

Chatter Circle (CC) Tüzüğü

I. Adlandırma

1. Bu sivil toplum kuruluşuna Chatter Circle adı verilir ve kısaltması CC'dir.
2. Chatter Circle; hiçbir maddi beklenti amacı gütmeyen, bağımsız bir sivil toplum kuruluşudur.
3. Chatter Circle tamamen öğrenciler tarafından yürütülmektedir ve öğrenci merkezlidir.

II. Amaç

1. Chatter Circle (CC), lise ve üniversite öğrencilerinin İngilizce yeterliliklerini geliştirmek ve desteklemek amacıyla kurulmuştur.
2. Chatter Circle, İngilizce öğrenimini, ileri düzeyde İngilizce bilgisine ve iletişim becerisine sahip gönüllüler tarafından yürütülen çevrimiçi interaktif konuşma oturumlarıyla teşvik eder.
3. Chatter Circle, öğrencilerin İngilizce konuşma becerilerinde kendilerine güvenmelerini ve yetkinlik kazanmalarını sağlayarak, onları gerçek dünya iletişimine ve akademik zorluklara hazırlamayı amaçlar. Bu bağlamda, yaygın olan “Anlıyorum ama konuşamıyorum” klişesini yıkmaya odaklanır.
4. Chatter Circle, bu çevrimiçi oturumları yürütmek için özverili ve tutkulu gönüllü gönüllüler seçerek yüksek kaliteli ve etkili bir gelişme ortamı sunmayı amaçlar.
5. Chatter Circle, standart yaklaşımı olarak etkileşimli ve iletişim odaklı öğretim yöntemlerini benimser; pratik kullanım ve konuşma akıcılığına öncelik verir.

III. Gönüllülük

1. CC, gerekli gördüğü takdirde bir seçim süreci uygulayabilir.

- a) CC, gönüllü adaylarından IELTS, TOEFL veya Duolingo İngilizce test sonucu sunmalarını ve ön görüşmeler yapmalarını talep etme hakkını saklı tutar.
2. CC gönüllüleri; Kurucu Başkan, Koordinatörler, Organizasyon Sorumluları, İngilizce Mentorleri ve Halkla İlişkiler Yöneticileridir.
3. Başvuranlar birden fazla pozisyona başvurabilir ve birden fazla pozisyona seçilebilirler.
4. Tüm gönüllülerin, dönem sonuna kadar organizasyona bağlı kalmaları beklenmektedir.
 - a. Eğer bir gönüllü ayrılmak zorunda kalırsa, mümkün olan en kısa sürede organizasyona haber vermeli, tercihen en az iki hafta önceden durumu bildirmelidir.
5. Toplantıları bozan, diğer üyelerin haklarını ihlal eden, herhangi bir üyeye saygısızlık gösteren, sorumluluklarını yerine getirmeyen veya uygunsuz kabul edilen herhangi bir davranış sergileyen gönüllüler topluluktan çıkarılabilir.

IV. Rol Dağılımı

A. Kurucu Başkan

1. Kurucu Başkan, tüm gönüllülerin ve öğrencilerin seçim süreçlerinden sorumludur.
2. Kurucu, gönüllüler ve/veya öğrencilerle yapılan toplantıları düzenlemek ve koordine etmekten sorumludur.
3. Kurucu, öğrencilerin ihtiyaçlarına ve ilgi alanlarına dayalı bir müfredat oluştururlar.
4. Kurucu Başkan, gönüllüler tarafından yapılan tüm çalışmaları denetler.
5. Kurucu Başkan, tüzüğün yazımı ve düzenlenmesinden sorumludur.

B. Halkla İlişkiler Yöneticileri

1. Herkes, başvuru formu aracılığıyla Halkla İlişkiler Yöneticisi pozisyonuna başvurabilir. Adayların ileri düzeyde İngilizce, iletişim ve tasarım becerilerine sahip olmaları beklenir.
2. CC'nin Halkla İlişkiler Yöneticisi, kurucular tarafından ilgi ve niteliklerine göre dikkatlice seçilir. CC, PR Yöneticilerinin sayısını belirleme hakkına sahiptir.
 - a. Adaylardan CC için herhangi bir sosyal medya içeriği için bir fikir sunmaları istenebilir.
 - b. Adaylardan IELTS, TOEFL veya Duolingo İngilizce test sonucu göstermeleri ve/veya ön görüşmelere katılmaları istenebilir.
3. Halkla İlişkiler Yöneticisi, sosyal medya ve topluluk yönetiminden sorumludur. Instagram için gönderiler oluşturur ve düzenli, ilgi çekici içerikler paylaşır. CC'nin sosyal medya hesaplarını yöneterek güçlü bir çevrimiçi varlık sürdürmesini sağlar.
4. Halkla İlişkiler Yöneticisi, organizasyon ve etkinliklerle ilgili gelen soruları yanıtlar ve sosyal medya platformlarındaki takipçilerle doğrudan mesaj (DM) yoluyla etkileşime girer.
5. Halkla İlişkiler Yöneticisi, kurucu başkan ve organizasyon komitesi ile sürekli iletişim halinde olmalıdır.
6. Halkla İlişkiler Yöneticisi, yaptığı açıklamalardan sorumludur. Açıklamalarının dışlayıcı olmamasına ve kapsayıcı bir dil kullanılmasına özen göstermelidir.

