

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання
педагогічної ради
від «30» серпня 2023 № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор спортивного ліцею
Олександр СТОЗУБ
наказ від _____ 2023 № ____



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МЕТОДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ
КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«МУРОВАНОКУРИЛОВЕЦЬКИЙ СПОРТИВНИЙ ЛІЦЕЙ»
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**



I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про методичне об'єднання класних керівників (далі - Положення) у КЗ «Мурованокуриловецький спортивний ліцей» Вінницької обласної Ради (далі – ліцей) визначає діяльність методичного об'єднання класних керівників (класоводів) (далі МО) закладу освіти, передбачає безперервний професійний розвиток педагогічних працівників, які володіють теорією та практикою організації та проведення освітньої роботи у ліцеї.

1.2. Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції Нової української школи, Статуту спортивного ліцею та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України в галузі освіти.

1.3. МО об'єднує класних керівників 5-11 класів (класоводів 1-4 класів) та створене з метою забезпечення ефективності роботи кожного класного керівника (класовода), їх творчого розвитку, пропагування нових педагогічних ідей.

II. ЗАВДАННЯ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

2.1. Підвищення теоретичного, науково-методичного рівня підготовки класних керівників (класоводів).

2.2. Забезпечення виконання єдиних принципів підходів до виховання й соціалізації здобувачів освіти.

2.3. Озброєння класних керівників (класоводів) сучасними виховними технологіями та знаннями сучасних форм і методів роботи.

2.4. Координування планування, організації та педагогічного аналізу виховних заходів класних колективів.

2.5. Вивчення, узагальнення та використання передового педагогічного досвіду роботи класних керівників (класоводів).

2.6. Сприяння становленню й розвитку системи виховної роботи класних керівників (класоводів).

ІІІ. ФУНКЦІЇ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

3.1. Організовує колективне планування і колективний аналіз життєдіяльності класних керівників (класоводів).

3.2. Координує виховну діяльність класних колективів та організовує їхню взаємодію в педагогічному процесі.

3.3. Організовує вивчення та впровадження класними керівниками (класоводів) сучасних технологій виховання, форм і методів виховної роботи.

3.4. Обговорює матеріали узагальнення передового педагогічного досвіду роботи класних керівників (класоводів).

3.5. Оцінює роботу членів об'єднання, клопочеться перед адміністрацією ліцею про заохочення класних керівників (класоводів).

ІV. ДІЯЛЬНІСТЬ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

4.1. Керівник МО планує роботу на навчальний рік, який затверджується на засіданні методичної ради ліцею.

4.2. Засідання МО проводяться не менше 4 разів на навчальний рік.

4.3. Питання, які порушуються на засіданнях МО:

- обговорення досягнень психолого-педагогічної науки та перспективного педагогічного досвіду з питань виховання;
- заслуховування й обговорення проблем, що стосуються освітнього процесу;
- моніторинг навчальних досягнень учнів;
- ознайомлення з новою методичною літературою, фаховою пресою з питань виховання.

4.4. Робота засідання протоколюється.

4.5. МО підзвітне у своїй діяльності методичній раді й адміністрації ліцею.

V. ДОКУМЕНТАЦІЯ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ

5.1. Список членів методичного об'єднання (банк даних про склад методичного об'єднання та облік методичної роботи)

- 5.2. Річний план роботи методичного об'єднання.
- 5.3. Протоколи засідань методичного об'єднання.
- 5.4. Аналітичні матеріали за підсумками проведених заходів, засідань МО.

VI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Класні керівники (класоводи) КЗ «Мурованокуриловецький спортивний ліцей» Вінницької обласної Ради мають знати Положення про методичне об'єднання класних керівників. Ліцей забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

8.2. Положення про методичне об'єднання класних керівників КЗ «Мурованокуриловецький спортивний ліцей» Вінницької обласної Ради затверджується педагогічною радою закладу та вводиться в дію наказом директора ліцею.

8.3. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради та вводяться в дію наказом директора ліцею.