

ПРОТОКОЛ № 10

Засідання педагогічної ради від 28.08.2024 року

КЗО «Покровський ліцей»
Покровської селищної ради
Синельниківського району
Дніпропетровської області

Голова педагогічної ради: Каліберда Л.О.

Секретар педагогічної ради: Безугла Л.В.

Всього педагогічних працівників – 75

Відсутні: 13 – по поважній причині.

Черга денна

1. Про виконання рішень попередньої педради.
2. Підсумки роботи ліцею в 2023-2024 н.р. в умовах воєнного стану та завдання на 2024-2025 навчальний рік.
3. Про посилення заходів безпеки під час освітнього процесу в умовах воєнного стану та затвердження Алгоритму дій під час сигналу «Повітряна тривога»
4. Про затвердження Освітньої програми навчального закладу на 2024/2025 н.р.
5. Про схвалення структури навчального року, режиму роботи та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти у 2024-2025 н.р.
6. Про схвалення річного плану роботи ліцею на 2024-2025 н.р.
7. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів.
8. Про тривалість адаптаційного періоду учнів 5 класів.
9. Про порядок проведення навчальних екскурсій у 1-4 класах та навчальної практики у 5-8-х, 10-х класах.
10. Про погодження плану роботи методичної ради ліцею у 2024/2025 н.р.
11. Про психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час війни.
12. Про затвердження Програми профорієнтаційної роботи на 2024/2025 н.р.
13. Про затвердження плану роботи Ради профілактики правопорушень.
14. Про зарахування результатів річного оцінювання Лисенка Віталія Руслановича за курс 7 класу
15. Про зарахування результатів річного оцінювання Яковлєва Філіпа Денисовича за курс базової середньої освіти.
16. Про затвердження Плану спортивно – масових заходів КЗО «Покровський ліцей» на 2024/2025 навчальний рік.

Рішення педагогічної ради

1. СЛУХАЛИ: Людмилу Каліберду - директора ліцею, яка доповіла учасникам педагогічної ради про виконання рішень попередньої педради № 9 від 01.08.2024

УХВАЛИЛИ: Прийняти до відома інформацію директора закладу про виконання рішень попередньої педради.

Рішення прийнято одногolosно

2. СЛУХАЛИ:

Каліберду Л.О. директорку ліцею, яка ознайомила присутніх з підсумками роботи колективу у 2023-2024 навчальному році. (доповідь додається).

Людмила Олександрівна окреслила завдання ліцею на 2024-2025 навчальний рік:

- Освітній процес в ліцеї організовується в безпечному освітньому середовищі.
- У 2024-2025 н.р. освітній процес організовано за змішаною формою, а для окремих здобувачів освіти організовано індивідуальну форму здобуття освіти.
- Форма організації освітнього процесу може змінюватися впродовж навчального року в залежності від безпекової ситуації.
- Організація освітнього процесу не повинна призводити до перевантаження учнів та має забезпечувати безпечні, нешкідливі та здорові умови здобуття освіти. Розклад навчальних занять, розподіл навчального навантаження протягом тижня, тривалість навчальних занять і перерв між ними здійснюватиметься відповідно до вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти (затверджений наказом МОЗ України 25 вересня 2020 р. № 2205).
- Тривалість виконання завдань для самопідготовки учнів у позанавчальний час не рекомендується більше 1 години у 3 – 5 класах, 1,5 години у 6 – 9 класах, 2 години – у 10-11(12) класах. Учням 1-2 класів не рекомендуються обов'язкові завдання для самопідготовки.

Освітня діяльність

У 2024-2025 навчальному році пріоритетними є такі напрями освітньої діяльності:

- продовження реформи загальної середньої освіти відповідно до Концепції «Нової української школи»;
- впровадження у 5-7 класах нового Державного стандарту базової середньої освіти (далі – Державний стандарт);

- посилення національно-патріотичного виховання, формування громадянської позиції; просвіта з питань особистої безпеки;
- психологічні аспекти організації освітнього процесу в умовах воєнного/післявоєнного стану.

