

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)

Asztalosné Gazsy Veronika Edit, egyéni vállalkozó
Gazsy Endre József, egyéni vállalkozó

Hatályos: 2023. április 5-től

Tartalomjegyzék

1.	Közös Szolgáltatók adatai	4
2.	Általános rendelkezések, hatály	4
3.	Szerzői jog	5
4.	Felelősség	5
5.	A szerződés alapjául szolgáló jogszabályok	5
6.	Fogalmak	6
7.	A szerződés nyelve, a szerződés formája	7
8.	Árak	7
8.1.	A Honlapon feltüntetett árak	7
8.2.	Hibás ár	7
9.	A Szolgáltatások köre és díja	8
9.1.	Szőnyegmosás	8
9.2.	Szőnyegtaxi	8
9.3.	Csomagolás	8
9.4.	Kedvezmények	8
10.	A Szolgáltatások megrendelésének és igénybevételének menete	9
10.1.	Megrendelés leadása Honlapon keresztül	9
10.2.	Megrendelés leadása Szolgáltató üzletében	9
10.3.	Megrendelés leadása telefonon	9
11.	Adatbeviteli hibák javítása	9
12.	A Szolgáltatás teljesítésére vonatkozó információk	10
13.	Szolgáltatásra vonatkozó egyéb kiegészítő információk	11
13.1.	Szolgáltatás megtagadása	11
13.2.	Szolgáltatás megisméltése	11
13.3.	Át nem vett szőnyegek	11
13.4.	A Szolgáltató felelőssége	12
14.	Fizetési módok és feltételek	12
15.	Elállási jog	12
16.	Szavatosság, jótállás	13
16.1.	Kellékszavatosság	14
16.2.	Jótállás	14
17.	Panaszkezelés, jogérvényesítés, vitarendezés	15

17.1.	Szóban vagy írásban tett panasz	15
17.2.	Fogyasztóvédelmi eljárás	16
17.3.	Bíróági eljárás	16
17.4.	Békéltető testület	16
17.5.	Online vitarendezési platform	18
18.	Értékelés elhelyezése a Honlapon	18
19.	Részleges érvénytelenség	19
20.	Magatartási kódex	19

1. Közös Szolgáltatók adatai

Név: Asztalosné Gazsy Veronika Edit, egyéni vállalkozó

Székhely: 6900 Makó, Vásárhelyi utca 65. A ép.

Nyilvántartási szám: 51608187

Adószám: 68342621-1-26

Statisztikai számjel: 68342621-9601-231-06

Nyilvántartásba vevő hatóság: Belügyminisztérium

Nyilvántartásba történő felvétel napja: 2017. június 18.

Kamarai tagság: Csongrád-Csanád Megyei Kereskedelmi és Iparkamara

Kamarai regisztrációs szám: CS68342621

Bankszámlaszám: 56800047-10034370-000000000

Név: Gazsy Endre József, egyéni vállalkozó

Székhely: 6900 Makó, Béke utca 1.

Telephely: 6900 Makó, Vásárhelyi utca 65. A ép.

Nyilvántartási szám: 56807927

Adószám: 58166642-1-26

Statisztikai számjel: 58166642-9601-231-06

Nyilvántartásba vevő hatóság: Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Nyilvántartásba történő felvétel napja: 2022. február 4.

Kamarai tagság: Csongrád-Csanád Megyei Kereskedelmi és Iparkamara

Kamarai regisztrációs szám: CS58166642

Bankszámlaszám: 50468586-10005264-000000000

(együttesen a továbbiakban: Szolgáltató)

Honlap: www.szonyegmoso.hu

Telefonszám: +36-20-363-0760

Levelezési cím: 6900 Makó, Vásárhelyi utca 65. A ép.

Email elérhetőség: info@szonyegmoso.hu

Honlap tárhelyszolgáltatója: NetMasters Europe Kft. (székhely: 4200 Hajdúszoboszló, Diószegi Sámuel utca 5., cégjegyzékszám: 09-09-025522, adószám: 24812087-2-09, email elérhetőség: szia@netmasters.hu)

2. Általános rendelkezések, hatály

Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) a Szolgáltató által kínált szolgáltatások (továbbiakban: Szolgáltatás) igénybevétele során létrejött szerződésekre irányadó általános szerződési feltételeket, és ennek keretében a szolgáltatást igénybe vevő megrendelő (továbbiakban: Megrendelő, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 8:1.§ 3. pontja szerinti természetes személy megrendelő esetében: Fogyasztó) – a továbbiakban együttesen Felek – jogait és kötelezettségeit tartalmazza. Jelen ÁSZF hatálya kiterjed minden olyan Szolgáltatásra, amelyet Szolgáltató a Honlapon keresztül hirdet, és amelyet Megrendelő Szolgáltató üzletében, a Honlapon vagy telefonon történő megrendeléssel igénybe vesz.

Jelen ÁSZF tartalmazza a Felek közötti szerződések esetén a jogszabályban előírt tájékoztatást és a teljesítés szabályait, a szerződés létrejöttére vonatkozó szabályokat, a teljesítési

határidőket, fizetési feltételeket, felelősségi szabályokat, valamint az elállási jogokra vonatkozó szabályokat.

Szolgáltató az ÁSZF Honlapon történő megjelenítésével Megrendelők számára lehetővé és elérhetővé teszi, hogy a szerződés megkötése előtt a jogszabályban előírt, szükséges tájékoztatást megkapják.

Megrendelő a Szolgáltató üzletében, a Honlapon és telefonon keresztül történő megrendelésével egyidejűleg elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen ÁSZF-ben foglaltakat. Szolgáltató fenntartja magának a jogot arra, hogy az ÁSZF-t bármikor a Megrendelőnek küldött előzetes értesítés nélkül módosítsa. Ezen módosítások a folyamatban lévő vagy folyamatos szerződéseket nem érinthetik, a módosítás csak az annak közzétételét követően hatályba lépő szerződéseket érinti.

