

УТВЕРЖДЕНО
решением 2 сессии Совета народных
депутатов Григориопольского района
и города Григориополь 26 созыва
№ 2/4 от 18.12. 2020 года

Положение
о постоянных комиссиях
Совета народных депутатов Григориопольского района и города Григориополь

I. Общие положения

1.1 Положение о постоянных комиссиях Совета народных депутатов Григориопольского района и города Григориополь (далее - Положение) регулирует отношения, складывающиеся в процессе деятельности депутатского корпуса Совета народных депутатов Григориопольского района и города Григориополь как представительного органа местного самоуправления Григориопольского района и города Григориополь по обеспечению основной формы деятельности Совета народных депутатов Григориопольского района и города Григориополь (далее – Совет) - принятию решений Совета, вносимых для рассмотрения на заседания Совета.

1.2 Постоянные комиссии Совета народных депутатов Григориопольского района и города Григориополь (далее – Комиссии) являются его постоянно действующими органами, образуются из числа депутатов на срок полномочий Совета и осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, Регламентом работы Совета народных депутатов Григориопольского района и города Григориополь и настоящим Положением о постоянных комиссиях.

1.3 Деятельность Комиссий подотчетна Совету.

1.4 Комиссии создаются, реорганизируются и упраздняются в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике» и Регламентом работы Совета народных депутатов.

1.5 Численный состав постоянных комиссий определяется и утверждается на заседании Совета большинством голосов от общего числа избранных депутатов, но не может быть менее пяти депутатов.

II. Цели, задачи и полномочия Комиссий.

II.1 Целью работы Комиссий является максимально возможное обеспечение выполнения функции Совета как органа представительной власти.

II.2 К задачам комиссий относятся разработка, подготовка, рассмотрение проектов решений Совета, внесённых к рассмотрению на заседании Совета путём их анализа на соответствие действующему законодательству, обеспечения гласности при их обсуждении, учета мнения заинтересованных лиц, а также осуществление контроля за исполнением принятых Советом решений по направлениям деятельности комиссий.

II.3 Координация деятельности постоянных комиссий осуществляется председателем Совета.

II.4 Комиссии могут рассматривать любые вопросы, отнесенные к их ведению, обращения граждан, предприятий и организаций.

II.5 Для решения поставленных задач Комиссии вправе:

1) разрабатывать и предварительно рассматривать проекты решений, в том числе по реализации Советом права законодательной инициативы;

- 2) вносить предложения по повестке дня заседаний Совета и Президиума Совета;
 - 3) в лице своих представителей выступать на заседаниях Совета с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению Комиссий;
 - 4) направлять запросы должностным лицам, органам исполнительной власти и управления, действующим на территории Григориопольского района;
 - 5) запрашивать информацию в государственной администрации Григориопольского района и города Григориополь;
 - 6) предлагать вопросы для включения в перспективный план работы Президиума и Совета народных депутатов;
 - 7) создавать рабочие группы из депутатов и иных лиц для осуществления контрольных функций и проведения анализа собранной информации;
 - 8) привлекать к работе специалистов;
 - 9) проводить депутатские слушания, выездные заседания, круглые столы, семинары;
 - 10) проводить совместные заседания комиссий;
- 11.6 Комиссии ведут контроль за исполнением принятых решений Совета и Президиума Совета.

III. Обеспечение деятельности и порядок работы Комиссий.

11.1 Основной формой деятельности Комиссий являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от его численного состава. Заседания проводятся по мере необходимости, в зависимости от планируемых для рассмотрения на заседании Совета вопросов. Дата, время и место очередного заседания определяется председателями комиссий Совета и доводится через организационный отдел аппарата Совета до его членов не позднее, чем за один день до дня его заседания.

11.2 Не позднее, чем за один день до проведения заседания комиссии организационный отдел аппарата Совета осуществляет рассылку документов членам комиссии, которые планируются к рассмотрению на заседании комиссии.

11.3 Комиссии возглавляют их председатели, которые организуют работу комиссий Совета, ведут их заседания, дают поручения её членам и представляют комиссии во взаимоотношениях с гражданами, предприятиями, учреждениями и организациями любых организационно - правовых форм собственности.

11.4 По вопросам своего ведения комиссии принимают решения, которые носят рекомендательный характер. Решение комиссии Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих членов комиссии на заседании.

11.5 Каждое заседание комиссии оформляется протоколом, который ведёт её секретарь.

Протокол заседания должен содержать сведения:

- о присутствующих членах комиссии и приглашенных, участвующих в его заседании;
- о перечне рассматриваемых вопросов;
- о результатах голосования по принятым решениям комиссии.

11.6 При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух и более комиссий, по инициативе председателей комиссий или по поручению председателя Совета народных депутатов могут проводиться совместные заседания комиссий. Совместное заседание комиссий правомочно, если на нем присутствует не менее половины от их общего численного состава. В этом случае решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от общего числа присутствующих членов комиссий на заседании.

11.7 Итоговые документы комиссий (протоколы заседаний комиссий, решения) подписываются председателями комиссий (председательствующими) и секретарем комиссии.

IV. Права, обязанности и ответственность членов комиссии.

IV.1 Члены комиссий обязаны лично присутствовать на их заседаниях, принимать участие в работе комиссий между заседаниями и выполнять данные им поручения.

В случае невозможности принятия участия в работе комиссии или выполнения поручений председателя комиссии член комиссии сообщает об этом председателю комиссии и в организационный отдел аппарата Совета.

IV.2 Члены комиссий вправе изложить особое мнение по вопросам, обсуждаемым на заседаниях комиссий, которое в письменном виде прикладывается к протоколу.

IV.3 Комиссии отвечают перед Советом за надлежащее и своевременное исполнение возложенных на них полномочий.