

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о краевом конкурсе
успешного наставничества в
образовательных организациях
«Формула наставничества»

СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСНЫХ ИСПЫТАНИЙ

Заочный этап

1. Номинация «Лучшая практика наставничества»

1.1. Каждому участнику конкурса необходимо предоставить (прикрепить в анкете) конкурсную работу. Конкурсная работа может быть представлена (на выбор участника) в виде проектной работы, презентации или видеоролика.

1.2. Требования к оформлению текста *проектных разработок*:

структура текстового документа конкурсной работы должна содержать в себе: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, приложение (при наличии);

титульный лист – первая страница работы (без нумерации). На титульном листе должны быть представлены фамилия, имя, отчество автора или авторов (при наличии), а также полное наименование организации, в которой он осуществляет трудовую или общественную деятельность, и наименование работы;

шрифт: Times New Roman, 14, не жирный (кроме выделения названий разделов, подразделов и др.), межстрочный интервал: полуторный, поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, слева – слева – 3см, справа – 1,5 см, нумерация страниц – со второй, абзацы – отступ от левой границы основного текста на 1,25 см, выравнивание текста по ширине;

каждый раздел начинается с новой страницы (но не подраздел), после названия раздела точка не ставится, заголовки располагаются по центру строки симметрично тексту;

объем текстового документа проекта должен составлять не менее 15000 знаков и не более 25000 знаков, включая пробелы, в объем работы не входят приложения.

1.3. Критерии оценивания *проектных разработок*:

оформления титульного листа конкурсной работы согласно требованиям;

соответствие содержания практики заявленной теме;

полнота изложения сути практики;

оригинальность деятельности наставника, описанной в практике (новизна идеи, оригинальность методов, механизмов, инструментов, используемых в помощи наставляемому);

логичность и грамотность изложения содержания текста;

умение обобщить и представить опыт наставнической деятельности (информативность);

соответствие требованиям к оформлению конкурсной работы.

1.4. Требования к оформлению *презентации*:

презентация выполняется в программе MS PowerPoint, файл презентации должен быть сохранен в формате .ppt, .pptx, общее количество слайдов не более 15.

1.5. Критерии оценивания *презентации*:

наглядность: представлена тематика и характер выполненной работы;

соответствии номинации конкурса и соотношение иллюстративного (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т. д.) и текстового материала устанавливается примерно 1:1;

информация должна быть представлена в понятной, логичной и доступной форме;

соответствие требованиям к презентации.

1.6. Требования к *видеоролику*:

минимальное разрешение видеоролика – 1280x720(16:9), продолжительность видеоролика – от 3 до 10 минут.

в видеоролике необходимо указать имя автора, место учебы/работы, населенный пункт, регион (участник может проговорить самостоятельно или сделать видеозаставку);

участники самостоятельно определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и т.п.), в ролике могут использоваться фотографии, факты из жизни автора;

в видеоролике обязательно должен быть показан сам участник – автор практики.

1.7. Критерии оценивания *видеоролика*:

содержательность: видеоматериал демонстрирует позитивный опыт наставнической деятельности, обозначены задачи наставника;

информативность: представленный материал соответствует требованиям к формату конкурсной работы (наличие заставки, презентация реального профессионального опыта);

оригинальность: продуманы смысловые детали сюжета, грамотно расставлены акценты и использован оригинальный сценарий, соответствующий выбранному жанру видеоролика;

полнота и корректность подачи информации: информация содержательная, представлена ёмко и понятно;

соответствие требованиям к видеоролику.

2. Номинация «Наставник года»

2.1. Каждому участнику конкурса необходимо предоставить: письмо-резюме (подписанное директором), видеовизитку и пройти онлайн-викторину.

2.2. *Письмо-резюме* должно содержать информацию о:

профессиональных и личностных качествах наставниках;

его опыте работы наставником;

количестве наставляемых;

уникальности наставнической практики;

дополнительная информация, при необходимости.

Форма письма-резюме размещается на сайте <http://nastavnik-khv.ru/contest>.

