

Інформація, яка висвітлена на сайті

Управління освіти і науки Тернопільської ОВА,

за липень 2022 року

Установа	Дата проведення заходів
Управління освіти і науки Тернопільської ОДА http://www.oblosvita.te.ua	ДЕНЬ ПОДЯКИ В ТЕРНОПІЛЬСЬКОМУ ОБЛАСНОМУ ЛІЦЕЇ «ЗНАМЕННЯ» День подяки в Тернопільському обласному ліцеї «Знамення» відбувся 2 липня 2022 року. Цей випуск - найбільший за всю історію закладу. Ліцеїстки отримати медалі три - золотих і три – срібних медалей. Деякі з випускниць не були присутніми, оскільки перебувають за кордоном. Традиційно День подяки розпочали з урочистої Архиерейської Святої Літургії у малій базиліці Зарваницької Матері Божої, яку очолив Боголюбивий владика Теодор Мартинюк, єпископ-помічник Тернопільсько-Зборівський. Він настановив дівчат: «Будуйте свій дім життя на скелі Божого слова, тримайтеся цієї скелі, і будьте певні, що дім вашого життя буде міцно стояти, незважаючи ні на які труднощі. Бажаю вам сили, мужності, відваги, віри, любові та надії, не йдіть на компроміс зі злом, а завжди тримайтеся Бога». Співслужили разом із владикою о. Микола Медюх - вчитель, духовник ліцею, о. Іван Зозуля - голова комісії у справах освіти і виховання Тернопільсько-Зборівської архієпархії, о.Тарасій Починок - священник та монах на парафії св. апостола Петра й за сумнісництвом дядько випускниці Софії Починок. З особливою місією вручити свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти випускницям Тернопільського обласного ліцею «Знамення». Захід відвідали заступник начальника Тернопільської обласної військової адміністрації Віктор Устенко та начальниця управління освіти і науки Тернопільської ОВА Ольга Хома. З вітальним словом та побажаннями до випускниць звернувся Віктор Устенко. Він наголосив на важливості постаті Патріарха Йосифа Сліпого, 130-річницю від дня народження якого ми цього року відзначаємо, як приклад для наслідування кожному. За сумлінну працю та виховання майбутніх поколінь у духовних й патріотичних цінностях Віктор Устенко нагородив грамотою начальника Тернопільської обласної військової адміністрації колектив Тернопільського обласного ліцею «Знамення». Після Богослужіння у каплиці над джерелом відбулося освячення води й благословення випускниць на щасливе, мирне майбутнє. Святкування продовжили урочистою академією, у якій взяла участь заступник начальника управління освіти і науки Тернопільської ОВА Ганна Зварич. Вона привітала випускниць,

	учителів, батьків та побажала, щоб у всіх випробуваннях ставили Бога на перше місце і довірились Йому. Десятикласниці привітали випускниць і подарували власноруч вишиті торбинки. Завершився захід патріотичною піснею «Ой у лузі червона калина», яку виконала уся велика спільнота ліцею «Знамення». У цей день щирі слова вдячності та любові звучали у закладі. <i>(Опубліковано: 02 липня 2022)</i>
	АЛГОРИТМ ДІЙ ДЛЯ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ ЩОДО ОРГАНІЗАЦІЇ УКРИТТЯ В ЗАХИСНИХ СПОРУДАХ ПІД ЧАС ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ Брифінг на тему: «Алгоритм дій для закладів освіти щодо організації укриття в захисних спорудах під час освітнього процесу» відбувся 6 липня 2022 року. У ньому взяли участь начальниця управління освіти і науки ТОВА Ольга Хома та начальник ГУ ДСНС у Тернопільській області Віктор Маслей. Обговорили питання придатності захисних споруд у закладах освіти та спроможності укриттів помістити учасників освітнього процесу. Ольга Хома зазначила, що освітній процес плануємо розпочати офлайн або за змішаною формою навчання у тих закладах освіти, що мають облаштовані сховища, згідно з актом погодження Державної служби з надзвичайних ситуацій. <i>(Опубліковано: 06 липня 2022)</i>
	ІНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ ЩОДО ПІДГОТОВКИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ ДО НОВОГО НАВЧАЛЬНОГО РОКУ ТА ОПАЛЮВАЛЬНОГО СЕЗОНУ З ПИТАНЬ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ, ОХОРОНИ ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ Міністерство освіти і науки листом від 11.07.2022 № 1/7707-22 подає інструктивно-методичні матеріали щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року 2022/2023 та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності. З метою організації роботи із підготовки закладу освіти до нового навчального року керівник закладу освіти уживає заходів щодо приведення інженерно-технічних комунікацій, устаткування, обладнання у відповідність до чинних стандартів, правил, норм.