Відповідно до Плану заходів з відзначення у 2024 році Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 21 червня 2024 р. № 570, перший урок у новому 2024/2025 навчальному році в закладах загальної середньої освіти пропонуємо присвятити вшануванню пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України.

Під час підготовки та проведення першого уроку «Vincit qui meminit (Перемагає той, хто пам'ятає)» можна послуговуватися методичними рекомендаціями Українського інституту національної пам'яті для закладів освіти до Дня пам'яті захисників України, що розміщені на сайті Міністерства освіти і науки України за покликанням:

<https://mon.gov.ua/osvita-2/zagalna-serednyaosvita/metodichni-rekomendatsii-ta-informatsiyni-materiali>.

Враховуючи триваючу широкомасштабну війну російських окупаційних військ фактично на всій території України актуальними в цей час є вивчення правил пожежної, мінної безпеки та основ цивільного захисту, організація регулярних навчань щодо дій в умовах загрози та виникнення надзвичайної ситуації, у разі оголошення повітряної тривоги та проведення уроків безпеки. Для опрацювання зазначених тем у класі безпеки можна організовувати ситуаційно-рольові ігри, проведення тренінгів на засвоєння алгоритмів дій під час небезпеки, у тому числі дій за сигналами оповіщення цивільного захисту, використовувати просвітницькі матеріали з офіційних сайтів.

З метою забезпечення укриття учасників освітнього процесу в закладах освіти, що не мають захисних споруд цивільного захисту, 13.08.2024 прийнято постанову Кабінету Міністрів України [№ 926](#) «Про реалізацію експериментального проєкту щодо створення в будівлях і спорудах закладів освіти захищених просторів (приміщень для фізичного захисту)». Документ розроблено відповідно до Методики оцінки ризиків безпеки в системі освіти, пов'язаних зі збройною агресією російської федерації проти України.

Облаштування таких просторів можливе в підвальних, цокольних та, як виняток, на перших поверхах лише в закладах освіти, розташованих на території територіальних громад із задовільним та помірним рівнем ризику безпеки в системі освіти.

Для належної організації освітнього процесу в максимально комфортних для всіх його учасників умовах, зважаючи на обставини, у яких заклади освіти

України розпочинають 2024-2025 навчальний рік, рекомендовано скористатися порадами фахівців з психологічної підтримки, пройти курсову підготовку з психолого-емоційної підтримки.

ВИСТУПИЛИ:

1. Дерев'янюк К.О., заступник директора з ВР, проаналізувала виконання заходів виховного плану роботи.
2. Власова Н.В., заступник директора з НВР, зупинилася на особливостях освітнього процесу минулого року, пов'язаних з воєнним станом. Акцентувала увагу на необхідності оволодіння педагогами дистанційними технологіями, які в новому навчальному році стануть необхідним інструментом у освітньому процесі. Наголосила на важливості підвищення кваліфікації педагогічних працівників з цифрової грамотності, організації дистанційного і змішаного навчання, методики розроблення дистанційного курсу; створення освітніх електронних ресурсів тощо

Ознайомила присутніх з переліком нормативних документів, які регулюють освітній процес у новому навчальному році.

Організація освітньої діяльності у закладі у новому навчальному році здійснюватиметься відповідно до таких нормативних документів:

- Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».
- Постанови КМУ від 24 червня 2022 року № 711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні».
- Лист МОН № 1/15281-24 від 23.08.24 року «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти»
- Розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988- р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»;
- Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за №1111/35394;
- Державних стандартів повної загальної середньої освіти:
- на рівні початкової освіти (в 1 – 4 класах) – Державного стандарту початкової освіти (затвердженого Постановою КМУ від 21 лютого 2018 року № 87);

- на рівні базової середньої освіти: в 5 – 7 класах – Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020 р. № 898); в 8 – 9 класах – Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року №1392);
- на рівні профільної середньої освіти (в 10 – 11/12 класах) – Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року №1392)

