



RELATÓRIO ANUAL ATIVIDADE DE EXTENSÃO

IDENTIFICAÇÃO

NÚMERO/ANO DO PROCESSO:...../.....

UNIDADE:	SIGLA:
SUBUNIDADE:	SIGLA:
TÍTULO:	
VINCULADO A UM PROGRAMA	
Sim ☐	Não ☐
Nome do Programa	

NOTA: UNIDADE: GRE, Assessorias, Pró-Reitorias, Centros e HUM
SUBUNIDADE: Diretorias, Departamentos e demais setores

OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS

Nome	Sigla

ÓRGÃOS, ALÉM DA UEM, QUE APOIAM O PROJETO COM RECURSOS FINANCEIROS E/OU MATERIAIS DE CONSUMO, EQUIPAMENTOS, BOLSAS, CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS, DIÁRIAS E PASSAGENS

PERÍODO DE ABRANGÊNCIA DESTE RELATÓRIO (Ex. 14/01/2025 a 13/01/2026)

____/____/____ a ____/____/____ *

* Se houver convênio, observar tempo hábil para prestação de contas do conveniado.

Coordenador(a) Geral

Nome	E-mail	Matrícula/RA	Fone

Categoria	Quantidade ¹	CHSM ²
Docentes do Magistério Superior da UEM		
Discentes da UEM		
Discentes Bolsistas da UEM		
Alunos da Pós-Graduação da UEM		
Alunos de Ensino Fundamental, Médio ou Superior de outras Instituições		
Técnico-Administrativos da UEM		
Docentes e Técnicos de Outras IES ou Órgãos		
Voluntários da Comunidade Externa		
BENEFICIÁRIOS (PESSOAS DA COMUNIDADE INTERNA OU EXTERNA QUE FORAM BENEFICIADAS PELO PROJETO)		

² - CHSM - Carga Horária Semanal Média

somatório da carga horária semanal dos docentes

Exemplo: CHSM docente = $\frac{\text{CHSM docente}}{\text{número de docentes}}$

() Comunicação () Cultura () Direitos Humanos e Justiça

() Educação () Saúde () Tecnologia e Produção

() Trabalho () Meio Ambiente

--

Breve descrição do projeto, sua motivação, público-alvo e relevância social.

--

Fundamentação da importância do projeto para a comunidade e para a formação dos alunos.

--

Descrição das estratégias, parcerias, cronograma executado e instrumentos utilizados. Estratégias utilizadas na execução. Métodos de acompanhamento e controle das atividades.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

--

Detalhamento das ações realizadas. Ferramentas ou processos adotados.

AVALIAÇÃO E INDICADORES DE DESEMPENHO

--

Avaliação do cumprimento das metas. Indicadores de desempenho (quantitativos e qualitativos). Quantidade de pessoas atendidas (beneficiários diretos e, se possível, indiretos). Características do público-alvo impactado. Progresso alcançado em comparação ao planejamento.

COMPARAÇÃO PLANEJADO VS EXECUTADO

--

Análise das atividades executadas em relação ao planejamento original. Desvios ou superações. Fatores que contribuíram para as diferenças. Recomendações e lições aprendidas para futuras execuções.

RESULTADOS E IMPACTOS GERADOS

--

Resultados observados. Impactos diretos e indiretos no público-alvo e comunidade. Principais aprendizados e como podem ser aplicados futuramente. Desafios enfrentados e soluções adotadas. Boas práticas identificadas e fatores que contribuíram para seu sucesso. Perspectivas futuras e impactos institucionais de médio e longo prazo.

ANEXOS

--

Documentos comprobatórios; Registros audiovisuais (fotos, vídeos, links); E-books, BI, sites, aplicativos; Coleta de dados, relatórios complementares, etc.

Dificuldades Encontradas

--

RELAÇÃO DE PARTICIPANTES – PROJETO

ATENÇÃO: QUADRO EXCLUSIVO PARA PARTICIPANTES JÁ CADASTRADOS NO SGP (Inclusões deverão ser feitas pelo coordenador e nunca retroativas a mais de 90 dias)

NOTAS:

TIPOS DE ATUAÇÃO	1 – Coordenador Institucional		11 – Coordenador Adjunto		10 – Orientador		2 - Participante				
	8 – Bolsista		9 - Participante Externo								
Nome (Ordem Alfabética)	Matricula/ RA/CPF*	Curso/ Lotação	C/H Semanal	C/H Total	C/H UCE (Total)	Tipo de Atuação	Período de Participação (dd/mm/aaaa) de início e fim**	Bolsista?		Continua próximo período?	C/H próx. período
								Bolsa Extensão	Fund. Arauc ária		
TIPOS DE PARTICIPAÇÃO	1- DOCENTES										
							14/01/2020 a 13/01/2021				
TIPOS DE PARTICIPAÇÃO	2 - TÉCNICOS										
TIPOS DE PARTICIPAÇÃO	3 - ALUNO GRADUAÇÃO Art. 5º da Res. 033/2017-CEP										
Maria Beatriz Lopes	113456	DMC	2	136	67	2	01/01/2022 31/12/2022	Não		Sim	
	Orientação	Fulano de tal		Período Orientação: o mesmo				Continua Orientando próximo período:			
	Orientação			Período Orientação:				Continua Orientando próximo período:			
	Orientação			Período Orientação:				Continua Orientando próximo período:			

	Orientação			Período Orientação:				Continua Orientando próximo período:			
	Orientação			Período Orientação:				Continua Orientando próximo período:			

	Orientação			Período Orientação:				Continua Orientando próximo período:			
	Orientação			Período Orientação:				Continua Orientando próximo período:			
	Orientação			Período Orientação:				Continua Orientando próximo período:			
	Orientação			Período Orientação:				Continua Orientando próximo período:			
	Orientação			Período Orientação:				Continua Orientando próximo período:			
TIPOS DE PARTICIPAÇÃO	4 – ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO										
TIPOS DE PARTICIPAÇÃO	5 – PESSOAL EXTERNO										

MEMÓRIA DE CÁLCULO:

CHT = CHS x 4,5 x n° de meses

onde CHS = Carga Horária Semanal
4,5 = número de semanas em 1 (um) mês
n° de Meses = quantidade de meses que a pessoa participou
CHT = Carga Horária Total do Período

OBSERVAÇÃO: Havendo no período do relatório, alterações na Coordenação ou na Orientação, informar as datas em que ocorreram e apresentar em separado a carga horária referente a cada um dos tipos de atuação dos docentes e/ou técnico-administrativos, indicando ao lado do nome a atuação (participante, orientador, coordenador...)

* Somente para participantes externos

**** Esse período deve corresponder ao período do relatório**

ORÇAMENTO

Houve convênio? () Sim () Não
Qual? _____

PROJETO

Especificação
Material de Consumo
Serviços de Terceiros – Pessoa Física
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Equipamentos e Material Permanente
Outras Receitas
Total Geral

UEM	OUTROS (Sigla):	TOTAL

PEDIDO DE PRORROGAÇÃO/ENCERRAMENTO (justificativa, período e cronograma de atividades)

--

OUTRAS INFORMAÇÕES

--

Local:

Data:

Assinatura do Coordenador/Orientador