Задля організованого початку нового навчального року керівник закладу освіти наприкінці поточного навчального року видає наказ «Про підготовку до нового навчального року», яким затверджує план заходів щодо підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону, план організаційних та ремонтних робіт, що передбачає виконання основних робіт до початку експлуатації приміщень закладу освіти в новому навчальному році, а також визначає склад, завдання і порядок роботи робочої комісії з перевірки виконання організаційних та ремонтних робіт.

Крім того, наказом закладу освіти до початку навчального року створюється постійно діюча технічна комісія з обстеження приміщень, інженерно-технічних комунікацій закладу освіти, яка проводить огляд будівель, приміщень, комунікацій з метою приведення інженерно-технічних комунікацій, устаткування, обладнання у відповідність до чинних стандартів, правил, норм з охорони праці, а також підготовки закладу освіти до опалювального сезону, визначає готовність навчальних кабінетів, майстерень, спортзалів, ігрових та спортивних майданчиків, інших приміщень, а також укріплень фонду захисних споруд цивільного захисту до нового навчального року та складає:

- акт обстеження приміщень та інженерних комунікацій закладу освіти до початку навчального року та опалювального сезону;
- акти-дозволи на введення їх в експлуатацію.

До акт-дозволу на введення в експлуатацію спортзалу і спортивних споруд додаються:

- відомості про випробування навчального спортивного обладнання, що розміщено в них для використання в освітньому процесі;
- акт оцінки стану готовності захисної споруди цивільного захисту (сховище або протирадіаційне укриття, що є на балансі закладу освіти);
- акт оцінки об'єкта (будівлі, споруди, приміщення) щодо можливості його використання для укриття населення як найпростішого укриття.

Після огляду постійно діючою технічною комісією заклад освіти приймає в експлуатацію комісія, створена за наказом відповідного органу управління освітою (залежно від підпорядкування), до якої входять представник органу управління освітою (голова комісії), керівник закладу освіти, представник профспілкової організації закладу освіти (у разі відсутності профспілкової організації – уповноважений трудового колективу), представник територіального органу Державної служби якості освіти України, а також представники місцевих органів державного нагляду (цивільний захист, пожежна безпека, Національна поліція, охорона праці, санітарно-епідеміологічний нагляд тощо – за згодою).

Заклад вищої (фахової передвищої) освіти за відповідним наказом приймає в експлуатацію комісія у складі заступника керівника закладу вищої (фахової передвищої) освіти (голова комісії), представника профспілкової організації закладу вищої (фахової передвищої) освіти (у разі відсутності профспілкової організації – уповноваженого трудового колективу), представник територіального органу Державної служби якості освіти України, а також представників місцевих органів державного нагляду (цивільний захист, пожежна безпека, Національна поліція, охорона праці, санітарно-епідеміологічний нагляд тощо – за згодою).

Прийом в експлуатацію закладу освіти здійснюється на підставі акту прийому готовності закладу освіти до нового навчального року, що затверджується керівником, який утворив відповідну комісію.

На навчальні кабінети (лабораторії) закладу щороку перед початком навчального року складаються (оновлюються) паспорти.

Під час підготовки приміщень та обладнання закладу освіти до нового навчального року заступник керівника з адміністративно-господарської роботи проводить перегляд термінів перевірки експлуатації обладнання і технічних засобів, подає інформацію керівнику про необхідність проведення перевірки захисних засобів і обладнання, яке експлуатується в закладі освіти.

На виконання вимог наказу Міністерства охорони здоров'я України від 23.07.2002 № 280 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може призвести до поширення інфекційних хвороб», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08 серпня 2002 року за № 639/6927, та Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 21 травня 2007 року № 246, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 липня 2007 року за № 846/14113, перед початком навчального року керівник закладу освіти організовує проходження щорічного медичного огляду працівниками закладу освіти.

Під час укладання трудового договору з працівником керівник закладу освіти повинен поінформувати його про умови праці, наявність на робочому місці небезпечних і шкідливих виробничих факторів і про права на пільги та компенсації за роботу в таких умовах. Працівникові не може пропонуватися робота, яка за медичним висновком протипоказана йому за станом здоров'я.

Керівник закладу освіти має право в установленому законодавством порядку притягнути працівника, який ухиляється від проходження обов'язкового медичного огляду, до

дисциплінарної відповідальності та відсторонити його від роботи без збереження заробітної плати.

Контроль за проходженням щорічних обов'язкових профілактичних медичних оглядів учнів, слухачів відповідно до ст. 169 Кодексу законів про працю України (особи віком до 21 року), покладається на керівника закладу освіти та орган управління освітою, якому підпорядкований заклад.