A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályi rendelkezések, valamint az egyéb kötelezően alkalmazandó normák az irányadók és alkalmazandók.

3. Szerzői jog

A Honlapon megjelenített védjegyek, logók, valamint egyéb anyagok szerzői jogi védelem alatt állnak. Kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulás nélkül harmadik személy semmilyen módon és jogcímen nem használhatja, nem másolhatja, nem terjesztheti, és nem teheti közzé a Honlap tartalmát. Tilos a Honlapon előzetes írásbeli hozzájárulás nélkül bármilyen más honlaphoz kapcsolást (linket) létrehozni. Lajstromozott védjegy, valamint szerzői jogi védelem alatt álló mű jogellenes felhasználása jogi eljárást vonhat maga után.

4. Felelősség

Szolgáltató a Honlap használatából, illetve annak bármikor, bármilyen okból, bármilyen időtartamra bekövetkező elérhetetlenné válásából esetlegesen eredő kárért, veszteségért vagy költségért nem vállal felelősséget. Nem vállal felelősséget továbbá semmilyen, arra jogosulatlan személy által végzett, illetve késedelmes információátadás, számítógépes vírus, vonal- vagy rendszerhiba következtében az adatokban végbemenő változásért sem. Szolgáltató fenntartja a jogot a Honlapon megjelenített tartalmak módosítására, továbbá elérhetőségük megszüntetésére. Szolgáltató nem vállal továbbá felelősséget olyan, harmadik fél által létrehozott, továbbított vagy publikált anyagokért, amelyek a Honlaphoz kapcsolódnak, vagy amelyre hivatkoznak.

5. A szerződés alapjául szolgáló jogszabályok

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2018/302 rendelete (2018. február 28.) a belső piacon belül a vevő állampolgársága, lakóhelye vagy letelepedési helye alapján történő indokolatlan területi alapú tartalomkorlátozással és a megkülönböztetés egyéb formáival szembeni fellépésről, valamint a 2006/2004/EK és az (EU) 2017/2394 rendelet, továbbá a 2009/22/EK irányelv módosításáról
- 1995. évi CXIX. törvény a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről (DM törvény)

- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről (Fgytv.)
- 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről (Számviteli tv.)
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről (Eker tv.)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról (Áfa tv.)
- 2008. évi XLVII. törvény a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról (Fttv.)
- 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól (Grt.)
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
- 2016. évi CXXX. törvény a polgári perrendtartásról (Pp.)
- 19/2014. (IV.29.) NGM rendelet a fogyasztó és vállalkozás közötti szerződés keretében eladott dolgokra vonatkozó szavatossági és jótállási igények intézésének eljárási szabályairól
- 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól

6. Fogalmak

- **Általános szerződési feltétel:** Általános szerződési feltételnek minősül az a szerződési feltétel, amelyet az alkalmazója több szerződés megkötése céljából egyoldalúan, a másik fél közreműködése nélkül előre meghatározott, és amelyet a felek egyedileg nem tárgyaltak meg.
- **Digitális elemeket tartalmazó áru:** ingó dolog, amely digitális tartalmat vagy digitális szolgáltatást foglal magában, vagy azzal össze van kapcsolva, olyan módon, hogy az érintett digitális tartalom vagy digitális szolgáltatás hiányában az áru nem tudná betölteni funkcióit
- **Felek:** Szolgáltató és Megrendelő együttesen
- **Fogyasztó:** a Ptk. 8:1. § 1. bekezdés 3. pontjában meghatározottak szerint a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy
- **Fogyasztói szerződés:** az a szerződés, amely fogyasztó és olyan személy között jön létre, aki (amely) a szerződést gazdasági vagy szakmai tevékenysége körében köti
- **Funkcionalitás:** a digitális elemeket tartalmazó áru, a digitális tartalom vagy a digitális szolgáltatás azon képessége, hogy a céljának megfelelő funkciókat betöltse
- **Interoperabilitás:** a digitális elemeket tartalmazó áru, a digitális tartalom vagy a digitális szolgáltatás azon képessége, hogy együtt tudjon működni olyan hardverrel és szoftverrel, amely eltér attól, amellyel az azonos típusú árukat, digitális tartalmat vagy digitális szolgáltatásokat általában együtt használják
- **Kompatibilitás:** a digitális elemeket tartalmazó áru, a digitális tartalom vagy a digitális szolgáltatás azon képessége, hogy - átalakítás szükségessége nélkül - együtt tudjon működni olyan hardverrel vagy szoftverrel, amellyel az azonos típusú árukat, digitális tartalmat vagy digitális szolgáltatásokat általában együtt használják
- **Megrendelő:** a Szolgáltatást igénybe vevő személy
- **Szerződés:** Szolgáltató és Megrendelő között a Honlap és telefonos kommunikáció igénybevételével létrejövő adásvételi szerződés
- **Szolgáltatás díja:** A Szolgáltatás igénybevételéért fizetendő ellenszolgáltatás