C. İngilizce Mentörleri

1. İngilizce seviyesi en az C1 olan herkes İngilizce Mentoru pozisyonuna başvurabilir. İngilizce Mentoru adaylarının ileri düzeyde İngilizce ve iletişim becerilerine sahip olmaları, öğretmeye istekli, sabırlı, empatik, uyumlu, yaratıcı, sorumluluk sahibi, güvenilir, geri bildirim için açık ve ekip çalışmasına yatkın olmaları beklenir.

2. İngilizce Mentorleri, organizasyon komitesi tarafından ilgi ve niteliklerine dayalı bir başvuru süreciyle özenle seçilir. CC, İngilizce Mentörlerinin sayısını belirleme hakkına sahiptir.
 - a. Adaylardan IELTS, TOEFL veya Duolingo gibi bir İngilizce sınav sonucu göstermeleri ve/veya ön görüşmelere katılmaları istenebilir.
3. İngilizce Mentörleri, öğrencileriyle birlikte koordinatörlerinin de yer aldığı bir WhatsApp grubu oluşturmalıdır.
4. İngilizce Mentörler, genellikle haftada bir saat olacak şekilde öğrencileriyle buluşmalıdır, bu zamanın tüm taraflar için uygun olduğundan emin olmalıdır.
 - a. Oturumların belirli bir gün ve saatte düzenlenmesi önerilir (Örn. Çarşamba 18.00).
 - b. Sınav haftası gibi yoğun dönemlerde dersin iptal edilmesi gerekiyorsa, mentor bunu önceden bildirmeli ve mümkünse bir sonraki hafta oturumu telafi etmelidir.
5. İngilizce Mentoru, öğrencilerin sürekli İngilizce konuşmaya teşvik edilmesini sağlamalıdır. İngilizce Mentor öğrencilerle ortak tabanda buluşulan herhangi bir konuda konuşabilir.
6. Tüm oturumlar organizasyonun kayıt tutma amaçları doğrultusunda kaydedilmektedir.
7. İngilizce Mentoru, her dersin yoklamasını almalı ve toplantıdan sonra koordinatörlerine bildirmelidir.
8. İngilizce Mentör, kendi ifadelerinden sorumludur. İngilizce Mentörler, tartışmalı söylemlerde bulunmadıklarından, tüm öğrencilerin yaşamlarına saygı gösterdiklerinden ve istenmeyen davranışları teşvik etmekten kaçındıklarından emin olmalıdır.

D. Koordinatörler

1. Koordinatörler, organizasyon komitesi tarafından ilgi ve niteliklerine dayalı bir başvuru süreciyle özenle seçilir. CC, Koordinatörlerin sayısını belirleme hakkına sahiptir.
 - a. Adaylardan IELTS, TOEFL veya Duolingo gibi İngilizce test sonuçlarını göstermeleri ve/veya ön görüşmeler yapmaları istenebilir.
2. Herkes, Koordinatör pozisyonuna başvurabilir. Adaylardan ileri düzeyde İngilizce ve iletişim becerileri, mükemmel organizasyon ve liderlik yetenekleri, uyum sağlama becerisi, sorumluluk bilinci, güvenilirlik, geri bildirimde açık olması ve güçlü bir ekip çalışması becerisi beklenir.
3. Koordinatörler, her zaman İngilizce Mentorları ve kurucu başkan ile iletişimde olmalı, mentorlar ve organizasyon arasında bir iletişim köprüsü görevi görmelidir.
4. Koordinatörler, herhangi bir sorun yaşanmamasını sağlamakla yükümlüdür ve herhangi bir sorun ortaya çıktığında organizasyonla iş birliği yaparak çözümler üretmelidir.
 - a. Koordinatör, gerekli olduğunda İngilizce Mentörlere yapıcı geri bildirim sağlamalıdır.
 - b. Koordinatörler, öğrencilerin İngilizce gelişimini ve İngilizce Mentorlarının çalışmalarını en az ayda bir kez drivedaki dosyayı kullanarak rapor etmelidir.
5. Koordinatörler, düzenli olarak öğrenci geri bildirim formlarını kontrol etmeli, herhangi bir problemi rapor etmeli ve gönüllülerin ve öğrencilerin deneyimini geliştirmek için çözümler üretmelidir.
6. Koordinatörler, mentorların derslerine ait yoklama kayıtlarını titizlikle tutmalı ve her hafta yoklama çizelgesine kaydetmelidir.
 - a. Eğer bir öğrenci sebepsiz üç hafta boyunca derslere katılmamışsa koordinatör öğrencinin velisiyle veya öğrenciyle iletişime geçmelidir. İletişim kurulduktan sonra katılımın devam etmesi

