



ปีการศึกษา 2564

งบบุคลากร

งบประมาณปี รหัสกิจกรรม 0341 รหัสบัญชี 512199

นอกงบประมาณ รหัส.....

คณะกรรมการ สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

ชื่อโครงการ Business Innovation Online Seminar

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1) อาจารย์พิชิต งามจรัสศรีวิชัย

2) อาจารย์เพ็ญพิมล วิไลรัตน์

3) อาจารย์พงศ์ศักดิ์ สายธัญญา

ประเภทกิจกรรม สัมนาด้านการจัดการธุรกิจนวัตกรรม (Business Innovation) เพื่อการฝึกฝน

ประสบการณ์ด้านโมโนชูริของนักศึกษา และเชื่อมโยงการ
ประชาสัมพันธ์ของหลักสูตร

เกี่ยวกับแนวทางการเรียนการสอนแบบโมโนชูริ โดย
นักศึกษากลุ่มเทียบโอน

ประสบการณ์

บูรณาการการกิจ ด้านงานการเรียนการสอน รายวิชาของหลักสูตรการ
จัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม

ประกอบด้วย

ชั้นปี ที่	วิชาที่บูรณาการการกิจ
1-2	1) MTI-314 Enterprise Innovation Management 2) MTI-315 Strategic Organization Diagnosis and Business Plan

ความเป็นมา

เนื่องจากนโยบายในการผลิตบัณฑิตของสถาบันฯ และคณะกรรมการ
ธุรกิจ มุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้จากการลงมือทำด้วยแนวคิดแบบญี่ปุ่น หรือ
Japanese Monodzukuri Concept ดังนั้นเพื่อให้เกิดพื้นที่และระยะเวลาที่
นักศึกษาของสาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม จะได้แสดงความ
สามารถทางวิชาการ นำความรู้และประสบการณ์จากการลงมือทำในห้องเรียน
มาพัฒนาให้เป็นผลงานที่จับต้องได้และสร้างคุณค่า จึงดำเนินการจัด
โครงการ Business Innovation Online Seminar ด้วยแนวคิด MI นั้น
เรียนเพื่อเป็นนักนวัตกรรมในองค์กรธุรกิจ ที่สามารถพัฒนาและสร้างสรรค์คุณค่า

(Value Added: VA) ด้วยการใช้นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) ซึ่งจะเป็นจุดเด่นและความเข้มแข็งของหลักสูตรในด้านการประชาสัมพันธ์และการรับรู้ถึงความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เกิดจากการเรียนแบบลงมือทำอย่างจริงจัง ประกอบกับในสถานะของการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น ส่งผลต่อยอดจำนวนของนักศึกษาในหลักสูตรที่ลดลง คณะบริหารธุรกิจได้ตระหนักถึงความสำคัญของภาวการณ์ดังกล่าว เพื่อเป็นอีกวิธีการสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนหลักสูตรให้เป็นที่รับรู้ถึงผลผลิตที่เป็นนักศึกษา ได้นำความรู้ ความสามารถที่เกิดจากการบูรณาการวิชาเรียนข้างต้นนั้น มาทำโครงการ Business Innovation Online Seminar โดยแบ่งกิจกรรม 2 รอบ ประกอบด้วย 1) เรียนรู้เกี่ยวกับอาชีพด้านการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม 2) เทคนิคการจัดการธุรกิจนวัตกรรมสไตล์ญี่ปุ่น และ 3) รวมทดลองทำเวิร์กช็อปพร้อมเรียนรู้ประสบการณ์ใหม่กับองค์กรนวัตกรรมไปด้วยกัน โดยความร่วมมือระหว่างนักศึกษากลุ่มเทียบโอนประสบการณ์ และอาจารย์ในหลักสูตรทุกคน ทั้งยังจะเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ให้กับกลุ่มวิชาชีพ ปวส. สำหรับประชาสัมพันธ์กลุ่มเทียบโอนประสบการณ์และผู้ปกครองได้รับทราบถึงจุดเด่นของหลักสูตรต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาหลักสูตรการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม บูรณาการความรู้รายวิชาของสาขา พัฒนาทักษะของนวัตกรรม (Innovator Skills) กลุ่มเทียบโอนประสบการณ์ทำงาน
2. เพื่อให้นักศึกษานำผลงานที่สร้างสรรค์นำเสนอ และถ่ายทอดในรูปแบบของ Business Innovation Online Seminar โดยจัดเป็นกิจกรรมสอนรุ่นน้องในระดับวิชาชีพ ให้เป็นการแสดงจุดเด่นของหลักสูตรและเพื่อการประชาสัมพันธ์ในคราวเดียวกัน

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายของโครงการแบ่งเป็น 2 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1 นักศึกษาสาขาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ชั้นปีที่ 1-2
กลุ่มเทียบโอนประสบการณ์ทำงาน จำนวน 20 คน

กลุ่มที่ 2 กลุ่มผู้จบระดับ ปวช. และ ปวส. ที่มีประสบการณ์ทำงานหรือต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีเพื่อ Up-skill และสนใจสมัครศึกษาต่อหลักสูตรการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม

รายละเอียดกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ประเภท Workshop	รายละเอียดกิจกรรม
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรม Business Innovation Online Seminar มีหัวข้อดังนี้ 1) นวัตกรรมกับการพัฒนาธุรกิจสไตล์ญี่ปุ่น 2) เครื่องมือการพัฒนาธุรกิจด้วยแนวคิดนวัตกรรมแบบญี่ปุ่น Smart Monodzukuri และ Japanese Project Management 3) แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และแนะนำหลักสูตรเทียบโอนประสบการณ์ทำงาน
รอบกิจกรรม และ เวลา	รอบที่ 1 วันเสาร์ที่ 29 เดือนมกราคม 2565 เวลา 10.00-12.00 รอบที่ 2 วันเสาร์ที่ 19 เดือนมีนาคม 2565 เวลา 10.00-12.00 และการนำเสนอ Online Contents ผ่าน Social Media ของหลักสูตร
ระยะเวลาจัดกิจกรรม	2 ชั่วโมง
จำนวนสมัครต่อรอบ	ไม่เกิน 50 คน/รอบ แบ่งกลุ่มโดยใช้การ Breakout Room ในการทำกิจกรรมร่วมกันผ่าน Online Meeting Platform
สถานที่	Online Workshop

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นนักเรียนมัธยมปลายหรือสายวิชาชีพ ปวช. ปวส. สมัครเข้าร่วมและทำกิจกรรมครบถ้วน จะได้รับ Certificate และสามารถสมัครเรียน MI ได้โดยการสัมภาษณ์ในวันเข้าร่วมกิจกรรม

งบประมาณ :

รายการ รที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าสื่อและประชาสัมพันธ์ออนไลน์ (สำหรับกิจกรรม 2 รอบ และ online contents)	2,500
2	ค่าอุปกรณ์สำหรับออนไลน์เวิร์กชอป	2,500
(ห้าพันบาทถ้วน) รวมจำนวนเงิน		5,000

หมายเหตุ: รายการค่าใช้จ่ายแบบถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ด้านปริมาณ

- 1) จำนวนผู้เข้าโครงการ ประเภtenักศึกษา มากกว่าหรือเท่ากับ 80% ของเป้าหมายโครงการ
- 2) จำนวนผู้เข้าโครงการ ประเภtenักเรียน มากกว่าหรือเท่ากับ 80% ของเป้าหมายโครงการ

ด้านคุณภาพ

- 1) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการทัศนศึกษา ≥ 3.80 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5
- 2) ผลงานของนักศึกษาสาขาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการประยุกต์ใช้วิชาที่บูรณาการ
ได้รับการเผยแพร่ผ่านช่องทางกิจกรรมและ Online เพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับหลักสูตรได้
- 3) ร้อยละของผู้สนใจสมัครเข้าศึกษาต่อจากที่เข้าร่วมโครงการ 50% ของผู้เข้าร่วมโครงการที่ศึกษา
ระดับ ปวช. หรือ ปวส. หรือผู้ที่มีประสบการณ์ทำงานและต้องการศึกษาต่อ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษาหลักสูตรการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ได้ร่วมกิจกรรมของโครงการ โดยการบูรณาการความรู้รายวิชาของสาขา นำไปใช้พัฒนานวัตกรรมกระบวนการ โดยประยุกต์ใช้ความรู้จากวิชาต่างๆ ที่บูรณาการได้ และสร้างคุณค่าเพิ่มให้ผลิตภัณฑ์ (Value Added) ตามโจทย์ของโครงการ
2. นักศึกษาหลักสูตรการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม สามารถนำผลงานที่สร้างสรรค์นำเสนอ และถ่ายทอดในรูปแบบของ Business Innovation Online Seminar โดยจัดเป็นกิจกรรมสอนรุ่นน้องในระดับวิชาชีพได้อย่างมีคุณภาพ
3. การจัดกิจกรรม Workshop ที่สามารถแสดงจุดเด่นของหลักสูตรและเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้

ผู้เสนอโครงการ

.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ
วันที่..... /..... /

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

.....

(.....)

ประธานหลักสูตร
วันที่.....

/...../.....

ความเห็นของผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ งบประมาณ

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

.....

(.....)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ งบประมาณ
วันที่.....

/...../.....

ความเห็นของคณบดี

☐ อนุญาตให้ดำเนินโครงการตามกรอบโครงร่างที่เสนอ และจะติดตามผลการดำเนินงานจนแล้วเสร็จโครงการ

☐ ไม่อนุญาตให้ดำเนินโครงการ

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

.....

(ผศ.วิสิษฐ์ ภัค

พรหมินทร์)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
วันที่.....

/...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

☐ อนุญาตให้ดำเนินโครงการตามกรอบโครงร่างที่เสนอ และจะติดตามผลการดำเนินงานจนแล้วเสร็จโครงการ

☐ ไม่อนุญาตให้ดำเนินโครงการ

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

.....

(.....)

(ผู้อำนวยการฝ่าย

บริหาร)

/...../.....

วันที่.....