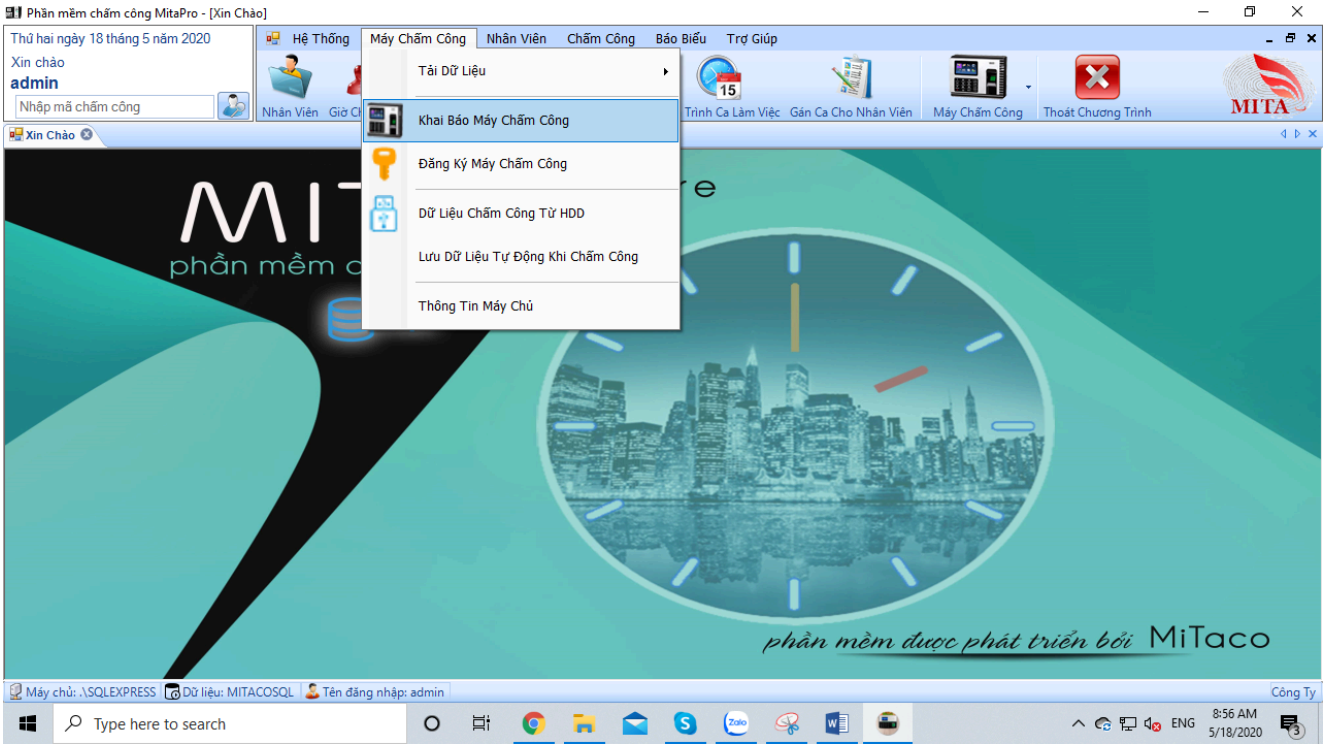
3.3 LỖI SAI ĐỊNH DẠNG GIỜ PHÚT GIÂY 14

3.4 LỖI KHÔNG TÍNH ĐƯỢC CÔNG 16

PHẦN 1: TẢI DỮ LIỆU TỪ MÁY CHẤM CÔNG

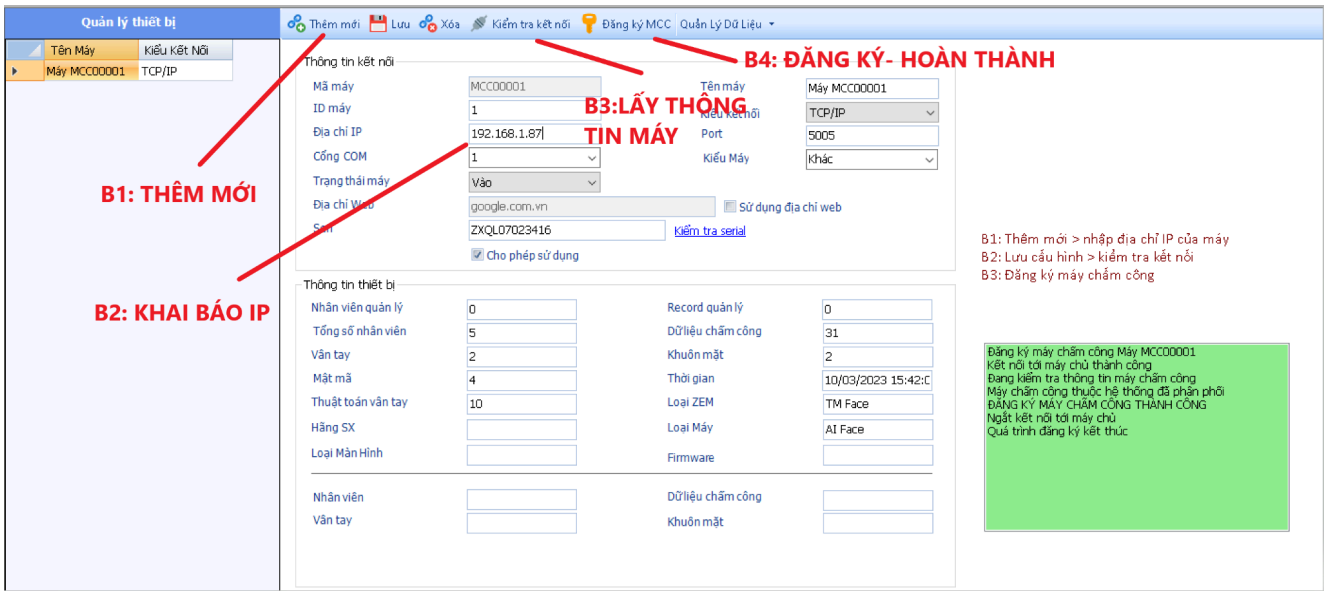
1.1 TẢI DỮ LIỆU THÔNG QUA MẠNG LAN

1.1.1.KHAI BÁO MÁY CHẤM CÔNG



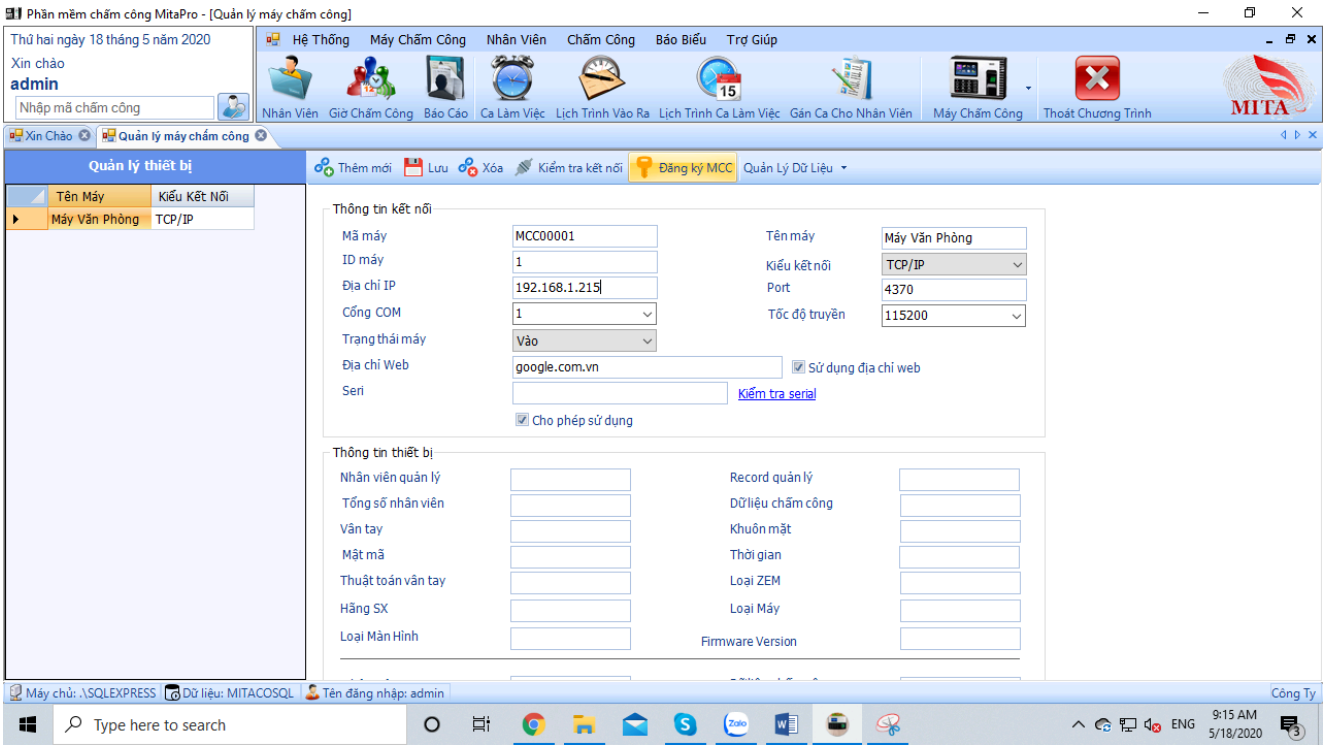
Sau khi chọn mục Khai báo máy chấm công, ta thực hiện thao tác thiết lập các thông số:

Khai báo định dạng máy đang sử dụng thuộc hãng ZK hoặc Khác



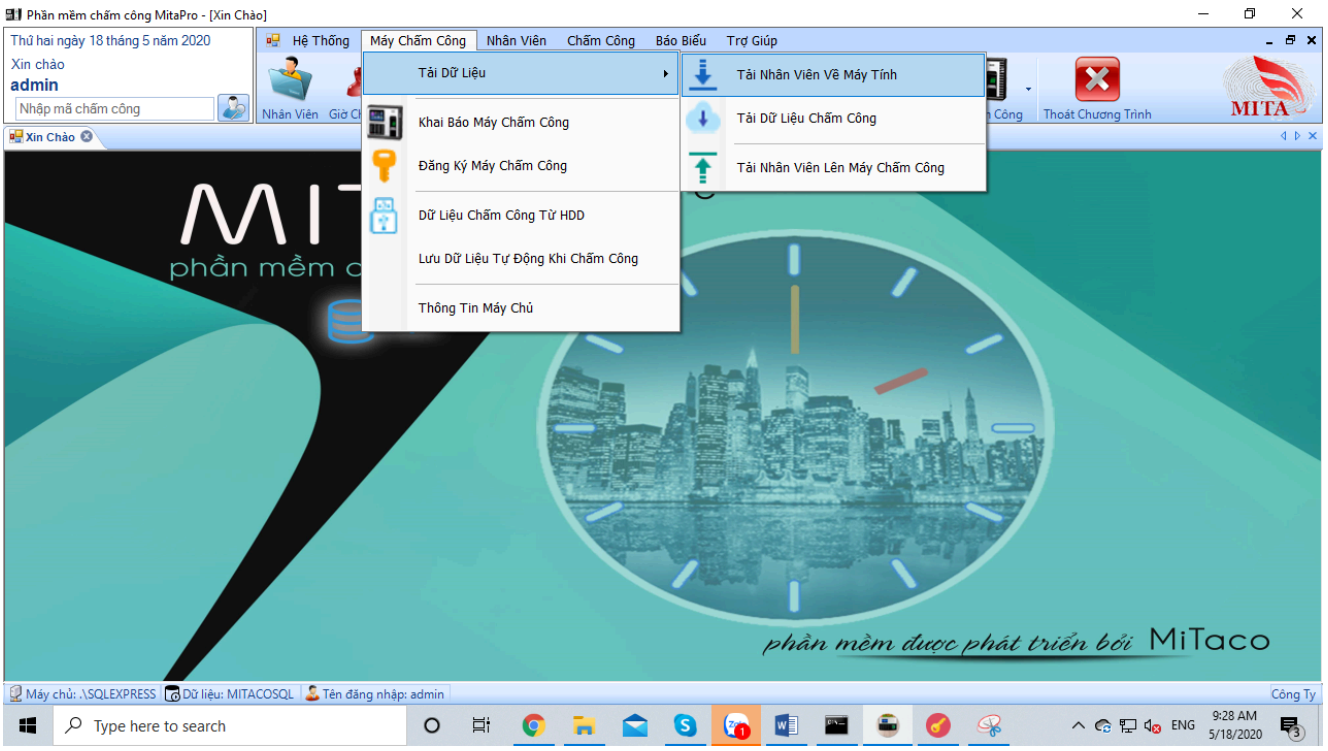
Nếu khi đăng ký phần mềm thông báo bảng màu xanh lá là bạn đã đăng ký thành công, nếu hiện màu đỏ vui lòng thử bước đăng ký thủ công

