

Professional Learning Community (PLC)

Komuniti Pembelajaran Profesional



PLC Agenda / Agenda PLC

PLC Topic / Topik PLC :	Taklimat PBPPP	Num. Of PLC / Bilangan PLC :	1
Date / Tarikh :	30th Mac 2023	Day/Hari :	Khamis
Venue / Tempat :	Bilik Mesyuarat		
Time Start / Masa Mula :	1:00 pm	Time End / Masa Tamat :	3:00 pm
Facilitator / Fasilitator :	LENI SALFARINA BINTI A RAMLEE		

Attendees/Kehadiran :

BIL.	MEMBERS PRESENT / KEHADIRAN	SIGNATURE/TANDATANGAN
1	LENI SALFARINA BINTI A RAMLEE	
2	NOR AIANI BINTI GHAZALI	
3	ANIDA BINTI BAHAROM	
4	AZLINA BINTI SAMITI	
5	JEEVAASHWINEE A/P BALA SUBRAMANIAM	
6	WAN NUR ALIA NADIRA BINTI WAN ZAIDI	
7	MUHAMMAD FATHURRAHMAN B MOHD	
8	ABDUL HALIL BIN OMAR	
9	FIZALOMI BT. TAJUDDIN	
10	MOHAHMAD WAFHUDDIN BIN JUMAT	
11	NORAISAH BINTI MD. YUSUP	
12	ROSLIN BINTI KARIM	
13	SHIFFA MINHALINA BT ZAINORIN	
14	SUSILAWATI BINTI FAUZI	
15	MUHAMMAD ZUL FAHMI BIN WAHAB	
16	MUHAMMAD SYARIFUDDIN BIN ZAINUDIN	
17	MAHADI BIN MOHAMAD	
18	INTAN MARLINDA BINTI RAMLI	
19	KHOIRUNNISSAA BINTI ABDUL MUTALIB	
20	ROHAINI BINTI AMAT	

Professional Learning Community (PLC)

Komuniti Pembelajaran Profesional



Introduction / Permulaan	
• Pengerusi mengakukan kedatangan semua guru. • Pengerusi memulakan taklimat tentang pelaksanaan PBPPP. • Pengerusi menerangkan tentang pengenalan penilaian komponen keberhasilan. • Pengerusi menetapkan Guru Besar serta semua penolong kanan sebagai penilai guru.	
Progress & Sharing / Perkembangan & Perkongsian	
• Pengerusi membentangkan slaid pembentangannya satu per satu dan menerangkan matlamat, objektif, kriteria utama penilaian dan kaedah penilaian PBPPP. • Pengerusi mencadangkan 5 item keberhasilan sahaja untuk tahun ini dengan mengambil kira keutamaan masing-masing mengikut jawatan yang diamanahkan • Pengerusi juga berkata sebelum membuat penetapan keberhasilan, guru-guru boleh berbincang dahulu dengan PP untuk menetapkan keberhasilan yang boleh dicapai. • Penetapan sasaran perlu selaras dengan RPS sekolah. • Pengerusi juga membentangkan aras penilaian dan contoh instrumen PBPPP. • Pengerusi meminta guru-guru membuat borang keberhasilan mengikut kaedah penulisan yang ditetapkan dan memastikan agar tidak membuat kesalahan penulisan sasaran.	
Other Comment/ Hal-hal lain	
• Pengerusi meminta semua guru untuk merujuk nota ppt PBPPP yang boleh diakses dalam site sekolah dalam menu PLC Pentadbiran. • Pengerusi meminta semua guru menghantar borang keberhasilan sendiri pada khamis 6/4/2023 secara softcopy. • Taklimat tamat pada pukul 3.00 petang	

Eviden bergambar	
	

Prepared by / Disediakan oleh:	JEEVAASHWINEE BALASUBRAMANIAM Setiausaha Pentadbiran, SK Permas Jaya 5.
Reviewed and verified by / Disemak dan disahkan oleh:	LENI SALFARINA BNTI A RAMLEE Guru Besar SK Permas Jaya 5.