

**ПЛАН РОБОТИ
ЛОЗІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ
на 2025 рік**

РОЗДІЛ I

Питання для розгляду на сесіях районної ради

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні за підготовку
1.	Про затвердження звіту про виконання районного бюджету Лозівського району за 2024 рік	I квартал	Фінансове управління районної державної(військової) адміністрації; Постійна комісія з питань бюджету та спільної власності територіальних громад
2.	Про звіт голови районної ради про свою діяльність	I квартал	Голова районної ради, Виконавчий апарат районної ради
3.	Про стан законності та заходи щодо її зміцнення на території Лозівського району	I, III квартал	Лозівська місцева прокуратура; Постійна комісія районної ради з правових питань, депутатської діяльності та місцевого самоврядування
4.	Про стан боротьби зі злочинністю, охорони громадського порядку та результати діяльності в Лозівському районі	I, III квартал	Лозівський районний відділ поліції ГУ НП в Харківській обл.; Постійна комісія районної ради з правових питань, депутатської діяльності та місцевого самоврядування
5.	Про затвердження звіту про виконання районного бюджету Лозівського району за I квартал 2025 року	II квартал	Фінансове управління районної державної(військової) адміністрації; Постійна комісія з питань бюджету та спільної власності територіальних громад
6.	Про затвердження звіту про виконання районного бюджету Лозівського району за I півріччя 2025 року	III квартал	Фінансове управління районної державної(військової) адміністрації; Постійна комісія з питань бюджету та спільної власності територіальних громад

7.	Про проведення звітів депутатів Лозівської районної ради перед виборцями	IV квартал	Виконавчий апарат районної ради
8.	Про затвердження звіту про виконання районного бюджету Лозівського району за 9 місяців 2025 року	IV квартал	Фінансове управління районної державної(військової) адміністрації; Постійна комісія з питань бюджету та спільної власності територіальних громад
9.	Про затвердження районних програм на 2026 рік	IV квартал	Виконавчий апарат районної ради; Постійні комісії
10.	Про затвердження районного бюджету Лозівського району на 2026 рік	IV квартал	Фінансове управління районної державної(військової) адміністрації; Постійна комісія з питань бюджету та спільної власності територіальних громад
11.	Про затвердження плану роботи Лозівської районної ради на 2026 рік	IV квартал	Виконавчий апарат районної ради; Постійна комісія районної ради з правових питань, депутатської діяльності та місцевого самоврядування
12.	Про внесення змін до рішень районної ради	Протягом року	Виконавчий апарат районної ради; Постійні комісії за функціональною спрямованістю

РОЗДІЛ II

Питання для розгляду на сесіях районної ради у порядку контролю

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні за підготовку
1.	Про хід виконання Комплексної Районної Програми територіальної оборони Лозівського району та інших військових підрозділів Збройних Сил України на 2021-2026 роки, затвердженої рішенням районної ради від 29 квітня 2021 року (зі змінами)	I квартал	Виконавчий апарат районної ради; Постійна комісія районної ради з правових питань депутатської діяльності та місцевого самоврядування; Постійна комісія районної ради з питань бюджету та спільної власності територіальних громад

2.	Про хід виконання Програми відзначення державних, професійних та місцевих свят, пам'ятних дат, історичних подій держави, ювілейних та святкових дат, днів народжень, вшанування пам'яті видатних людей Лозівщини, відзначення осіб, які зробили вагомий внесок у розвиток Лозівського району, здійснення представницьких та інших заходів на 2021-2026 роки, затвердженої рішенням районної ради від 17 грудня 2020 року (зі змінами)	I квартал	Відділ організаційної роботи та інформаційної діяльності апарату районної державної (військової) адміністрації; Постійна комісія районної ради з питань бюджету та спільної власності територіальних громад
3.	Про хід виконання Програми інформатизації Лозівського району на 2021-2026 роки, затвердженої рішенням районної ради від 17 грудня 2020 року (зі змінами)	I квартал	Відділ організаційної роботи та інформаційної діяльності апарату районної державної (військової) адміністрації; Постійна комісія районної ради з правових питань депутатської діяльності та місцевого самоврядування; Постійна комісія районної ради з питань бюджету та спільної власності територіальних громад
4.	Про хід виконання Програми підтримки діяльності і відкритості роботи Лозівської районної державної (військової) адміністрації та фінансового забезпечення для здійснення функцій, покладених державою, та виконання повноважень, делегованих Лозівською районною радою, у 2021-2026 роках (зі змінами)	I квартал	Відділ організаційної роботи та інформаційної діяльності апарату районної державної (військової) адміністрації; Постійна комісія районної ради з правових питань депутатської діяльності та місцевого самоврядування; Постійна комісія районної ради з питань бюджету та спільної власності територіальних громад
5.	Про хід виконання Програми соціального захисту населення Лозівського району на 2021-2025 роки	I квартал	Управління праці та соціального захисту населення районної державної(військової) адміністрації; Постійна комісія районної ради з гуманітарних питань та соціально-культурного розвитку