Після закінчення всіх підготовчих заходів до нового навчального року керівник закладу освіти видає наказ про призначення відповідальних осіб за організацію роботи з питань цивільного захисту, охорони праці, безпеки життєдіяльності в закладі освіти і окремих структурних підрозділах. Крім того призначає відповідальних осіб за пожежну безпеку, стан безпеки будівель та споруд, електрогосподарства, газового господарства (якщо воно є в наявності), тепломережі, а також відповідальних з інших питань діяльності закладу освіти (за необхідністю).

• ЯК ЦЬОГО РОКУ ВСТУПНИКАМ СКОРИСТАТИСЯ СІЛЬСЬКИМ КОЕФІЦІЄНТОМ?

Цьогоріч сільський коефіцієнт (СК) доступний лише для вступників до закладів фахової передвищої освіти (на освітньо-професійний ступінь «Фаховий молодший бакалавр»). Ваш конкурсний бал множать на коефіцієнт 1,05. Скористатися СК можуть вступники до закладів ФПО, які відповідають таким вимогам:

1. зареєстровані в селі. Для підтвердження реєстрації потрібно завантажити в електронному кабінеті витяг із реєстру територіальної громади, зокрема сформований на порталі «Дія», або довідку про місце реєстрації – Додаток 13;
2. у рік вступу (тобто тільки 2022 рік) здобули базову (9 класів) або повну (11 класів) загальну середню освіту в школі на території села. У Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності такі школи мають ознаку «Розташування в селі», і якщо ваш заклад підпадає під цю ознаку, то в електронному кабінеті система автоматично ідентифікує вас як випускника сільської школи.

Заклади, розташовані в селі, можна перевірити за [посиланням](#). Якщо школа, де навчався вступник, це сільська філія опорного закладу, розташованого в місті, то СК не застосовується.

Якщо в електронному кабінеті зазначено, що мій документ про освіту не відповідає умові «Особа в рік вступу здобула освіту в закладі, що розташований на території села», то це означає, що заклад, який ви закінчили, не має в Реєстрі суб'єктів освітньої

	діяльності позначки «Розташування в селі». Отже, ви не можете скористатися СК і вступаєте без нього. Якщо в електронному кабінеті зазначено, що мій документ про освіту відповідає умові «Особа в рік вступу здобула освіту в закладі, що розташований на території села», то Вам потрібно завантажити в електронний кабінет довідку, що підтверджує Вашу реєстрацію в селі: витяг із реєстру територіальної громади або Додаток 13. Тоді Ви зможете скористатися СК. Однак, якщо ви не зареєстровані в селі, то не зможете скористатися СК, навіть якщо закінчили школу в селі. Не завантажуйте в кабінет жодні інші документи й одразу подавайте заяви на загальних умовах. У разі завантаження сканкопій довідок, які не відповідають вимозі щодо реєстрації в селі, Приймальна комісія має право видалити СК із заяви вступника. Реєстрацію в селі можна підтвердити лише витягом з реєстру територіальної громади або Додатком 13. Зверніть увагу, що витяг можна сформувати онлайн на порталі «Дія» за посиланням. Завантажити витяг чи Додаток 13 в електронному кабінеті можна тільки до моменту подання першої заяви. Якщо ви вже подали заяву, але маєте право на СК (зареєстровані та закінчили в рік вступу школу в селі), то надішліть на електронну пошту Приймальної комісії закладу освіти сканкопію витягу чи Додатку 13, щоб безпосередньо до заяви внесли категорію вступу для використання СК. (Опубліковано: 12 липня 2022)
	• ЯК ПРОТИДІЯТИ ДЕЗІНФОРМАЦІЇ У нашій країні разом з бойовими діями активно ведеться й інформаційна війна. Часто в інтернеті можна натрапити на фейкові новини та деструктивні заклики. Щоб не піддаватися впливу дезінформації кожен з нас має усвідомити загрозу гібридної війни. Освітній проєкт #stop_sexтинг презентує буклет для освітян і батьків: «Дезінформація та правила реагування на неї». bit.ly/3yP1bbY У буклеті зібрані практичні поради, як українцям вберегти себе під час гібридної війни та захистити дітей, що довгий час проводять у мережі. Тут можна отримати відповіді на такі питання: як оцінити інформацію, яку дитина хоче поширити; як навчити дитину правильно поводитися з дезінформацією; як