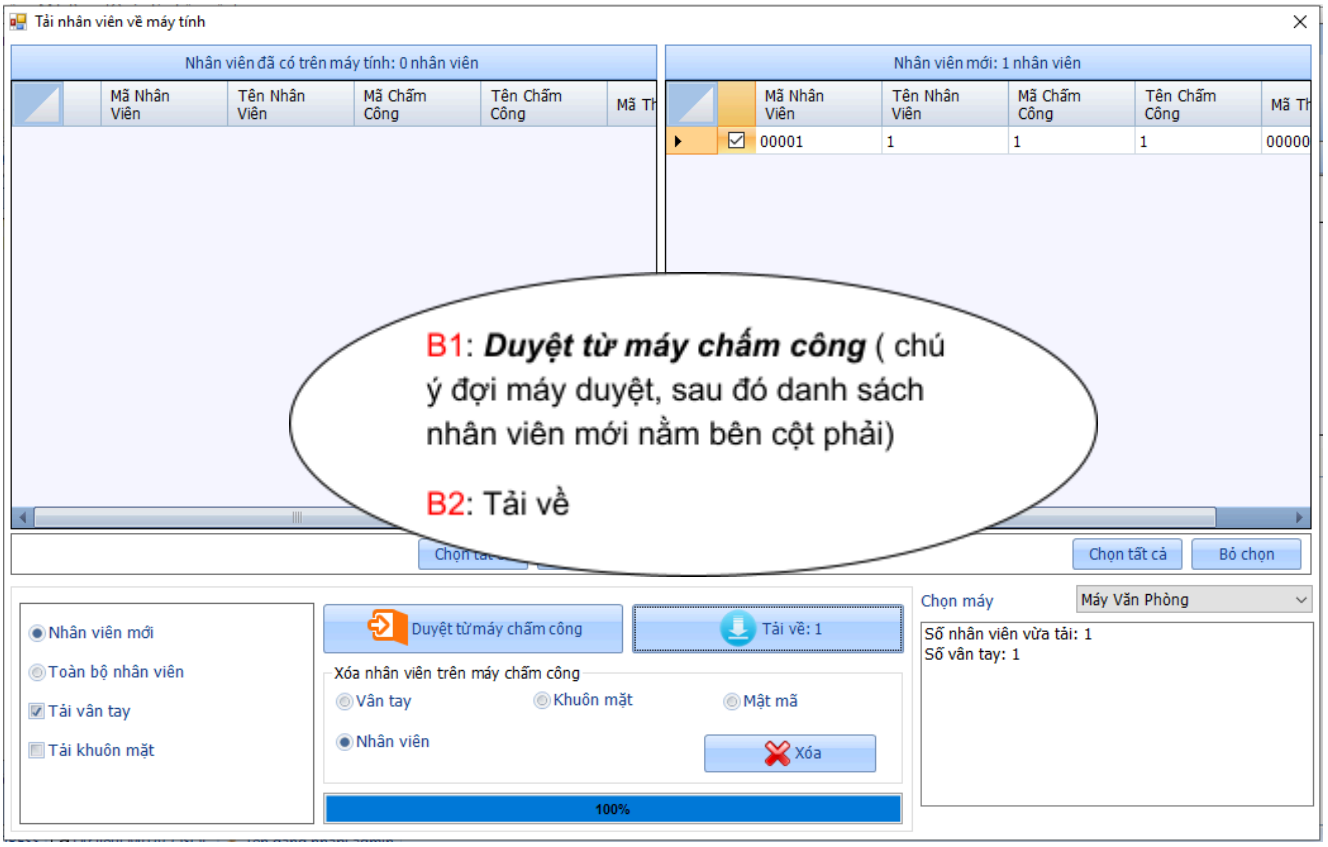
1.1.2 Đối với đăng ký thủ công



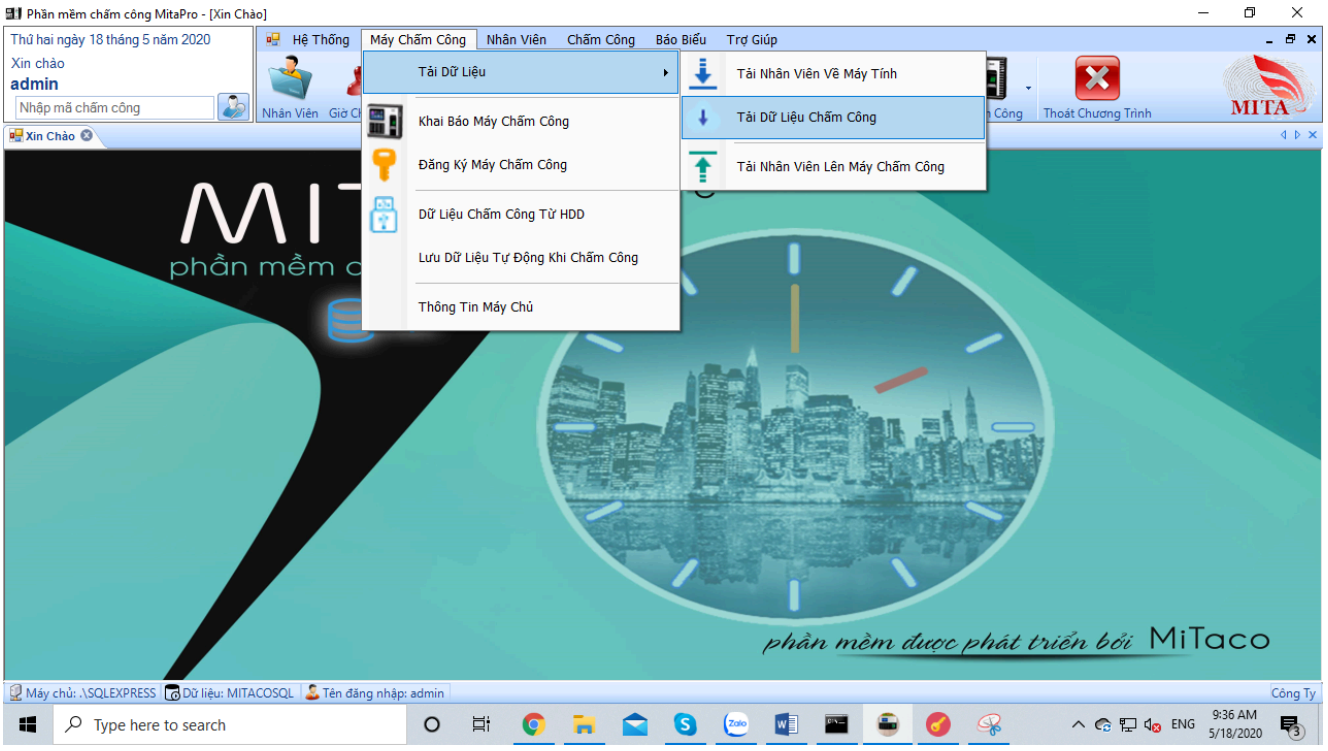


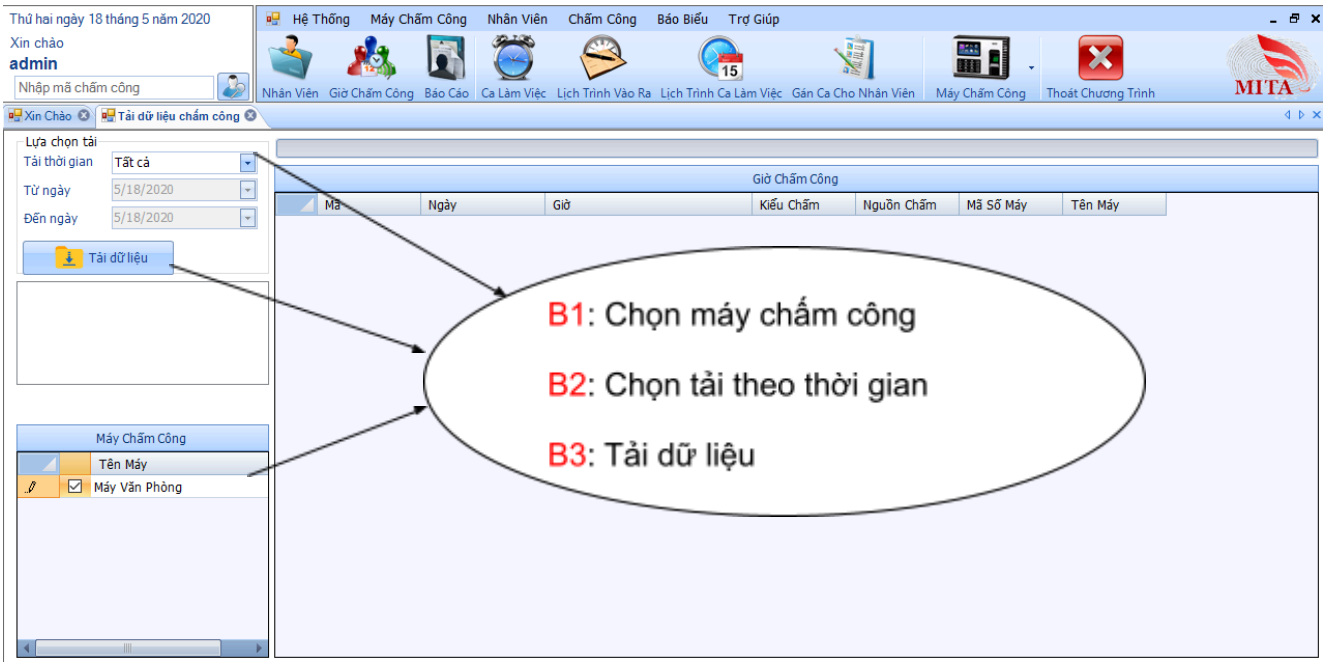
1.1.3 TẢI NHÂN VIÊN TỪ MÁY CHẤM CÔNG VỀ PHẦN MỀM