- **Szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés:** az adásvételi szerződéstől eltérő bármely olyan szerződés, amelynek alapján a vállalkozás az igénybe vevő/fogyasztó részére szolgáltatást nyújt vagy szolgáltatás nyújtását vállalja, ideértve a digitális szolgáltatásokat is.
- **Szolgáltatási tevékenység:** bármely önálló, üzletszerűen – rendszeresen, nyereség elérése érdekében, gazdasági kockázatvállalás mellett – végzett gazdasági tevékenység, kivéve a termelő tevékenységet és a közhatalom gyakorlását
- **Szolgáltató:** a szolgáltatási tevékenységet folytató vállalkozás
- **Távollévők között kötött szerződés:** olyan fogyasztói szerződés, amelyet a szerződés szerinti áru vagy szolgáltatás nyújtására szervezett távértékesítési rendszer keretében a Felek egyidejű fizikai jelenléte nélkül úgy kötnek meg, hogy a szerződés megkötése érdekében a szerződő Felek kizárólag távollévők közötti kommunikációt lehetővé tévő eszközt alkalmaznak
- **Távollévők közötti kommunikációt lehetővé tévő eszköz:** olyan eszköz, amely alkalmas a Felek távollétében – szerződés megkötése érdekében – szerződési nyilatkozat megtételére. Ilyen eszköz különösen a címzett vagy a címzés nélküli nyomtatvány, a szabványlevél, a sajtótermékben közzétett hirdetés megrendelőlappal, a katalógus, a telefon, a telefax és az internetes hozzáférést biztosító eszköz
- **Vállalkozás:** a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körében eljáró személy

7. A szerződés nyelve, a szerződés formája

A szerződés nyelve a magyar.

A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó szerződések nem minősülnek írásba foglalt szerződéseknek, azokat Szolgáltató nem iktatja.

8. Árak

8.1. A Honlapon feltüntetett árak

Az árak forintban értendők, áfát nem tartalmaznak. Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy az árakat módosítsa. Az árak módosítása nem érinti a már megkötött szerződéseket. Amennyiben hibásan feltüntetett árú Szolgáltatásra megrendelés érkezik, de a szerződés még nem került megkötésre, úgy Szolgáltató az ÁSZF „Eljárás hibás ár” pontja alapján, az ott meghatározott feltételek szerint jár el.

8.2. Hibás ár

Nyilvánvalóan hibásan feltüntetett árak minősül:

- 0 Ft összegű ár
- kedvezményes ár esetében a meghirdetett kedvezmény mértékével csökkentett ár összege tévesen került feltüntetésre.

Hibás ár feltüntetése esetén Szolgáltató felajánlja a Szolgáltatás valós áron történő megrendelésének lehetőségét. Megrendelő jogosult dönteni, hogy a Szolgáltatást valós áron

megrendeli, vagy lemondja a megrendelést, amely utóbbi esetben Megrendelőt ezért hátrányos jogkövetkezmény nem éri.

9. A Szolgáltatások köre és díja

9.1. Szőnyegmosás

Szolgáltató által kínált szőnyegmosás Szolgáltatást Megrendelő csomagokban kérheti. Megrendelő az alábbi csomagok közül választhat. A csomagok a táblázatban megjelölt rész-szolgáltatásokat tartalmazzák:

	LURKÓ CSOMAG 2.690,- Ft/m ²	ÁLLATI-JÓ CSOMAG 2.990,- Ft/m ²	KÉNYEZTETŐ CSOMAG* 3.190,- Ft/m ²
vibrációs porolás	igen	igen	igen
előmosás	nem	nem	igen
fertőtlenítő áztatás	igen	igen	igen
samponos szőnyegmosás	igen	igen	igen
poratka mentesítés	igen	nem	igen
szősztelenítés	nem	igen	igen
szagmentesítés	nem	igen	igen
folttisztítás	nem	nem	nem

* A Kényeztető Csomag további rész-szolgáltatásként tartalmaz csomagolást, melyet Szolgáltató Megrendelő kérése esetén biztosít, valamint ezen Szolgáltatás Megrendelője részére Szolgáltató a soron következő Szőnyegtaxi gyűjtőjáratba előfoglalási jogot biztosít.

9.2. Szőnyegtaxi

Háztól házig szőnyegszállítás (gyűjtőjáratral történő felvétel és visszaszállítás), melynek díja 3.000,- Ft/rendelés.

20 m² feletti megrendelés a Szőnyegtaxi szolgáltatás díjmentesen vehető igénybe.

9.3. Csomagolás

Csomagolás kérhető, melynek díja 1.000,- Ft/szőnyeg.

9.4. Kedvezmények

A Szolgáltatás díjából Szolgáltató a Nagycsaládosok Országos Egyesülete (NOE) tagjai részére 10% kedvezményt biztosít, a kedvezmény érvényesítésének feltétele a NOE tagkártya bemutatása.

10. A Szolgáltatások megrendelésének és igénybevételének menete

A Szolgáltatások megrendelése történhet:

- Szolgáltató 6900 Makó, Vásárhelyi utca 65. A ép. szám alatti üzletében
- Honlapon megtalálható Megrendelő Űrlap kitöltésével és elküldésével, valamint
- +36-20-363-0760 telefonszám hívásával telefonon keresztül.

10.1. **Megrendelés leadása Honlapon keresztül**

Amennyiben Megrendelő a megrendelését a Honlapon megtalálható Űrlap kitöltésével és elküldésével adja le, a megrendelést Szolgáltató a Megrendelő által megrendeléskor megadott email címre küldött automatikus email üzenet formájában visszaigazolja, mely email tartalmazza a megrendelt Szolgáltatás adatait, valamint – Szőnyegtaxi igénylése esetén – a gyűjtőjárat érkezésének várható időpontját. Ezt követően Szolgáltató újabb emailben tájékoztatja Megrendelőt a gyűjtőjárat érkezésének várható időpontjáról, mely tájékoztatás – a korábbi tájékoztatáshoz képest – az időpont tekintetében a várható napot is tartalmazza. A gyűjtőjárat érkezése előtt 1 nappal Szolgáltató telefonon felveszi a kapcsolatot Megrendelővel, és a gyűjtőjárat érkezésére 1 órás időintervallumot egyeztet.

10.2. **Megrendelés leadása Szolgáltató üzletében**

Megrendelő a megrendelést Szolgáltató 6900 Makó, Vásárhelyi utca 65. A ép. szám alatti üzletében is leadhatja, továbbá kérheti a Szőnyegtaxi szolgáltatást. Szolgáltató a 10.1. pontban írt módon Megrendelő részére emailen és telefonon tájékoztatást nyújt a gyűjtőjárat érkezésének várható időpontjáról.

