
TRƯỜNG THCS LONG PHƯỚC

UBND THỊ XÃ PHƯỚC LONG
TRƯỜNG THCS LONG PHƯỚC
Số:01/KH – THCLP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Phước, ngày 20 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2021 – 2022

Căn cứ vào quyết định số 2095/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh Bình Phước về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2021 - 2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thuộc ngành giáo dục và đào tạo tỉnh Bình Phước.

Căn cứ vào công văn số 2867/SGDĐT-GDTrH ngày 19 tháng 09 năm 2021 của Sở GD&ĐT tỉnh Bình Phước về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2021-2022.

Căn cứ vào Hướng dẫn Số:451/PGD&ĐT-GDTrH ngày 14 tháng 9 năm 2021 của Phòng GD&ĐT thị xã Phước Long về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Trung học năm học 2021- 2022.

Căn cứ vào tình hình thực tế, Trường THCS Long Phước xây dựng kế hoạch năm học như sau:

A/ Đặc điểm tình hình

Qui mô phát triển số lượng

1/ Học sinh : Tổng số lớp 34; số học sinh : 1410 em, Nữ : 698 em; học sinh dân tộc : 25 em.

Trong đó : Khối 6 : 9 lớp có 364 em, Khối 8 : 9 lớp có 381 em
Khối 7 : 9 lớp có 387 em Khối 9 : 7 lớp có 278 em

2/ Tổng số biên chế được giao: 72. Biên chế có mặt : 68 trong đó: BGH 03 ; TPT đội 01; PC 01; Thư viện: 01; nhân viên: 04; Giáo viên: 58. Gv hợp đồng 03.

I/ Thuận lợi:

- Được sự quan tâm chỉ đạo của các cấp lãnh đạo, ngành giáo dục. Và sự quan tâm ủng hộ của các bậc phụ huynh học sinh trong toàn trường.
- Nhà trường có đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhiệt tình có tinh thần trách nhiệm cao, có năng lực chuyên môn vững vàng.

II/ Khó khăn:

- Do ảnh hưởng của dịch bệnh covid – 19, có thời gian học sinh phải học trực tuyến qua các thiết bị, đường truyền nên giáo viên, học sinh gặp rất nhiều khó khăn trong việc dạy và học.

- Về cơ sở vật chất :Trang thiết bị dạy học chưa được cấp theo danh mục Bộ GD quy định, học sinh còn thiếu thiết bị, đường truyền để học trực tuyến.

- Một số ít phụ huynh học sinh chưa có sự quan tâm đến việc học tập, rèn luyện đạo đức lối sống của con em mình.

B/ NHIEÄM VỤ TRỌNG TÂM

1. Bảo đảm an toàn trường học, chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình kế hoạch năm học để ứng phó với diễn biến khó lường của dịch bệnh covid – 19.
2. Triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 6, tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT về chương trình giáo dục phổ thông 2006 đối với các lớp từ lớp 7 đến lớp 12; bảo đảm hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục trong tình huống diễn biến phức tạp của dịch covid -19.
3. Tiếp tục đẩy mạnh công tác đảm bảo chất lượng giáo dục, đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở.
4. Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả giáo dục. Đảm bảo đủ hồ sơ kiểm định chất lượng giáo dục.

C/ NHIEÄM VỤ CUỐI THEO

I. Bảo đảm an toàn trong trường học nhằm phòng, chống covid-19, hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục.

Tăng cường thực hiện công tác vệ sinh khuôn viên trường học, lớp học, nhà vệ sinh, phun khử khuẩn, Chuẩn bị các thiết bị thiết yếu sát khuẩn, nước sạch, phòng cách ly y tế tại đơn vị trước khi học sinh tựu trường. Có phương án đảm bảo sức khỏe cho học sinh, giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý.

Phối hợp chặt chẽ với ngành y tế tại địa phương để triển khai các biện pháp bảo đảm an toàn trước tình hình dịch bệnh covid -19 có diễn biến phức tạp; tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống dịch cho học sinh, nhân viên, giáo viên,

cán bộ quản lý; thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống dịch trong trường học.

