

HỢP ĐỒNG DỊCH VỤ PHÁP LÝ

(Số: ...)

- Căn cứ Bộ Luật Dân sự năm 2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Căn cứ Luật Luật sư năm 2006; Luật sửa đổi, bổ sung Luật Luật sư năm 2012 và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Căn cứ vào nhu cầu và năng lực của Các Bên.

Hôm nay ngày ... tháng ... năm, tại, chúng tôi gồm:

BÊN A: ...

Địa chỉ: ...

Điện thoại: ...

Mã số thuế: ...

Người đại diện: ...

Chức vụ: ...

Sau đây gọi tắt là “Khách Hàng”

Và

BÊN B: CÔNG TY LUẬT TNHH ...

Địa chỉ: ...

Điện thoại: ...

Mã số thuế: ...

Số tài khoản: ...

Người đại diện: ...

Chức vụ: ...

Sau đây gọi tắt là “...”.

Bên A và Bên B có thể được gọi riêng là “Bên” và gọi chung là “Các Bên”/“Hai Bên”.

XÉT RẰNG:

- ☐ Khách Hàng có nhu cầu sử dụng dịch vụ pháp lý của BÊN B;
- ☐ BÊN B là một Tổ chức hành nghề luật sư được thành lập và hoạt động hợp pháp theo pháp luật Việt Nam và đồng ý cung cấp dịch vụ pháp lý cho Khách Hàng.

VÌ THẾ, NAY, Các Bên đồng ý cam kết như sau:

Điều 1. Nội dung và thời hạn của Hợp đồng:

YOUTH & PARTNERS LAW FIRM

Address: No. 170, Nguyen Van Linh Street, Lien Bao Ward, Vinh Yen City, Vinh Phuc Province.

Tel: 088 995 6888 – Website: www.yplawfirm.vn

1.1. Nội dung công việc:

BÊN B thực hiện việc tư vấn, soạn thảo tài liệu cho Khách Hàng thực hiện dịch vụ pháp lý, cụ thể: [Nêu chi tiết các công việc Bên B sẽ thực hiện]

1.2. Thời gian thực hiện: ...

Điều 2. Nghĩa vụ của Các Bên

2.1. Nghĩa vụ của Khách Hàng:

- Cung cấp đầy đủ, chính xác, trung thực các thông tin, tài liệu có liên quan đến công việc và nội dung mà hai bên đã thỏa thuận theo Điều 1 của Hợp đồng;
- Có mặt đúng người, đúng thời gian, địa điểm mà BÊN B yêu cầu (nếu có) để thực hiện dịch vụ. Trường hợp không có mặt đúng người, đúng thời gian và địa điểm, Khách Hàng phải kịp thời thông báo cho người có thẩm quyền quản lý hoặc nhân viên của BÊN B được giao thực hiện công việc;
- Thanh toán đầy đủ, đúng hạn các khoản phí, lệ phí theo thỏa thuận cho BÊN B theo quy định tại Điều 3 của Hợp đồng.

2.2. Nghĩa vụ của BÊN B:

- Tiếp nhận, tư vấn các vấn đề pháp liên quan đến Vụ Việc của Khách Hàng;
- Sửa đổi, bổ sung tài liệu theo yêu cầu (nếu cần thiết);
- Thực hiện đúng nội dung và thời gian đã thỏa thuận tại Điều 1 của Hợp đồng;
- Thông báo kịp thời tiến độ và kết quả thực hiện công việc cho người có thẩm quyền của Khách Hàng;

Điều 3. Thủ lao dịch vụ và phương thức thanh toán

3.1 Để BÊN B cung cấp Dịch Vụ, Khách Hàng sẽ thanh toán cho BÊN B như sau:

STT	Nội dung	Thanh toán	Thời gian	Số tiền (VNĐ)
1	Thực hiện các công việc tại mục 1.1 Điều 1 của Hợp Đồng này	...	...	...
Thuế VAT (...%)				...
Tổng Phí Dịch Vụ (bao gồm thuế VAT)				...
Bằng chữ: /				

Mỗi Bên sẽ chịu phần phí ngân hàng của mình theo quy định tại Hợp Đồng này. Thù Lao Dịch Vụ chưa bao gồm các loại thuế theo quy định của pháp luật, phí công chứng, dịch thuật, các phí, lệ phí nhà nước hợp lý và cần thiết mà các cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam áp dụng với Khách Hàng cho việc xin các giấy phép, điều chỉnh các giấy phép, phí ngân hàng và các khoản chi phí thực tế khác mà BÊN B phải chi trả cho và liên quan đến việc thực hiện Hợp Đồng này (nếu có).

Trong quá trình thực hiện Hợp Đồng này, có thể sẽ có các khoản lệ phí, chi phí phát sinh (sau đây gọi tắt là “**Phí Thù Lao Dịch Vụ Phát Sinh**”) không được liệt kê ở trên và sẽ được Khách Hàng thanh toán. Phí Thù Lao Dịch Vụ Phát Sinh này sẽ được thỏa thuận riêng bởi Các Bên và thanh toán theo quy định của Hợp Đồng này.

