

Напря́м	Вимо́га	Змі́ст дія́льності	Термі́н викона́ння	Відпо́відальні	При́мітка
СЕРПЕНЬ – ВЕРЕСЕНЬ					
1.Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	Складання та затвердження розкладу уроків, факультативів, консультацій	до 01.09	Босак Л. Я.	
		Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	до 10.09	Герасимчук Р. В.	
		Оновлення списків учнів	до 30.08	Герасимчук Р. В.	
		Складання та затвердження режиму роботи закладу	до 26.08	адміністрація	
		Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК	До 05.09	Герасимчук Р. В.	
		Узагальнення даних по оздоровленню	до 05.09	Герасимчук Р. В.	
		Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Кл. керівники	
		Організувати гаряче харчування учнів	До 02.09	Герасимчук Р. В.	
		Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	До 02.09	Герасимчук Р. В.	
		Аналіз відвідування учнями школи за вересень	До 01.10	Босак Л. Я.	
		Оновлення документів ЦЗ	до 30.09	штаб ЦЗ	
		Організувати чергування вчителів, адміністрації	до 02.09	Герасимчук Р. В.	
		Проведення інструктажів з БЖД для учнів школи	01.09	кл. керівники	
		Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	Герасимчук Р. В.	
		Провести бесіди «Увага на дорозі», «Профілактика травматизму» тощо	01-02.09	кл. керівники	
		Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Герасимчук Р. В.	
		Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Герасимчук Р. В.	
		Забезпечити школу засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	пр..місяця	Герасимчук Р. В.	
		Поновити куточки: ОП, ЦЗ,пожежної безпеки, план евакуації учнів	До 04.09	відповідальні	

		Поновити аптечки в кабінетах, майстерні, спортзалі	До 04.09	зав. кабінетами	
		Забезпечення школи, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	Герасимчук Р. В.	
		Закріплення робочих місць за прибиральницями, вчителями	до 01.09	Герасимчук Р. В.	
		Підготовка території школи до Свята першого дзвінка	30-31.08	Герасимчук Р. В.	
		Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	адміністрація, кл. керівники	
		Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	до 05.09	Мамчур А. А.	
		Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 15.09	кл. керівники	
		Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	до 05.09	адміністрація	
		Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно		
		Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі	До 30.09	Дідик О. В.	
		Забезпечення учнів підручниками	до 01.09	Мудрак Г. П.	
		Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 25.08	зав. кабінетами, кл. керівники	
		Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	до 20.08	Герасимчук Р. В.	
		Активізація роботи над проектом «Єдиний інформаційний простір у закладі освіти» на 2020-2025 роки	пр. місяця	Горошко А. С.	
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Громадський огляд умови проживання дітей з категорійних сімей	До 30.09	Дідик О. В.	
		Складання соціального паспорту школи	До 30.09	Дідик О. В.	
		Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки. Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах	До 30.09	кл. керівники	
		Активізація роботи над проектом «Заклад освіти – толерантне середовище, СТОП БУЛІНГ» на 2020-2025 роки.	пр. місяця	Дідик О. В.	

		Участь у Всеукраїнському тижні з протидії булінгу.	16-20. 09.	Дідик О.В.
	1.3. Формування інклюзивного, розвиваль-ног о та мотивуючого до навчання освітнього простору	Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів.	пр. місяця	Горошко А. С. вчителі
		Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами.	пр. місяця	Босак Л. Я.
		Заходи з нагоди Дня прапора Заходи з нагоди Дня Незалежності Провести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок Оновлення складу учнівського самоврядування Заходи з «21 вересня – Всесвітній день миру»	23.08 24.08 01.09 до 10.09 21.09	Іванчук О. В. кл. керівники. кл. керівники
		Розподіл доручень, оформлення класних куточків Бесіди «Правила та єдині вимоги, режимом роботи школи»	04-08 04-08	кл. керівники кл. керівники
		30.09 - Всеукраїнський День бібліотек . Бібліотечний урок..	30.09	Мудрак Г. П.
		Екологічна акція «Територія без сміття»	пр. місяця	Іванчук О. В. кл. керівники
		Акція «Допоможемо тим, хто у складних життєвих ситуаціях»	до 31.09	кл. керівники
		Залучення учнів до гурткової роботи	пр. місяця	керівн. гуртків
		Тиждень учнівського самоврядування	14 -18. 09.	Іванчук О. В.
2. Система оцінювання здобувачів освіти	2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх	Бесіди зі здобувачами освіти «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	01-05.09	вчителі
		Бесіди зі здобувачами освіти «Ознайомлення з критеріями оцінювання»	01-05.09	вчителі

		навчальних досягнень.				
		2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення щоденників.	24-28.09	Босак Л. Я.	
			Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів .	24-28.09	Босак Л. Я.	
			Класно-узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу (довідка до наказу)	пр. місяця	Босак Л. Я. вчителі	
		2.3. Спрямова-ність системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр. місяця	Босак Л. Я. вчителі	
	3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	3.1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.	Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 03.09	вчителі	
			Погодження календарних планів	до 05.09	Босак Л. Я.	
			Погодження виховних планів	до 05.09	Босак Л. Я.	
			Класно-узагальнюючий моніторинг. Відвідування та аналіз уроків у 1, 5, 10 класах.	пр.місяця	адміністрація	
			Персональний моніторинг. Погодження календарного планування вчителів на відповідність навчальній програмі.	до 05. 09.	Босак Л. Я. вчителі	
		3.2. Постійне підвищення	Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	Босак Л. Я.	

професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.	Тематична методична нарада (методична майстерня) «Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструменти»	21.09	Босак Л. Я.	
	Самоосвітня діяльності вчителів (підвищення кваліфікації)	пр. місяця	вчителі	
	Участь у методичних заходах, інтернет-заходах	пр. місяця	вчителі	
	Засідання атестаційної комісії: 1.Розподіл обов'язків 2.Затвердження плану та графіку роботи	13.09	Герасимчук Р. В.	
		03.09	Босак Л. Я.	
	Робота над методичною проблемою закладу освіти «Формування життєвих компетентностей особистості учня шляхом впровадження сучасних освітніх технологій»:вивчення нормативних документів,новинок літератури	До 30.09	Босак Л. Я., вчителі	
	Засідання методичних об'єднань (класних керівників, вчителів початкових класів, вчителів предметів суспільно-гуманітарного циклу, вчителів предметів природничо-математичного циклу)	до 20.09	голови МО	
3.3. Налагодження співпраці із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	кл. керівники	
	Відкритий діалог з батьками (батьківські збори): 1.Про роботу закладу у 2021-2022 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів.	01.09	кл. керівники Герасимчук Р. В.	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	пр.місяця	вчителі	

