

OBRAZLOŽENJE

Člankom 10. Zakona o pravu na pristup informacijama utvrđena je obveza proaktivnog objavljivanja dokumenata za koje se provodi postupak savjetovanja s javnošću, kao dio redovitog informiranja javnosti o radu tijela javne vlasti, a članak 11. Zakona o pravu na pristup informacijama propisuje obvezu provedbe savjetovanja s javnošću

Zakonska osnova za donošenje ovog Pravilnika sadržana je u odredbi članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16, 114/22 i 48/2026; u daljnjem tekstu: Zakon), kojom je propisano da su javni naručitelji dužni općim aktom urediti pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave za nabavu robe, usluga i radova procijenjene vrijednosti ispod pragova primjene Zakona.

Temeljem članka 14. Statuta Zagorske razvojne agencije, Upravno vijeće je ovlašteno donositi opće akte Zagorske razvojne agencije.

Donošenje novog Pravilnika predlaže se radi potrebe sveobuhvatnog normativnog unaprjeđenja sustava jednostavne nabave, osobito u kontekstu: usklađivanja s važećim zakonodavnim okvirom i njegovim izmjenama, potrebe za preciznijim normativnim uređenjem pojedinih instituta, osiguravanja veće razine pravne sigurnosti u provedbi postupaka, jačanja načela transparentnosti i jednakog tretmana gospodarskih subjekata, unaprjeđenja učinkovitosti i ekonomičnosti postupaka jednostavne nabave, uvođenja i daljnje razrade digitaliziranih postupaka provedbe putem EOJN RH

Postojeće normativno rješenje u praksi je ukazalo na potrebu detaljnijeg uređenja osobito u dijelu vrijednosnih pragova, uvjeta primjene iznimaka od tržišnog natjecanja te osiguranja potpunog revizijskog traga.

Svrha donošenja ovog Pravilnika jest uspostava normativnog okvira kojim se osigurava: zakonito, učinkovito i transparentno provođenje postupaka jednostavne nabave, jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima, racionalno i svrhovito upravljanje javnim sredstvima, smanjenje rizika nastanka nepravilnosti i potencijalnih sporova.

Cilj Pravilnika je uspostaviti jasan, predvidiv i operativno provediv sustav jednostavne nabave koji omogućuje istodobno brzo postupanje i odgovarajuću razinu kontrole.

Pravilnikom se sustavno i cjelovito uređuju ključni elementi postupaka jednostavne nabave, i to: razrađena klasifikacija postupaka prema procijenjenoj vrijednosti nabave, uz proporcionalna pravila postupanja, uređenje pokretanja postupaka putem standardiziranih zahtjeva i obrazaca, obveza primjene elektroničke komunikacije kao općeg pravila, detaljno uređenje postupka pregleda i ocjene ponuda, uključujući obvezno dokumentiranje, normiranje donošenja odluka o odabiru i poništenju postupka, uređenje instituta prigovora kao posebnog oblika pravne zaštite u postupcima jednostavne nabave, uspostava obveznog sustava revizijskog traga i evidencija, uređenje praćenja izvršenja ugovornih obveza.

Posebnom pažnjom uređeni su slučajevi odstupanja od pravila tržišnog natjecanja, uz izričitu obvezu njihovog obrazlaganja i dokazivanja.

Donošenjem ovog Pravilnika očekuje se: povećanje učinkovitosti i pravne sigurnosti postupaka jednostavne nabave, smanjenje administrativnog opterećenja uz očuvanje nužne razine kontrole, podizanje razine transparentnosti i odgovornosti u upravljanju javnim sredstvima, smanjenje rizika od nepravilnosti i nezakonitog postupanja, unaprjeđenje upravljačkih i kontrolnih mehanizama kroz digitalizaciju procesa.