6.	Про хід виконання Програми розвитку місцевого самоврядування Лозівського району на 2017-2025 роки	I квартал	Виконавчий апарат районної ради; Постійна комісія районної ради з правових питань депутатської діяльності та місцевого самоврядування; Постійна комісія районної ради з питань бюджету та спільної власності територіальних громад
7.	Про хід виконання Програми утримання об'єктів та майна комунальної власності Лозівської районної ради Харківської області на 2022-2025 роки	I квартал	Виконавчий апарат районної ради; Постійна комісія районної ради з питань бюджету та спільної власності територіальних громад
8.	Про хід виконання Комплексної програми профілактики та протидії злочинності на території Лозівського району на 2023-2025 роки	I квартал	Виконавчий апарат районної ради; Постійна комісія районної ради з питань бюджету та спільної власності територіальних громад

РОЗДІЛ III Організаційно-методична робота

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні за підготовку
1.	Здійснення підготовчих заходів з проведення сесій районної ради	Протягом року	Виконавчий апарат районної ради
2.	Проведення засідань постійних комісій районної ради	Протягом року	Виконавчий апарат районної ради Голови постійних комісій районної ради
3.	Надання допомоги в організації діяльності депутатських фракцій та груп	Протягом року	Виконавчий апарат районної ради
4.	Сприяння депутатам районної ради у здійсненні ними депутатських повноважень	Протягом року	Виконавчий апарат районної ради
5.	Здійснення контролю за виконанням рішень районної ради та рекомендацій постійних комісій	Протягом року	Виконавчий апарат районної ради

			Голови постійних комісій районної ради
6.	Розгляд звернень громадян Лозівського району	Протягом року	ГОЧ В.В.
7.	Участь у відзначенні пам'ятних дат, державних і професійних свят	Протягом року	ГОЧ В.В.
8.	Наповнення сайту Лозівської районної ради	Протягом року	Виконавчий апарат районної ради
9.	Співпраця з засобами масової інформації	Протягом року	Виконавчий апарат районної ради

РОЗДІЛ IV
Заходи щодо запобігання та протидії корупції

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні за підготовку
1.	Доведення вимог нормативно-правових актів з питань антикорупційного законодавства до працівників виконавчого апарату районної ради, депутатів районної ради, сільських, селищних рад району	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у виконавчому апараті районної ради
2.	Аналіз звернень громадян до районної ради, зі змісту яких вбачається порушення посадовими особами районної ради діючого антикорупційного законодавства та перевірка (в межах повноважень) викладених у них фактів. Розгляд результатів перевірок з відповідними висновками та рекомендаціями на нарадах при голові районної ради	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у виконавчому апараті районної ради
3.	Розміщення на офіційному веб-сайті районної ради матеріалів щодо попередження і профілактики корупційних правопорушень у виконавчому апараті районної ради, іншої інформації з цього питання	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у виконавчому апараті районної ради

4.	Проведення організаційної та роз'яснювальної роботи серед працівників виконавчого апарату районної ради із запобігання корупції	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у виконавчому апараті районної ради
5.	Проведення профілактично-попереджувальної роботи, контроль за термінами заповнення та подачі посадовими особами виконавчого апарату районної ради, депутатами районної ради, особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. Надання, у разі необхідності, допомоги у заповненні декларації	До 01 квітня 2025 року та протягом року у випадках, передбачених законодавством	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у виконавчому апараті районної ради
6.	Забезпечення проведення роботи щодо попередження осіб, які претендують на зайняття вакантних посад посадових осіб виконавчого апарату районної ради, про спеціальні обмеження щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування та її проходження, які встановлені Законами України "Про службу в органах місцевого самоврядування" та "Про запобігання корупції", іншими нормативно-правовими актами з даних питань	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у виконавчому апараті районної ради
7.	Здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у виконавчому апараті районної ради

Голова районної ради

Вадим ГОЧ