4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	Наради при директору: - Про ведення документації - Про підсумки працевлаштування учнів 9-х та 11-х класів - Про виконання плану заходів з організованого початку нового навчального року. - Про організацію гарячого харчування та роботу шкільної їдальні. - Про дотримання в закладі законодавства з питань карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів та вжиття заходів із протидії розповсюдженню COVID-19 - Про ведення шкільної документації - Про дотримання Єдиних вимог учнями школи. Аналіз організації роботи перших трьох навчальних тижнів у класних колективах	07. 09.	Герасимчук Р. В.	
			21. 09.	Герасимчук Р. В.	
		Оперативна методична нарада: - Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів. - Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу - Про організацію самоосвіти вчителів. - Про якість планування педагогічними працівниками своєї роботи (календарне, виховне планування)	31. 08.	Босак Л. Я.	
			14. 09.	Босак Л. Я.	
		Засідання педагогічної ради: 1.Про підсумки роботи за минулий рік та завдання на новий навчальний рік. 2.Затвердження річного плану роботи школи 3. Інші.	30.08	Герасимчук Р. В.	

			Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	до 20.09	Герасимчук Р. В.	
			Скласти та здати тарифікаційні списки	до 05.09	Герасимчук Р. В.	
		4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	Надання допомоги молодим, новопризначеним вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації(за потреби)	пр.місяця	Босак Л. Я.	
			Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 01.09	Герасимчук Р. В.	
		4.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Співбесіда з учителями з питань чергової атестації.	До 05.09	Герасимчук Р. В.	
			Співбесіди з новопризначеними вчителями	03.09	адміністрація	
		4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Видати накази: Про призначення класних керівників, завкабінетами, керівників гуртків Про підготовку школи до н.н.р Про медичне обстеження учнів та працівників школи Про призначення відповідальних за ОП, ПБ Про організацію харчування Про забезпечення пожежної безпеки Про підготовку спортивних споруд до н.н.р. Про розподіл обов'язків між адміністрацією Про організацію чергування в закладі освіти. Про організацію методичної роботи Про створення атестаційної комісії школи Про підсумки та організацію роботи з обдарованими учнями Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров'я Про проведення громадського огляду умов проживання Про стан працевлаштування випускників школи	01-30	Герасимчук Р. В.	

		Про розподіл педагогічного навантаження Про проведення інвентаризації Про адаптацію учнів 1 класу			
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами.	пр.місяця	колектив	

ЖОВТЕНЬ

**1.Освітнє
середовище
закладу
освіти**

**1.1.
Забезпечення
комфортних і
безпечних
умов
навчання та
праці**

Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	кл. керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Герасимчук Р. В.	
Аналіз відвідування учнями школи за жовтень	До 01.11	Босак Л. Я.	
Співбесіда з учнями 11 класу щодо питань ЗНО та участі пробному ЗНО	до 15.10	Босак Л. Я.	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів школи на осінні канікули	21-22.10	кл. керівники	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро-газообладнанням, вибуховими речовинами тощо»	пр..місяця	кл. керівники	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 15.10	Трембач М. Ф.	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Трембач М. Ф.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	вчителі, Трембач М. Ф.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19.	постійно	адміністрація, кл. керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	адміністрація	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно		
Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі	до 30.10	псих. служба, вчителі	
Прибирання шкільної території	до 15.10	техпрацівники	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	18-22.10		
Інвентаризація шкільного майна	пр.місяця	комісія	
Проведення навчання з ЦЗ	пр.місяця	штаб ЦЗ	

			Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів (наказ)	до 30.10	комісія	
		1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.10	кл. керівники	
			Виготовлення пам'яток «Маркери булінгу»	пр. місяця	псих.служба	
			Анкетування учнів 5-8 класів «Як часто тебе ображали?»	11-15.10	Дідик О. В.	
		1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Горошко А. С. вчителі	
			Підготовка шкільних ділянок, квітників до зимового періоду	пр.місяця	техпрацівники	
			Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Ткачук Г. В.	
			Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек	пр. місяця	Мудрак Г. П.	
			Заходи до Дня захисника України, День українського козацтва, Дня УПА Відеолекторій «28 жовтня - День вигнання нацистських окупантів з України»	13.10 28.10	Іванчук О. В. кл. керівники	
			Онлайн -опитування « Моє відношення до шкідливих звичок»	01-06.10	кл. керівники	
			Заходи, приурочені до Дня українського козацтва, Дня захисників Вітчизни, Дня УПА.	12-14.10	кл. керівники	
			Екологічний челендж «Зелений клас».	до 31.10	кл. керівники	
			День шкільного самоврядування. Свято до Дня працівника освіти	01.10	Іванчук О. В. учні 11 класу	
			Привітання вчителів – пенсіонерів з Святом працівника освіти		Іванчук О. В.	

				01.10	волонт. загін	
			Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	керівн. гуртків	
	2. Система оцінювання здобувачів освіти	2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	04-05.10	вчителі	
			Офлайн-інтенсив «Кодекс честі у навчанні» (виготовлення стенда)	11-15.10	кл. керівники Босак Л. Я.	
			Активізація роботи над проєктом «Обдарована дитина»	2 тиждень	Босак Л. Я.	
		2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	Класно-узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 1 класу (довідка)	до 10.10	Босак Л. Я.	
			Класно-узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу (довідка)	до 10.10	Босак Л. Я.	
			Фронтальний моніторинг. Відвідування уроків у 1, 5, 10 класах.	пр. місяця	адміністрація	
			Проведення педагогічного консилиуму «Адаптація п'ятикласників до навчання в основній школі»	26. 10.	Босак Л. Я. Дідик О. В.	
		2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад.	пр. місяця	вчителі	
			Участь здобувач у І етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	вчителі	
			Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах	пр. місяця	вчителі	
			Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр. місяця	кл. керівники	
	3. Педагогічна	3.1. Ефективне планування педагогічними працівниками	Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.10	вчителі	