durumunda, yeni öğrencilere yer açmak için öğrenci sınıftan çıkarılabilir.

7. Koordinatör, kendi ifadelerinden sorumludur. Koordinatörler, tartışmalı söylemlerde bulunmadıklarından ve istenmeyen davranışları teşvik etmekten kaçındıklarından emin olmalıdır.

E. Organizasyon Sorumlusu

1. Chatter Circle (CC) Organizasyon Görevlileri, kurucu tarafından dikkatlice seçilir ve ilgi ve niteliklerine dayalı bir başvuru sürecinden geçer. CC, Organizasyon Görevlilerinin sayısını belirleme hakkını saklı tutar.
2. Organizasyon Görevlisi adayları gelişmiş organizasyon becerilerine, güçlü dikkat ve detaylara özen gösterme yeteneğine, tarafsızlığa ve CC'nin misyonuna bağlılığa sahip olmalıdır.
3. Organizasyon Sorumlularının sorumlulukları şunlardır:
 - a. Gönüllü adayları tarafından gönderilen ilk başvuruları incelemek.
 - b. Adayları; niteliklerine, motivasyonlarına ve CC'nin değerleriyle uyumlarına göre değerlendirmek.
 - c. Gerekli kriterleri karşılayan adayları daha fazla değerlendirme için ön elemeye almak.
 - d. Seçilen adaylarla mülakat tarihlerini planlamak ve mülakat sonuçlarını kurucuya bildirmek.
 - e. Öğrencilerin konuşma becerileri, hedefleri ve müsaitlikleri gibi verileri analiz etmek ve konuşma oturumları için dengeli ve etkili gruplar oluşturmak.
4. Organizasyon Sorumluları değerlendirme sürecinde gizliliği ve tarafsızlığı koruması gerekmektedir. Adil ve şeffaf bir değerlendirme süreci sağlamak için belirlenen yönergeler ve kriterlere uymaları teşvik edilir.

5. Organizasyon Sorumluları, kendi ifadelerinden sorumludur. Organizasyon Sorumluları, tartışmalı söylemlerde bulunmadıklarından ve istenmeyen davranışları teşvik etmekten kaçındıklarından emin olmalıdır.

V. Öğrenci Seçme ve İlerleme Süreci

1. İngilizcesini geliştirmek isteyen her lise veya üniversite öğrencisi Chatter Circle'a başvurabilir.
2. Oturumlara katılmak isteyen öğrenciler başvuru formunu doldurmalıdır.
 - a. CC, sınıf yerleştirme sürecinde kendi ölçütlerini kullanma hakkını saklı tutar.
3. Tüm öğrencilerin dönemin sonuna kadar katılımlarını sürdürmeleri beklenir. Öğrencilerin tüm derslere etkili bir şekilde katılmaları ve varsa ön çalışmaları yapmaları beklenir.
 - a. Bir öğrenci oturuma katılamayacaksa İngilizce Mentörünü mümkün olan en kısa sürede bilgilendirmelidir.
 - b. Sebepsiz üç hafta boyunca derslere katılmayan bir öğrenci varsa Koordinatör öğrencinin velisiyle veya öğrenciyle iletişime geçer. İletişim kurulduktan sonra devamsızlığın sürmesi hâlinde, yeni öğrencilere yer açmak için öğrenci oturumlardan çıkarılabilir.
 - c. Bir öğrenci kalıcı olarak ayrılacaksa öğrenci, kendi katılımının sorumluluğunu alarak İngilizce Mentörünü mümkün olan en kısa sürede bilgilendirmelidir.
4. Tüm öğrenciler kendi ifadelerinden sorumludur. İletişim kurarken tartışmalı söylemlerde bulunmadıklarından, diğerlerinin yaşamlarına saygı gösterdiğinden ve istenmeyen davranışları teşvik etmekten kaçındıklarından emin olmalıdırlar.

23 Şubat 2025 tarihinde değişiklikler kabul edilmiştir.