Thực hiện theo dõi sức khỏe, đo thân nhiệt, khai báo y tế để kịp thời phát hiện sớm các trường hợp có biểu hiện nghi ngờ mắc covid – 19 trong trường học, báo cáo với cơ quan y tế tại phường Long Phước để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

II. Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường nhằm chủ động, linh hoạt ứng phó với tình hình covid – 19, đảm bảo hoàn thành chương trình năm học.

Xây dựng kế hoạch giáo dục theo hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học của Bộ GDĐT, Sở GDĐT (Công văn số 4040/BGD; cv số 2583/SGDĐT – GD TrH ngày 31 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS) trong đó bảo đảm yêu cầu thực hiện các nội dung cốt lõi, làm cơ sở để chủ động, linh hoạt trong tổ chức thực hiện các nội dung còn lại phù hợp với tình hình phòng, chống dịch covid – 19 tại địa phương; chuẩn bị các phương án dạy học dạy học trực tuyến và trực tiếp để chuyển đổi linh hoạt, ứng phó kịp thời với các tình huống diễn biến của dịch covid – 19 tại địa phương theo kế hoạch 2566/KH-SGDĐT ngày 20/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Phước.

Chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn. Tăng cường thực hiện lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tệ nạn xã hội, ma túy, mại dâm; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông, giáo dục quốc phòng an ninh, tổ chức hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học,... theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

1. Đối với lớp 6 thực hiện theo chương trình giáo dục phổ thông 2018

Thực hiện kế hoạch giáo dục theo công văn 4186/SGDĐT –GDTrH ngày 28/12/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Phước về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; công văn số 5512/BGDĐT ngày 18/12/2020 và công văn số 2064/SGDĐT ngày 7/7/2021 của Sở GDĐT về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021 – 2022; xây dựng kế hoạch dạy học bám sát yêu cầu cần đạt theo chương trình GDPT 2018 để

tổ chức dạy học theo hình thức trực tuyến và trực tiếp phù hợp với tình hình phong, chống dịch covid – 19 tại địa phương.

- Thực hiện dạy học môn Tin học, Ngoại ngữ (Tiếng anh) đối với học sinh khối 6 theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.
- Tổ chức dạy học môn Lịch sử và Địa lí, môn Nghệ thuật cần sắp xếp, bố trí dạy học đồng thời các phân môn đảm bảo tương đương về thời lượng trong từng học kì.
- Tổ chức các hoạt động giáo dục trải nghiệm hướng nghiệp một cách linh hoạt theo nội dung các chủ điểm. Đồng thời bố trí giáo viên TPT Đội, giáo viên chủ nhiệm phụ trách và tổ chức thực hiện.

2. Đối với các lớp thực hiện theo chương trình GDPT 2008

Trên cơ sở đảm bảo mức độ cần chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ trong chương trình giáo dục THCS của bộ GD&ĐT.BGH, các tổ chuyên môn cần chủ động rà soát nội dung sách giáo khoa, chương trình theo hướng tinh giản, linh hoạt và điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở. Tăng cường các nội dung hỗ trợ theo chương trình 2018, chuẩn bị cho học sinh học theo chương trình GDPT 2018 ở cấp trung học phổ thông.

III. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

Xây dựng kế hoạch giáo dục của từng môn học phù hợp với tình hình dịch covid - 19 theo hướng mở sắp xếp theo các chủ đề tạo điều kiện thuận lợi nhất cho việc áp dụng phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học trực tuyến, trực tiếp; Thực hiện dạy học trực tuyến đối với các nội dung mang tính lý thuyết, kết hợp hướng dẫn học sinh khai thác sử dụng hiệu quả sách giáo khoa để học tập; khi học sinh có thể đến trường để dạy học trực tiếp thì tranh thủ tối đa thời gian để truyền đạt các nội dung thực hành, thí nghiệm và kết hợp ôn tập, củng cố kiến thức, những nội dung lý thuyết đã học trực tuyến.

