



ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ
ВНУТРИГОРОДСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОРОД КОЛПИНО

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ
(утр. силу от 18.10.2017 №130)

09.10.2013

№ 308

Об утверждении Положения
«О бюджетном процессе в МО г. Колпино»

В связи с приведением в соответствие с законодательством, рассмотрев протест прокуратуры Колпинского района от 30.08.2013 № 99прот-13 на решение муниципального Совета от 03.06.2009г. № 23 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе»,

Муниципальный Совет города Колпино РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе в МО г. Колпино» согласно приложению.
2. Согласиться с протестом прокуратуры Колпинского района от 30.08.2013 № 99прот-13 на решение муниципального Совета от 03.06.2009г. № 23 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе».
3. Считать утратившими силу:
 - решение муниципального Совета от 03.06.2009г. № 23 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе»;
 - решение муниципального Совета от 20.01.2010г. № 106 «О внесении изменений в решение муниципального Совета от 03.06.2009г. № 23 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе»;
 - решение муниципального Совета от 28.04.2010г. №126 «О внесении изменений в решение муниципального Совета от 03.06.2009г. № 23 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе».
4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава муниципального образования,

исполняющий полномочия
председателя муниципального Совета

В.П.Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе в МО г. Колпино

ГЛАВА 1. Бюджетный процесс в МО г. Колпино

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Бюджетный процесс в МО г. Колпино – регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта местного бюджета, утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ними законами субъектов Российской Федерации.

Статья 2. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса в МО г. Колпино являются:

- муниципальный Совет;
- Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального Совета;
- местная администрация;
- контрольно-счетный орган МО г. Колпино (далее-Контрольно-счетная Палата Санкт-Петербурга);
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального Совета, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами местной администрации.

ГЛАВА 2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

Статья 3. Бюджетные полномочия муниципального Совета

Муниципальный Совет:

- 1) устанавливает порядок рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета, утверждения отчета об исполнении местного бюджета;
- 2) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет об исполнении местного бюджета;

3) осуществляет при утверждении местного бюджета установление, детализацию бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

4) утверждает объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета;

5) при утверждении бюджета устанавливает перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета, которые являются органами местного самоуправления МО г. Колпино, закрепляемые за ними виды доходов бюджета, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, которые являются органами местного самоуправления МО г. Колпино, перечень статей и виды источников финансирования дефицита бюджета при утверждении источников финансирования дефицита бюджета;

6) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий МО г. Колпино;

7) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу;

8) назначает и проводит в порядке, установленном Уставом МО г. Колпино, публичные слушания по проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;

9) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях депутатских комиссий;

10) формируют и определяют правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;

11) осуществляют другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также уставом Санкт-Петербурга, Уставом МО г. Колпино.

Статья 4. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования

Глава муниципального образования:

1) направляет проект решения о местном бюджете, внесенный местной администрацией на рассмотрение в муниципальный Совет, в Контрольно-счетную палату Санкт-Петербурга для проведения экспертизы;

2) назначает представителей из числа депутатов муниципального Совета в согласительную комиссию для рассмотрения разногласий между муниципальным Советом и местной администрацией по проекту решения о местном бюджете;

3) распоряжается средствами местного бюджета, предусмотренными для обеспечения деятельности Главы МО, муниципального Совета;

4) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 5. Бюджетные полномочия местной администрации

Местная администрация:

1) устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета;

2) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития МО г. Колпино;

3) при принятии бюджета на очередной финансовый год разрабатывает форму и порядок среднесрочного финансового плана, утверждает проект среднесрочного финансового плана и представляет в муниципальный Совет одновременно с проектом бюджета;

- 4) составляет проект местного бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в муниципальный Совет;
- 5) организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;
- 6) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- 7) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменения в них;
- 8) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана и осуществляет его;
- 9) определяет порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ;
- 10) утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета;
- 11) устанавливает критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;
- 12) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;
- 13) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 14) утверждает и направляет в муниципальный Совет отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;
- 15) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение в муниципальный Совет;
- 16) осуществляет управление муниципальным долгом в соответствии с Уставом МО г. Колпино;
- 17) устанавливает состав, порядок и срок внесения в долговую книгу МО г. Колпино информации в соответствии с частью 4 статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 18) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета, которые являются органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;
- 19) определяет порядок формирования муниципальных заданий и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий;
- 20) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации и представляет отчеты о его использовании в муниципальный Совет;
- 21) осуществляет финансовый контроль в формах и порядке, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами;
- 22) осуществляет полномочия финансового органа МО г. Колпино;
- 23) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 6. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга

Решением муниципального Совета Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга переданы полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от

Статья 7. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия главных распорядителей средств местного бюджета, получателей бюджетных средств и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 8. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Перечень источников доходов местного бюджета определяется законом Санкт-Петербурга о бюджете.

