

舒美興業股份有限公司

職缺一

- 1.【職務名稱】:財會實習工讀生
- 2.【職缺性質】:工讀生招募
- 3.【職缺說明】:
 - 1.財務票據 & 零用金帳務處理
 - 2.發票資訊&傳票整理
 - 3.其他你觀察需要你協助的地方, 主動去完成
 - 4.足夠的Office軟體編輯能力。
 - 5.足夠的英文閱讀、書寫能力。
- 4.【所需技能】:會計核算和帳務處理
- 5.【所需證照】:
- 6.【需求人數】:1人
- 7.【工作期間】:非定期雇用
- 8.【工作福利】:勞保、健保、勞退
- 9.【備註】:一周至少可工作2.5天
- 10.【履歷投遞方式】: EMAIL至hr@shummi.com.tw
- 11.【公司資訊】:
 - 聯絡人姓名:高小姐
 - 聯絡人電子信箱 :02-27487766#64