Tăng cường thực hiện các nhiệm vụ chuyên đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục qua các phần mềm dạy học trực tuyến, quản lý hồ sơ nhân sự... Tiếp tục sử dụng phần mềm Vnedu để quản lý hồ sơ học sinh, kế hoạch hoạt động cá nhân, lịch báo giảng, sổ chủ nhiệm, học bạ...

Thực hiện tốt có hiệu quả việc sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất, thiết bị ti vi trong dạy học. Xây dựng kế hoạch sử dụng phòng máy tính, phòng Laptop, trang thiết bị CNTT để đảm bảo việc dạy học có chất lượng trong tình hình dịch covid – 19.

IV. Thực hiện các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

Thực hiện việc kiểm tra đánh giá, xếp loại học sinh theo TT 58 và TT 26, TT 22 của Bộ Giáo dục, các văn bản hướng dẫn của ngành đảm bảo phù hợp với kế hoạch dạy học. Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc đúng qui định ở tất cả các khâu ra đề, duyệt đề kiểm tra, chấm, phát bài sửa lỗi, nhập điểm và nhận xét, đánh giá học sinh trong

kiểm tra, đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá, đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh. Thành lập ban thẩm định đề và tổ chức chức kiểm tra thường xuyên (15p), giữa kì 3 chung ở các bộ môn đánh giá bằng điểm số. Từng bước thực hiện việc kiểm tra, đánh giá trực tuyến để đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ năm học. Thực hiện xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra, đánh giá đối với khối 6. Đối với khối 6 Giáo viên chủ nhiệm là người thực hiện đánh giá Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp.

Tiếp tục hoàn thiện các loại hồ sơ và báo cáo hoạt động tự đánh giá kiểm định chất lượng, công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 quy định về kiểm định chất lượng giáo dục. Chỉ tiêu hoàn thành và lưu trữ đủ các loại hồ sơ trong 5 năm học và đề nghị kiểm định đánh giá ngoài.

V. Thực hiện giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh

Tăng cường huy động các đối tượng diện phổ cập giáo dục THCS đi học; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học để có biện pháp khắc phục; xây dựng kế hoạch, cập nhật số liệu, phiếu điều tra trình độ văn hóa, sử dụng tốt hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập, kiểm tra tính xác thực của số liệu trên hệ thống, chỉ tiêu duy trì đạt chuẩn phổ cập giáo dục THCS mức độ 2.

Nâng cao nhận thức về giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông;

Đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp trong trường phổ thông; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp trong nhà trường .

Huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh sau THCS.

VI. Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

1/ Về đạo đức: **phần đầu đạt tỉ lệ**

Toát : 80 % ; khá : 15% ; TB: 5% không có học sinh yếu và kém.
Tỷ lệ chuyên cần 98%, Tỷ lệ học sinh bỏ học 0,22 %

2/ Chất lượng học tập của học sinh

Tỷ lệ học sinh XL Giỏi : 21%; XL khá: 37 %; XL TB: 38%;XL Yếu, kém : 4%

Chất lượng bộ môn Ngữ văn, Toán, Hoá, Ngoại ngữ đạt 80% trở lên.

Nội dung các bộ môn khác đạt 95% trở lên. Các môn TD, Nhạc, Mỹ thuật: xếp loại đạt 100% .

Hoặc sinh giỏi cấp thị : 35em ; cấp tỉnh : 20 em.

Tỉ lệ học sinh lên lớp : 96%(kể cả sau thi lại)

Tæ lệ học sinh lớp 9 ñi thi công nhận toát nghiệp : 98% trôu lên.

Phân ñầu nâng cao chất lượng kì thi tuyển sinh vào lớp 10 ñiểm bình quân năm trong tốp 20 của tỉnh.

