Приложение 1
к приказу от 01.09. 2021 г.
№ 102 -Од

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Северный педагогический колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 6
от 9 июня 2021 г.

_____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Северный
педагогический колледж»
«09» 06 2021 г.
Л.Ю. Зубова
_____

ПОЛОЖЕНИЕ
о мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции «Дошкольное воспитание»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции «Дошкольное воспитание» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199;

порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;

порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;

порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196.

1.2. Положение устанавливает требования к созданию и функционированию мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции «Дошкольное воспитание».

1.3. Мастерская является структурным подразделением ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.4. Мастерская по компетенции «Дошкольное воспитание» функционирует по адресу: 624993, Россия, Свердловская область, г. Серов, ул. Добрынина, 65, 2 этаж, ауд.41, 42.

2. Цель и функции мастерской

2.1. Целью мастерской является практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

2.2. Основные функции мастерской:

образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

образовательная деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых;

обеспечение условий для оценки компетенций и квалификации;

проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии.

3. Материально-техническая база мастерской

3.1. Оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия по компетенции «Дошкольное воспитание», размещенных на сайте союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2.Инфраструктурный лист Ворлдскиллс Россия по компетенции «Дошкольное воспитание» является составной частью технического описания компетенции, включающий в себя перечень необходимого оборудования, инструментов, расходных материалов, мебели, вычислительной техники и лицензионного программного обеспечения, интерактивного и презентационного оборудования, офисных принадлежностей и других предметов, необходимых для оснащения рабочего места и проведения практической подготовки.

3.3. В случае отсутствия инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

3.4. Материально-техническая база мастерской используется:

- педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры аттестации, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме;
- физическими и юридическими лицами – участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, производственными

предприятиями и организациями, центрами оценки квалификации, коммерческими структурами и другими.

3.5. Загруженность мастерской должна регулироваться планом-графиком и утверждаться локальным актом Колледжа.

3.6. Материально-техническая база мастерской может совместно использоваться организациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае использования помещений и оборудования мастерской для реализации образовательных программ в сетевой форме план-график совместно разрабатывается и утверждается организациями, участвующими в реализации образовательных программ.

3.8. В мастерских оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, и рабочее место преподавателя.

3.9. Оборудование мастерской может использоваться для выпуска продукции и последующей ее реализации в соответствии с условиями, предусмотренными договорами или соглашениями заказчика и Колледжа. Продукция реализуется в соответствии с уставом Колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. В мастерской могут создаваться вспомогательные помещения для обслуживания и ремонта оборудования, хранения расходных материалов, готовой продукции и другие.

3.11. Помещения и оборудование мастерской должны соответствовать санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

3.12. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в мастерских должны быть созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

4. Руководство мастерской

4.1. Организационная структура и штатное расписание мастерской определяются и утверждаются директором Колледжа в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

4.2. Непосредственной руководство мастерской осуществляет заведующий мастерской, назначаемый директором Колледжа.

4.3. Заведующий мастерской подчиняется заместителю директора по развитию содержания образования и научно-методической работе ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж».

4.4. Заведующий мастерской руководит деятельностью мастерской и несет ответственность за эффективность ее использования, обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской, осуществляет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

5. Финансирование мастерской

5.1. Финансирование мастерской осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации и федерального бюджета, в том числе гранта на предоставление субсидии;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством.

6. Контроль за деятельностью мастерской и отчетность

6.1. Контроль за деятельностью мастерской осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами Колледжа, правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

6.2. Заведующий мастерской отчитывается об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования перед директором и на научно-методическом совете.

6.3. Колледж обеспечивает открытость и доступность сведений о расположенном в мастерской материально-техническом обеспечении, к которому обеспечивается доступ обучающихся и иных категорий лиц. Информация о деятельности мастерской размещается на сайте Колледжа.

7. Заключительные положения

7.1. Мастерская создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Колледжа, настоящим Положением.

Приложение 6
к приказу от 01.09. 2021 г.
№ 102 - Од

Штатный формуляр

мастерской по компетенции «Дошкольное воспитание»

№ п/п	ФИО	Статус	Номер свидетельства/ сертификата	Дата выдачи
Заведующий мастерской				
1.	Шелкова Анастасия Юрьевна	Эксперт РЧ	0000020336	11.11.2021
Преподаватели мастерской				
2.	Рыкова Татьяна Ивановна	Эксперт ДЭ	0000060603	09.09.2020
3.	Еремеева Ирина Виктиоровна	Эксперт ДЭ	0000064496	02.11.2020
4.	Галиахметова Ирина Анатольевна	Эксперт ДЭ	0000088971	07.06.2021
5.	Куличкова Наталия Дмитриевна	Эксперт ДЭ	0000092674	31.08.2021
Представители работодателей, привлеченных к сотрудничеству (эксперты ДЭ)				
6.	Антоненко Оксана Валентиновна	Эксперт ДЭ	0000061022	21.09.2020
7.	Белых Лариса Анатольевна	Эксперт ДЭ	0000061028	21.09.2020
8	Ефремова Наталья Викторовна	Эксперт ДЭ	0000061045	21.09.2020
9.	Седусова Екатерина Сергеевна	Эксперт ДЭ	0000098010	13.11.2021
Технический администратор мастерской				
10	Селеменев Александр Александрович	Технический эксперт		