діяльність педагогічних працівників закладу освіти	свої діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.	Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім. П. Яцика, Т. Шевченка	до 15.10	Босак Л. Я.	
		Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	Босак Л. Я.	
		Оформлення заявки на участь у II етапі предметних олімпіад, конкурсів	22.10	Босак Л. Я.	
		Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 22.10	адміністрація	
		Класно-узагальнюючий моніторинг. Відвідування та аналіз уроків у 1,5, 10 класах.	пр. місяця	адміністрація	
		Тематичний моніторинг. Використання технології особистісно-діяльнісного підходу навчання в розвитку освітніх компетентностей учнів (матеріали до педради)	пр. місяця	адміністрація	
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.	Самоосвітня діяльності вчителів (підвищення кваліфікації)	пр. місяця	вчителі	
		Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр. місяця	вчителі	
		Робота над методичною проблемою. Організація взаємовідвідування уроків, позакласних заходів (підготовка до методичної ради)	до 30.10	Босак Л. Я., вчителі	
		Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад	до 11.10	Босак Л. Я.	
		Тематична методична нарада -Про перевантаження учнів: причини, наслідки й шляхи подолання.	19. 10.	Босак Л. Я.	
		Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації	пр.місяця	Босак Л. Я.	
		Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації. 2.Затвердження списку та графіку атестації.	11.10	Герасимчук Р. В.	
		Засідання педагогічної ради: - Використання технології особистісно-діяльнісного підходу навчання в розвитку освітніх компетентностей учнів -	30. 10.	Герасимчук Р. В.	
	3.3. Налагодження співпраці із здобувачами освіти, їх батьками,	Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	22.10	кл. керівник	
		Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр. місяця	вчителі	
		Зустріч з батьками учнів 11 класу щодо питань ЗНО.	08.10	кл. керівник	

		працівниками закладу освіти				
		3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Kahoot «Що таке академічна доброчесність»	07-08.10	Дідик О. В. Горошко А. С.	
4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	Нарада при директору - Про виконання Статуту та правил внутрішнього розпорядку. - Про підготовку до проведення педагогічної ради. - Про підготовку до проведення предметних олімпіад.		12. 10.	Герасимчук Р. В.	
		Методична оперативна нарада: - Про роботу школи в канікулярний час - Про підсумки участі учнів у I етапі предметних олімпіад - Про підсумки перевірки класних журналів - Про участь у конкурсі «Учитель року»		23. 10.	Босак Л. Я.	
		Перевірка ведення класних журналів.		до 30.10	Босак Л. Я.	
		Засідання педагогічної ради 1. Про виконання рішень попередньої педради. 2. Використання технології особистісно-діяльнісного підходу навчання в розвитку освітніх компетентностей учнів.		30.10	Герасимчук Р. В.	
		Моніторинг участі та результативності I етапу предметних олімпіад (довідка)		22.10	Босак Л. Я.	
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги (при потребі)		пр. місяця	Босак Л. Я.	
		Персональний моніторинг за роботою вчителів, що атестуються		пр. місяця	Адміністрація	

		4.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Google-опитування «Підвищення професійного рівня педагога» Підготовка власних матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр. місяця	Босак Л. Я. вчителі	
		4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Видати накази: Про проведення шкільного етапу учнівських олімпіад з базових дисциплін Про підготовку школи до роботи в осінньо-зимовий період. Про підсумки класно-узагальнюючого контролю за адаптацією учнів 5 класу Про проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка Про підсумки I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад. Про проведення інвентаризації	01-30	Герасимчук Р. В.	
		4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Опитування вчителів, батьків, учнів «Дотримання академічної доброчесності»	15 -30. 10	Дідик О. В.	

Листопад					
1.Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	кл. керівники	
		Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Герасимчук Р. В.	
		Аналіз відвідування учнями школи за листопад	30.11	Босак Л. Я.	
		Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи.	пр.місяця	Мамчур А. А.	
		Цільовий інструктаж щодо участі у II етапові предметних олімпіад	за графіком	вчителі	
		Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Трембач М. Ф.	
		Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	вчителі, Трембач М. Ф.	
		Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	адміністрація, кл. керівники	
		Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	адміністрація	
		Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно		
		Підготувати акти на списання	до 15.11		
		Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	21-25.11	уч. парламент	
		Проведення навчання по ЦЗ	пр. місяця	штаб ЦЗ	

	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.11	кл. керівники	
		Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля» (за окремим планом)	з 25.11	псих. служба	
		Виготовлення інфографіки «Як допомогти дітям впоратися з булінгом »	пр. місяця	псих. служба	
	1.3. Формування інклюзивного, розвиваль-ного та мотивуючого до навчання освітнього простору	Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів, батьків, вчителів.	пр. місяця	вчителі, Горошко А. С.	
		Наповнення освітнього середовища 2 класу дидактичними матеріалами	пр. місяця	Іванунь С. А.	
		1.Заходи, приурочені пам'яті жертв голодомору та політичних репресій 2.Заходи до Дня української писемності та мови. 3.Заходи до Дня Гідності та Свободи .	22-26.11 09.11 19.11	Іванчук О. В. кл. керівники Мудрак Н. І.	
		Участь учнів у різноманітних конкурсах.	пр. місяця	кл. керівники	
		Тиждень толерантності. Бесіди, години спілкування «Толерантність і терпимість»		Дідик О. В. кл. керівники	
		Залучення учнів до гурткової роботи	пр. місяця	керівн. гуртків	
		Загальношкільний День учня.	20.11.	Іванчук О. В.	
2. Система оцінювання здобувачів освіти	2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	04-05.11	вчителі	
		Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашніх завдань.	01-02.11	вчителі	
		Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання в закладі.	23-27.11	адміністрація	
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та	Тематичний моніторинг. Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з фізики.	пр. місяця	адміністрація	
		Фронтальний моніторинг. Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів	пр. місяця	адміністрація	

		коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	Тематичний моніторинг. Система роботи вчителів математики з учнівськими зошитами <i>(інформація)</i> .	пр. місяця	адміністрація	
		2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Робота консультативних пунктів щодо підготовки до предметних олімпіад, конкурсів.	пр. місяця	вчителі	
			Участь здобувачів освіти у II етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	пр. місяця	вчителі	
			Участь здобувачів освіти у Інтернет-проектах.	пр. місяця	вчителі	
			Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр. місяця	кл. керівники	
	3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	3.1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.	Опрацювання рекомендаційних листів щодо участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.11	вчителі	
			Ознайомлення з графіком II етапу предметних олімпіад, конкурсу ім. П. Яцика, Т. Шевченка	до 05.11	Босак Л. Я.	
			Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	пр. місяця	вчителі	
			Відвідування уроків фізики, інформатики, уроків вчителів, що атестуються	пр. місяця	комісія	
			Тематична методична нарада (обмін досвідом) «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів»	16. 11.	Босак Л. Я.	
			Фронтальний моніторинг. Стан викладання фізики, основ здоров'я	пр. місяця	адміністрація	
			Відвідати уроки фізики, основ здоров'я, уроки вчителів, що атестуються.	пр. місяця	адміністрація	
			Самоосвітня діяльності вчителів (підвищення кваліфікації)	пр. місяця	вчителі	
		3.2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.	Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр. місяця	вчителі	
			Робота над науково-методичним питанням школи. Декада педмайстерності «Творчий учитель – творчі учні»	з 23. 11.	Босак Л. Я.	
			Методичні консультації для вчителів щодо участі у II етапові предметних олімпіад	до 11.11	Босак Л. Я.	