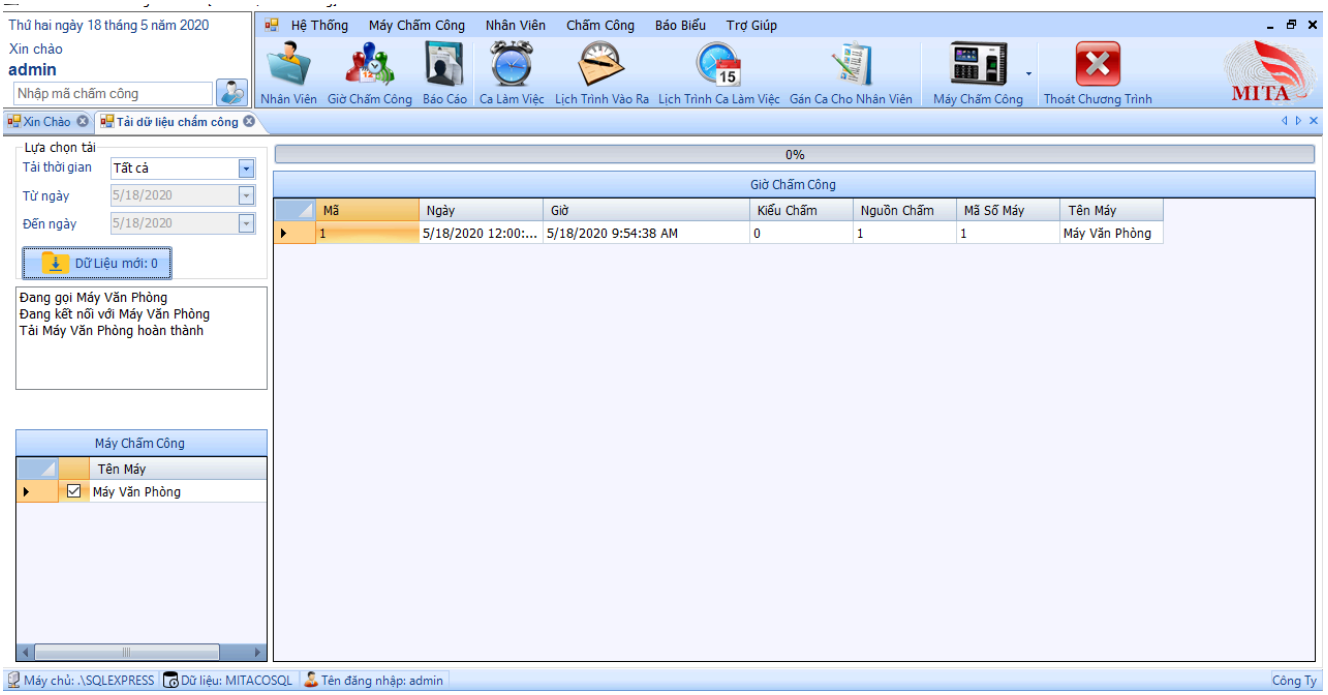


1.1.4 TẢI DỮ LIỆU CHẤM CÔNG





Sau khi tải thành công

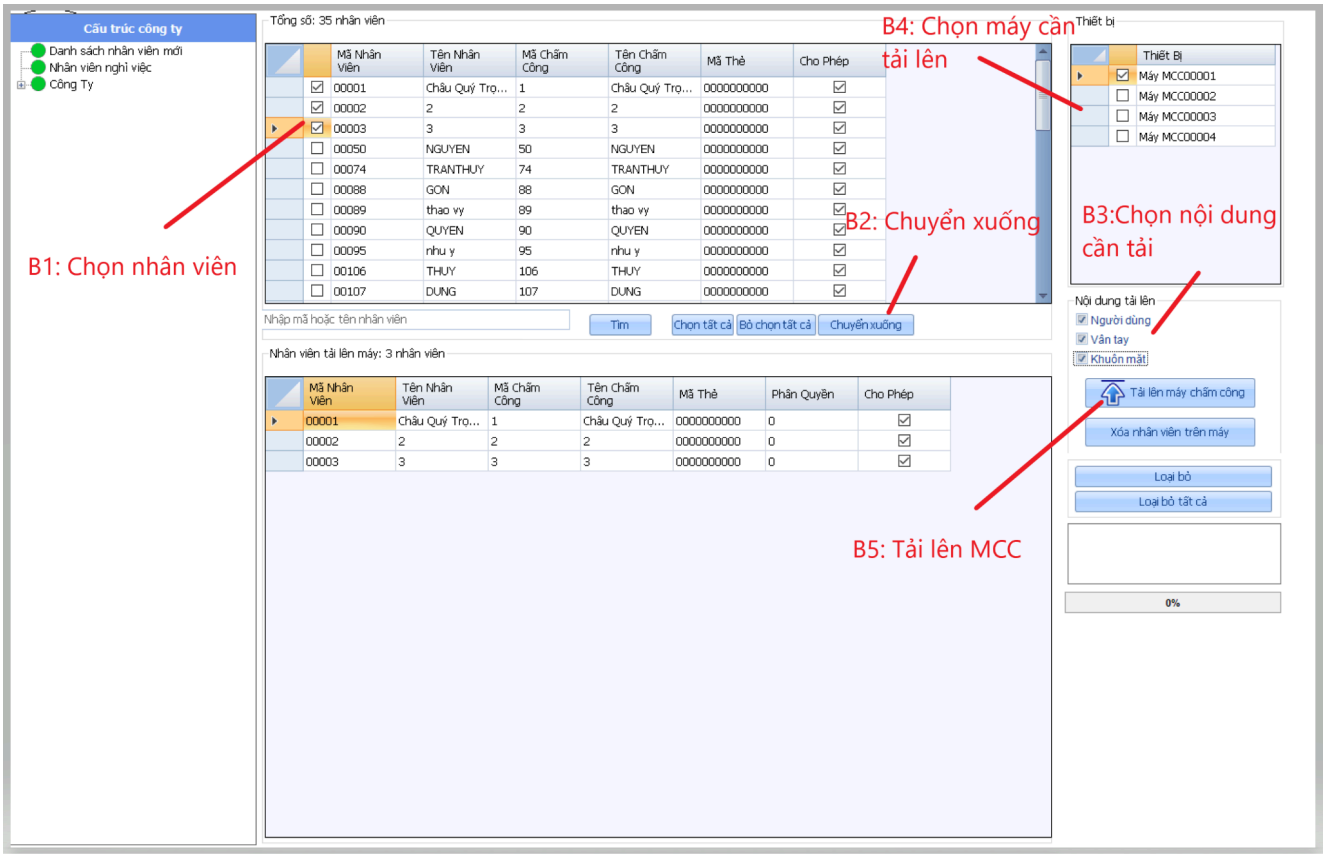


1.1.5 TẢI NHÂN VIÊN TỪ PHẦN MỀM LÊN MÁY CHẤM CÔNG

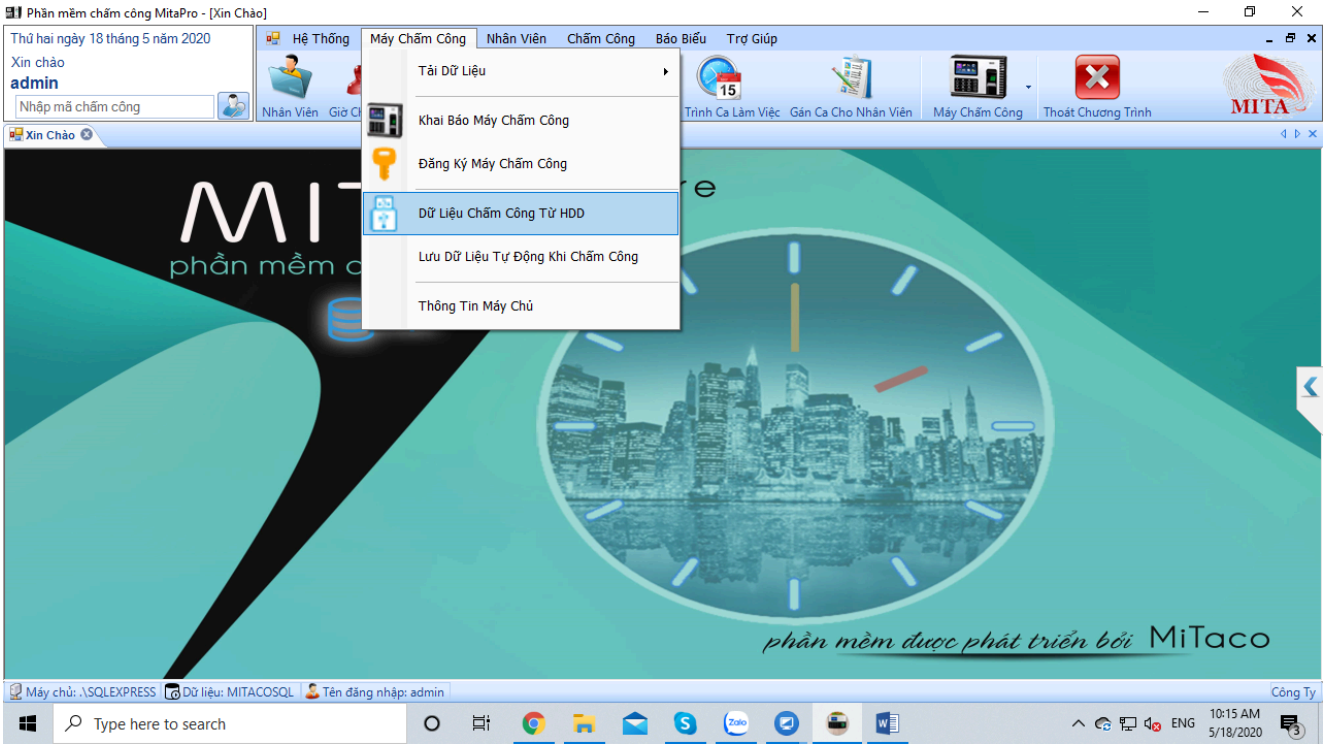
Mô tả: Chức năng này nhằm mục đích khi ta có 2 máy chấm công trở lên

- Ta chỉ cần đăng ký vân tay cho 1 máy.
- Tải nhân viên về phần mềm và chỉnh sửa tên
- Ta tải nhân viên và vân tay lên các máy còn lại

⇨ **Chức năng này hỗ trợ người dùng không cần đăng ký vân tay khi có nhiều máy chấm công**