Megrendelő a szőnyeget az üzletben is leadhatja, mely esetben a szőnyegmosás a leadástól számított 1 héten belül elkészül. Megrendelő a szőnyeget a leadástól számított 1 héten belül átveheti, erről Szolgáltató nem küld külön értesítést.

10.3. **Megrendelés leadása telefonon**

Megrendelő a megrendelést a +36-20-363-0760 telefonszámon is leadhatja, továbbá igényelheti a Szőnyegtaxi Szolgáltatást. Ebben az esetben Szolgáltató a 10.1. pontban részletezett módon és ütemezésben tájékoztatja Megrendelőt a Szolgáltatás teljesítésének menetéről és a gyűjtőjárat érkezésének várható időpontjáról. Amennyiben Megrendelő a megrendelés során nem adott meg email elérhetőséget, Szolgáltató Megrendelővel telefonon tartja a kapcsolatot.

11. **Adatbeviteli hibák javítása**

Megrendelőnek a Honlapon történő megrendelés során, a megrendelés véglegesítése előtt folyamatosan lehetősége van az általa bevitt adatok javítására vagy módosítására. Fontos, hogy Megrendelő a megrendelés során (Honlapon, üzletben vagy telefonon is) mindig ügyeljen az adatok pontosságára, hiszen az általa megadott adatok alapján kerül sor a számlázásra, illetve a Szolgáltatás megküldésére. Szolgáltató kifejezetten felhívja Megrendelő a figyelmét arra, hogy az általa tévesen megadott email cím vagy a postafiókhoz tartozó tárhely telítettsége a visszaigazolás kézbesítésének hiányát eredményezheti, és meggátolhatja a szerződés létrejöttét, mely esetért Szolgáltató nem vállal felelősséget. Amennyiben Megrendelő a rendelés véglegesítését követően hibát fedez fel a megadott

adatokban, a lehető legrövidebb időn belül a rendelése módosításának kezdeményezése szükséges. A hibás rendelés módosítását a megrendeléskor megadott email címről küldött levéllel vagy telefonon jelezheti Szolgáltató felé.

12. A Szolgáltatás teljesítésére vonatkozó információk

Megrendelő a megrendelését az alábbi időpontokban adhatja le:

- Honlapon keresztül történő megrendelés esetén: bármikor
- Telefonon: munkanapokon 7.00-15:30 között.
- Üzletben történő megrendelés esetén: az üzlet nyitvatartási idejében, azaz hétfőn, szerdán és pénteken 7.00-15.30 között

Szolgáltató tájékoztatja Megrendelőt, hogy mosásra olyan szőnyeget van módja átvenni, melynek rövidebb oldala maximum 3 méter hosszúságú.

Szolgáltató felhívja Megrendelő figyelmét, hogy folttisztítást nem vállal.

A szőnyeg üzletben vagy Szőnyegtaxi Szolgáltatás keretében történő átvételéről Szolgáltató átvételi elismervényt tölt ki, melynek 1 példányát átadja Megrendelőnek. Az átvételi elismervény tartalmazza a megrendelés adatait (Megrendelő adatai, gyűjtőjárat és visszaszállítás időpontját, megrendelés tárgyát, díját), valamint egyéb, a Szolgáltatásra vonatkozó kiegészítő információkat.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatás megrendelése fizetési kötelezettséget von maga után.

A megrendelések feldolgozása munkanapokon történik. Szolgáltató a megrendelés beérkezését követő munkanap végéig emailen és/vagy telefonon tájékoztatja Megrendelőt a Szőnyegtaxi gyűjtőjárat érkezésének várható időpontjáról.

A Szőnyegtaxi gyűjtőjárat keddi és csütörtöki napokon érkezik a szőnyegért. Általános vállalási határidő 1 hét. Kedden felvett szőnyeg várhatóan a felvételt követő hét kedden, csütörtökön felvett szőnyeg várhatóan a felvételt követő hét csütörtökön érkezik vissza Megrendelőhöz. Amennyiben Szolgáltató az itt közölt vállalási határidőt bármilyen okból nem tudja tartani, arról külön tájékoztatást nyújt Megrendelőnek, és egyedi egyeztetést kezdeményez.

A Szőnyegtaxi Szolgáltatás elérhető Szeged, Makó, Hódmezővásárhely és környékén.

A szőnyeg Megrendelőnek történő visszaszállítása előtt Szolgáltató a visszaszállítás várható időpontja előtt emailen 2 nappal, telefonon 1 nappal tájékoztatást küld a visszaszállítás várható időpontjáról, melyet naptárbejegyzésben is megerősít.

A szőnyeg üzletben való leadása esetén a szőnyegmosás a leadástól számított 1 héten belül elkészül, így Megrendelő a szőnyeget – külön értesítés nélkül – a leadástól számított 1 héten belül átveheti.

A szőnyeg Megrendelő részére történő visszaadásakor Szolgáltató a Szolgáltatás teljesítéséről munkalapot készít, melynek 1 példányát átadja Megrendelőnek, mely tartalmazza a Szolgáltatás adatait.

Szolgáltató kéri Megrendelőt, hogy panasz esetére az átvételi elismervényt és/vagy munkalapot legalább 2 évig őrizze meg.

13. Szolgáltatásra vonatkozó egyéb kiegészítő információk

13.1. Szolgáltatás megtagadása

Szolgáltató tájékoztatja Megrendelőt, hogy egyes, indokolt esetben a Szolgáltatás teljesítése akadályba ütközhet, és megtagadható. Ilyen esetnek minősül pl. a szőnyeg nem mosható, kézi szövésű, kézi csomózású, eresztli a színét, koszos, szakadt, penészes stb.

Amennyiben fenti akadály a szőnyeg átvételét követően válik ismertté, Szolgáltató emailen és/vagy telefonon tájékoztatja Megrendelőt fentiekről.