Статья 9. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами МО г. Колпино.

2. Расходные обязательства МО г. Колпино возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Глава 3. Составление проекта местного бюджета

Статья 10. Общие положения составления проекта местного бюджета

1. Местный бюджет утверждается в форме решения Муниципального Совета.

2. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (очередной финансовый год).

3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

4. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

5. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансово-бюджетный отдел местной администрации.

6. Составление проекта бюджета основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

- муниципальных программах.

Статья 11. Прогноз социально-экономического развития

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном местной администрацией.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в муниципальный Совет.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. Разработка прогноза социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период осуществляется местной администрацией.

Статья 12. Среднесрочный финансовый план

1. Среднесрочный финансовый план ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном местной администрацией с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Проект среднесрочного финансового плана разрабатывается и утверждается местной администрацией и представляется в муниципальный Совет одновременно с проектом местного бюджета. Значения показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта местного бюджета должны соответствовать друг другу.

3. Среднесрочный финансовый план разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

Статья 13. Прогнозирование доходов местного бюджета

Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития МО г. Колпино, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в муниципальный Совет законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга.

Статья 14. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансовым органом муниципального образования.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Статья 15. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются местной администрацией.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формировании и реализации указанных программ устанавливается правовым актом местной администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением муниципального Совета о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом местной администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией.

Статья 16. Ведомственные целевые программы

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном местной администрацией.

Статья 17. Резервный фонд местной администрации

1. В расходной части бюджета предусматривается создание резервного фонда местной администрации.

2. Размер резервного фонда устанавливается решением муниципального Совета о местном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов бюджета.

3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе бюджета, расходуются в порядке, установленном местной администрацией.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета.

Глава 4. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 18. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение муниципального Совета

1. Местная администрация вносит на рассмотрение и утверждение в муниципальный Совет проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год не позднее 15 ноября текущего года.

2. Решением о местном бюджете утверждаются показатели и характеристики (приложения) в соответствии со статьей 184.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также иные показатели местного бюджета.

3. Одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год в муниципальный Совет представляются следующие документы и материалы:

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

основные направления бюджетной политики
прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
среднесрочный финансовый план;
пояснительная записка к проекту бюджета;
верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;
оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

4. В случае если документы и материалы, указанные в п. 3 настоящей статьи, представлены не в полном объеме, проект решения о бюджете возвращается в местную администрацию на доработку. Доработанный проект решения о бюджете повторно направляется в муниципальный Совет в течение пяти календарных дней со дня его возвращения.

Статья 19. Порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В течение двух рабочих дней со дня поступления проекта решения местного бюджета на очередной финансовый год в муниципальный Совет, Глава муниципального образования направляет его в Контрольно-счетную палату Санкт-Петербурга для проведения экспертизы.

3. Муниципальный Совет рассматривает проект решения о бюджете в первом чтении не позднее 15 дней со дня внесения указанного проекта решения о бюджете в муниципальный Совет.

4. До рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении он подлежит рассмотрению постоянными депутатскими комиссиями и депутатами муниципального Совета.

5. Предметом первого чтения является утверждение основных параметров проекта решения о местном бюджете:

- общий объем доходов бюджета;
- общий объем расходов бюджета;
- дефицит (профицит) бюджета.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении муниципальный Совет:

- заслушивает доклад Главы местной администрации или уполномоченного им лица;
- принимает решение о принятии проекта местного бюджета на очередной финансовый год в первом чтении («за основу») либо решение об отклонении проекта местного бюджета.

При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении (за основу) муниципальный Совет назначает публичные слушания по проекту местного бюджета.

6. При отклонении проекта решения о бюджете муниципальный Совет принимает решение о передаче проекта решения о бюджете в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик проекта бюджета, состоящую на паритетных началах из трех представителей муниципального Совета и трех представителей местной администрации (далее - согласительная комиссия). Согласительная комиссия в течение 3 дней разрабатывает согласованный вариант бюджета, после чего местная администрация вновь представляет уточненный проект решения о бюджете на рассмотрение муниципального Совета. Решения согласительной комиссии принимаются простым большинством ее членов.

7. После принятия проекта местного бюджета в первом чтении, депутаты муниципального Совета в течение трех дней подают в финансово-бюджетную комиссию муниципального Совета поправки к проекту решения о бюджете.

Поправки, изменяющие бюджетные назначения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), должны быть сбалансированы: увеличение (уменьшение) бюджетных назначений по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) должно предусматривать соответственно уменьшение (увеличение) бюджетных назначений по другим целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности).

Поправки должны предназначаться для исполнения установленных законом Санкт-Петербурга расходных обязательств муниципальных образований.

