

Hal : Permohonan Surat Keterangan Lulus (SKL)

Kepada Yth. Rektor Universitas PGRI Yogyakarta

c.q. Biro Administrasi Akademik

di tempat

Dengan hormat,

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Mahasiswa :

Tempat, tanggal lahir :

No. Pokok Mahasiswa :

Program Studi :

No. Telp. / HP :

Bermaksud untuk mendapatkan Surat Keterangan Lulus (SKL)
dikarenakan..... bersama surat ini saya lampirkan :

1. Pas foto hitam putih ukuran 4 x 6 sebanyak 1 lembar
2. Fotokopi SK Yudisium dari Fakultas
3. Fotokopi kwitansi pembayaran wisuda

Demikian surat ini saya sampaikan. Atas perhatiannya, saya ucapkan terima kasih.

Yogyakarta,

Mahasiswa

(.....
....)