Amennyiben Megrendelő úgy dönt, hogy fentiek ellenére a Szolgáltatás teljesítését kéri, arról Szolgáltató írásos nyilatkozatot kér Megrendelőtől, és a Szolgáltatást Megrendelő felelősségére teljesíti.

13.2. Szolgáltatás megismétlése

Amennyiben Megrendelő a Szolgáltatással nem elégedett, ismételt szőnyegmosást kérhet, melyet Szolgáltató egyszeri alkalommal díjmentesen, indokolt esetben díj ellenében biztosít. Díj ellenében történő ismételt szőnyegmosás esetén Szolgáltató egyedi egyeztetést kezdeményez Megrendelővel, és tájékoztatja a díj mértékéről.

13.3. Át nem vett szőnyegek

Szolgáltató a kimosott, és – az átvételről szóló értesítés ellenére – Megrendelő által át nem vett szőnyeget a Megrendelőtől való mosásra átvételtől számított 1 évig őrzi az üzletben, ezt követően az őrzést megszünteti, és – dokumentált módon – intézkedik a szőnyeg üzletből való eltávolításáról. Ezt megelőzően Szolgáltató több alkalommal emailen és/vagy telefonon értesítést küld Megrendelő részére a szőnyeg átvételének lehetőségéről, melyet a tárolás megszüntetését megelőzően 1 héttel korábban megismétel. Amennyiben ez alatt az 1 hét alatt sem jelentkezik Megrendelő a szőnyeg átvétele céljából, Szolgáltató az előbb részletezettek szerint jár el.

13.4. A Szolgáltató felelőssége

Szolgáltató minden tőle telhetőt megtesz, és a lehető legnagyobb szakmai gondossággal jár el annak érdekében, hogy a Szolgáltatást a lehető legjobb minőségben biztosítsa.

Szolgáltató tájékoztatja Megrendelőt, hogy az üzletére és az általa kínált szolgáltatásokra felelősségbiztosítással rendelkezik. Szolgáltató által okozott kár esetén Szolgáltató – felelősségbiztosítója bevonásával – a kárt megtéríti.

Amennyiben a szőnyeget ellopták, tűzkár érte, elveszett, tévedésből másnak került kiadásra, vagy egyéb más okból Szolgáltató azt nem tudja visszaadni Megrendelő részére, Szolgáltató kártérítési felelősséggel tartozik. Szolgáltató mentesül ugyanakkor a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.

Annak bizonyítására, hogy a kárt Szolgáltató okozta, Megrendelő köteles.

Hibás teljesítés esetén a Megrendelő szavatossági jogát érvényesítheti, melynek keretében Szolgáltatótól a Szolgáltatás ismételt teljesítését kérheti. Ebben az esetben Megrendelő kötelessége azt bizonyítani, hogy a Szolgáltatást Szolgáltató végezte. Ezt Megrendelő átvételi elismervény vagy munkalap bemutatásával teheti meg, ezért Szolgáltató ismételt ezen nyomtatványok mindegyikének, de legalább egyikének megőrzését kéri Megrendelőtől.

Szőnyeg rejtett hibája esetén Szolgáltató felelőssége nem állapítható meg. Ilyen rejtett hiba pl. a szőnyegen penészfolt vagy makacs folt (narancs, kávé stb.) található, a szőnyeg eresztí a színét stb.

14. Fizetési módok és feltételek

Megrendelő a Szolgáltatás díját az alábbi módokon rendezheti:

- üzletben:
 - ☐ készpénzzel
 - ☐ bankkártyával (SumUp)
- Szőnyegtaxi szállításkor Szolgáltató szállítást végző munkatársánál:
 - ☐ készpénzzel
 - ☐ bankkártyával (SumUp)
- Bármely átvételi mód esetén: banki átutalás formájában a következő bankszámlaszámok valamelyikére: 56800047-10034370-00000000, 50468586-10005264-00000000 (Az utaláshoz szükséges bankszámláról Szolgáltató a kiállított számlán ad tájékoztatást.)

A Szolgáltatás díjáról papír alapú számla kerül kiállításra.

15. Elállási jog

Fogyasztót a 45/2014. (II.26.) Kormányrendelet 20. §-a szerint megilleti az indokolás nélküli elállás joga. Fogyasztó az elállási jogát szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetében a szerződés megkötésének napjától számított 14 napon belül gyakorolhatja.

A 6. fejezetben meghatározott „Fogyasztó” fogalmából következik, hogy nem minősül Fogyasztónak az egyéni vállalkozó, egyéni cég, gazdasági társaság, jogi személyek, jogi személyiség nélküli szervezetek, a társasházak, és így nem élhetnek az indokolás nélküli elállási joggal.

Ha a szerződés megkötésére Fogyasztó tett ajánlatot, Fogyasztót a szerződés megkötése előtt megilleti az ajánlat visszavonásának joga, ami a szerződés megkötésére kiterjedő ajánlati kötöttséget megszünteti.

Fogyasztó az elállási jogát gyakorolhatja:

- a Honlapon található nyilatkozat-minta felhasználásával, vagy
- az erre vonatkozó egyértelmű nyilatkozat útján.

Az elállási jogot határidőben érvényesítettnek kell tekinteni, ha Fogyasztó nyilatkozatát a határidőn belül elküldi, amelynek határideje 14 nap.

Fogyasztót terheli annak bizonyítása, hogy az elállási jogát a rendelkezéssel összhangban gyakorolta.

Ha a Fogyasztó a 45/2014. (II.26.) Kormányrendelet 22. §-nak megfelelően eláll a szerződéstől, Szolgáltató haladéktalanul, de legkésőbb az elállásról való tudomásszerzésétől számított 14 napon belül visszatéríti a Fogyasztó által ellenszolgáltatásként megfizetett teljes összeget, ideértve a teljesítéssel összefüggésben felmerült költségeket is.