Căn cứ vào tình hình thực tế, tình hình dạy tập trung, trực tiếp ñể thành lập và bồi dưỡng ñội tuyển TDTT tham gia ðại hội thể dục thao học sinh phổ thông năm học 2021 – 2022, thi giáo viên giỏi cấp các cấp và các hội thi khác.

3/ Biện pháp thực hiện

Giáo viên phải thường xuyên bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ thông qua dự giờ, tập huấn chương trình GDPT 2018; tham gia các lớp học tập nâng chuẩn ñảm bảo chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn hiệu trưởng.

Tổ chuyên môn tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học ở nhóm các bộ môn, tập trung vào chương trình lớp 6 GDPT 2018 ít nhất 2 lần/năm học nhằm trao ñổi, học tập và rút kinh nghiệm trong tổ chức thực hiện giảng dạy.

Tổ chức các lớp học thêm ñể ôn tập, hệ thống hóa kiến thức trong nhà trường theo văn bản hướng dẫn của Sở giáo dục một cách có hiệu quả bằng nhiều hình thức như: phân ñối tượng giảng dạy và học tập, tăng cường rèn kĩ năng tính toán, viết bài của học sinh. Có chế ñộ miễn, giảm kinh phí học thêm cho học sinh thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo và các ñối tượng khác. Tổ chức kiểm tra, ñánh giá nghiêm túc theo các văn bản quy ñịnh.

Các giáo viên chủ nhiệm phải tích cực tham gia sinh hoạt với học sinh . vận dụng nhiều phương pháp giáo dục phù hợp với ñặc trưng lứa tuổi... ñồng thời phải kết hợp chặt chẽ với giáo viên bộ môn, các ñoàn thể ñồng viên giúp ñỡ các em, cập nhật thông tin qua sổ liên lạc ñiện tử, ñiện thoại hoặc gặp mặt PHHS ñể thông báo những khuyết ñiểm, hạn chế của các em, từ ñó có biện pháp giáo dục.

Ðội TNTP, GVCN, GVBM kiểm tra sĩ số từng buổi, tiết học ñể từ ñó phát hiện những học sinh hay trốn tiết, bỏ học ñể thông báo và phối hợp với phụ huynh, ñể có biện pháp giáo dục .

Thoâng qua câu lạc bộ hoặc ñãc biệt là câu lạc bộ giáo dục công ñân, câu lạc bộ SHCN SHNGLL, câu lạc bộ ngoại khóa, câu lạc bộ chạo cõ ñãu tuần ñã giáo dục câu lạc bộ em lòng yêu tã quốc , kính trọng cha mẹ, thầy cô giáo và mọi người, biết yêu thương câu lạc bộ em nhỏ, làm theo ñãu ñãu Bàc Hoà ñãy, phã ñãu trôu thaõnh con ngoan trõu giỏi.

Tăng cường kiểm tra việc sử dụng và bảo quản CSVC, trang thiết bị dạy học, vệ sinh môi trường nhất là khu nhà vệ sinh học sinh. Từng bước xây dựng trường học hạnh phúc, đơn vị có môi trường giáo dục: “Thân thiện - Xanh sạch - An toàn”.

VI/ Công tác khác:

1/ Công tác phổ cập:

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 05/12/2011 của Bộ Chính trị, Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình và thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

Chuyên trách làm việc phải có kế hoạch cụ thể, nêu rõ thời gian quy định. Thường xuyên tham mưu cho ban giám hiệu, ban chấp hành phòng về thực hiện nhiệm vụ..

Tham mưu và thiết lập một số loại sổ, hồ sơ mới cho đơn vị trường Long Phước về công tác phổ cập.

Hàng tháng, kì phải điều tra, cập nhật, bổ sung số liệu này nêu, chính xác.

Tăng cường phối hợp với gia đình viên chức, các đoàn thể xã hội nhằm nâng cao chất lượng sinh hoạt và đời sống.

Chỉ tiêu : Duy trì đạt phổ cập giáo dục THCS mức độ 2 năm 2021.