2.3. Критерии оценивания *письма-резюме*:

содержательность: демонстрирует позитивный опыт наставнической деятельности, профессионализм;

уникальность наставнической деятельности;

результативность наставнической деятельности.

2.4. *Видеовизитка на тему: «Наставничество для меня — это».*

Загрузка видеовизитки подразумевает прикрепление общедоступной ссылки на файловое хранилище (доступной для просмотра неограниченному кругу лиц) в анкете.

Технические требования к видеовизитке:

продолжительность от 30 секунд до 2 минут;

горизонтальный формат;
четкое изображение участника в кадре;
грамотная речь;
формат - .mp4/.mov/.avi.

2.5. Критерии оценивания *видеовизитки*:

содержательность: видеоматериал демонстрирует позитивный опыт наставнической деятельности, обозначены задачи наставника;

информативность: представленный материал соответствует требованиям к формату конкурсной работы (наличие заставки, презентация реального профессионального опыта);

оригинальность: продуманы смысловые детали сюжета, грамотно расставлены акценты и использован оригинальный сценарий, соответствующий выбранному жанру видеоролика;

полнота и корректность подачи информации: информация содержательная, представлена ёмко и понятно.

2.6. Конкурсные задания для онлайн-викторины размещаются на сайте <http://nastavnik-khv.ru/contest>.

3. Номинация «Лучшая наставническая пара»

3.1. Участники данной номинации - наставническая пара: студент и педагог образовательной организации. В качестве конкурсного материала от участников принимаются – *самопрезентация «Из личного опыта...»* (5-7 минут) и кейс *наставника*.

3.2. Требования к *самопрезентации*:

продолжительность записи не должна превышать семь минут, минимальное разрешение 640x480, возможность произведения любом из форматов MP4, MOV, WMV, WEBM, AVI;

необходимо удерживать записывающее устройство в горизонтальном положении. Вертикальная ориентация видеозаписи недопустима;

конкурсанты должны быть отчётливо видны при просмотре видеоролика (не относится к жанру «мультфильм»);

в начале ролика должна быть предоставлена информационная заставка с указанием имени, фамилии, должности, названием учебного заведения, населенного пункта конкурсанта;

содержание должно раскрывать процесс и результат совместной деятельности, достижения наставляемого, перспективы работы наставнической пары;

самопрезентация наставнической пары может представлять собой фото/видео-образ, арт-объект, коллаж портрет, литературный образ наставника и наставляемого, посвященный описанию собственного педагогического опыта наставничества, рассказу о различных рабочих ситуациях наставника и наставляемого, эффективных способах их решения, реализации практики наставничества на местах.

3.3. Критерии оценивания *самопрезентации*:

содержательность: видеоматериал демонстрирует позитивный опыт наставнической деятельности;

информативность: представленный материал соответствует требованиям к формату конкурсной работы (наличие заставки, презентация реального профессионального опыта);

оригинальность: продуманы смысловые детали сюжета, грамотно расставлены акценты и использован оригинальный сценарий, соответствующий выбранному жанру видеоролика;

полнота и корректность подачи информации: информация содержательная, представлена ёмко и понятно.

3.4. *Кейс наставника* должен демонстрировать авторское видение процесса сопровождения наставляемого.

Кейс включает:

пояснительную записку с описанием цели, задач практики наставничества, а также структуру кейса, перечень приложений;

набора и способов использования профессионального инструментария, используемого наставнической парой;

программу по форме «работодатель (педагог)-студент»;

приложения (анкеты, опросники, методические рекомендации, описание педагогических находок, повышающие качество деятельности наставника, пособия, памятки, описание техник, методик, грамоты, благодарности, дипломы, подтверждающие сотрудничество наставнической пары).

Объем – не более 10 страниц, приложения не учитываются.

3.5. Требования к оформлению:

текст оформляется в программе Microsoft Office Word, шрифт Times New Roman, обычный, цвет: черный, размер 14 пт; выравнивание текста – по ширине; межстрочный интервал – полуторный, красная строка (абзацный отступ) – 1,25 см, отступы и интервалы в тексте – 0 см; размеры полей: левое – 3,0 см, правое – 1,0 см, верхнее и нижнее – 2,0 см.