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідь директора ліцею взяти до уваги.
2. Педагогічному колективу протягом 2024-2025 н.р.:
 - Організацію освітнього процесу у 2024-2025 навчальному році здійснювати відповідно до Листа МОН № 1/15281-24 від 23.08.24 року «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти»
 - Організацію виховного процесу в ліцеї у 2024-2025 навчальному році спрямувати на формування у дітей ціннісних життєвих навичок та моделей поведінки на засадах взаєморозуміння та співробітництва, захисту їх прав і свобод, відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 06.06.2022 № 527 «Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України», зі змінами – від 23.06.2022 № 586.
 - Спрямувати творчі зусилля педагогів на підвищення рівня сучасного уроку
 - Продовжувати роботу по впровадженню інноваційних технологій в освітньому процесі.
 - Продовжувати активне педагогічне співробітництво з батьками та громадськістю щодо реалізації виховних, навчальних завдань ліцею.
3. Адміністрації ліцею протягом 2024-2025 н.р.:
 - Забезпечити якісну та безпечну організацію освітнього процесу в ліцеї в умовах воєнного стану.
 - Сприяти ефективному впровадженню базових положень Нової української школи.
 - Поглибити співпрацю з соціальними партнерами; посилити роботу із залучення коштів для відбудови ліцею, покращення навчально-матеріальної бази навчального закладу.

- Забезпечити прозорість та інформаційну відкритість з приводу роботи закладу на веб-сайті ліцею.

Рішення прийнято одногolosно

3. СЛУХАЛИ:

Каліберду Л.О., директорку ліцею, яка ознайомила присутніх з Листом МОН № 1/15281-24 від 23.08.24 року «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти» » відповідно до якого організація освітнього процесу залежить від безпекової ситуації в кожному населеному пункті. Освітній процес в очній формі запроваджується в приміщеннях або будівлях закладу освіти тільки в межах розрахункової місткості споруд цивільного захисту, що можуть бути використані для укриття учасників освітнього процесу в разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших відповідних сигналів оповіщення згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 13.08.2024 року № 926 «Про реалізацію експериментального проєкту щодо створення в будівлях і спорудах закладів освіти захищених просторів (приміщень для фізичного захисту)».Звернула увагу на алгоритм дій учасників освітнього процесу під час сигналу «Повітряна тривога».

Форма організації освітнього процесу може змінюватися впродовж навчального року залежно від безпекової ситуації. Тому не виключено запровадження змішаного формату освітнього процесу, коли поєднується дистанційне та очне навчання: практичні та лабораторні заняття можуть відбуватися в очному режимі, а лекційні – у дистанційному.

Зупинилася на:

- роз'ясненні МОН щодо роботи закладів освіти в межах правового режиму воєнного стану;
- керівних та внутрішніх документах, які регулюють роботу служби з охорони праці;
- стані укриттів ліцею та філій;
- плані заходів з організації безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану у 2024-2025 н.р.

ВИСТУПИЛИ:

Яндола П.В., учитель захисту України, Давиденко В.Г. , вихователь безпеки громади запропонували погодити план заходів з організації безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану у 2024-2025 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. У Покровському ліцеї обрати змішану форму навчання, у філіях №1 та №2 – дистанційну, у зв'язку із відсутністю укриття.

2. При очній формі навчання максимальна кількість здобувачів освіти не повинна перевищувати у корпусі №2 - 50 осіб, у ЗДО «Казка» - 100 осіб.

3. Погодити план заходів з організації безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану у 2024-2025 н.р.:

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Утримувати укриття закладу відповідно Постанови Кабінету Міністрів України від 13.08.2024 року № 926 «Про реалізацію експериментального проєкту щодо створення в будівлях і спорудах закладів освіти захищених просторів (приміщень для фізичного захисту)». Документ розроблено відповідно до Методики оцінки ризиків безпеки в системі освіти, пов'язаних зі збройною агресією російської федерації проти України	серпень	Дирекція ліцею
2.	Забезпечити облаштування безпечного простору у закладі (укриття, запасні виходи) відповідно до вимог ДСНС	серпень	Дирекція ліцею
3.	Організувати безпечне та безперешкодне пересування по закладу	серпень	Дирекція ліцею
4.	Перевірити проходи до всіх запасних виходів, які мають бути вільними та доступними	серпень	Яндола П.В.
5.	Забезпечити наявність схем евакуації до укриттів учасників освітнього процесу	серпень	Яндола П.В.
6.	Дотримуватися розроблених процедур реагування та поведінки у надзвичайних ситуаціях. Забезпечити засвоєння цих процедур усіма працівниками закладу та постійне відпрацювання правил з учнями.	впродовж року	Дирекція ліцею Класні керівники
7.	Дотримуватися розроблених протоколів безпеки для випадків повітряної тривоги, евакуації до укриття в школі чи за її	впродовж року	Учасники освітнього процесу