	побудувати бесіду з дитиною стосовно контенту, який вона бачить в інтернеті. Посилання на проєкт #stop_sexтинг Сайт: https://stop-sexting.in.ua/ Instagram https://www.instagram.com/stopsexting.ua Facebook https://www.facebook.com/stopsextingua/ Для дітей та підлітків: TikTok https://www.tiktok.com/@stopsexting.ua Буклет "Дезінформація та правила реагування на неї" • НАРАДА У РЕЖИМІ ВІДЕОКОНФЕРЕНЦІЇ Директор департаменту освіти і науки Ольга Хома взяла участь у нараді, що відбулась у режимі відеоконференції, під головуванням першого заступника Міністра внутрішніх справ України Євгенія Єніна та Голови ДСНС України Сергія Крука 18 липня 2022 року. Обговорили питання обстеження приміщень закладів освіти з метою їх використання для укриття учасників освітнього процесу та створення безпечних умов щодо перебування у них вихованців, учнів, студентів і працівників. <i>(Опубліковано: 18 липня 2022)</i>
	• НАРАДА ЩОДО ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В ОБЛАСТІ ДЕПАРТАМЕНТОМ ОСВІТИ І НАУКИ Директор департаменту освіти і науки Ольга Хома взяла участь у нараді, що відбулась у режимі відеоконференції, під головуванням першого заступника Міністра внутрішніх справ України Євгенія Єніна та Голови ДСНС України Сергія Крука 18 липня 2022 року. Обговорили питання обстеження приміщень закладів освіти з метою їх використання для укриття учасників освітнього процесу та створення безпечних умов щодо перебування у них вихованців, учнів, студентів і працівників. <i>(Опубліковано: 19 липня 2022)</i>

• НАРАДА ПІД ГОЛОВУВАННЯМ ПРЕМ'ЄР-МІНІСТРА УКРАЇНИ

Нарада під головуванням Міністра освіти і науки України Сергія Шкарлета відбулась у режимі онлайн 19 липня 2022 року. Участь у ній взяла директорка департаменту освіти і науки Тернопільської обласної військової адміністрації Ольга Хома.

На нараді обговорили ряд важливих питань щодо початку і перебігу 2022/2023 навчального року.

Зокрема, Сергія Шкарлет наголосив, що освітній процес в області організовує департамент освіти і науки. Форму освітнього процесу визначає начальник обласної військової адміністрації в залежності від безпекової ситуації. До початку нового навчального року складається Акт готовності закладу освіти комісією у складі керівника закладу освіти, представників засновника закладу освіти, батьківського комітету, ДСНС, Національної поліції, органу управління освітою територіальної громади.

На нараді наголошено про важливість цифровізації освіти (у рамках цього проєкту для закладів освіти області нададуть 1246 ноутбуків).

Обговорили також питання створення і функціонування освітніх хабів, курсів підвищення кваліфікації освітян з надання психологічної допомоги та підтримки, питання внутрішньо переміщених осіб, котрі проживають у закладах освіти.

(Опубліковано: 20 липня 2022)

ЛИСТ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ ВІД 25.07.2022 № 03-4349/161-3 ПРО ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ОБІЗНАНОСТІ НАСЕЛЕННЯ З ПИТАНЬ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ

ПРИМІРНИЙ АЛГОРИТМ

дій населення за сигналами оповіщення цивільного захисту “Увага всім”,
“Повітряна тривога”

І. Алгоритм дій вчителя та відповідальної особи під час проведення навчальних занять

Підготовчі заходи:

1. Учасники освітнього процесу мають заздалегідь бути ознайомлені з місцем розташування споруд фонду захисних споруд, а також правилами поведінки під час евакуації та укриття в захисних спорудах.
2. Якщо за однією захисною спорудою закріплено більше одного закладу, то розподіл учасників освітнього процесу за наявними спорудами фонду захисних споруд відбувається з урахуванням їх місткості та розташування на місцевості.
3. Учасники освітнього процесу заздалегідь повинні вміти виконувати заходи з Плану реагування на надзвичайні ситуації або Інструкції навчального закладу, які передбачені на випадок отримання сигналу.
4. Заклад освіти заздалегідь повинен розмістити всі показники напрямку руху для швидкого та безпечного проведення евакуаційних заходів учасників освітнього процесу.

5. Під час евакуації та укриття в захисній споруді учасників освітнього процесу має супроводжувати відповідальна особа з числа працівників освітнього закладу.
6. Заздалегідь встановлюються відповідальні особи, які після евакуації перевіряють заклад на наявність присутніх учнів за межами захисної споруди.

