

ANEXO N°1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores:

UGEL CARAVELÍ
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

CONVOCATORIA PARA LA ADQUISICION DE 06 TONER PARA IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES DE LA OFICINA DE ASESORIA LEGAL Y ADMINISTRACION SEDE UGEL CARAVELI.

Presente.-

El que se suscribe, _____ postor y/o Representante Legal _____ identificado con DNI N° _____ Y RUC N° _____ **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

SI autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

☐ Notificación de la orden de servicios

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

Atico, _____ del 2025

.....

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda
ANEXO N°2
DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES
DEL ESTADO)**

Señores:

**UGEL CARAVELÍ
OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal
_____, declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en la presente convocatoria en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N°1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las condiciones, TDR y reglas de la convocatoria.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente convocatoria de transporte.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el proceso de la convocatoria y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Atico, _____ del 2025

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o

Representante legal, según corresponda

ANEXO N° 3
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores:

UGEL CARAVELÍ
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las ESPECIFICACIONES TECNICAS y demás documentos para la convocatoria de contratación **ADQUISICION DE 06 TONER PARA IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES DE LA OFICINA DE ASESORIA LEGAL Y ADMINISTRACION SEDE UGEL CARAVELI** y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en la convocatoria y demás documentos.

Atico, _____ del 2025

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

ANEXO N°4
PRECIO DE LA OFERTA

Señores:

UGEL CARAVELÍ
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo a las EE.TT. de la **ADQUISICION DE 06 TONER PARA IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES DE LA OFICINA DE ASESORIA LEGAL Y ADMINISTRACION SEDE UGEL CARAVELI** mi oferta es la siguiente: _____ soles (00/100 SOLES)

DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	CANTIDA D	TOTAL
Tóner HP -LaserJet 151 A		06	S/.

TOTAL: S/.

El precio de la oferta **EN SOLES** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Atico, _____ del 2025

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

ANEXO N° 5

DECLARACIÓN JURADA DEL PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

Señores:

UGEL CARAVELÍ
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en los Términos de Referencia (TDR) de la convocatoria, me comprometo a realizar el servicio de la presente convocatoria en el plazo de _____

Atico, _____ de _____ del 2025

.....
Nombres y Apellidos
DNI

CARTA AUTORIZACIÓN
(Para el pago con abonos en cuenta bancaria del proveedor).

Señor.

Administrador de la
Unidad Ejecutora UGEL CARAVELI

Presente.-

Asunto: Autorización para el pago con abono en cuenta.

Por medio de la presente, la empresa: _____ con RUC: _____
comunico a Ud., que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI) de la empresa que
represento es el

CCI:

(Indicar el CCI así como el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta)
Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi
representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado **CCI en el Banco**

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o
atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o
servicios materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola
acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que
se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente.

Atico, _____ del 2025

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**