A 45/2014. (II.26.) Kormányrendelet 22. §-nak megfelelő elállás esetén az Szolgáltató a Fogyasztónak visszajáró összeget a Fogyasztó által igénybe vett fizetési móddal megegyező módon téríti vissza. A Fogyasztó kifejezett beleegyezése alapján Szolgáltató a visszatérítésre más fizetési módot is alkalmazhat, de a Fogyasztót ebből adódóan semmilyen többletdíj nem terhelheti.

Az elállás joga nem illeti meg Megrendelőt a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetében a szolgáltatás maradéktalan teljesítése után, azonban ha szerződés fizetési kötelezettséget keletkeztet a Fogyasztó számára, csak akkor, ha a teljesítés a Fogyasztó kifejezett előzetes beleegyezésével és annak a Fogyasztó általi tudomásulvételével kezdődött meg, hogy elveszíti elállási jogát, amint Szolgáltató maradéktalanul teljesítette a szerződést.

16. Szavatosság, jótállás

A kötelezett hibásan teljesít, ha a szolgáltatás a teljesítés időpontjában nem felel meg a szerződésben vagy jogszabályban megállapított minőségi követelményeknek.

Nem teljesít hibásan a kötelezett, ha a jogosult a hibát a szerződéskötés időpontjában ismerte, vagy a hibát a szerződéskötés időpontjában ismernie kellett.

A Szolgáltatás hibája esetén Szolgáltató a szavatossági jogokat a Ptk. és 45/2014 (II.26.) Kormányrendeletben foglaltak szerint biztosítja.

Fogyasztó és vállalkozás közötti szerződésben semmis az a kikötés, amely e fejezetnek a kellékszavatosságra vonatkozó rendelkezéseitől a fogyasztó hátrányára tér el.

16.1. Kellékszavatosság

A fogyasztói tájékoztató jelen pontja a 45/2014 (II.26.) Kormányrendelet 3. számú melléklet alapján készült.

Milyen esetben élhet Ön a kellékszavatossági jogával?

Ön a Szolgáltató hibás teljesítése esetén Szolgáltatóval szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Ptk. szerint.

Milyen jogok illetik meg Önt kellékszavatossági igénye alapján?

Ön – választása szerint – az alábbi kellékszavatossági igényekkel élhet:

- kérhet kijavítást vagy kicserélést, kivéve, ha az ezek közül az Ön által választott igény teljesítése lehetetlen vagy Szolgáltató számára más igénye teljesítéséhez képest aránytalan többletköltséggel járna.
- ha a kijavítást vagy a kicserélést nem kérte, illetve nem kérhette, úgy igényelheti az ellenszolgáltatás arányos leszállítását vagy a hibát Szolgáltató költségére Ön is kijavíthatja, illetve mással javíttathatja, vagy – végső esetben – a szerződéstől is elállhat.
- választott kellékszavatossági jogáról egy másikra is áttérhet, az áttérés költségét azonban Ön viseli, kivéve, ha az indokolt volt, vagy arra Szolgáltató adott okot.

Milyen határidőben érvényesítheti Ön kellékszavatossági igényét?

Ön köteles a hibát annak felfedezése után haladéktalanul, de nem később, mint a hiba felfedezésétől számított 2 hónapon belül közölni. Ugyanakkor felhívom a figyelmét, hogy a szerződés teljesítésétől számított 2 éves elévülési határidőn túl kellékszavatossági jogait már nem érvényesítheti. Használt dolog esetén a felek rövidebb elévülési időben is megállapodhatnak, de 1 évnél rövidebb elévülési határidő ekkor sem köthető ki érvényesen.

Kivel szemben érvényesítheti kellékszavatossági igényét?

Ön Szolgáltatóval szemben érvényesítheti kellékszavatossági igényét.

Milyen egyéb feltétele van kellékszavatossági jogai érvényesítésének?

A teljesítéstől számított 6 hónapon belül a kellékszavatossági igénye érvényesítésének a hiba közlésén túl nincs egyéb feltétele, ha Ön igazolja, hogy a terméket, illetve a szolgáltatást az Szolgáltató nyújtotta. A teljesítéstől számított 6 hónap eltelte után azonban már Ön köteles bizonyítani, hogy az Ön által felismert hiba már a teljesítés időpontjában is megvolt.

16.2. Jótállás

Jogszabályban előírt kötelező jótállási kötelezettség nem vonatkozik a Szolgáltató által kínált Szolgáltatásokra.

17. Panaszkezelés, jogérvényesítés, vitarendezés

17.1. Szóban vagy írásban tett panasz

Megrendelő a Szolgáltató, valamint a Szolgáltató érdekében vagy javára eljáró személynek a Szolgáltatás Fogyasztók részére történő forgalmazásával, illetve értékesítésével közvetlen kapcsolatban álló magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó panaszát az alábbi módokon közölheti Szolgáltatóval:

- szóban: személyesen az üzletben vagy telefonon,
- írásban: Vásárlók Könyvébe bejegyzéssel, postai vagy elektronikus levél útján

az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

- Üzlet címe: 6900 Makó, Vásárhelyi utca 65. A ép.
- Nyitvatartási idő: munkanapokon hétfőtől péntekig 7.00-15.30 között
- Levelezési cím: 6900 Makó, Vásárhelyi utca 65. A ép.
- Telefonszám: +36-20-363-0760 (üzlet nyitvatartási idejében hívható)
- Honlap: www.szonyegmoso.hu
- Email elérhetőség: info@szonyegmoso.hu

Az írásban tett panaszt Szolgáltató köteles a beérkezést követő 30 napon belül írásban megválaszolni, és intézkedni annak közlése iránt. A panaszt elutasító álláspontját Szolgáltató köteles megindokolni.