2. Công tác tài chính – Kế toán

Nhân viên kế toán thực hiện đúng chức, nhiệm vụ được qui định, quản lí, điều hành tổ văn phòng.

Tham mưu cho nhà trường thực hiện quản lí nguồn ngân sách và các khoản thu, chi khác đúng theo văn bản quy định của nhà nước. Thực hiện các chế độ chính sách cho cán bộ, viên chức đúng và kịp thời. Cập nhật và thực hiện các loại hồ sơ, sổ sách, phần mềm kế toán đầy đủ đúng quy định.

3/ Công tác thư viện, thiết bị:

Tiếp tục sử dụng nguồn kinh phí ngân sách xây dựng thư viện xanh đạt chuẩn có trang thiết bị kết nối ứng dụng CNTT để tra cứu, đảm bảo diện tích không gian trưng bày và đọc sách.

Nhân viên thư viện phối hợp với GVCN, TPT đội phát động phong trào đọc sách báo. Thường xuyên mở cửa đón bạn đọc, thực hiện tốt tuần lễ học tập suốt đời trong năm 2021. Phấn đấu trên 1.000 lượt bạn đọc đến với thư viện trong 1 tháng.

Tiếp tục cập nhật, sử dụng phần mềm trong quản lí thư viện, thiết bị có hiệu quả theo quy định. Thực hiện kiểm kê thanh lý các tài sản hỏng hóc lập kế hoạch, mua sắm bổ sung.

Chỉ tiêu: duy trì thư viện đạt chuẩn 01

4 / Công tác y tế học sinh

Tham mưu BGH xây dựng và thực hiện đề án phòng, chống dịch bệnh covid – 19 trong trường học.

Tăng cường kiểm tra vệ sinh môi trường, nguồn nước uống, nước sinh hoạt, ăn uống, Ăn uống ... Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề tuyên truyền các biện pháp phòng chống dịch covid – 19 và các loại bệnh truyền nhiễm nguy hiểm khác. Tham mưu cho BGH về công tác đảm bảo an toàn vệ sinh môi trường, nhà vệ sinh, ăn uống. Tổ chức khám, sơ cấp cứu ban đầu, Nâng cao ý thức sinh tham gia mua bảo hiểm y tế phải đạt từ 98% trở lên.

5/ Công tác Văn thư lưu trữ

Thực hiện việc cập nhật, xử lý các văn bản, tổng hợp báo cáo kịp thời, quản lý và sử dụng các phần mềm giáo dục trong đơn vị. Tham mưu cho BGH công tác tuyển sinh, chuyển đi chuyển đến, cấp phát bằng. Tổ chức hướng dẫn giáo viên, nhân viên thực hiện các loại hồ sơ viên chức, và các loại hồ sơ khác. Thực hiện đầy đủ việc lưu trữ hồ sơ theo quy định.

6/ Công tác An ninh trật tự trường học

Ban An ninh trật tự phải xây dựng kế hoạch đảm bảo phòng chống dịch covid -19, an ninh trật tự trong nhà trường, khu cổng, hành lang trường. Thực hiện việc bảo quản CSVC, trang thiết bị dạy học, xe của viên chức, học sinh. Tăng cường tuyên truyền nhắc nhở, học sinh sinh thực hiện quy định về tham gia giao thông, có biện pháp giảm tắc đường khi tan học. Thường xuyên tham mưu với nhà trường, lãnh đạo nhà phố về công tác giáo dục đạo đức học sinh. Tăng cường phối hợp với Công an, Quân sự phường nhằm đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, cháy nổ trong và khu vực xung quanh trường học góp phần hỗ trợ công tác dạy và học của nhà trường.

7/ Công tác CSVC vệ sinh môi trường.

Tập trung hoàn thiện sửa chữa: sơn lại khu phòng học, khu Hiệu bộ, khu phòng chức năng; xây dựng phòng truyền thống, phòng thư viện và các phòng làm việc khác.