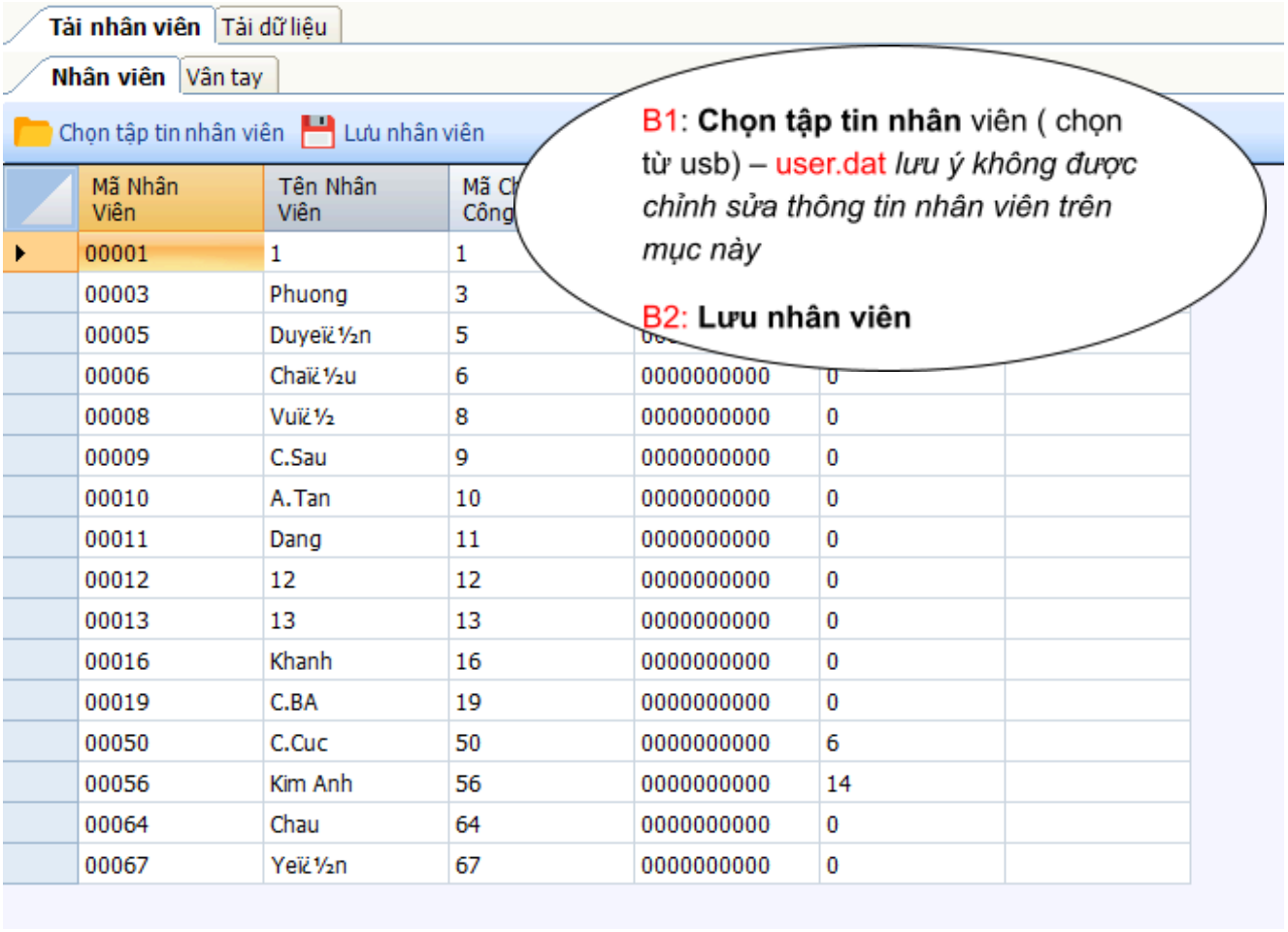


1.2 TẢI DỮ LIỆU THÔNG QUA USB



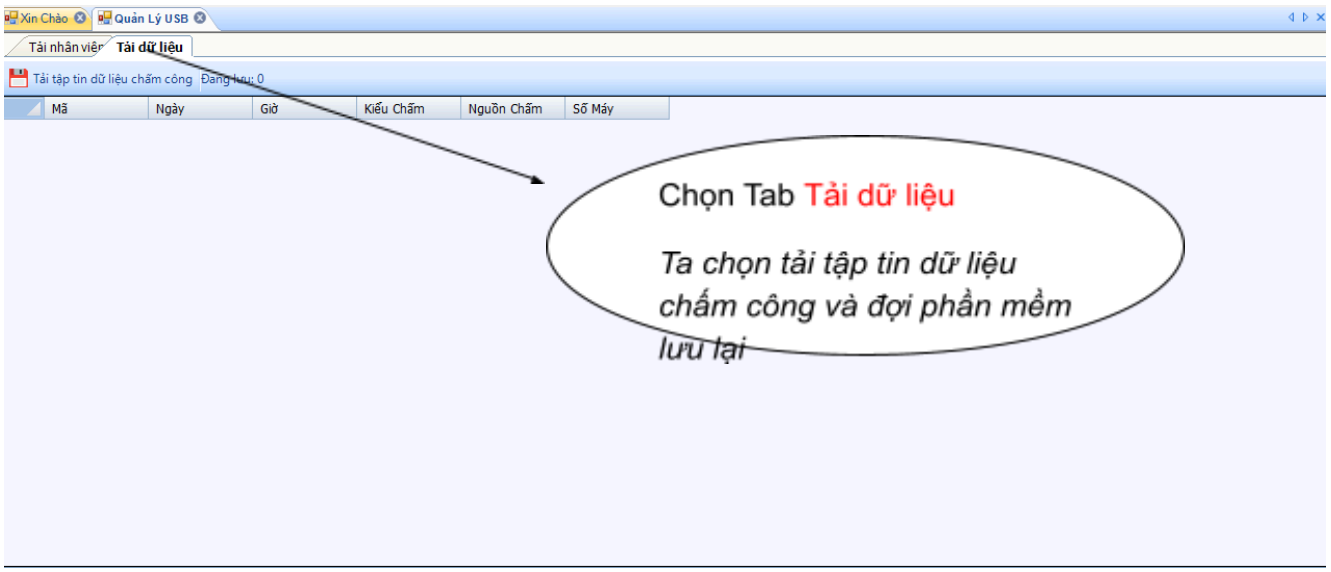
1.2.1 TẢI NHÂN VIÊN TỪ USB VỀ PHẦN MỀM





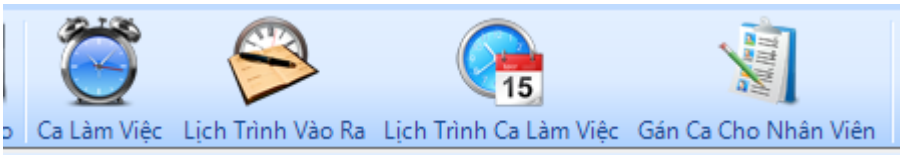
Mã Nhân Viên	Tên Nhân Viên	Mã Chấm Công		
00001	1	1		
00003	Phuong	3		
00005	Duyeï¿½n	5		
00006	Chaï¿½u	6	0000000000	0
00008	Vuï¿½	8	0000000000	0
00009	C.Sau	9	0000000000	0
00010	A.Tan	10	0000000000	0
00011	Dang	11	0000000000	0
00012	12	12	0000000000	0
00013	13	13	0000000000	0
00016	Khanh	16	0000000000	0
00019	C.BA	19	0000000000	0
00050	C.Cuc	50	0000000000	6
00056	Kim Anh	56	0000000000	14
00064	Chau	64	0000000000	0
00067	Yeï¿½n	67	0000000000	0

1.2.2 TẢI DỮ LIỆU VÀO RA TỪ USB VÀO PHẦN MỀM

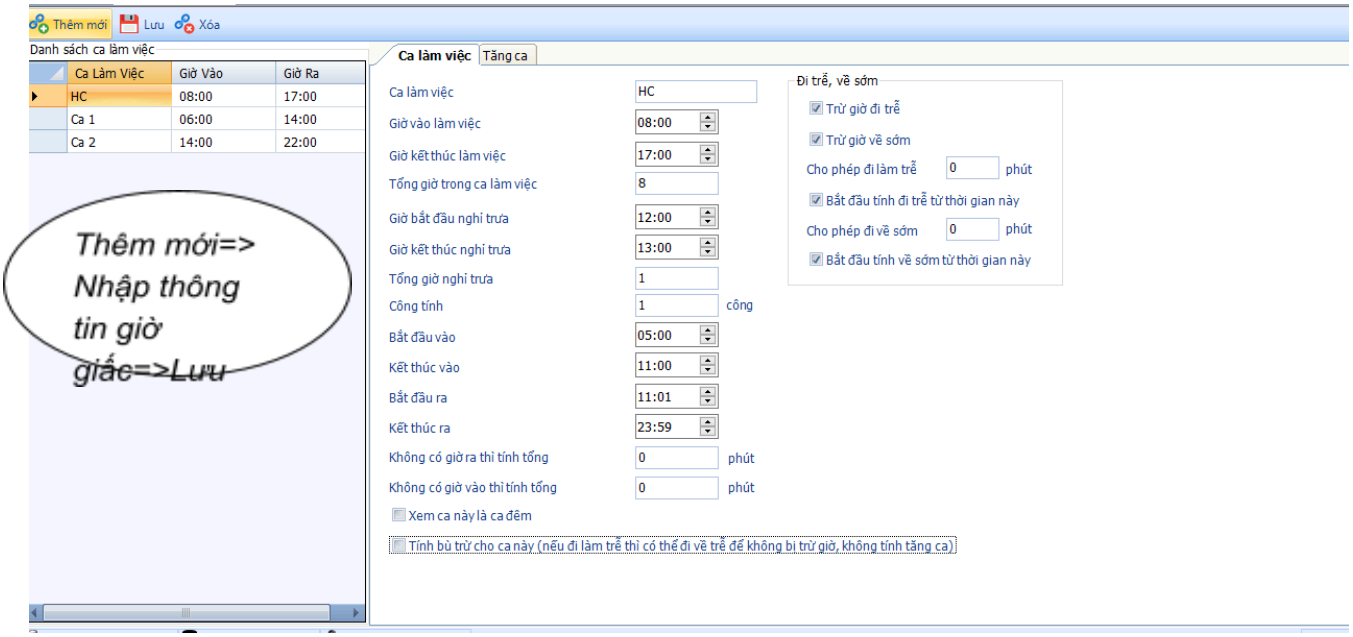


PHẦN 2: HƯỚNG DẪN TÍNH CÔNG TRÊN MITAPRO

Trên phần mềm chúng ta chú ý 4 mục này (*các chức năng này đã được tạo trong phần mềm*)