			Засідання методичних об'єднань.	за граф.	голови МО	
		3.3. Налагодження співпраці із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	Відкритий діалог з батьками 9 класу «Підготовка до ДПА»	1 тиждень	кл. керівник	
			Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр. місяця	Вчителі Горошко А. С.	
			Індивідуальні зустрічі з батьками	пр. місяця	Кл. керівники	
		3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху».	29-30.11	Кл. керівники	
			Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra	пр. місяця	учителі	
	4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	Методична оперативна нарада - Про аналіз роботи вчителів математики з учнівськими зошитами. - Про організацію декади педмайстерності.	19. 11	Босак Л. Я.	
			Нарада при директору - Про дотримання критеріїв оцінювання. - Про об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів - Про результати аналізу відвідування учнями навчальних занять; - Про результати перевірки шкільної документації; - Про підготовку закладу до роботи в зимових умовах.	30. 11.	Герасимчук Р. В.	
		4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр. місяця	адміністрація	
			Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр. місяця	адміністрація	
		4.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку	Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр. місяця	Босак Л. Я.	
			Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр. місяця	Вчителі	

		педагогічних працівників				
		4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Видати накази: Про підсумки проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка	01-30.11		
		4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху».	04-05.11	Колектив	
ГРУДЕНЬ						
1.Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків		щоденно	класні керівники	
		Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій		пр.місяця	Герасимчук Р. В.	
		Аналіз відвідування учнями закладу за грудень		До 02.01	Босак Л. Я.	
		Проводити співбесіди з класними керівниками з питання контролю за відвідуванням занять учнями		постійно	Босак Л. Я.	
		Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).		01.12	кл. керівники	
		Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул		20-24.12	кл. керівники	

		Провести бесіди. Пожежонебезпечні об'єкти. Новорічні свята, ялинка, гірлянди; користування пічками, камінами	13-17.12	кл. керівники	
		Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці»	06-10.12	кл. керівники	
		Проводити контроль за харчуванням школярів (приготування страв, термін реалізації продуктів, миття посуду).	постійно	Батьківський комітет	
		Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно		
		Вивчення стану адаптації учнів 1 класу до навчання	протягом місяця	Босак Л. Я. Дідик О. В.	
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Перевірка приміщень, території школи з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування)	постійно	адміністрація	
		Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	До 09.12	Дідик О. В.	
		Проводити індивідуальні бесіди з метою виявлення позитивних рис і якостей учнів, схильних до правопорушень	постійно	кл. керівники	
	1.3. Формування інклюзивного, розвиваль-ного та мотивуючого до навчання освітнього простору	Залучення учнів до гурткової роботи	пр. місяця	керівн. гуртків	
		Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів, батьків, вчителів.	пр. місяця	вчителі, Горошко А. С.	
		Заходи до Міжнародного дня прав людини. Декада правових знань.	10.12	Столярчук О. В. кл. керівники Іванчук О. В.	
		Благодійна акція до Міжнародного Дня людей з особливими потребами «Твори добро, бо ти – людина»	03.12	кл. керівники Іванчук О. В.	
		Акція «Годівничка», конкурс «Замість ялинки – зимовий букет»	20.12	кл. керівники Іванчук О. В.	
		Флешмоб «Українська хустка»			
		Проведення новорічних свят		Іванчук О. В.	

			згідно графіку		
		Заходи з нагоди Дня Збройних сил України.	01.12. – 10.12.	Мамчур А. А. Іванчук О. В.	
2. Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі	постійно	Босак Л. Я.	
		Провести моніторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	20-24.12	адміністрація	
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів за результатами I семестру	02.12.	адміністрація	
		Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з української мови та літератури	13-17.12	адміністрація	
		Тематичний моніторинг. Стан викладання та якість знань учнів з фізики. (до педради)	протягом місяця	комісія	
		Моніторинг виконання навчальних програм за I семестр	пр. місяця	Босак Л. Я.	
		Тематичний моніторинг. Стан викладання та якість знань учнів з основ здоров'я. (до педради)	протягом місяця	комісія	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Організувати зустрічі з представниками центру зайнятості та випускниками школи, які є студентами ВУЗів	07.12	Босак Л. Я.	
		Педагогічна майстерня «Оцінка і самооцінювання: контроль чи розвиток?»	21.12.	Босак Л. Я.	

3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	3.1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.	Здійснювати моніторинг реалізації індивідуальної освітньої траєкторії.	22-24.12	вчителі-предметники	
		Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах	пр. місяця	Босак Л. Я.	
		Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня.	постійно	вчителі-предметники	
		Фронтальний моніторинг. Стан викладання фізики, основ здоров'я	пр. місяця	адміністрація	
		Відвідати уроки фізики, основ здоров'я, уроки вчителів, що атестуються.	пр. місяця	адміністрація	
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.	Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників .	постійно	адміністрація	
		Продовжити роботу щодо створення Е- Банку педагогічних ідей «Перлини професійної майстерності» вчителів	постійно	Босак Л. Я.	
		Тематична методична нарада (інтерактивне спілкування) «Стратегія налагодження відкритої та довірливої співпраці з усіма учасниками освітнього процесу»	08. 12.	Босак Л. Я.	
		Майстер -клас «Майстерність педагога, його творча ініціатива, удосконалення методів та форм роботи з вихованцями»	15.12.	учителі, що атестуються	
	3.3. Налагодження співпраці із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	Батьківський всеобуч (батьківські збори) - Роль родини в розвитку моральних якостей учнів - Виховання та розвиток творчої особистості дитини через реалізацію співробітництва з батьками.	16.12.	кл. керівники	
		Консультпункт за участю фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Дідик О. В.	

