

HỒ SƠ XIN THỰC TẬP TẠI CÔNG TY TNHH DỊCH VỤ XUẤT NHẬP KHẨU ĐÔNG PHƯƠNG

1. Đơn xin thực tập

- Gửi đích danh công ty bạn.
- Nêu rõ mục đích thực tập, vị trí mong muốn (ví dụ: chứng từ, khai báo hải quan, điều phối vận tải...), thời gian thực tập.

2. CV cá nhân

- Nêu rõ kỹ năng, hiểu biết cơ bản về ngành Logistics, phần mềm đã biết (nếu có), và mong muốn học hỏi.
- Ưu tiên nếu đã có tham gia các hoạt động, khóa học liên quan.

3. Giấy giới thiệu của nhà trường

- Có xác nhận từ trường/khoa để đảm bảo đây là sinh viên chính quy cần thực tập.

4. Bảng điểm

- Để đánh giá năng lực học tập, ưu tiên sinh viên có kết quả khá giỏi các môn chuyên ngành Logistics, Xuất nhập khẩu, Giao nhận...

5. CCCD photo + ảnh 3x4 (nếu công ty cần lưu)

6. Các chứng chỉ kèm theo (nếu có)

- Ví dụ: chứng chỉ khóa học khai báo hải quan, tiếng Anh chuyên ngành, tin học văn phòng...

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN THỰC TẬP

Kính gửi: Ban Giám đốc CÔNG TY TNHH DỊCH VỤ XNK ĐÔNG PHƯƠNG

Địa chỉ: 16 Nguyễn Văn Lượng, Phường 6, Quận Gò Vấp, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Em tên là: **NGUYỄN VĂN A**

CCCD số: **111111111**

MSSV: [Mã số sinh viên]

Hiện là sinh viên năm **3** ngành **Logistics và quản lý chuỗi cung ứng**

Trường: **Đại Học**

Thông tin liên hệ:

- Số điện thoại: **0932220339**
- Địa chỉ email: abc@gmail.com
- Địa chỉ liên lạc: Số ..., đường, phường, Quận Bình Tân, TP.HCM

Em làm đơn này kính xin Ban Giám đốc Công ty tạo điều kiện cho em được thực tập tại quý công ty trong thời gian **2 tháng**, từ ngày **22/04/2025** đến hết ngày **21/06/2025**

Mục tiêu của đợt thực tập là để em tích lũy kiến thức thực tiễn, đặc biệt trong lĩnh vực khai báo hải quan, hoàn thiện báo cáo thực tập theo yêu cầu của nhà trường, đồng thời nâng cao kỹ năng nghề nghiệp phục vụ cho công việc sau này.

Em cam kết chấp hành đầy đủ nội quy, quy định của công ty, giữ gìn đạo đức nghề nghiệp, và nỗ lực học hỏi để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Rất mong quý công ty xem xét và tạo điều kiện cho em được thực tập tại quý công ty.

Em xin chân thành cảm ơn!

Trân trọng!

TP Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 04 năm 2025

Người làm đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)