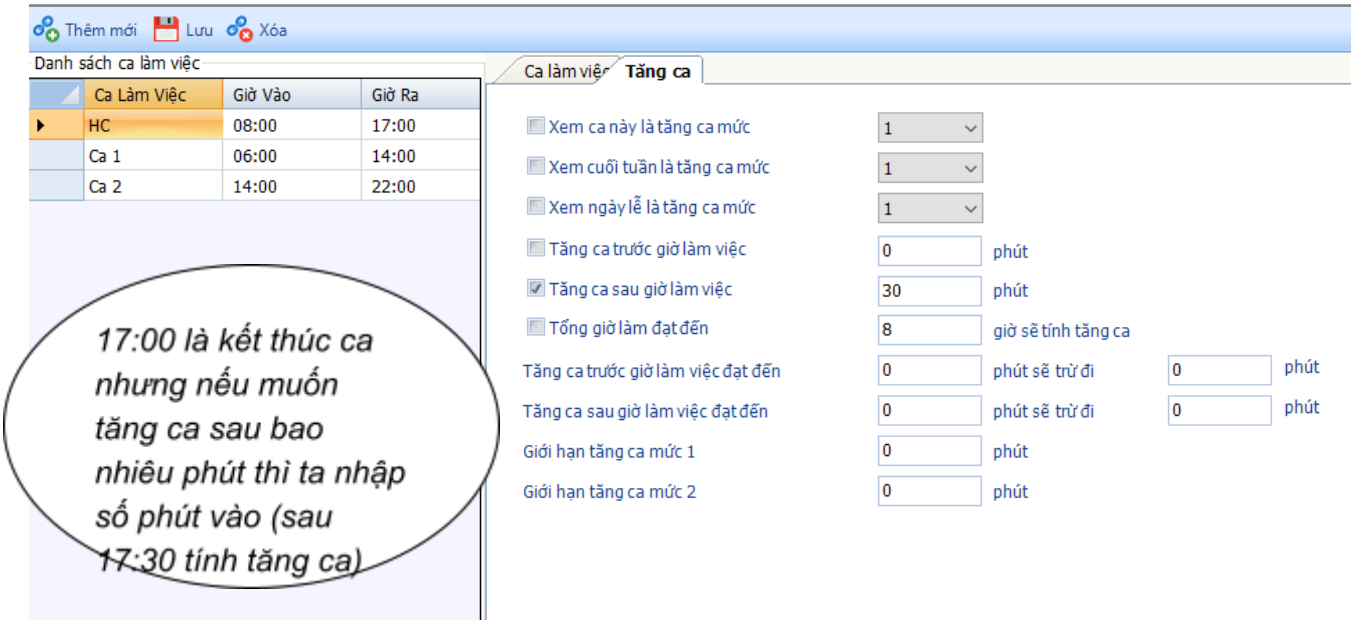


2.1 CA LÀM VIỆC

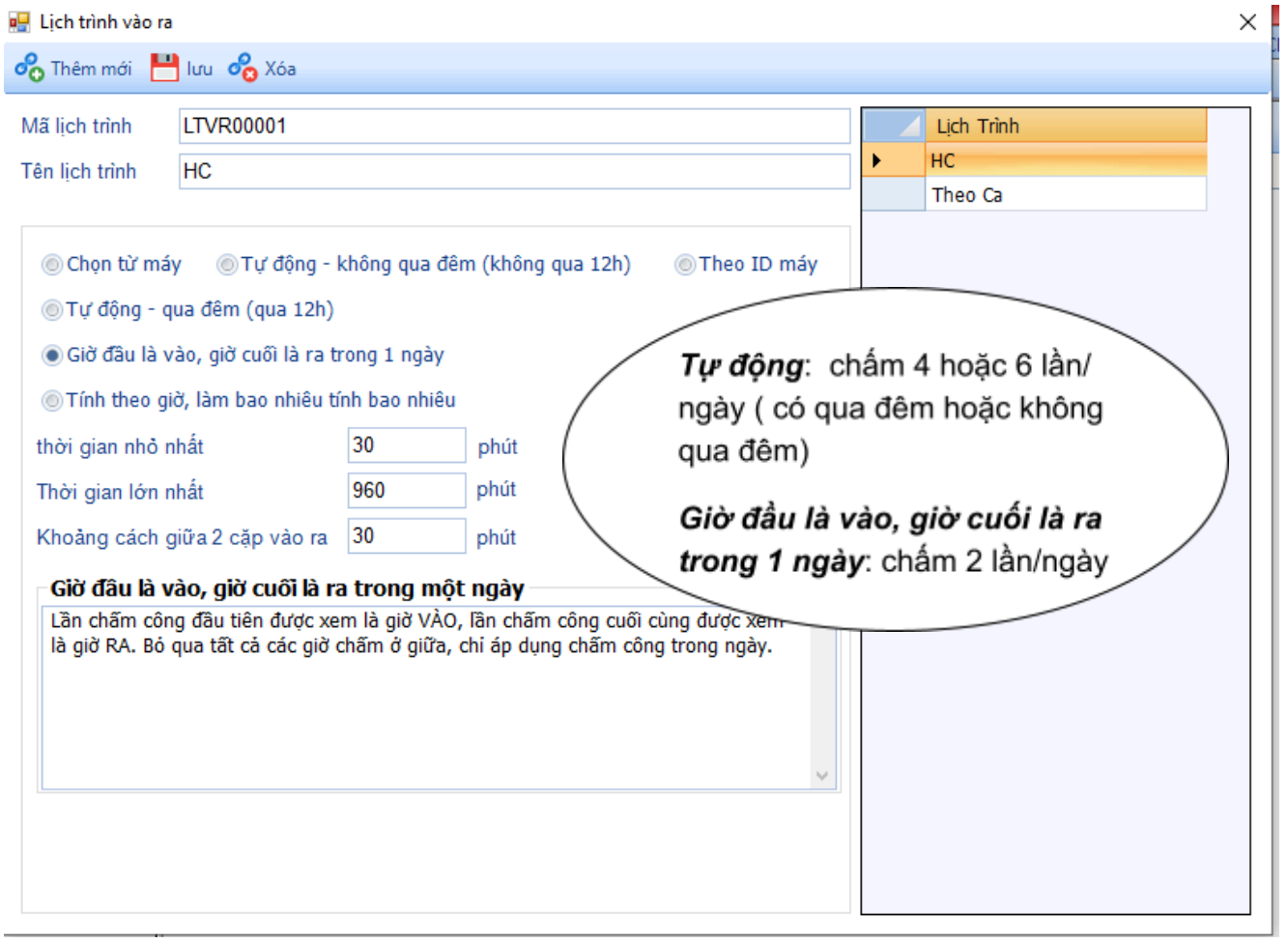


Bắt đầu vào và ***Kết thúc vào*** là khoảng thời gian để xác định ca làm việc.

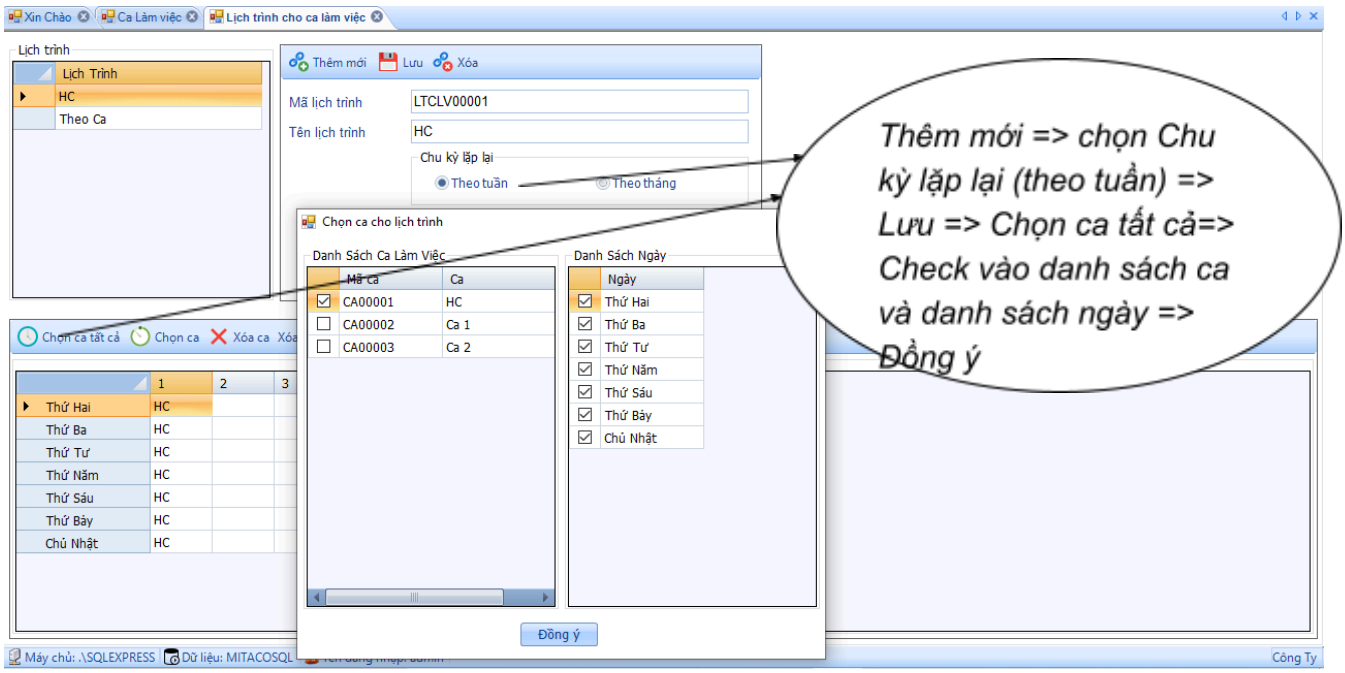
- ***Từ 05:00 đến 08:00*** là khoảng thời gian nhân viên đi làm ***đúng giờ***.
- ***Từ 08:01 đến 11:00*** là khoảng thời gian nhân viên đi làm ***trễ giờ*** .
- ***Trước 05:00 và sau 11:00*** là khoảng thời gian ***không xác định ca*** làm việc