	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Провести моніторинг стану дотримання академічної доброчесності.	27-30.12	адміністрація	
		Учнівська конференція «Чесність починається з тебе»	22.12	учнівське самоврядування Іванчук О. В.	
4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	Наради при директорові - Про проведення в школі новорічних ранків та новорічного балу. - Про організацію та проведення зимових канікул. - Про підсумки участі учнів школи в II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з основ наук - Про стан виховної роботи за I семестр 2021-2022 н. р. - Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі.	16. 12	Герасимчук Р. В.	
		Оперативна методична нарада - Про ведення шкільної документації. - Про роботу вчителів з учнівськими зошитами. - Про результати моніторингу навчальних досягнень учнів 5-11 класів.	24. 12.	Босак Л. Я.	
		Засідання педагогічної ради 1. Про виконання рішень попередньої педради. 2. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з фізики. 3. Про стан викладання та якість знань учнів з основ здоров'я. 4. Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2022 році. 5. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.	29.12	Герасимчук Р. В.	

			Проведення самооцінювання роботи закладу освіти за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти»	30.12.	адміністрація колектив	
		4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	Інтерактивний семінар «Стратегія налагодження відкритої та довірливої співпраці з усіма учасниками освітнього процесу»	08.12	Босак Л. Я.	
		4.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Консультації з питань сертифікації учителів	протягом місяця	Босак Л. Я.	
		4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Видати накази Про проведення тижня правових знань. Про підготовку і проведення новорічних свят Про складання номенклатури справ на 2022 рік. Про підсумки проведення Дня цивільного захисту в закладі. Про затвердження номенклатури справ. Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-11 класів з навчальних предметів у I семестрі 2021\2022 н.р. Про виконання навчальних планів і програм за I семестр 2021\2022 н.р. Про підсумки проведення тижня правових знань	01. – 30. 12	Герасимчук Р. В.	
		4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Проведення антикорупційних уроків.	9.12	кл. керівники	

СІЧЕНЬ

1.Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
		Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	Герасимчук Р. В.	
		Аналіз відвідування учнями закладу за січень	до 01.02	Дідик О. В.	
		Засідання Ради профілактики Про результати перевірки стану контролю за відвідуванням учнями навчальних занять.	26.01.	Герасимчук Р. В.	
		Продовжити роботу учнівського самоврядування з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму.	постійно		
		Провести бесіди «Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі. Правила поведінки під час пожежі»	17-21.01	кл. керівники	
		Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гельмінтозів	24-28.01		
		Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно		
		Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків.	постійно	кл. керівники	
		Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 14.01.	Трембач М. Ф.	
		Активізація роботи над проектом «Єдиний інформаційний простір у закладі освіти» на 2020-2025 роки	3 тиждень	Горошко А. С.	
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Ознайомлювати педагогічних працівників школи з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	постійно	адміністрація	
		Тренінг для учнів 10-11 класів «Як не стати учасником булінгу»	18.01.	Дідик О. В.	
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання	Залучення учнів до гурткової роботи	пр. місяця	керівн. гуртків	
		Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів, батьків, вчителів.	пр. місяця	вчителі, Горошко А. С.	
		Конкурс на кращий сценарій екологічних агітбригад «Земля - наш спільний дім».	25.01.	кл. керівники	

	освітнього простору	Фольклорне свято «Різдвяний вертеп»	згідно графіку	кл. керівники Іванчук О. В. Кухарук Л. Ф.	
		Години спілкування та виховні заходи до Дня Соборності України. Заходи «Трагедія Крут: крізь призму минулого і сучасного»	20-21.01 27-28.01	Столярчук О. В. кл. керівники Іванчук О. В.	
2. Система оцінювання здобувачів освіти	2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	Створити папки «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів»	до 10.01	уч.-предметники	
		Тематична методична нарада «Компетентнісний підходу в системі оцінювання» (обговорення результатів самооцінювання)	12.01.	Босак Л. Я.	
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби)	за потреби	уч.-предметники	
		Фронтальний моніторинг. Стан викладання географії, історії .	пр. місяця	Босак Л. Я.	
		Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	пр. місяця	адміністрація	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт.	до 15. 01.	Босак Л. Я.	
3. Педагогічна діяльність	3.1. Ефективне планування педагогічними працівниками	Розробити календарно-тематичне планування на II семестр.	до 14.01.	уч.-предметники	

педагогічних працівників закладу освіти	свої діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.	Персональний моніторинг. Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів	до 10.01.	голови МО	
		Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі	постійно	Дідик О. В.	
		Оперативна методична нарада - Про якість планування педагогічними працівниками своєї роботи (календарне, виховне планування)	17. 01.	Босак Л. Я.	
		Персональний моніторинг. Якість календарного та виховного планування. Погодження планування.	до 17. 01	Босак Л. Я.	
		Відвідати уроки історії, географії, уроки вчителів, що атестуються.	пр. місяця	адміністрація	
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.	Підготовка та публікація матеріалів за темами професійної діяльності	пр. місяця	уч.-предметники	
		Стимулювати роботу вчителів з проведення відкритих уроків, участь в семінарах, конференціях	постійно	Босак Л. Я.	
		Провести шкільну виставку педагогічних ідей та технологій вчителів (фотоальбом)	27.01.	Босак Л. Я.	
		Засідання методичних об'єднань	за граф.	голови МО	
	3.3. Налагодження співпраці із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетною «Учитель очима дітей»	24-28.01	кл. керівники	
		Розмова у дружньому колі «Сайт школи - як взаємодія учасників освітнього процесу в умовах особистісно-орієнтованого навчання та виховання, інформаційна підтримка та мотивація навчання, організація різних дистанційних заходів для навчання педагогів, учнів та їх батьків»	13.01.	Босак Л. Я.	
		Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця		
	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах	Розглянути на засіданнях шкільних методичних об'єднань питання дотримання академічної доброчесності	03-06.01	Босак Л. Я.	
		Тематична методична нарада (круглий стіл) «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти»	20. 01.	Босак Л. Я.	