Программа наставничества излагается в соответствии с частью 4 Положения о программе наставничества в образовательных организациях Хабаровского края, утвержденного приказом ректора краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Хабаровский институт развития образования имени К.Д. Ушинского» от 25 октября 2021 г. № 169-од, а именно:

титульный лист;

общие положения (цель, задачи наставничества в избранной форме, с уточнением сути запроса наставляемого, этапы, регламентирующие реализацию программы наставничества);

права и обязанности участников программы наставничества (наставника, наставляемого, куратора в случае надобности);

нормативные требования к результату наставничества и предполагаемые результаты реализации разрабатываемой программы наставничества;

план взаимодействия пары «наставник-наставляемый» по достижению цели программы наставничества;

перечень мероприятий, поддерживающих реализацию программы наставничества;

перечень документов, регламентирующих реализацию программы наставничества.

программа должна раскрывать взаимодействие и результативность работы наставнической пары «наставник-наставляемый».

3.6. Критерии оценивания кейса наставника:

согласованность цели, задач, формы, варианта, сути запроса наставляемого;

адекватность и полнота выделенных критериев (показателей, компетенций), которые будут формироваться у наставляемого согласно цели;

наличие четких критериев, показывающих эффективность работы наставника, наставляемого и образовательной организации;

наличие планов взаимодействия участников наставничества (наставник, наставляемый, куратор) по достижению цели программы наставничества (мероприятия, сроки, формы контроля/отчетности);

наличие перечня мероприятий, поддерживающих реализацию программы наставничества (предполагаемое поощрение наставника; публикация результатов программы наставничества; имиджевые мероприятия);

наличие перечня документов, регламентирующих реализацию программы наставничества;

оригинальность решения наставником запроса наставляемого (новизна подхода, методов, инструментов, используемых в помощи наставляемому, наличие актуальных и целесообразных предложений);

информативность представленной конкурсной работы;

логичность и грамотность изложения содержания текста.

4. Номинация «Лучший наставник»

4.1. Конкурсный материал предоставляется в виде электронного текста – эссе о наставнике. Эссе – литературный жанр, прозаическое сочинение небольшого объема свободной композиции, подразумевающее впечатления и соображения автора (конкурсанта) по конкретному поводу или предмету (то есть о наставнике). Участники данной номинации – студенты и обучающиеся образовательных организаций на территории Хабаровского края.

4.2. Требования к оформлению:

титульный лист (1 страница), в котором отмечается: полное название образовательной организации в соответствии с Уставом образовательной организации и аббревиатурно; населенный пункт расположения образовательной организации конкурсанта – куратора или наставника; название номинации; фамилия имя отчество (последнее при наличии) конкурсанта с указанием роли в наставничестве (наставляемый); фамилия имя отчество (последнее при наличии) наставника, о котором будет идти речь в эссе; название эссе; календарный год участия. Образец оформления

титульного листа конкурсной работы номинации «Лучший наставник» прилагается;

объем эссе до 10 страниц. В тексте эссе должны быть четко прописаны фамилия имя отчество (последнее при наличии) представляемого наставника, образовательная организация, где он работал/работает, должность, профиль, социальное признание, содержание наставнической деятельности с конкретными мероприятиями, результаты наставничества (достижения наставляемого) и другое;

формат Microsoft Office Word; шрифт Times New Roman, обычный; размер шрифта 14 пт, интервал – 1,5; левое поле – 3 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см; абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание основного текста по ширине.

4.3. Критерии оценивания:

наличие персонифицированности и адресности представляемого наставника;

информативность содержания работы: наличие и развитие идеи;

оригинальность и креативность в представлении эссе;

убедительность в социальной значимости представляемого наставника;

яркость впечатлений конкурсанта (личное отношение конкурсанта);

соответствие текста правилам и нормам русского языка;

выдержанность конкурсных материалов в едином стиле;

техническое качество исполнения конкурсных материалов (в том числе качество фото и видеоматериалов (при наличии)).