8. Рассмотрение поправок проводится финансово-бюджетной комиссией муниципального Совета в течение пяти дней в присутствии авторов поправок и представителей местной администрации.

9. Второе чтение проекта решения о бюджете состоит из рассмотрения результатов публичных слушаний, голосования по поправкам к указанному проекту решения о бюджете, поданным с соблюдением требований настоящей статьи.

10. Проект решения о местном бюджете во втором чтении должен быть рассмотрен муниципальным Советом не позднее чем через 15 дней после принятия проекта решения о бюджете муниципального образования в первом чтении.

В ходе второго чтения проекта решения о бюджете не могут быть изменены утвержденные в первом чтении основные показатели бюджета.

11. Третье чтение проекта решения о бюджете включает в себя голосование проекта решения о бюджете в целом со всеми ранее принятыми поправками и должно состояться не позднее чем через неделю после принятия проекта решения о бюджете во втором чтении.

12. В случае если после принятия решения о бюджете в первом чтении не поданы поправки, проект решения о местном бюджете может быть принят в двух чтениях.

13. Принятое муниципальным Советом решение о местном бюджете на очередной финансовый год подписывается Главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней после его подписания.

14. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о местном бюджете.

Статья 20. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия неприятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год в срок

1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено муниципальным Советом, подписано Главой муниципального образования и опубликовано (обнародовано) до начала очередного финансового года.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по

обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения и подписания решения о местном бюджете.

3. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

Временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 21. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Местная администрация вправе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением разрабатывать и представлять на рассмотрение муниципального Совета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете местная администрация представляет в муниципальный Совет обоснования вносимых изменений, а также сводный перечень изменений показателей ведомственной структуры расходов бюджета, в котором увеличение утвержденных бюджетных ассигнований либо включение в ведомственную структуру расходов бюджета бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям) отражается со знаком "плюс", а сокращение утвержденных бюджетных ассигнований отражается со знаком "минус".

3. Рассмотрение и утверждение муниципальным Советом проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете осуществляются после согласования изменений с профильными депутатскими комиссиями муниципального Совета.

В случае если профильными депутатскими комиссиями муниципального Совета не поданы поправки при рассмотрении проекта решения о внесении изменений в бюджет, проект решения о внесении изменений в бюджет может быть принят окончательно в первом чтении.

Глава 5. Исполнение местного бюджета

Статья 22. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается местной администрацией. Организация исполнения бюджета возлагается соответственно на финансово-бюджетный отдел местной администрации.

2. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

5. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального

долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Исполнение бюджета по расходам, предусмотренным избирательной комиссией муниципального образования, осуществляется с учетом особенностей, установленных законами Российской Федерации о выборах и референдумах.

Статья 23. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

2. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с распоряжением руководителя финансового органа, без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 24. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом.

Статья 25. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем средств местного бюджета.

Статья 26. Завершение текущего финансового года

1. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. После завершения операций по принятым бюджетным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете по исполнению бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

Глава 6. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 27. Составление бюджетной отчетности

1. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования местного бюджета.

2. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

3. Отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляются финансовым органом, утверждаются местной администрацией и направляются в муниципальный Совет и Контроль-счетную палату Санкт-Петербурга.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением муниципального Совета.

4. Финансовый орган муниципального образования представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт-Петербурга.

5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, а также ежеквартальные сведения о ходе выполнения местного бюджета (а также сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание) подлежат официальному опубликованию.

Статья 28. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в муниципальном Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга в порядке, установленном настоящим Положением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Местная администрация не позднее 1 апреля текущего года представляет отчет об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетную палату Санкт-Петербурга для подготовки заключения. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета и не позднее 1 мая текущего года направляет его в муниципальный Совет и местную администрацию.

Статья 29. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением муниципального Совета.

3. Местная администрация представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в муниципальный Совет не позднее 1 мая текущего года.

4. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета должен быть рассмотрен муниципальным Советом не позднее чем через 30 дней со дня его представления местной администрацией.

6. После представления местной администрацией проекта годового отчета и заключения Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга на проект годового отчета, муниципальный Совет назначает публичные слушания и публикует проект годового отчета об исполнении местного бюджета.

7. Муниципальный Совет при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад Главы местной администрации или уполномоченного должностного лица местной администрации об исполнении местного бюджета.

8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципальный Совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения муниципальным Советом решения годового отчета об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

9. Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении местного бюджета производится муниципальным Советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

10. Решение годового отчета об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня его подписания Главой муниципального образования.

Статья 30. Решение об исполнении местного бюджета

1. Решением муниципального Совета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению муниципального Совета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

3. Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные решением муниципального Совета для решения об исполнении бюджета.