	академічної доброчесності				
4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	Наради при директорові - Про виконання річного плану закладу за I семестр 2021-2022 н. р. - Про складання графіку відпусток працівників закладу на 2022 рік.	11. 01.	Герасимчук Р. В.	
		Засідання педагогічної ради - Про виконання рішень попередньої педради - Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2022 році. - Про визначення претендентів на нагородження золотою та срібною медалями	20.01.	Герасимчук Р. В.	
	4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	Відверта розмова в класних колективах «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища»	пр. місяця	кл. керівники	
	4.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Консультації для вчителів, класних керівників.	пр. місяця	адміністрація	
	4.4.Організація освітнього процесу на засадах р.но центризму, прийняття управлінських рішень на основі	Видати накази: Про результати перевірки стану ведення класних журналів 1-11 класів Про вивчення стану навчання, виховання та рівня навчальних досягнень з основ здоров'я Про вивчення стану навчання, виховання та рівня навчальних досягнень з фізики.		Герасимчук Р. В.	

	конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Про призначення відповідального за формування комплектів реєстраційних документів осіб, які складатимуть ДПА у формі ЗНО у 2021\2022 н.р.			
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Ознайомлення з посібником « Світлофор освітньої доброчесності»	27.01	Босак Л. Я.	
ЛЮТИЙ					
1.Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	кл. керівники	
		Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Герасимчук Р. В.	
		Аналіз відвідування учнями закладу за лютий.	До 01.03	Дідик О. В.	
		Проводити роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	постійно	кл. керівники	
		Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликаної електрострумом. Дії учнів при пожежі»	01-04.02	кл. керівники	
		Провести бесіди «Пасажири в автомобілі»	14-18.02	кл. керівники	
		Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики дифтерії	пр.місяця		
		Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно		
		Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів.	14.02.	Геоасимчук Р. В.	
		Провести поглиблену діагностику учнів, які мають труднощі в пристосування до навчання з метою виявлення причин низького рівня адаптованості та надання рекомендацій дорослим щодо сприяння повноцінній адаптації першокласників	14-18.02	Босак Л. Я.	
		Робота з батьками (консультація) дітей, що стоять на обліку, мають сімейні труднощі у вихованні	постійно	Дідик О. В.	
		Психологічна просвіта учнів 9-11 кл. «Майбутня професія»	09-11.02	Дідик О. В.	

	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Залучати педагогічних працівників школи до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у школі	постійно	Босак Л. Я.	
		Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг та кібербулінг» (9-11 класи)	18.02.	Дідик О. В.	
		Тренінг для педагогів «Конфлікти – це норми життя?»	04.02.	Дідик О. В.	
	1.3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Залучення учнів до гурткової роботи	пр. місяця	керівн. гуртків	
		Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів, батьків, вчителів.	пр. місяця	вчителі, Горошко А. С.	
		Заходи до Дня безпечного Інтернету	08. 02	Горошко А. С.	
		Тиждень предметів художньо-естетичного циклу Свято «Масляна».		Мудрак Н. І. Кухарук Л. Ф.	
		Заходи до Дня Пам'яті воїнів-інтернаціоналістів. Патріотичні заходи «Небесна сотня у наших серцях» до Дня вшанування подвигів учасників Революції гідності й увінчення пам'яті Героїв Небесної Сотні	15. 02 20. 02.	Іванчук О. В. Столярчук О. В. кл. керівники	
		Книжкова майстерня до Дня рідної мови	21. 12.	Конзельська О. М.	
2. Система оцінювання здобувачів освіти	2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі.	07-11.02	адміністрація	
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	Класно-узагальнюючий моніторинг (при потребі)			
		Фронтальний моніторинг. Стан викладання географії, історії та якість навчальних досягнень учнів з предметів. (до педради)	до 28.02.	комісія	
		Тематичний моніторинг «Роль електронних журналів та щоденників в навчальному процесі»	пр. місяця	адміністрація	

		2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Оновити дані творчих паспортів обдарованих учнів.	пр. місяця	Босак Л. Я. Дідик О. В.	
			Святкова імпреза «Мій успіх»	04. 02	Босак Л. Я.	
	3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	3.1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.	Складання методичного кейса «Формування ключових компетентностей здобувачів освіти»	до 24.02.	вч.-предметники Босак Л. Я.	
			Практичне заняття «Аналіз і самоаналіз проведеного уроку і виховного заходу»	17..02.	Босак Л. Я.	
			Фронтальний моніторинг. Стан викладання історії, географії	пр. місяця	адміністрація	
		3.2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.	Відвідати уроки історії, географії, уроки вчителів, що атестуються.	пр. місяця	адміністрація	
			Місячний учителів, які атестуються. Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються	пр. місяця	члени АК	
			Круглий стіл для вчителів з обміну досвідом: «Робота з обдарованими учнями»	12.02.	Босак Л. Я.	
			Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр.місяця	вчителі	
		3.3. Налагодження співпраці із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
			Тематична методична нарада (педагогічний ринг) «Ключові проблеми реформування сучасної школи» (вчителі, батьки, здобувачі)	06.02.	Босак Л. Я.	
		3.4. Організація педагогічної діяльності та				
			Відверті розмови в класних колективах «Академічна доброчесність-шлях до успіху»	19.02.	кл. керівники	

	навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	Наради при директорові - Підготовка учнів 11 класу до ЗНО, стан реєстрації на ЗНО-2022 - Про хід атестації педагогічних працівників. - Про роботу органів учнівського самоврядування здобувачів освіти з організації дозвілля	18. 02.	Герасимчук Р. В.	
		Засідання педагогічної ради 1.Про виконання рішень попередньої педради. 2. Про стан викладання математики. Рівень та якість знань учнів з предмета. 3. Про організацію освітнього простору в 1-4 класах Нової української школи як комплексного освітнього ресурсу, що забезпечує компетентнісне навчання, розвиток та становлення особистості молодшого школяра.	28.02	Герасимчук Р. В.	
		Оперативний моніторинг за станом ведення класних журналів	до 23. 02.	Босак Л. Я.	
		Оглядовий моніторинг за станом ведення зошитів з предметів філологічних дисциплін .	до 23. 02.	Босак Л. Я.	
		Оперативна методична нарада - Про роботу з учнівськими зошитами вчителів-філологів. - Про стан ведення шкільної документації.	24. 02.	Босак Л. Я.	
	4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	<u>Педагогічний лекторій</u> «Психологічний клімат-створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників»	04.02	Босак Л. Я.	
	4.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного	Обмін думками в учительській «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах)	11.02	учителі	

	розвитку педагогічних працівників				
	4.4.Організація освітнього процесу на засадах р.но центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Видати накази: Про результати вивчення системи роботи вчителів, що атестуються.		Герасимчук Р. В.	
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Діалог «Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі».	22.02.	Дідик О. В.	