	межами. Ознайомити з ними усіх учасників освітнього процесу		
8.	Інформувати учнів про правила мінної безпеки, проводити заходи із залученням ДСНС	впродовж року	Дерев'янка К.О. Завідуючі філій
9.	Проводити у класі безпеки заняття, спрямовані на формування в учнів правил безпечної поведінки.	впродовж року	Педагогічний колектив
10.	Забезпечувати успішну адаптацію дітей із числа внутрішньо переміщених осіб	впродовж року	соц. педагог, практичний психолог Завідуючі філій
11.	Проводити антибулінгову політику в закладі	впродовж року	Дерев'янка К.О.Васейко А.М.,Гавриш С.І. Завідуючі філій Класні керівники

4. Проводити у класі безпеки заняття, спрямовані на формування в учнів правил безпечної поведінки.

5. Затвердити Алгоритм дій під час сигналу «Повітряна тривога»

Рішення прийнято одногolosно

4. СЛУХАЛИ: Власову Н.В. заступника директора з навчальної роботи, яка повідомила, що в 2024-2025 н.р. будемо працювати за наступними Типовими освітніми програмами для закладів загальної середньої

-1-4 класи: за Типовою освітньою програмою, розробленою під керівництвом Савченко О.Я. 1-2 класи, затвердженої наказом МОН України від 21.03.2018р. № 268 «Про затвердження типових освітніх та навчальних програм для 1-2 класів закладів загальної середньої освіти», за Типовою освітньою програмою, розробленою під керівництвом Савченко О.Я. 3-4 класи, затвердженої наказом МОН України від 08.10.2019 р. № 1273 ;

-5-7 класи: за Типовою освітньою програмою для учнів 5-9 класів закладів загальної середньої освіти затвердженої наказами МОН України від 19.02.2021 р. №235 «Про затвердження типової освітньої програми для учнів 5-9 класів закладів загальної середньої освіти» та від 09.08.2024 № 1120 «Про внесення

змін до типової освітньої програми 5-9 класів закладів загальної середньої освіти»;

-8-9 класи: за Типовою освітньою програмою для учнів 5-9 класів закладів загальної середньої освіти затвердженої наказом МОН України від 20.04. 2018 р. № 405;

-10-11 класи : за Типовою освітньою програмою для закладів загальної середньої освіти III ступеня затвердженої наказом МОН України від 28.11. 2019 р. № 1493.

УХВАЛИЛИ:

Взяти інформацію директора до уваги і розробити робочі навчальні плани відповідно до Типових освітніх програм

Рішення прийнято одногосно

5. СЛУХАЛИ:

Каліберду Л.О., директорку ліцею, про необхідність визначення структури навчального року, тривалість навчального року, терміни канікул, режиму роботи закладу та правил внутрішнього розпорядку.

Визначили початок, закінчення робочого дня для учнів, вчителів, класних керівників, чергових учителів. Вона повідомила, що робочий день учителя-предметника розпочинається за 15 хвилин до початку уроку. У класних керівників відсутній методичний день. Черговий учитель працює з 07.30 до 16.00 годин. Учні приходять в ліцей за 10-15 хвилин до початку уроків. Навчання проводиться у дві зміни через тиждень.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити режим, структуру 2024-2025 н.р. та правила внутрішнього трудового розпорядку:

Структура 2024-2025 навчального року:

I семестр – з 02 вересня по 27 грудня 2024 року

II семестр – з 13 січня по 30 травня 2025 року

Канікули у 2024 -2025 навчальному році:

осінні – з 26 жовтня по 03 листопада 2024 року

зимові – з 28 грудня 2024 року по 12 січня 2025 року

весняні – з 22 березня по 29 березня 2025 року

Додаткові для 1 -х класів - з 15 лютого по 23 лютого 2025 року

Циклограма дня

Тривалість уроку

Початок занять - 8.00

1 - 2 класи – 35 хвилин

Кінець роботи - 17.10

3-4 класи - 30 хвилин

5-11 класи - 30 хвилин

1/3 тиждень – 1, 3, 5, 6 класи

2/4 тиждень – 2, 4, 7, 8 класи

9 – 11 класи - дистанційно

Тривалість уроків та перерв у початковій школі

	1- 2 класи I зміна	3-4 класи II зміна
1 урок	8.00 – 8.35	12.30 – 13.00
2 урок	8.45– 9.20	13.10 – 13.40
3 урок	9.30 – 10.05	13.50 – 14.20
4 урок	10.25 – 11.00	14.40 – 15.10
5 урок	11.10 – 11.45	15.20 – 15.50

Тривалість уроків та перерв у 5- 8 класах

	5/7 класи I зміна	6/8 класи
1 урок	8.00 – 8.30	12.30 – 13.00
2 урок	8.40 – 9.10	13.10 – 13.40
3 урок	9.20 - 9.50	13.50 – 14.20
4 урок	10.10 – 10.40	14.40 – 15.10
5 урок	10.50 – 11.20	15.20 – 15.50
6 урок	11.30-12.00 дистанційно	16.00 – 16.30 дистанційно
7 урок	12.10 – 12.40 дистанційно	16.40 – 17.10 дистанційно

Тривалість уроків у 9 – 11 класах

	9 – 11 класи
1 урок	8.00 – 8.30
2 урок	8.40 – 9.10
3 урок	9.20 - 9.50
4 урок	10.10 – 10.40
5 урок	10.50 – 11.20
6 урок	11.30 - 12.00
7 урок	12.10 – 12.40

Рішення прийнято одноголосно

6. СЛУХАЛИ

Власову Н.В., заступника директора з НВР, яка ознайомила членів педагогічної ради із річним планом на 2024-2025 навчальний рік.

ВИРІШИЛИ:

Схвалити річний навчальний план на 2024-2025 навчальний рік.

Рішення прийнято одноголосно

7. СЛУХАЛИ:

Власову Н.В. заступника директора з НВР, яка розповіла, що у 5-7 класах освітній процес у закладах загальної середньої освіти в 2024-2025 навчальному році буде відбуватися згідно з вимогами Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020 р. № 898).

у 2023-2024 н.р. вчителі-предметники відповідно до рекомендацій Міністерства освіти і науки України обрали модельні навчальні програми, яким надано гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України», а також модулі навчальних програм з предметів: музичне мистецтво, образотворче мистецтво, технології (обслуговуючі види праці), технології (технічні види праці), фізична культура для 5-7-их класів. Тому у 2024-2025 н.р. продовжуємо працювати за цими навчальними програмами.

Наголосила, що під час розроблення календарно-тематичного та системи поурочного планування вчитель має самостійно вибудовувати послідовність формування очікуваних результатів навчання, враховуючи при цьому послідовність розгортання змісту в навчальній програмі. Учитель може

переносити теми уроків, відповідно до того, як учні засвоїли навчальний матеріал, визначати кількість годин на вивчення окремих тем, опираючись на моніторинг щодо освітніх втрат.

Хотюн О.О. , заступник директора з НВР повідомила, що оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у 1-4 класах НУШ здійснюється відповідно до Наказу МОН України від 13.07.2021 року № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти».