A telefonon vagy elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panaszt az Szolgáltató köteles egyedi azonosítószámmal ellátni.

A panaszról felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- Fogyasztó neve, lakcíme,
- a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja,
- Fogyasztó panaszának részletes leírása, Fogyasztó által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke,
- Szolgáltató nyilatkozata a Fogyasztó panaszával kapcsolatos álláspontjáról, amennyiben a panasz azonnali kivizsgálása lehetséges,
- a jegyzőkönyvet felvevő személy és – telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz kivételével – Fogyasztó aláírása,
- a jegyzőkönyv felvételének helye, ideje,
- telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén a panasz egyedi azonosítószáma.

Szolgáltató a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát 3 évig köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatni.

A panasz elutasítása esetén a Szolgáltató köteles a Fogyasztót írásban tájékoztatni arról, hogy panaszával – annak jellege szerint – mely hatóság vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell továbbá az illetékes hatóság, illetve Fogyasztó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület székhelyét, telefonos és internetes elérhetőségét, valamint levelezési címét. A tájékoztatásnak arra is ki kell terjednie, hogy Szolgáltató a fogyasztói jogvita rendezése érdekében igénybe veszi-e a békéltető testületi eljárást.

Amennyiben Szolgáltató és Fogyasztó között esetlegesen fennálló fogyasztói jogvita a tárgyalások során nem rendeződik, a következő pontokban részletezett jogérvényesítési lehetőségek állnak nyitva Fogyasztó számára.

17.2. Fogyasztóvédelmi eljárás

Fogyasztó bármilyen fogyasztóvédelmi probléma esetén a fogyasztóvédelmi hatósághoz fordulhat. A fogyasztóvédelmi hatóság kérelemre vagy hivatalból eljár, vizsgálva ezzel Szolgáltató piaci magatartását fogyasztóvédelmi szempontból. Fogyasztó egyedi ügyét azonban a békéltető testület oldja meg, azaz a fogyasztóvédelmi hatóság ebben az esetben átteszi a kérelmező ügyét a békéltető testülethez.

A fogyasztóvédelmi hatóság a kormányhivatal. A fogyasztóvédelmi hatóság elérhetőségei megtalálhatóak itt: <https://www.kormanyhivatal.hu/hu>

17.3. **Bíróági eljárás**

Megrendelő a Ptk., valamint a Pp. rendelkezései alapján jogosult a fogyasztói jogvitából származó követelésének bírósági úton történő érvényesítésére.

17.4. **Békéltető testület**

Ha Fogyasztónak vásárlásával kapcsolatban kifogása merül fel, és azt nem tudja a Szolgáltatóval rendezni, a gyors, ingyenes és egyszerű eljárást lefolytató békéltető testülethez fordulhat. A békéltető testület egyezséget próbál meg létrehozni a Fogyasztó és a Szolgáltató között, ennek hiányában pedig dönt az ügyben. Fontos, hogy a Fogyasztó csak szerződésének teljesítésével, azaz egyedi jogvitájával kapcsolatban fordulhat a testülethez, más, a fogyasztóvédelmi hatóság hatáskörébe tartozó ügyben (pl. megtévesztés, árfeltüntetés, stb.) nem, ilyen esetben a békéltető testület átteszi az ügyet a fogyasztóvédelmi hatósághoz.

A békéltető testület a vármegyei (fővárosi) kereskedelmi és iparkamarák által működtetett független testület. Hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. Szolgáltatónak együttműködési kötelezettsége van, ami azt jelenti, hogy a békéltető testületi meghallgatásra Szolgáltató köteles válasziratot benyújtani, valamint a meghallgatáson a cég képviselője köteles megjelenni, ellenkező esetben fogyasztóvédelmi bírságot szab ki rá a fogyasztóvédelmi hatóság.

A cég személyes megjelenési kötelezettsége nem terjed ki arra az esetre, ha székhelye, telephelye vagy fióktelepe az eljárást lefolytató békéltető testület szerinti vármegyében nincs. Ebben az esetben Szolgáltató együttműködési kötelezettsége a Fogyasztó igényének megfelelő írásbeli egyezségkötés lehetőségének felajánlására terjed ki.

A békéltető testületi eljárás megindításának feltétele, hogy Fogyasztó az eljárás megindítása előtt Szolgáltatóval közvetlenül megkísérelje a panaszügy rendezését. A közvetlen rendezés sikertelensége esetén adható be kérelem a békéltető testülethez.

Jogorvoslat, fellebbezés lehetősége a Békéltető Testület döntése ellen:

Az Fgytv. rendelkezési értelmében bíróság előtt csak abban az esetben van lehetőség a határozat megtámadására, ha az eljáró tanács eljárási szabályt sértett, illetve a Szolgáltató az ajánlás hatályon kívül helyezését kérheti a bíróságtól jogszabálysértés esetén.

A békéltető testületi döntés nem érinti Fogyasztónak azt a jogát, hogy igényét bírósági eljárás keretében érvényesítse. Tehát a bírói út igénybevételére a békéltető testületi eljárás lefolytatását követően is van lehetőség.