БЕРЕЗЕНЬ

1.Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	кл. керівники	
		Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Герасимчук Р. В.	
		Аналіз відвідування учнями закладу за березень	До 01.04	Дідик О. В.	
		Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Трембач М. Ф.	
		Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул	21-25.03	кл. керівники	
		Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння»	14-18.03.	кл. керівники	
		Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП»	01-04.03	кл. керівники	
		Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гепатиту А	пр.місяця		
		Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно		
		Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті	постійно	кл. керівники вч. інформатики	
		Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту	29.03	Герасимчук Р. В. Босак Л. Я.	

	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Проходження безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	28-31.03.	класні керівники 1-11 класів	
		Міні-тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті» (5-9 кл)	07-11.03.	вч. інформатики	
		Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет»	30.03	кл. керівники	
		Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень	постійно	кл. керівники	
		Тренінг «Критерії вихованості особистості» (10 -11 кл.)	18.03.	Дідик О. В.	
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	постійно	адміністрація	
		Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом	21-25.03	кл. керівники	
		Декада пам'яті Т.Г. Шевченка «Ти - син України, ти - дух її вічно живий».	07-11.03	Босак Л. Я.	
		Тиждень профорієнтаційної роботи		Дідик О. В.	
		Заходи до Всесвітнього дня поезії	21.03	Мудрак Н. І.	
		Залучення учнів до гурткової роботи	пр. місяця	керівн. гуртків	
		Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів, батьків, вчителів.	пр. місяця	вчителі, Горошко А. С.	
2. Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх	Практичне заняття з вчителями «Компетентнісний підхід в системі оцінювання»	24.03.	Босак Л. Я.	
		Моніторинг особистого поступу здобувачів освіти (5, 9, 11 класи)	14-18.03	адміністрація	

		навчальних досягнень.				
		2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік.	пр. місяця	Босак Л. Я.	
	3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	3.1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.	Воркшоп «Застосування ІКТ в освітньому процесі»	29.03	Босак Л. Я.	
			Засідання МО «Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	30.03	голови МО	
			Тематичний моніторинг. Організація роботи з обдарованими дітьми під час навчальних занять (відвідування уроків)	пр. місяця	адміністрація	
			Відвідати уроки в 4 класі.	пр. місяця	адміністрація вчителі	
		3.2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.	Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр. місяця	вчителі	
			Аукціон педагогічних ідей (творчий звіт вчителів, що атестуються) «Удосконалення роботи педагогічного колективу з упровадження педагогічного досвіду»	15.03.	члени АК, вчителі	
			Методичний буклет «Інновації в педагогіці, психології» (огляд)	03.03.	Босак Л. Я.	

		3.3. Налагодження співпраці із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	Тематична методична нарада «Навчальні заняття, побудовані на особисто-орієнтованій взаємодії, -можливість здійснити індивідуальний підхід, стимулювати пізнавальну активність дітей з особливими освітніми потребами»	11.03.	Босак Л. Я.	
			Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	голова БК	
		3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Анкетування «Самооцінювання та рефлексія»	3 тиждень	Босак Л. Я.	
	4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	Наради при директорові - Про стан ведення класних журналів. - Про організацію роботи закладу освіти на час канікул.	18. 03.	Герасимчук Р. В.	
			Засідання педагогічної ради - Про звільнення від ДПА учнів 4 та 9 класів у 2021-2022 н. р. - Про вибір предмету для складання ДПА у 9 класі - Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх - Про стан виконання заходів з протидії булінгу в закладі.		Герасимчук Р. В.	
			Оперативна методична нарада - Ознайомлення працівників школи із документами про закінчення 2021-2022 навчального року		Босак Л. Я.	
		4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	Воркшоп «Партнерство та комунікація з батьками»	29.03		
		4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного	Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів»	28-31.03	адміністрація	
			Засідання атестаційної комісії.		Герасимчук Р. В.	

		розвитку педагогічних працівників				
		4.4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Видати накази: Про результати перевірки виконання єдиних вимог до письмових робіт і перевірки зошитів з географії, основ здоров'я, математики в 5-9 класах Про результати атестація педагогічних працівників Про дотримання санітарно-гігієнічних норм під час організації освітнього процесу Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх Про проведення Тижня Шевченківських днів Про підсумки проведення Тижня Шевченківських днів			
		4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі.	28-31.03.	вчителі інформатики	
КВІТЕНЬ						
1.Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків		щоденно	кл. керівники	
		Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій		пр.місяця	Герасимчук Р. В.	
		Аналіз відвідування учнями закладу за квітень		до 01.05	Дідик О. В.	
		Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу		постійно	Трембач М. Ф.	

		Провести бесіди «Основні правила пожежної безпеки під час відпочинку у лісі»	04-08.04	кл. керівники	
		Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	11-15.04	кл.керівники	
		Проводити просвітницьку роботу серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей	постійно	кл. керівники	
		Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань органів зору	згідно графіку		
		Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно		
		Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	згідно графіку	штаб ЦЗ	
		Психологічна допомога учням у професійному визначенні. Індивідуальні консультації учнів, які мають труднощі у виборі майбутньої професії.	протягом місяця	психолог. служба	
		День ЦЗ		Герасимчук Р. В.	
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Круглий стіл для педколективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	21.04	Дідик О. В.	
		Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу» (8-11 класи)	18-22.04	класні керівники 1-11 класів	
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Залучення учнів до гурткової роботи	пр. місяця	керівн. гуртків	
		Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів, батьків, вчителів.	пр. місяця	вчителі, Горошко А. С.	
		Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. День ЦЗ.	26-29.04	Герасимчук Р. В. Босак Л. Я.	
		Звіт про проведену роботу в класі «Обличчя класу»	пр. місяця	кл. керівники	
		Виставка Великодніх композицій	18-22.04	кл. керівники Іванчук О. В.	
		«Операція посадки дерева». Заходи до Міжнародного дня птахів	01.04	Шевчук Г. С. Іванчук О. В.	
		Конкурс на кращу рекламу «Мій клас»	пр. місяця	кл. керівники	

		Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці Чорнобильської трагедії	25-29.04	кл. керівники Горошко А. С.	
		Участь у конкурсі «Земля – наш дім».		Іванчук О. В.	
2. Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі.	25-29.04	адміністрація	
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі. Опрацювання анкет. Вироблення рекомендацій.	25-29.04	адміністрація	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Методичний буклет «Оцінювання та самооцінювання»			
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	3.1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою	Тематична методична нарада «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу»	15.04.	Босак Л. Я.	
		Тематичний моніторинг. Організація роботи з обдарованими дітьми під час навчальних занять (відвідування уроків)	пр. місяця	адміністрація	
		Відвідати уроки в 4 класі.	пр. місяця	адміністрація вчителі	

		формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
		3.2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.	Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення.	постійно	учителі предметники	
			Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр. місяця	вчителі	
			Джерела «скарбнички» досвіду (шляхи зниження навчального навантаження учнів)	26.04.	Босак Л. Я.	
		3.3. Налагодження співпраці із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
			Консультпункт за участю фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Босак Л. Я.	
		3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Випуск просвітницької стіннівки «Академічна доброчесність в дії»	2 тиждень	Босак Л. Я.	
	4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	Наради при директорові - Про підготовку закладу до закінчення 2021- 2022 н. р. - Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2021-2022 навчальному році - Про організоване закінчення 2021-2022 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів	19. 04	Герасимчук Р. В.	