В початковій ланці застосовується вербальне, формувальне, рівневе і підсумкове річне оцінювання. Річне оцінювання здійснюється на підставі результатів оцінювання протягом року. Результати навчання зазначаються на відповідних сторінках навчальних предметів, використовуючи такі позначення: V, або рівні: П - початковий; С – середній; Д - достатній; В - високий. Прогрес учня протягом року відслідковується за результатами діагностичних робіт, що мають містити компетентнісно-орієнтовані завдання.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до уваги.
2. Освітній процес у 5-7 класах НУШ здійснювати відповідно до вимог Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020 р. № 898).
3. Класоводам 1-4 класів здійснювати формувальне та підсумкове оцінювання відповідно пункту 28 Державного стандарту.
4. Затвердити Свідоцтво досягнень учнів 1-2, 3-4, класів , відповідно до зразка додатку 3,4 Наказу МОН від 13.07.21 р. №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів ЗЗСО».
5. При заповненні першої сторінки Свідоцтва досягнень використовувати графічні позначки.
6. Підсумкову (річну) оцінку здійснювати вербально і фіксувати у класному журналі та свідоцтвах досягнень учнів. Стан сформованості обов'язкових результатів навчання позначати галочкою.

Рішення прийнято одноголосно

8. СЛУХАЛИ:

Соломку Л.А., заступника директора з НВР, яка повідомила, що оцінювання навчальних досягнень учнів 5-их класів здійснюватиметься відповідно до Наказу МОН від 02.08.2024 року № 1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання»

Заступник наголосила, що треба визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2022 року № 289 «Про

затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти.

Основні функції оцінювання:

- формувальна (забезпечує відстеження динаміки навчального поступу);
- констатувальна (забезпечує встановлення рівня досягнення результатів навчання);
- діагностувальна (надає інформацію про стан досягнення результатів навчання, наявність навчальних втрат, причини виникнення утруднень);
- коригувальна (надає змогу вчителю відповідним чином адаптувати освітній процес);
- орієнтувальна (надає змогу відстежити динаміку формування результатів навчання та спрогнозувати їх розвиток);
- мотиваційно-стимулювальна (активізує внутрішні й зовнішні мотиви до навчання); розвивальна (мотивує до рефлексії та самовдосконалення);
- прогностична (ставить цілі навчання на майбутнє);
- виховна (сприяє вихованню в учнів свідомої дисципліни, наполегливості в роботі, працьовитості, почуття відповідальності, обов'язку).

Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне оцінювання, підсумкове оцінювання та державна підсумкова атестація.

Формувальне оцінювання спрямоване на відстеження динаміки навчального поступу учнів, визначення їхніх навчальних (освітніх) потреб і скерування освітнього процесу на підвищення ефективності навчання з урахуванням встановлених результатів навчання.

Підсумкове оцінювання показує результат навчання та розвитку.

Державна підсумкова атестація передбачає оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття базової середньої освіти, вимогам Державного стандарту. Особливості проведення, вимоги до змісту та критерії оцінювання державної підсумкової атестації Міністерство освіти І науки України визначає в установленому законодавством порядку. Оцінювання результатів навчання учнів здійснюється згідно з вимогами до обов'язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом на основі компетентнісного підходу.

Оцінювання дає інформацію про досягнення результатів навчання на певному етапі освітнього процесу. Результати оцінювання виражаються в балах (від 1 до 12) та/або в оціночних судженнях. Оцінювання здійснюється за визначеними критеріями, які дозволяють встановити відповідність між вимогами до обов'язкових результатів навчання, визначеними Державним стандартом, і фактичними результатами навчання, яких досягають учні. Загальні критерії оцінювання (додаток 1) визначають загальні підходи до встановлення

результатів навчання учнів і слугують основою критеріїв оцінювання за освітніми галузями (додаток 2).

Критерії оцінювання реалізуються за чотирма рівнями (початковий, середній, достатній, високий). Кожний наступний рівень охоплює вимоги до попереднього, а також додає нові. Критерії оцінювання дають змогу здійснювати оцінювання результатів навчання у 12-бальній шкалі оцінювання.