3.2. Phương thức thanh toán: bằng chuyển khoản hoặc tiền mặt.

Điều 4. Bảo Mật Thông Tin

4.1 Trừ trường hợp được sự đồng ý bằng văn bản của Khách Hàng, BÊN B phải bảo mật và không tiết lộ các thông tin dưới đây cho bất kỳ cơ quan, các tổ chức, cá nhân và/hoặc bên thứ ba nào khác:

- a) Nội dung của Hợp Đồng này; và
- b) Bất cứ thông tin nào được cung cấp bởi Khách Hàng hoặc nhân viên của Khách Hàng để phục vụ cho Hợp Đồng này.

4.2 Các điều khoản của Điều này sẽ giữ nguyên hiệu lực trong vòng hai (02) năm sau khi Hợp Đồng này chấm dứt.

4.3 Bất kể Điều 4.1 ở trên, Khách Hàng đồng ý rằng, BÊN B, bao gồm tất cả các nhân viên và cơ quan liên quan, có thể giới thiệu ngắn gọn về các công việc đã hoàn thành theo quy định tại Hợp Đồng này, nhưng chỉ nhằm mục đích quảng bá/ lưu hồ sơ/ liệt kê để xuất bản hoặc truyền thông của BÊN B, và phục vụ việc chứng minh kinh nghiệm và năng lực của BÊN B và các nhân viên có liên quan của BÊN B.

Điều 5. Điều Khoản Chung.

5.1. Các Bên đồng ý rằng tất cả các cuộc đối thoại, trao đổi giữa các Bên, bao gồm nhưng không giới hạn: các thông tin, thông báo, câu hỏi, yêu cầu, tư vấn và báo cáo phải được lập dưới hình thức văn bản bao gồm cả email trừ khi có thỏa thuận khác giữa Các

Bên. Bất kỳ sự sửa đổi, bổ sung nào đối với Hợp Đồng này phải được lập thành văn bản và được ký bởi Các Bên.

5.2. BÊN B không phải chịu trách nhiệm cho việc không thành công khi thực hiện các công việc quy định ở mục 2.2 Điều 2 khi có một hoặc nhiều sự kiện dưới đây xảy ra:

- a) Khách Hàng không muốn tiếp tục Vụ Việc vì bất kỳ lý do gì;
- b) Thông tin và tài liệu liên quan đến Vụ Việc do Khách Hàng cung cấp không đúng hoặc không chính xác;
- c) Khách Hàng không đủ năng lực tài chính và pháp lý theo quy định của pháp luật để hỗ trợ cho Vụ Việc;
- d) Tranh chấp nội bộ của Khách Hàng dẫn đến việc cơ quan có thẩm quyền từ chối thực hiện nhiệm vụ;
- e) Khách Hàng thuê một bên khác cũng để thực hiện Vụ Việc quy định trong Hợp Đồng này dẫn đến công việc quy định tại Điều 3 không thành công;
- f) Sự thay đổi trong chính sách của chính quyền dẫn đến việc thực hiện các công việc bị thay đổi hoặc tương tự; và
- g) Các sự kiện bất khả kháng khác được quy định bởi pháp luật Việt Nam.

Nếu trường hợp xảy ra như quy định tại Điều 5.2.a, b, c, d, e, BÊN B vẫn có quyền nhận toàn bộ Phí Dịch Vụ được quy định tại Điều 3 của Hợp Đồng này.

5.3. Các Bên sẽ giải quyết bất kỳ tranh chấp nào liên quan đến Hợp Đồng này bằng thương lượng, hòa giải. Nếu có bất kỳ tranh chấp, tranh luận, yêu cầu nào phát sinh từ hoặc có liên quan tới Hợp Đồng này không thể giải quyết được bằng thương lượng, hòa giải thì một trong Các Bên có quyền yêu cầu Tòa án có thẩm quyền tại tỉnh Vĩnh Phúc giải quyết theo quy định của pháp luật Việt Nam.

5.4. Việc thực hiện Hợp Đồng này không hạn chế BÊN B nhận các vụ việc khác mà trong đó bên có mâu thuẫn với Khách Hàng trở thành khách hàng của BÊN B và những vụ việc đó không liên quan tới Vụ Việc trong Hợp đồng này.

5.5. Người ký tên tại Hợp Đồng này sẽ phải chịu trách nhiệm cá nhân để thanh toán các khoản phí chưa được thanh toán theo quy định tại Hợp Đồng này và/hoặc theo yêu cầu của BÊN B, đồng thời chịu mọi trách nhiệm khác theo quy định của pháp luật Việt Nam cũng như pháp luật tại nước của người ký.

Điều 6. Thời Hạn

6.1 Hợp Đồng này sẽ có hiệu lực đến khi bị chấm dứt bởi sự đồng thuận, hoặc tự động



CÔNG TY LUẬT TNHH YOUTH & PARTNERS

Địa chỉ: Số 170, Đường Nguyễn Văn Linh, Phường Liên Bảo, TP. Vinh Yên,

Tel: 088 995 6888 – Website: www.yplawfirm.vn

chấm dứt khi tất cả công việc và nghĩa vụ của các Bên ký tên dưới đây được hoàn thành, trừ những nghĩa vụ quy định tại Điều 4 của Hợp đồng này.

6.2 Hợp Đồng này được lập thành hai (02) bản gốc, có hiệu lực từ ngày ký. Mỗi Bên sẽ giữ lại một (01) bản gốc để thực hiện.

THAY MẶT KHÁCH HÀNG

THAY MẶT BÊN B