Очный этап

1. Очное испытание «Решение ситуационного кейса»

1.1. Цель испытания - определить способность участника комплексно анализировать педагогическую или профессиональную ситуацию, выявлять ключевые проблемы, формировать обоснованные решения и аргументированно их представлять.

1.2. Содержание и организация:

участнику зачитывается описание кейсовой ситуации из реальной практики наставничества (пример: конфликт в команде, низкая мотивация, затруднения с адаптацией нового сотрудника);

выделяется до 10 минут на подготовку устного анализа и выработку вариантов решения;

участник представляет решение в устной форме (до 5 минут), может использовать флипчарт, доску, схемы, презентацию с демонстрацией ключевых аспектов;

по окончании презентации жюри задаёт до 5 уточняющих вопросов для оценки глубины понимания и гибкости мышления;

итоговое время испытания — не более 20 минут.

1.3. Требования к выполнению:

анализ должен выявить глубинные причины и особенности ситуации; решения — быть конкретными, проработанными, направленными на улучшение наставнической практики;

высказывания — структурированными, логичными, выразительными;

ответы на вопросы — компетентными, аргументированными.

1.4. Критерии оценивания

Критерий	Описание	Максимум баллов	Комментарии
Аналитические способности	Полнота и глубина анализа проблемы	3	От поверхностного до глубокого
Креативность решений	Оригинальность, нестандартность предложенных вариантов	3	Бывают как шаблонные, так и инновационные
Практическая применимость	Реалистичность и применимость решений в реальной практике	3	От нереалистичных до легко реализуемых
Убедительность презентации	Логика, четкость, выразительность устного выступления	3	От неуверенной до чёткой и уверенной
Навыки общения	Грамотные и аргументированные ответы на вопросы жюри	3	От неубедительных до компетентных
Эмоциональное воздействие	Вовлеченность, энергетика, мотивация выступающего	3	От пассивного к вдохновляющему

2. Очное испытание «Проведение мастер-класса от наставника»

2.1. Цель испытания- оценить педагогические и коммуникативные навыки участника, его умение планировать и проводить учебно-воспитательные мероприятия, использовать современные методы и поддерживать интерес аудитории.

2.2. Содержание и организация:

участник готовит и проводит практическое занятие (мастер-класс)

продолжительностью 30–40 минут;

тематика занятия согласуется с формированием профессиональных, коммуникативных или личностных компетенций наставляемых;

важно использовать разнообразные методы: дискуссии, групповые и индивидуальные упражнения, кейсы, мультимедийные средства, интерактив и другие формы активного обучения;

допускается использование раздаточных материалов или мультимедиа для повышения наглядности;

завершение занятия — обсуждение, ответы на вопросы жюри (до 10 минут);

общая продолжительность — не более 50 минут.

2.3. Требования к выполнению:

чёткая структура занятия с выделением целей, этапов и ожидаемых результатов;

использование современных и разнообразных методик обучения;

активное вовлечение аудитории, поддержка интереса и создание атмосферы вовлечённости;

понятная и выразительная подача материала;

готовность и умение аргументированно отвечать на вопросы.

2.4. Критерии оценивания

Критерий	Описание	Максимум баллов	Комментарии
Планирование и структура	Чёткость, логика, соблюдение тайминга занятия	4	От хаотичного к структурированному плану
Методическое разнообразие	Использование разных форм, интерактив, творческий подход	4	От монотонности к разнообразию и вовлечённости
Практическая направленность	Соответствие содержания потребностям и интересам аудитории	4	От абстрактного к реально полезному

Вовлечённость аудитории	Активное привлечение слушателей, создание атмосферы сотрудничества	4	От пассивного к полному участию аудитории
Коммуникация и подача	Уверенность, грамотность, выразительность речи, невербальные средства	4	От неуверенного к выраженному, живому общению
Ответы на вопросы и адаптация	Гибкость мышления, оперативность и аргументированность ответов	4	От затруднений к развернутым ответам