Az egyes területileg illetékes Békéltető Testületek elérhetőségei:

Baranya Vármegyei Békéltető Testület Cím: 7625 Pécs, Majorossy Imre utca 36. Telefon: +36-72-507-154 Email: info@baranyabekeltetes.hu Honlap: www.baranyabekeltetes.hu	Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Békéltető Testület Cím: 5000 Szolnok, Verseggy park 8. Telefon: +36-20-373-2570 Email: bekeltetotestulet@iparkamaraszolnok.hu Honlap: www.jaszbekeltetes.hu
Bács-Kiskun Vármegyei Békéltető Testület Cím: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4. Telefon: +36-76-501-525, +36-76-501-532 Email: bekeltetes@bacsbekeltetes.hu Honlap: www.bacsbekeltetes.hu	Komárom-Esztergom Vármegyei Békéltető Testület Cím: 2800 Tatabánya, Fő tér 36. Telefon: 06-34-513-010 Email: bekeltetes@kemkik.hu Honlap: www.kem-bekeltetes.hu
Békés Vármegyei Békéltető Testület Cím: 5600 Békéscsaba, Penza ltp. 5. Telefon: +36-66-324-976 Email: bekeltetes@bmkik.hu Honlap: www.bmkik.hu	Nógrád Vármegyei Békéltető Testület Cím: 3100 Salgótarján, Mártírok útja 4. fsz. 14. Telefon: +36-32-520-860 Email: nkik@nkik.hu Honlap: www.nkik.hu
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület Cím: 3525 Miskolc, Szentpáli utca 1. Telefon: +36-46-501-090, +36-46-501-871 Email: bekeltetes@bokik.hu Honlap: www.bekeltetes.borsodmegye.hu	Pest Vármegyei Békéltető Testület Cím: 1055 Budapest, Balassi Bálint utca 25. IV/2 Telefon: +36-1-792-7881 Email: pmbekelteto@pmkik.hu Honlap: www.pestmegyeibekelteto.hu
Budapesti Békéltető Testület Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. Telefon: +36-1-488-2131 Email: bekelteto.testulet@bkik.hu Honlap: www.bekeltet.bkik.hu	Somogy Vármegyei Békéltető Testület Cím: 7400 Kaposvár, Anna utca 6. Telefon: +36-82-501-000, +36-82-501-026 Email: skik@skik.hu Honlap: www.skik.hu
Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület Cím: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12. Telefon: +36-62-554-250/118 Email: bekelteto.testulet@csmkik.hu Honlap: www.bekeltetes-csongrad.hu	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Békéltető Testület Cím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi utca 2. Telefon: +36-42-420-180 Email: bekelteto@szabkam.hu Honlap: www.bekeltetes-szabolcs.hu
Fejér Vármegyei Békéltető Testület Cím: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6. Telefon: +36-22-510-310 Email: bekeltetes@fmkik.hu Honlap: www.bekeltetesfejer.hu	Tolna Vármegyei Békéltető Testület Cím: 7100 Szekszárd, Arany János utca 23-25. Telefon: +36-74-411-661 Email: kamara@tmkik.hu Honlap: www.tmkik.hu

Győr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület Cím: 9021 Győr, Szent István út 10/a Telefon: 06-96-520-217 Email: bekelteto.testulet@gymkik.hu Honlap: www.bekeltetesgyor.hu	Vas Vármegyei Békéltető Testület Cím: 9700 Szombathely, Rákóczi Ferenc utca 23. Telefon: +36-94-312-356, +36-94-506-645 Email: pergel.bea@vmkik.hu Honlap: www.vasibekelteto.hu
Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület Cím: 4025 Debrecen, Vörösmarty utca 13-15. Telefon: +36-52-500-710, +36-52-500-745 Email: bekelteto@hbkik.hu Honlap: www.hmbekeltetes.hu	Veszprém Vármegyei Békéltető Testület Cím: 8200 Veszprém, Radnóti tér 1. Pf.: 220 Telefon: +36-88-814-121, +36-88-814-111 Email: info@bekeltetesveszprem.hu Honlap: www.bekeltetesveszprem.hu
Heves Vármegyei Békéltető Testület Cím: 3300 Eger, Hadnagy utca 6. földszint Telefon: +36-36-416-660/105 Email: bekeltetes@hkik.hu Honlap: www.hkik.hu	Zala Vármegyei Békéltető Testület Cím: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi u. 24. Telefon: +36-92-550-513 Email: zmbekelteto@zmkik.hu Honlap: www.bekelteteszala.hu

17.5. Online vitarendezési platform

Az Európai Bizottság Online létrehozott egy platformot, ahol a fogyasztók és kereskedők felkérhetnek egy pártatlan vitarendezési testületet online vásárlással kapcsolatos jogvitáik rendezésére.

Az online vitarendezési platform segítségével lehetőség van internetes vásárlással kapcsolatos panaszokat digitális formában, bármelyik uniós nyelven az Európai Unió bármely pontjáról elküldésére a kiválasztott alternatív vitarendezési testületnek.

Az eljárás általában teljes mértékben online zajlik, az alternatív vitarendezési testület kiválasztását követően kb. 90 napot vesz igénybe, és ingyenesen vagy jelképes összegű díj ellenében történik.

Elérhetőségek és részletek itt:

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=HU>

18. Értékelés elhelyezése a Honlapon

Szolgáltató a Honlapján megrendelői véleményeket tesz közzé, mely a Szolgáltatások értékelését teszi lehetővé.

Véleményt, értékelést Szolgáltató emailen kér azon Megrendelőktől, akik valamely Szolgáltatást igénybe vették. Megrendelők válasz email formájában írhatnak véleményt a Szolgáltatásról. Ezen technikai intézkedések biztosítják, hogy csak tényleges Megrendelők adhassanak le értékelést.

Szolgáltató a pozitív és negatív értékelések között nem tesz különbséget. Szolgáltatónak abban az esetben van lehetősége az értékelések moderálására, ha azok tartalma obszcén vagy sértő.

Fentiek következtében a Honlap csak valós, a Szolgáltatásokat ténylegesen megrendelő és/vagy igénybe vevő Megrendelők értékeléseit és véleményeit tartalmazza.

19. **Részleges érvénytelenség**

Amennyiben az ÁSZF valamely pontja hiányos vagy hatálytalan, a szerződés egyéb pontjai érvényben és hatályban maradnak. A hatálytalan vagy hibás rész helyett a vonatkozó jogszabályok rendelkezései alkalmazandók.

20. **Magatartási kódex**

Szolgáltató nem rendelkezik az Fttv. szerinti magatartási kódexszel.