GVCN cần tích cực chỉ đạo thực hiện kế hoạch lao động vệ sinh trường, lớp học, khuôn viên nhà trường. Tổ chức chăm sóc vườn hoa, cây cảnh, cây xanh. Chú trọng bảo quản và sử dụng có hiệu quả nhà vệ sinh thân thiện, hệ thống nước sạch. Cung cấp đủ nước uống cho viên chức và học sinh.

8/ Công tác nhà ăn

Coâng Đoaøn phoái hôïp vôùi caùc Đoaøn theá, BGH nhaø troø ñoàng ñeà thoïc hieän toát caùc nhieäm vuï. Khuyeán khích, ñoàng vieân caùn boã, giaùo vieân CNV thục hieän công tác phòng chống dịch covid – 19; hưởng ứng phong trào “sóng và máy tính cho em, tập luyện và tham gia các hoạt động TDTT. Toå chöùc hoãi nghò viên chức – ngườì lao ñoàng ñúng qui ñiñh, tham gia giải bóng chuyền giao lưu truyền thống, quốc tế 8/3 (Nếu có), caùc ngaøy kæ nieäm khaùc. ðThoïc hieän toát coâng taùc thì ñua khen thoøng, quan tâm chăm lo và giám sát thường xuyên việc chi trả chế độ phúc lợi, chính sách cho caùn boã, viên chöùc...

Ñoaøn TNCS HCM thoïc hieän ñuùng chöùc naêng, ñieàu le ñoàn. Ñaây maïnh vaø phaùt huy tính tieân phong cuøa thanh nieân trong công tác chuyeân moân. ðaët mạnh các hoạt động phong trào văn hóa, văn nghệ TDTT, thoøng xuyeân boài döõng giöùì thieàu ñoaøn vieân öu tuø cho ñaùng , boài döõng lí tuởng và kết nạp 90% Thanh Niên hoïc sinh ưu tú ñủ tuổi vào Đoàn.

Ñoài TNTP HCM: Thục hieän ké hoạch của Hội ñoàng ñoì thị xã Phước Long, cuøng coá caùc chi ñoài, baøm saùt caùc nhieäm vuï cuøa hoãi ñoàng ñoài ñeà ra, cuøng coá thaønh laäp ñoài sao ño, ñoài troáng- côø ñi vaøo hoãi ñoàng coù ñeà neáp ngay töø ñaàu naêm hoïc. Taäp luyeän nghi thoüc cho ñoài vieân , toå chöùc toát caùc tieát chaøo côø, caùc buoãi sinh hoãi ngoaïi khoaù. Taêng cöõng giaùo duïc ñaõ ñoïc cho hoïc sinh theo caùc chuù ñieäm.

Phối hợp với chuyên môn phát động và có sản phẩm dự thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi ñoàng cấp thị xã. Tham mưu với BGH tiếp tục xây dựng và trang trí phòng học, phòng Ñoì, thục hieän phong trào thi ñua chàm mừng ngày nhà giáo Việt Nam, 01 công trình măng non . Phần ñầu ñat Liên ñoì Xuất sắc.

Chæ tiêu phaán ñaáu của tập thể

Coâng ñoaøn cô sôu : Hoàn thành tốt nhiệm vụ;

Trườg: Hoàn thành tốt nhiệm vụ - ***Tập thể Lao ñoàng tiên tiến.***

Công tác thi ñua khen thưởng:

Căn cứ vào kết quả thục hieän nhiệm vụ năm học của cá nhân và tập thể, BGH phối hợp với BCH Công ñoàn ñe nghị Hội ñoàng thi ñua khen thưởng nhà trườg xét khen thưởng ñúng theo Luật thi ñua khen thưởng. Ngoaì ra sẽ khen thưởng cá nhân, tập thể thục hieän các phong trào, hội thi ñat hoặ vượt thành tích chỉ tiêu ñe ra.

Nơi nhận:

- PGD (b/c)

HIỆU TRƯỞNG

- UBND phường LP(b/c)
- Ban ĐDCMHS
- PHT, TTCM
- Lưu VT