

Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy siódmej dwujęzycznej z językiem angielskim

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy siódmej dwujęzycznej z językiem angielskim
na rok szkolny 2026/2027 do Szkoły Podstawowej nr 37 w Zabrze**

Data i podpis przyjmującego:

DANE OSOBOWE KANDYDATA											
PESEL											
Imię pierwsze i drugie											
Nazwisko					Data i miejsce urodzenia:						
Seria i nr paszportu/dowodu tożsamości (wypełnić , gdy brak PESEL)											
ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA											
Województwo					Powiat						
Gmina					Miejscowość						
Ulica					Dzielnica						
Nr domu / nr mieszkania					Kod pocztowy						
NAZWA I ADRES SZKOŁY, DO KTÓREJ KANDYDAT UCZĘSZCZA OBECNIE											
Nazwa i adres szkoły, do której kandydat uczęszcza obecnie											
Szkoła Obwodowa (jeżeli jest inna niż ta, do której kandydat uczęszcza obecnie)											
DANE OSOBOWE MATKI/ OPIEKUNKI PRAWNEJ											
Opiekun (właściwie zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny		Nie żyje		Nieznany		Rodzic mieszka za granicą			
Imię											
Nazwisko											
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/ OPIEKUNKI PRAWNEJ											
Województwo					Powiat						
Gmina					Miejscowość						

Ulica		Dzielnica	
Nr domu / nr mieszkania		Kod pocztowy	
DANE KONTAKTOWE MATKI/ OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Telefon		e-mail	
DANE OSOBOWE OJCA/ OPIEKUNA PRAWNEGO			
Opiekun (właściwie zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie żyje
			Nieznany
			Rodzic mieszka za granicą
Imię			
Nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/ OPIEKUNA PRAWNEGO			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Dzielnica	
Nr domu / nr mieszkania		Kod pocztowy	
DANE KONTAKTOWE OJCA/ OPIEKUNA PRAWNEGO			
Telefon		e-mail	

KRYTERIA REKRUTACJI (różnicujące w przypadku oddziałów dwujęzycznych).

Zaznaczyć X spełnienie odpowiedniego kryterium.

1.	Wielodzietność rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywania kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczę zastępczą	

Do wniosku załączam wymagane dokumenty

a) Oświadczenie dotyczące kryteriów rekrutacji.

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2019.0.1148).

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 5 w Zabrze (Szkoła Podstawowa nr 37) reprezentowanym przez Dyrektora, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 29, 41-800 Zabrze, tel. 32 271 27 66, e-mail: sekretariat@zso5.zabrze.pl

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych w następującej formie: przesyłając wiadomość na adres e-mail: patrycja@informatics.jaworzno.pl lub listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora danych.

Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa oświatowego dot. rekrutacji a w szczególności ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku – prawo oświatowe oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, koniecznym do realizacji zadań statutowych placówki tj. przeprowadzenie procesu rekrutacji.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostaje przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym wychowanek uczęszcza do placówki, chyba że przepisy prawa oświatowego stanowią inaczej. W przypadku nieprzyjęcia dziecka do placówki jego dane przechowywane są przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia wyroku.

Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem danych w zakresie realizacji na Państwa rzecz usług.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane. Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych, sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, przeniesienia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego pod adresem: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....
.....

Podpis matki lub opiekunki prawnej

Podpis ojca lub opiekuna prawnego

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU

PESEL dziecka:

Imię dziecka:

Nazwisko dziecka:

Potwierdzenie przyjęcia wniosku do klasy VII dwujęzycznej w Szkole Podstawowej nr 37 w Zabrze.

Zabrze, dnia

.....
podpis

Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2019.0.1148).

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 5 w Zabrzu (Szkoła Podstawowa nr 37) reprezentowanym przez Dyrektora, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 29, 41-800 Zabrze, tel. 32 271 27 66, e-mail: sekretariat@zso5-zabrze.pl

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych w następującej formie: przesyłając wiadomość na adres e-mail: patrycja@informatics.jaworzno.pl lub listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora danych.

Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa oświatowego dot. rekrutacji a w szczególności ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku – prawo oświatowe oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, koniecznym do realizacji zadań statutowych placówki tj. przeprowadzenie procesu rekrutacji.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostaje przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym wychowanek uczęszcza do placówki, chyba że przepisy prawa oświatowego stanowią inaczej. W przypadku nieprzyjęcia dziecka do placówki jego dane przechowywane są przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia wyroku.

Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem danych w zakresie realizacji na Państwa rzecz usług.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych, sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, przeniesienia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego pod adresem: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Zabrze, dnia

.....
podpis