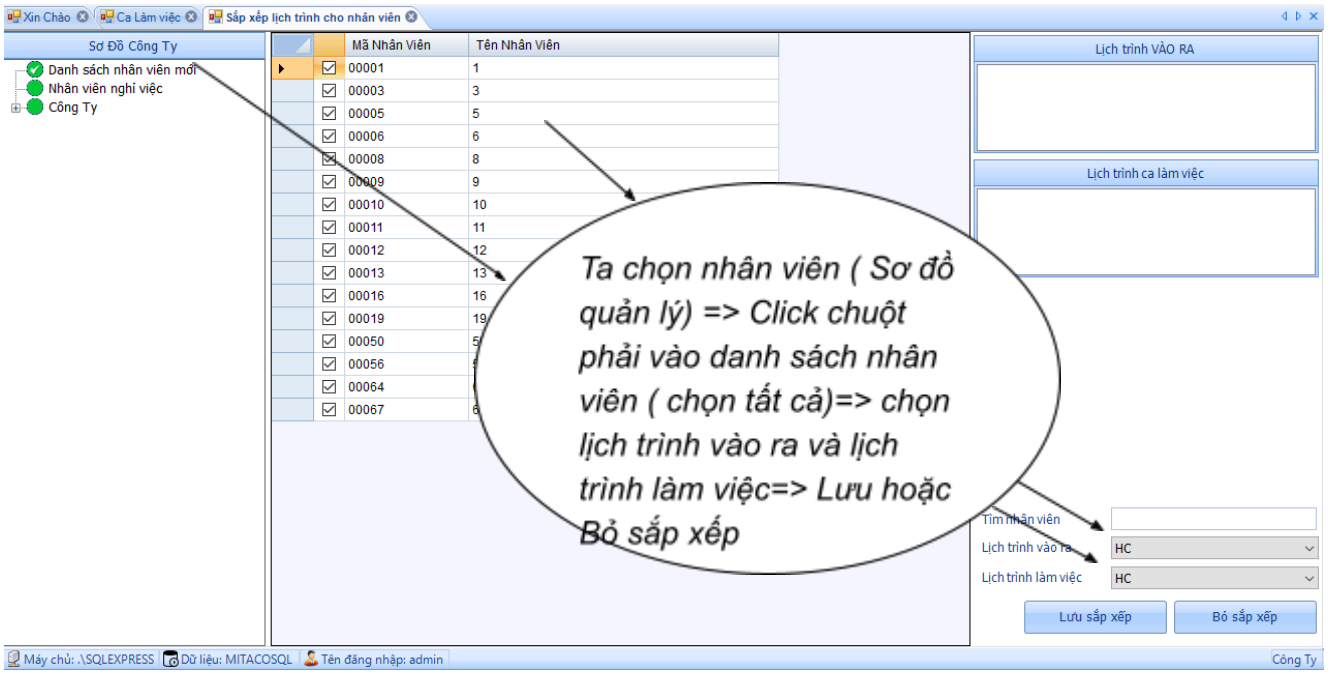
2.2 LỊCH TRÌNH VÀO RA

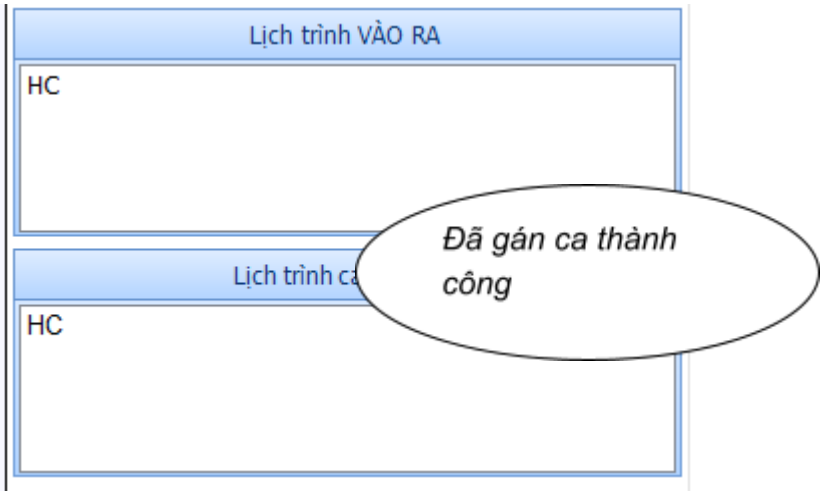


2.3 LỊCH TRÌNH CA LÀM VIỆC

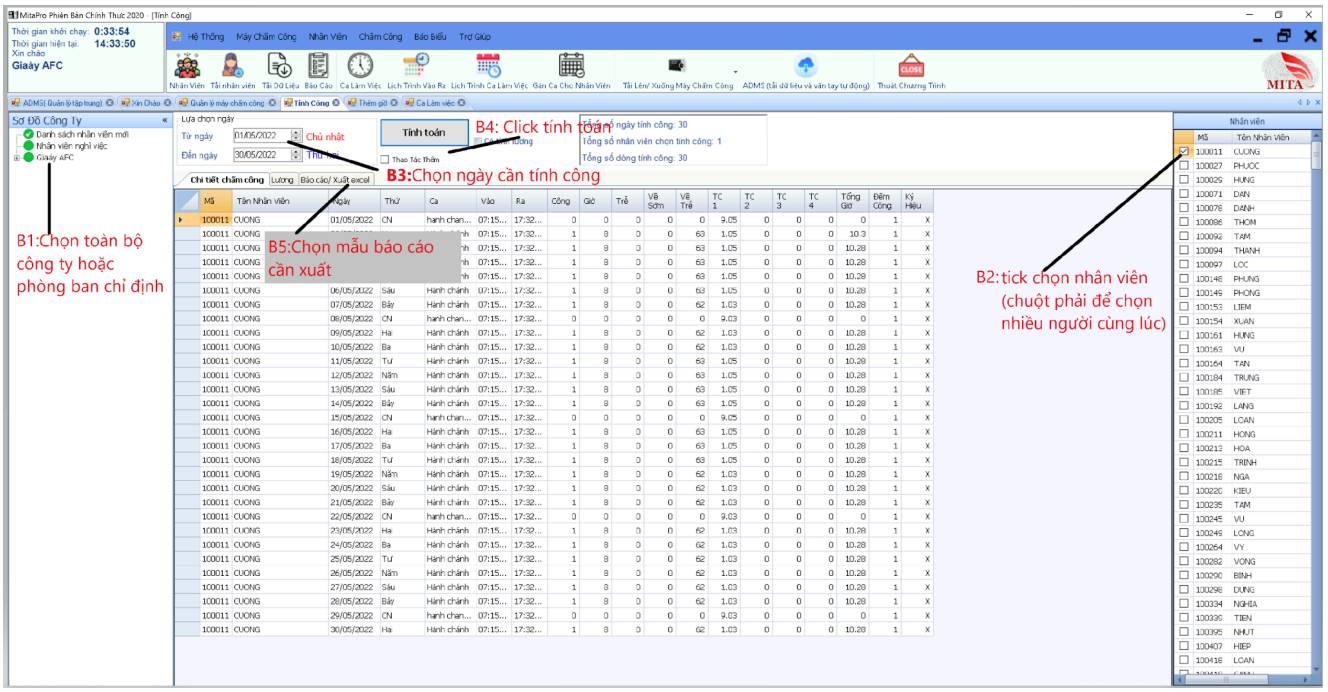


2.4 GÁN CA NHÂN VIÊN





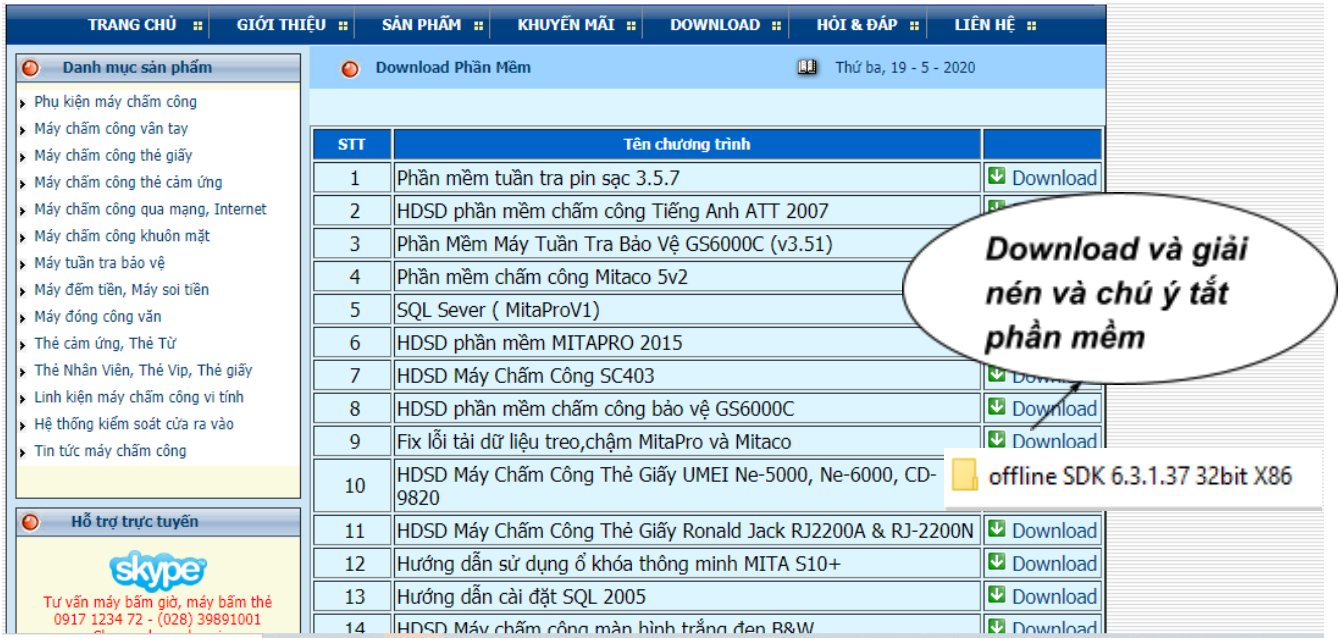
2.5 Tính Công:

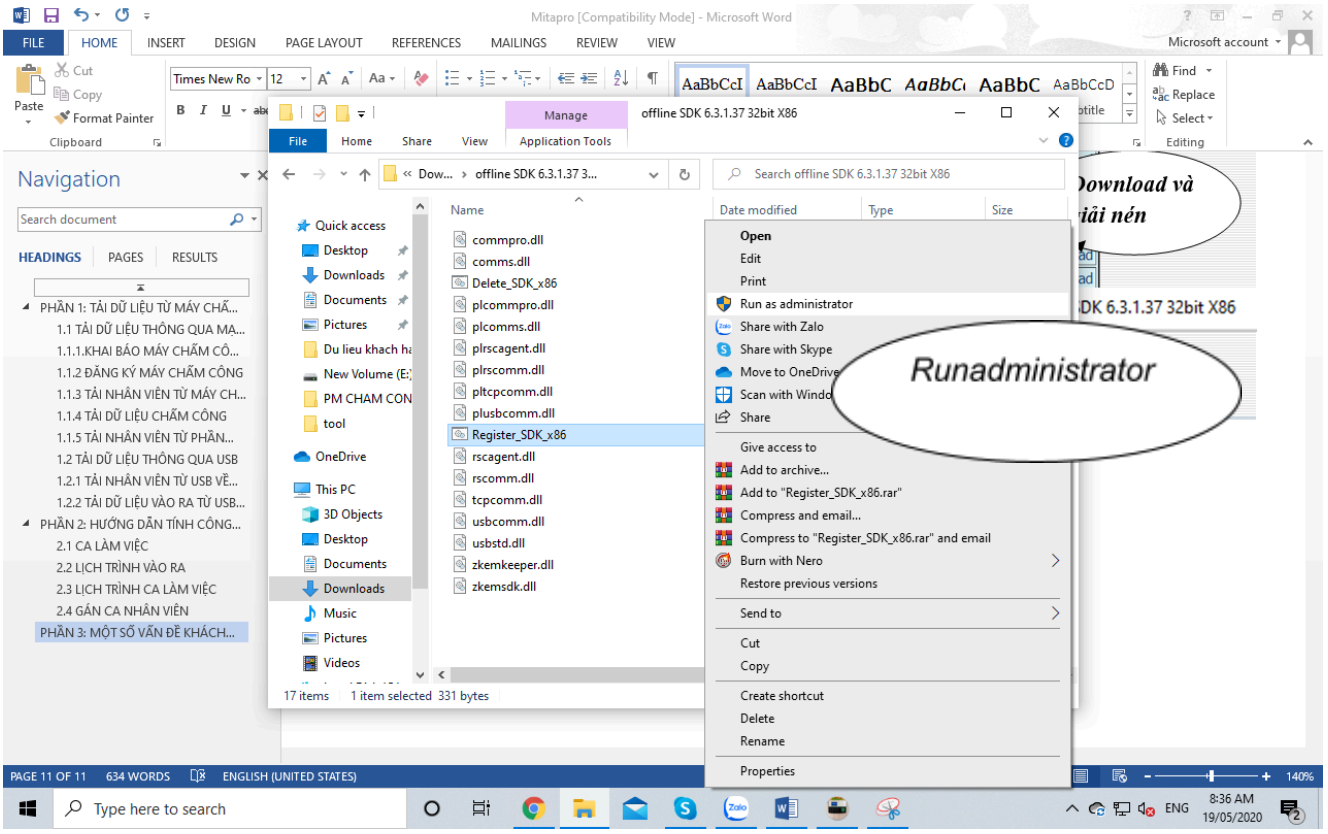


PHẦN 3: MỘT SỐ VẤN ĐỀ KHÁCH HÀNG HAY MẮC PHẢI

3.1 KHÔNG VÀO ĐƯỢC PHẦN MỀM +TẢI DỮ LIỆU TỪ MÁY CHẤM CÔNG TREO

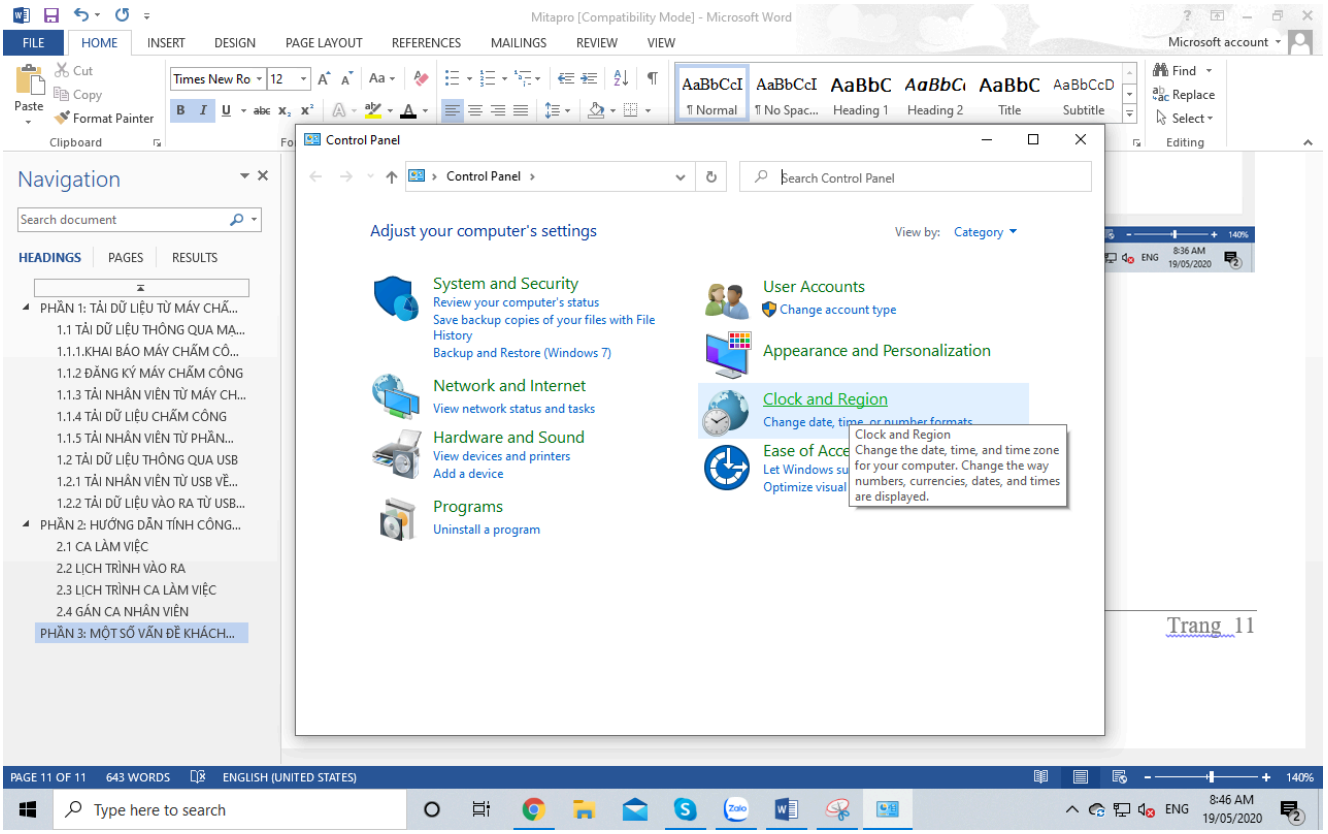
Ta lên web ***minhtan.vn hoặc mitapro.vn*** trong mục download ta tải mục số 9