УХВАЛИЛИ:

1. Встановити адаптаційний період: 02.09. – 25.10. 2024 р., упродовж якого тематичне оцінювання не здійснюється.
2. З 03 листопада 2024 року проводити поточне формувальне, підсумкове та проміжне оцінювання результатів навчання учнів за 12-бальною шкалою.
3. Супроводжувати оцінювання вербальною характеристикою з орієнтацією на досягнення учня/учениці (а не на помилки або невдачі).
4. Річне оцінювання здійснювати на підставі загальної оцінки результатів навчання за I та II семестри.
5. Якщо рівень результатів навчання учня/учениці визначити неможливо через тривалу відсутність учня / учениці, у класному журналі та свідоцтві досягнень робити запис «(н/а)» (не атестований(а)).

Рішення прийнято одногolosно

9. СЛУХАЛИ:

Каліберду Л.О., директорку ліцею, яка розповіла, що навчальні екскурсії організовуються з метою формування в учнів уміння спостерігати за навколишнім світом, сприяння розвитку наукового мислення, інтересу до вивченого матеріалу, ознайомлення з культурно-суспільним надбанням нашого народу та людства, національними традиціями та з метою подолання освітніх втрат. При виборі об'єктів для проведення екскурсій слід враховувати Перелік комплексних навчально-тематичних екскурсій з учнівською молоддю «Моя країна – Україна», визначених краєзнавчих, географічних, етнографічних та історичних об'єктів і туристсько-краєзнавчих екскурсійних маршрутів, що затверджено наказом Міністерства освіти і науки.

Проведення навчальної практики в основній та старшій школі спрямоване на розвиток пізнавальної діяльності учнів, залучення їх до пошукової роботи, поглиблення та систематизацію знань, умінь і навичок школярів, усвідомлення практичної складової навчальних курсів, формування міжпредметних зв'язків тощо.

Запропонувала навчальну практику та навчальні екскурсії провести з 02.06. по 06.06. 2025 року з використанням дослідницько-пошукових технологій.

УХВАЛИЛИ:

Навчальну практику (5-8, 10 класи) та навчальні екскурсії (1-4 класи) здійснити з 02.06. по 06.06.2025 року з використанням дослідницько-пошукових технологій.

Рішення прийнято одноголосно

10. СЛУХАЛИ:

заступника директора з навчально-методичної роботи Соломку Л.А., яка ознайомила з методичною роботою в закладі (доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома
2. Керівникам предметних комісій скласти та узгодити плани роботи на 2024-2025 навчальний рік.
3. Продовжити роботу над новою методичною темою.
4. Залучати обдарованих та здібних дітей до участі в інтерактивних конкурсах, олімпіадах, турнірах.
5. Сприяти зростанню рівня професійної компетентності педагогів за темами самоосвіти.

Рішення прийнято одноголосно

11. СЛУХАЛИ:

Гавриш С.І., практичного психолога ліцею, яка повідомила, що психологічна служба в ліцеї у 2024-2025 н.р. буде здійснюватися відповідно до Листа МОН України від 21.08.2023 №1/12492-23 «Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби у системі освіти у 2024/2025 навчальному році».

Війна в Україні стала стресом для усіх учасників освітнього процесу. За таких умов істотно зростає роль всіх педагогічних працівників, які можуть надавати першу психологічну допомогу та підтримку усім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань функціонування системи освіти.

Перша психологічна допомога – це сукупність заходів загальнолюдської підтримки та практичної допомоги ближнім, які відчувають емоційне напруження та страждання. Таку допомогу може надати не лише практичний психолог, а також вчитель, знайомий з правилами надання першої психологічної допомоги. Її надання не передбачає значної професійної підготовки, достатньо педагогічних знань, отриманих в межах загальноосвітнього психологічного інформування, і природної здатності проявляти співчуття та людяність.

УХВАЛИЛИ:

1. Практичному психологу, соціальному педагогу протягом спланувати роботу соціально-психологічної служби ліцею відповідно до Листа МОН України від 21.08.2023 №1/12492-23 «Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби у системі освіти у 2024/2025 навчальному році».

2. Усім педагогічним працівникам впродовж навчального року:

- ознайомитися з інструктивно-методичними матеріалами, розміщеними на веб сайті закладу
- дітям, які вимушено переселилися з зони бойових дій, приділити особливу увагу;
- застосовувати спеціальні вправи на кожному уроці для формування навичок у дітей вміння керувати собою.
- Затвердити Алгоритм самодопомоги учасникам освітнього процесу при тривозі.