Порядок дій при отриманні сигналу:

1. Відповідальна особа у разі надходження сигналу вмикає наявну систему оповіщення навчального закладу.
2. Вчитель має миттєво сповістити учнів (словесно) про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації та припинити навчальне заняття.
3. Відповідальна особа разом із вчителями має скоординувати хід евакуації учнів від класу до захисної споруди (укриття).
4. Класи, в яких викладають вчителі, мають бути організовані для негайного пересування двома колонами в приміщенні класу та швидкого залишення кабінету. За можливості учні самоорганізуються для залишення кабінету та руху до захисної споруди. При обмеженому просторі для пересування учні залишають приміщення групами.
5. Відповідальні особи за евакуацію повинні знаходитись у заздалегідь визначених місцях та допомогти в організації та регулюванні швидкого руху до захисної споруди. До вчителів, які супроводжують молодші класи, приставити помічників.
6. Медичний працівник повинен знаходитись у відведеному для нього місці для швидкого надання медичної допомоги.
7. Відповідальні особи за евакуацію повинні знаходитися біля виходу із захисної споруди для здійснення контролю за порядком укриття учасників освітнього процесу та швидкого реагування у разі, якщо виявиться, що хтось відсутній.
8. Учні або цілі класи, які знаходяться на подвір'ї закладу, під час сигналу тривоги повинні рухатися під наглядом вчителя або самостійно до захисної споруди. У середині захисної споруди відповідальні особи повинні забезпечити, щоб учні швидко та обережно зайняли свої місця. Після того як усі учні займуть свої місця відповідальний за клас повинен перевірити наявність усіх учнів.
9. Під час перебування в захисній споруді вчителі та відповідальні особи повинні провести заходи, щоб заспокоїти дітей та всіх, хто знаходиться в ній.

II. Алгоритм дій водія громадського транспорту

1. Зупинити транспортний засіб у безпечному місці (на узбіччі дороги).
2. Поінформувати пасажирів про отриманий сигнал.
3. Вивести пасажирів з транспортного засобу, у разі наявності маломобільних груп населення організувати за допомогою пасажирів (кондуктора) їх евакуацію.
4. Швидко, без паніки зайняти місце у найближчій захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні, паркінгу тощо).
5. Якщо захисної споруди поблизу немає, сховатися за бетонними плитами, бордюром, лягти у заглибленнях землі, згрупуватися та закрити голову руками.

III. Алгоритм дій персоналу та відвідувачів у торговельно-розважальних центрах та інших торговельних комплексах

Рекомендації власникам:

1. Забезпечити наявність та готовність системи оповіщення на випадок надзвичайної ситуації воєнного характеру.
2. Визначити найближчі укриття для відвідувачів та персоналу.

	3. Позначити маршрути евакуації до укриттів. 4. Призначити осіб, відповідальних за оповіщення, відкриття дверей запасних евакуаційних виходів, забезпечення порядку під час евакуації, збереження майна тощо. 5. Розробити чітку інструкцію для працівників щодо дій за сигналом та провести з ними тренування. 6. Розмістити на видному місці інформацію для відвідувачів щодо порядку дій за сигналом. 7. Періодично доводити інформацію до відвідувачів щодо дій у разі загрози та виникнення надзвичайної ситуації (гучномовним зв'язком, пам'ятками, буклетами тощо). 8. Організувати швидку евакуацію відвідувачів та персоналу у разі загрози. 9. Перевірити відсутність людей у приміщеннях після евакуації. 10. За необхідності вжити обмежувальні заходи щодо кількості відвідувачів. Рекомендації відвідувачам: 1. Ознайомитися з інформацією щодо дій у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій під час перебування у закладі. 2. Дотримуватися правил поведінки у місцях масового перебування людей. 3. Не залишати неповнолітніх дітей без нагляду. 4. Уважно стежити за сигналами системи оповіщення та оголошеннями адміністрації закладу. 5. Неухильно виконувати вказівки адміністрації закладу. 6. У разі оголошення евакуації негайно залишити приміщення, зберігаючи спокій. 7. Під час евакуації не користуватися ліфтами, спускатися сходами, прямувати визначеними маршрутами евакуації до визначених укриттів. 8. Швидко, без паніки зайняти місце у найближчій захисній споруді (сховищі, підвальному приміщенні, паркінгу тощо). 9. Якщо захисної споруди поблизу немає, сховатися за бетонними плитами, бордюром, лягти у заглибленнях землі, згрупуватися та закрити голову руками. 10. При виникненні паніки зберігайте спокій та здатність швидко і правильно оцінювати ситуацію. 11. За необхідності надати допомогу тим, хто її потребує. (Опубліковано: 28 липня 2022)
--	--

**Провідний фахівець відділу організаційно-методичної
та інформаційно-видавничої діяльності ТОКІППО**

Шевчик Б.В.