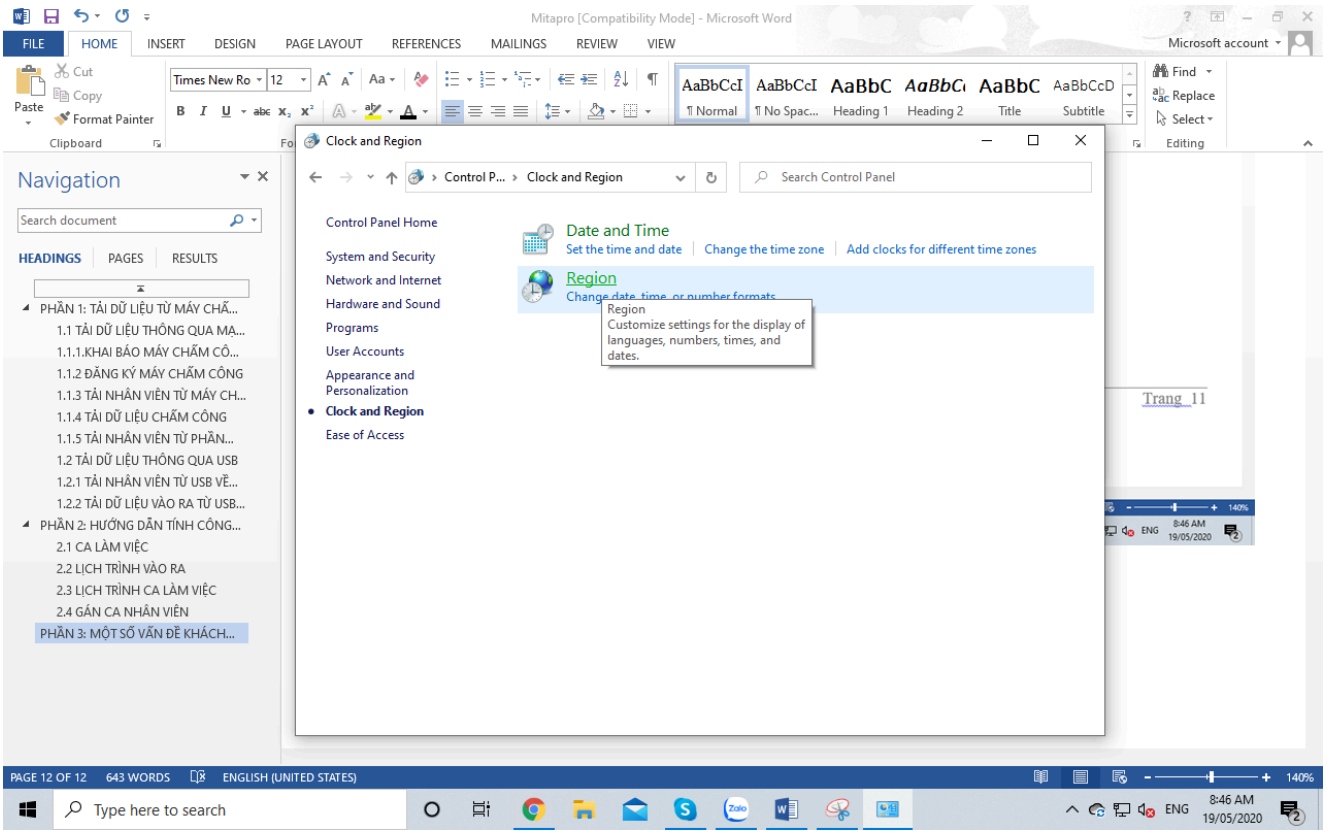


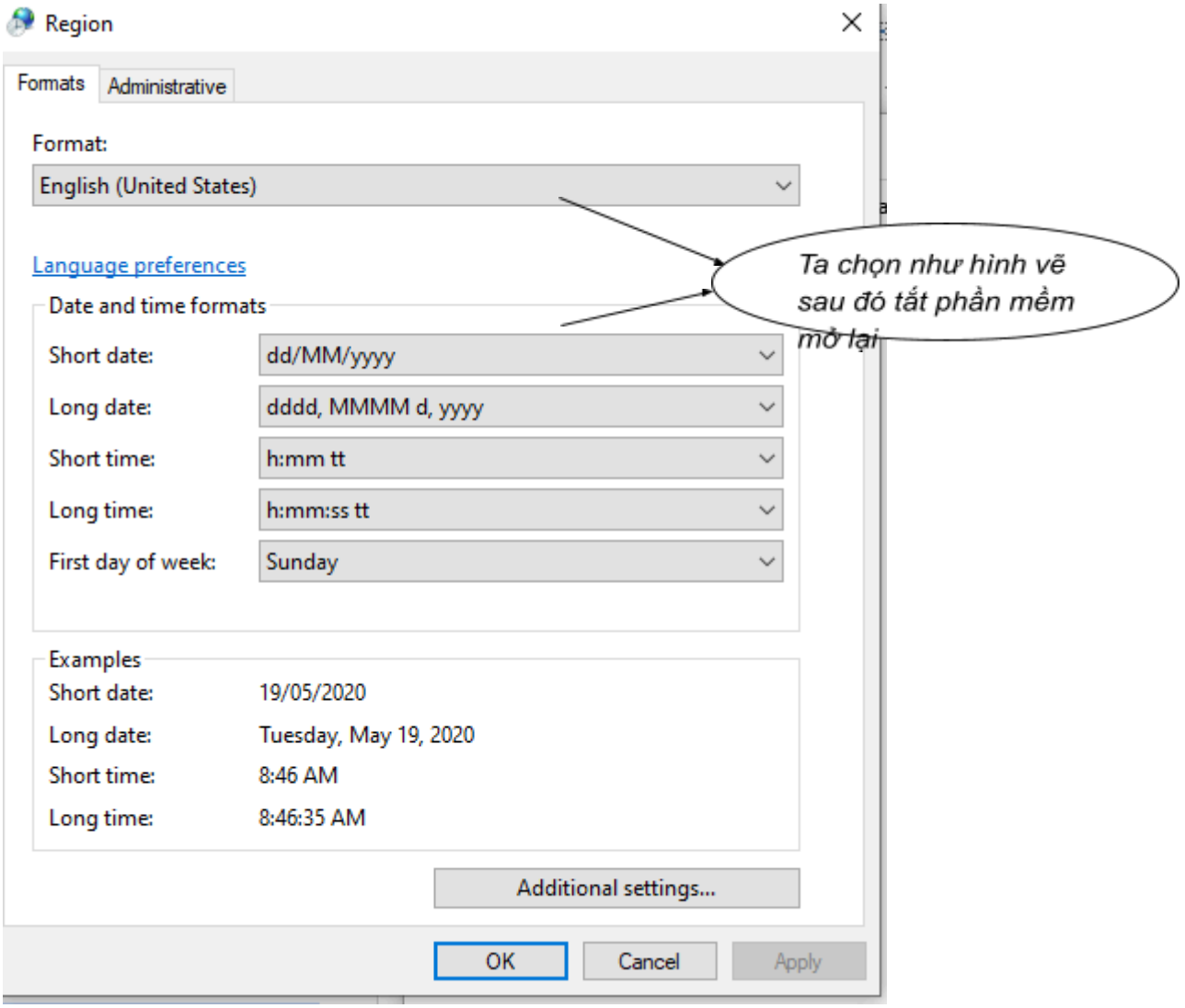


3.2 LỖI DATE TIME

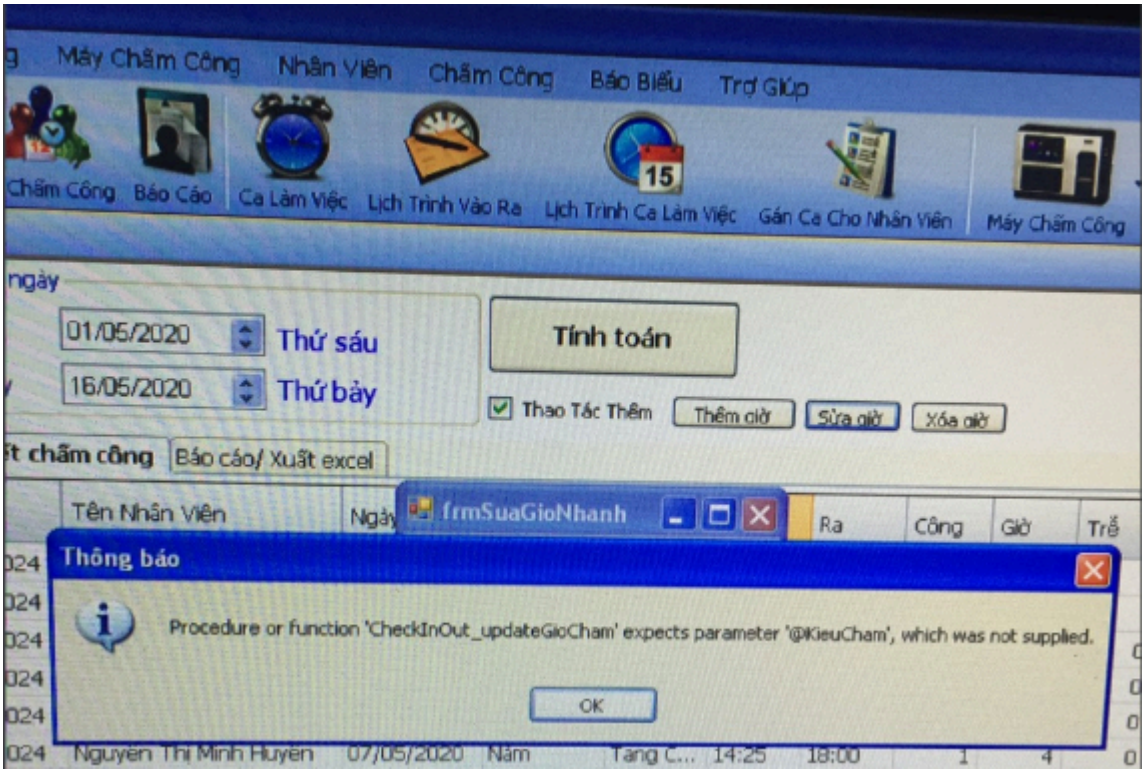
Ta vào ***control panel***

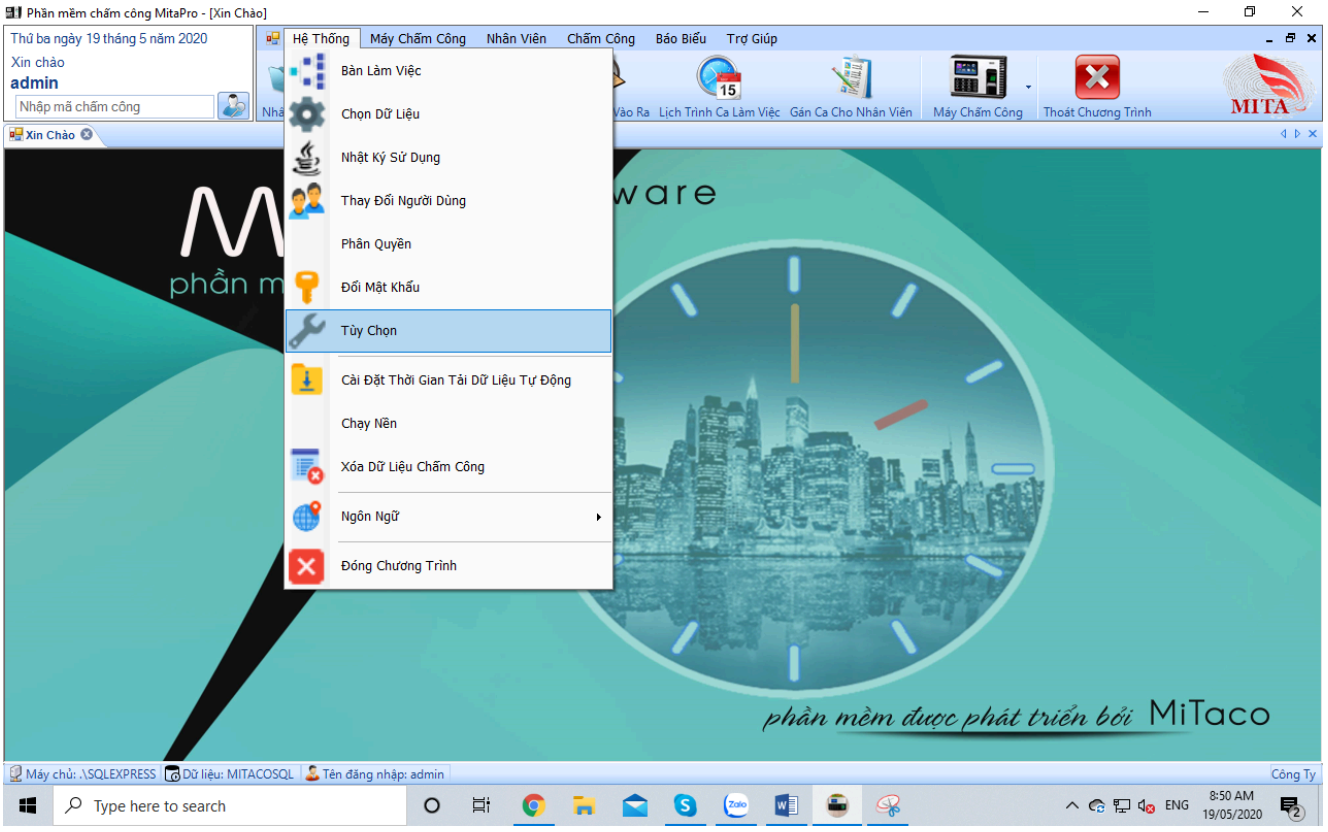

Mitapro [Compatibility Mode] - Microsoft Word
Control Panel
Adjust your computer's settings
View by: Category
System and Security
Review your computer's status
Save backup copies of your files with File History
Backup and Restore (Windows 7)
Network and Internet
View network status and tasks
Hardware and Sound
View devices and printers
Add a device
Programs
Uninstall a program
User Accounts
Change account type
Appearance and Personalization
Clock and Region
Change date, time, or number formats
Clock and Region
Change the date, time, and time zone for your computer. Change the way numbers, currencies, dates, and times are displayed.
Navigation
Trang 11
PAGE 11 OF 11
643 WORDS
ENGLISH (UNITED STATES)
Type here to search
8:46 AM
19/05/2020