Рішення прийнято одногolosно

12. СЛУХАЛИ:

Дерев'янка К.О., заступника директора з ВР, яка ознайомила із Програмами профорієнтаційної роботи на 2024/2025 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома
2. Затвердити Програму по профорієнтаційній роботі

Рішення прийнято одногolosно

13. СЛУХАЛИ:

Дерев'янка К.О., заступника директора з ВР, яка ознайомила з планом роботи Ради профілактики правопорушень.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома
2. Затвердити план роботи Ради профілактики правопорушень.

Рішення прийнято одногolosно

14. СЛУХАЛИ:

Каліберду Л.О., директорку ліцею, яка повідомила, що згідно наказу КЗО «Покровський ліцей» № 105 від 20.08.2024 було проведено річне оцінювання за курс 7 класу Лисенка В., яке показало, що учень успішно засвоїв навчальний матеріал 7 класу:

Результати
річного оцінювання
Лисенка Віталія Руслановича
за курс 7 класу

№ з/п	Предмет	Бал
1.	Українська мова	9
2.	Українська література	9
3.	Англійська мова	10
4.	Зарубіжна література	9
5.	Математика	10
6.	Історія України	8
7.	Всесвітня історія	9
8.	Біологія	8
9.	Географія	9
10.	Фізика	8
11.	Хімія	8
12.	Мистецтво	10
13.	Інформатика	10
14.	Фізична культура	10
15.	Основи здоров'я	10
16.	Технології	10

УХВАЛИЛИ: Зарахувати до 8-Б класу Лисенка Віталія Руслановича з 02 вересня 2024 року.

Рішення прийнято одногосно

15. СЛУХАЛИ:

Каліберду Л.О., директорку ліцею, яка повідомила, що згідно наказу КЗО «Покровський ліцей» № 106 від 20.08.2024 було проведено річне оцінювання за курс базової середньої освіти Яковлева Ф., яке показало, що учень успішно засвоїв навчальний матеріал 9 класу:

Результати
річного оцінювання
Яковлева Філіпа Денисовича
за курс базової середньої освіти

№ з/п	Предмет	Бал
1.	Українська мова	10
2.	Українська література	12
3.	Історія України	8
4.	Всесвітня історія	8
5.	Географія	8
6.	Основи правознавства	8

Зарахувати результати попереднього навчання на підставі інформаційної довідки, яка підтверджує навчання в країні перебування :

Результати попереднього навчання
Яковлева Філіпа Денисовича

№ з/п	Предмет	Бал
1.	Англійська мова	8
2.	Зарубіжна література	8
3.	Математика	8
4.	Всесвітня історія	8
5.	Біологія	8
6.	Фізика	8
7.	Хімія	8
8.	Мистецтво	8
9.	Інформатика	9
10.	Фізична культура	8
11.	Основи здоров'я	8
12.	Трудове навчання	8

УХВАЛИЛИ:

Рекомендувати зарахувати до 10-го класу Яковлева Філіпа Денисовича. Внести в систему АІКОМ Яковлева Філіпа Денисовича з моменту подачі заяви батьками.

Рішення прийнято одноголосно

16. СЛУХАЛИ: Людного В.В.. вчителя фізичної культури про необхідність залучення більшої кількості дітей до оздоровчої та фізкультурної роботи. В роботі використовувати спортивний стадіон, дитячий майданчик, по можливості, спортивну залу, але в теплу пору року.

Ляшенка С.В. , вчителя фізичної культури, який запропонував переоблаштувати приміщення в корпусі №2 під кімнату для ігор та встановити тренажери.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома
2. Затвердити План спортивно -масових заходів в ліцеї на 2024/2025 навчальний рік (план додається).
3. Вчителям фізичної культури залучати більшу кількість учнів різних вікових категорій до занять спортом та участі у різних змаганнях.

Рішення прийнято одноголосно

Голова педагогічної ради:

Людмила КАЛІБЕРДА

Секретар педагогічної ради:

Лілія БЕЗУГЛА