			Засідання педагогічної ради - Про виконання рішень попередньої педради - Про підготовку до закінчення 2021-2022 н. р., організацію повторення вивченого матеріалу та проведення підсумкового контролю знань учнів закладу - Про організацію роботи з обдарованими учнями.			
			Оперативна методична нарада - Про підготовку матеріалів до ДПА. - Проведення моніторингу результативності навчально-виховного процесу			
		4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	Семінар «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу»	20.04	Дідик О. В.	
		4.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Уточнення графіку відпусток педагогічних працівників	2 тиждень	Герасимчук Р. В.	
		4.4.Організація освітнього процесу на засадах р.но центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Видати накази: Про підсумки проведення Дня цивільного захисту Про внесення коректив у календарно-тематичні плани з предметів у 11 класів в II семестрі у зв'язку з проведенням навчально-польових зборів з предмету «Захист України» у квітні 2022 року Про організоване закінчення 2021-2022 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік.			

	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	постійно	учителі -предметники	
ТРАВЕНЬ - ЧЕРВЕНЬ					
1.Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	кл. керівники	
		Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Герасимчук Р. В.	
		Аналіз відвідування учнями закладу за травень	До 01.06	Дідик О. В.	
		Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Трембач М. Ф.	
		Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	23-27.05	кл.керівники	
		Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху	16-20.05	кл.керівники	
		Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань опорно-рухової системи	згідно графіку		
		Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно		
		Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення пожежі	10-13.05	кл.керівники, Герасимчук Р. В.	
		Консультації для батьків майбутніх першокласників	пр.місяця	адміністрація Смолій Л. Я.	
		Аналіз роботи над проєктом «Єдиний інформаційний простір у закладі освіти» на 2020-2025 роки	3 тиждень	Горошко А. С., адміністрація	
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких	Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування	2 тиждень	Дідик О. В.	

	форм наси́льства та дискримінації	Розвивальне заняття «Як приборкати власних драконів»	13. 05.	Дідик О. В.	
		Аналіз роботи над проєктом «Заклад освіти – толерантне середовище, СТОП БУЛІНГ» на 2020-2025 роки	3 тиждень	Дідик О. В. адміністрація	
	1.3. Формування інклюзивного, розвиваль ного та мотивуючого до навчання освітнього простору				
		Двотижневик «Увага, діти на дорозі !»	16-27.05	кл.керівники	
		Заходи до Дня Пам'яті та примирення	06.05	кл.керівники	
		Свято останнього дзвоника. День вишиванки. Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини	пр. місяця	класні керівники Іванчук О. В.	
		Тиждень національно-патріотичного виховання до Дня пам'яті та примирення. Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій.	02.-06.05	Столярчук О. В. Іванчук О. В. кл.керівники	
2. Система оцінювання здобувачів освіти	2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	Онлайн-курс з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання.	пр.місяця	вчителі	
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів	Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація.	згідно графіку	адміністрація	
		Моніторинг навчальних досягнень учнів за навчальний рік.	4 тиждень	адміністрація	

		навчання кожного здобувача освіти				
		2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями. Аналіз роботи над проєктом «Обдарована дитина»	до 25.05.	Босак Л. Я.	
			Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 25.05.	Босак Л. Я.	
			Провести урочисте вшанування учасників та переможців конкурсів, олімпіад, турнірів «Шкільний олімп»	27.05.	Босак Л. Я.	
	3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	3.1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.	Тематичний моніторинг «Організація повторення» (відвідати уроки, співбесіди з вчителями)			
			Тематичний моніторинг. Підготовка до ДПА.			

		3.2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.	Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр. місяця	вчителі	
			Створення та оприлюднення авторських розробок	пр.місяця	вчителі-предметники	
		3.3. Налагодження співпраці із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії	постійно	класні керівники	
			Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Босак Л. Я.	
		3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Засідання методичних об'єднань «Виховуємо академічну доброчесність в школі»	23-27.05	керівники МО	

4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	Наради при директорові Про підсумки виконання річного плану у 2021-2022 н.р. Про оздоровлення учнів. Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2021-2022 навчальний рік		Герасимчук Р. В.	
		Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу Про стан виконання плану виховної роботи закладу у II семестрі 2021\2022 н.р. Про перевід учнів на наступний рік навчання та випуск учнів з закладу Про роботу пришкольного табору (за потреби)		Герасимчук Р. В.	
		Оперативна методична нарада - Про підготовку і проведення ДПА. - Про ведення шкільної документації.	16. 05.	Босак Л. Я.	
	4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	Вивчення думки батьків щодо якості роботи школи і якості освіти (онлайн анкетування)	16-20.05	кл. керівники	
	4.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах»	27.05.	Босак Л. Я.	
		Провести самооцінювання роботи закладу освіти за напрямком «Управлінські процеси закладу освіти»			
	4.4.Організація освітнього процесу на	Видати накази:		Герасимчук Р. В.	

	засадах р.но центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивн ої співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 1-10-х класах за II семестр 2021-2022 н .р. Про підсумки проведення Дня цивільного захисту, комплексного об'єктового тренування Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-10 класів з навчальних предметів у II семестрі 2021\2022 н.р. Про організацію та проведення навчально-польових зборів з учнями-юнаками та навчально-тренувальних занять з дівчатами 11-их класів . Про виконання освітніх програм за II семестр 2021\2022 н.р. Про зарахування учнів до 1 класу. Про підсумки організації та ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2021-2022 навчальному році			
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності.	до 27.05	Босак Л. Я.	