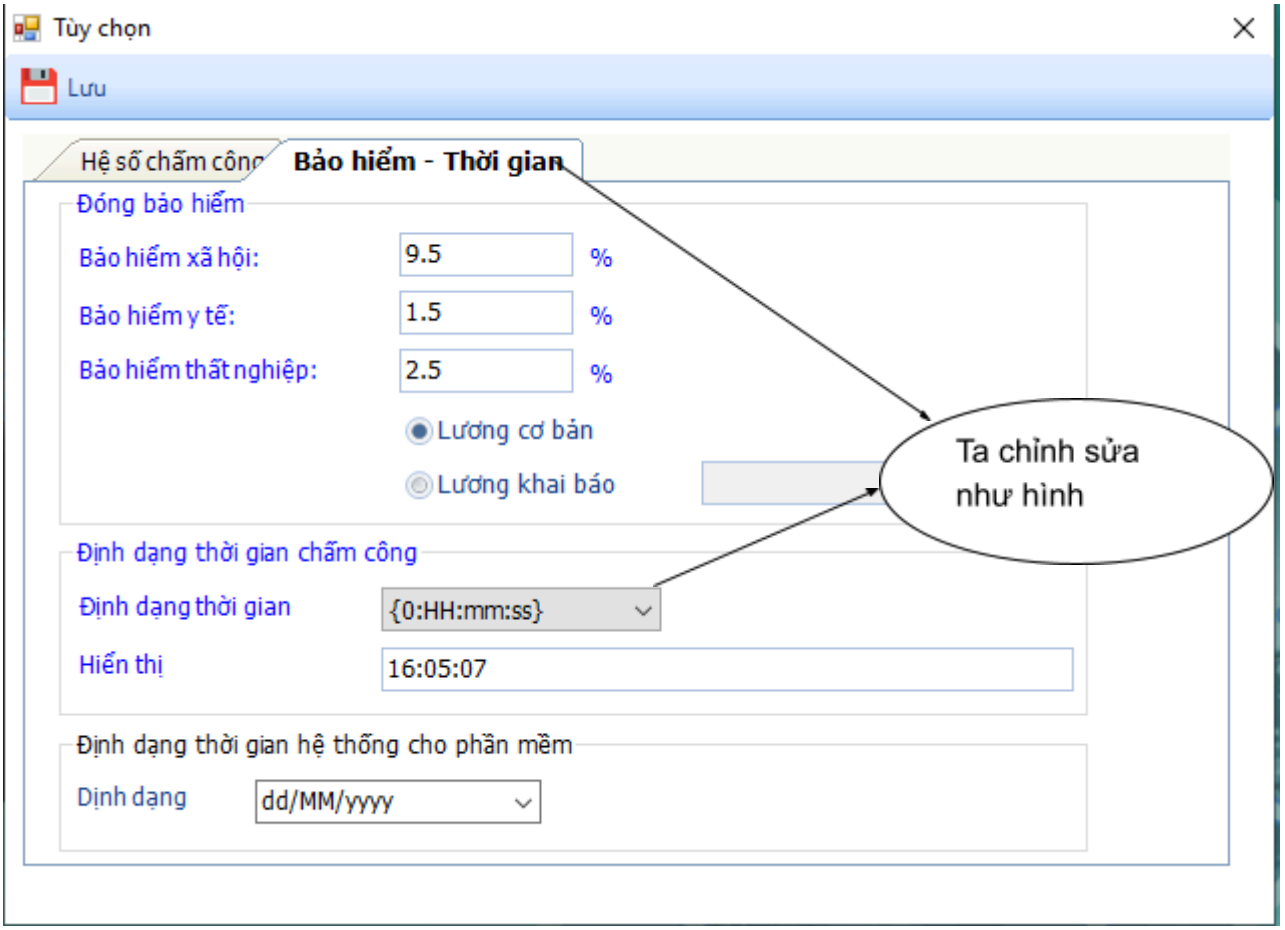

Mitapro [Compatibility Mode] - Microsoft Word
Clock and Region
Control Panel Home
System and Security
Network and Internet
Hardware and Sound
Programs
User Accounts
Appearance and Personalization
Clock and Region
Ease of Access
Date and Time
Set the time and date
Change the time zone
Add clocks for different time zones
Region
Change date, time, or number formats
Region
Customize settings for the display of languages, numbers, times, and dates.
Navigation
Trang 11
PAGE 12 OF 12
643 WORDS
ENGLISH (UNITED STATES)
Type here to search
8:46 AM
19/05/2020


Region
Formats
Administrative
Format:
English (United States)
Language preferences
Date and time formats
Short date:
dd/MM/yyyy
Long date:
dddd, MMMM d, yyyy
Short time:
h:mm tt
Long time:
h:mm:ss tt
First day of week:
Sunday
Examples
Short date:
19/05/2020
Long date:
Tuesday, May 19, 2020
Short time:
8:46 AM
Long time:
8:46:35 AM
Additional settings...
OK
Cancel
Apply
Ta chọn như hình vẽ
sau đó tắt phần mềm
mở lại

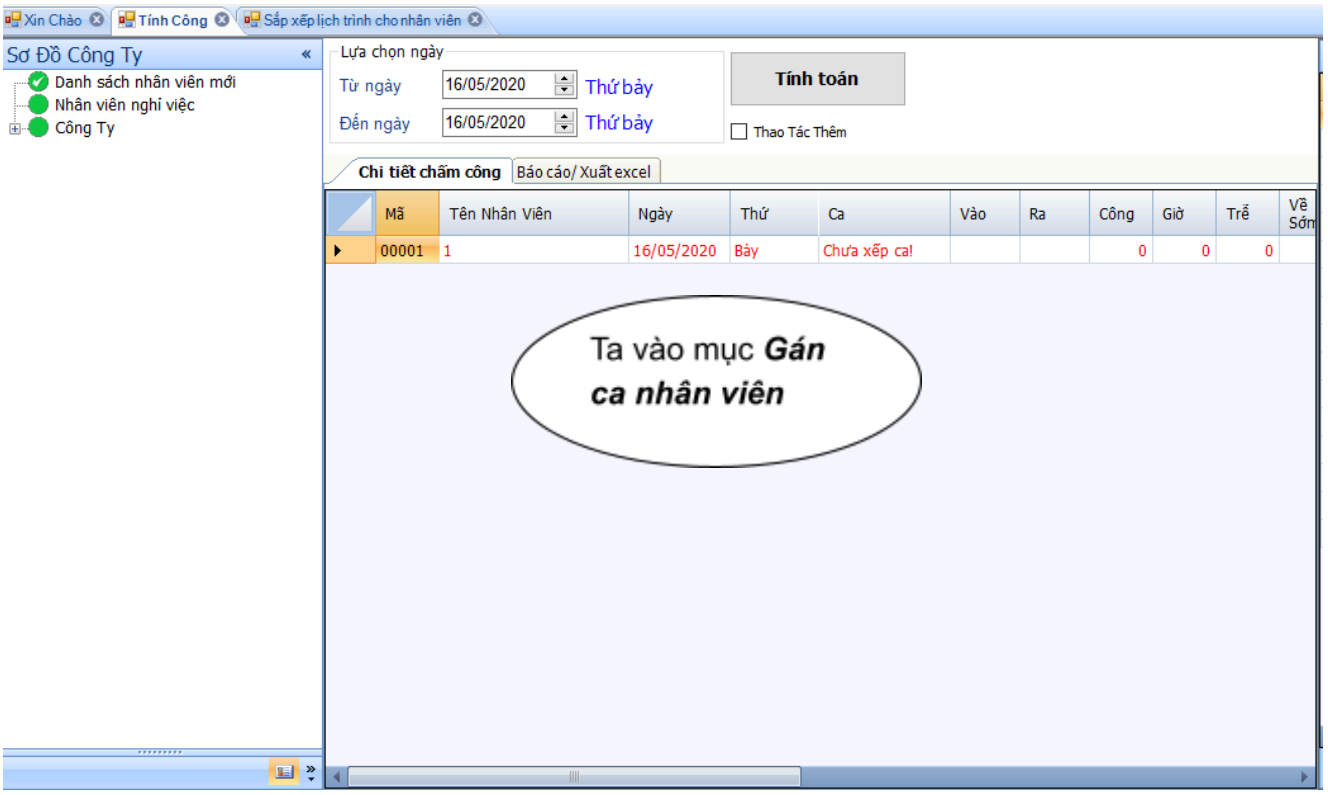
3.3 LỖI SAI ĐỊNH DẠNG GIỜ PHÚT GIÂY

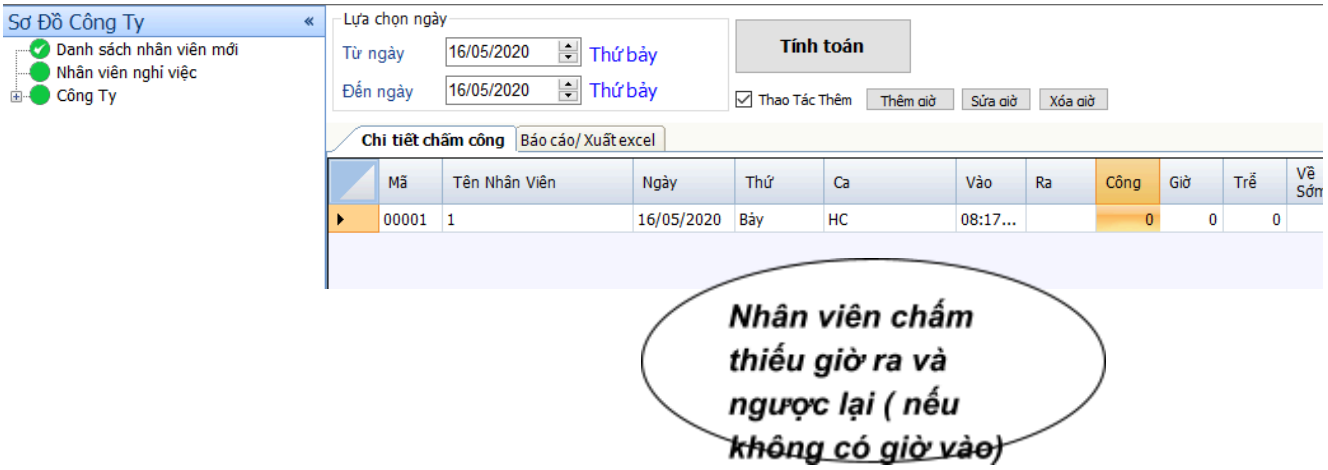






3.4 LỖI KHÔNG TÍNH ĐƯỢC CÔNG




Sơ Đồ Công Ty
Danh sách nhân viên mới
Nhân viên nghỉ việc
Công Ty
Lựa chọn ngày
Từ ngày 16/05/2020 Thứ bảy
Đến ngày 16/05/2020 Thứ bảy
Tính toán
Thao Tác Thêm
Thêm giờ
Sửa giờ
Xóa giờ
Chi tiết chấm công
Báo cáo/ Xuất excel
Mã
Tên Nhân Viên
Ngày
Thứ
Ca
Vào
Ra
Công
Giờ
Trễ
Về Sớm
00001
1
16/05/2020
Bảy
HC
08:17...
0
0
0

Nhân viên chấm thiếu giờ ra và ngược lại (nếu không có giờ vào)