

**Документи  
щодо підготовки та проведення  
тренування з відпрацювання дій на  
випадок пожежі**

У закладах освіти повинно проводитися вивчення правил пожежної безпеки, а також навчання діям на випадок пожежі (п.17 наказ МВС 1417).

Тренування персоналу закладів освіти у діях на випадок пожежі проводяться не рідше одного разу на півроку як практичні тренування всіх задіяних працівників, незалежно від чисельності працюючих відповідно до інструкції, що визначає дії персоналу щодо забезпечення безпечної та швидкої евакуації людей.

Тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі можуть проводитися за участю пожежно-рятувальних підрозділів, що обслуговують відповідний заклад освіти.

На об'єктах з постійним або тимчасовим перебуванням на них 100 і більше осіб або таких, що мають хоча б одне окреме приміщення з одночасним перебуванням 50 і більше осіб, які є навчальними (у тому числі дошкільними) закладами, тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі, темою яких є порушення з причини пожежі режиму роботи об'єкта в цілому, можуть проводитися під час об'єктових тренувань з питань цивільного захисту.

Тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі проводяться як тренування з евакуації людей з елементами пожежогасіння.

При проведенні тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі відпрацьовуються навички персоналу з організації гасіння пожежі на початковому етапі із застосуванням первинних засобів пожежогасіння, надання першої невідкладної медичної допомоги потерпілим та проведення евакуації при пожежі, взаємодії з пожежно-рятувальними підрозділами та підрозділами екстреної медичної допомоги.

Керівництво організацією та проведенням тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі покладається на керівників закладів освіти або відповідальних за пожежну безпеку закладу освіти.

Для імітування умовної пожежі, оголошення ввідних для персоналу, вжиття заходів щодо попередження помилкових дій будь-якого учасника тренування, які можуть призвести до нещасного випадку, аварії, пошкодження обладнання або порушення технологічного процесу, керівником тренування можуть призначатися посередники, чисельність яких визначається з урахуванням особливостей закладу охорони здоров'я та кількості їх працівників.

Плани проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі складаються їх керівниками і затверджуються керівником закладу освіти.

#### **Плани проведення тренувань передбачають:**

**організаційні заходи** - тему, навчальні цілі, час і місце тренування, склад учасників, призначення посередників, визначення засобів зв'язку;

**підготовчі заходи** - установку імітації, засобів і знаків (прапорців, плакатів, пояснювальних написів), інструктаж і розстановку посередників, підготовку наявних засобів пожежогасіння;

**оперативні дії** - оголошення умовної пожежі, введення в роботу імітаційних засобів, дії персоналу під час умовної пожежі та контроль за діями посередників керівником тренування.

Результати тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі заносяться до журналу обліку загальної підготовки.

Учасники планового тренування, які отримали за свої дії незадовільні оцінки, проходять позачергову перевірку знань з питань пожежної безпеки.

Організація тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі полягає в розробці необхідного комплексу документів.

Перелік документів, який відпрацьовується для підготовки і проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі :

**Наказ «Про підготовку та проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі».**

**Календарний план підготовки до проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі.**

**План проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі.**

**Наказ «Про підсумки проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі».**

Керівникам тренувань з відпрацювання дій на випадок пожежі, розробляючи документи при підготовці до тренування, слід користуватися вимогами, які наведені у наказі МВС України від 30.12.2014 р. № 1417 «Про затвердження Правил пожежної безпеки в Україні».



## МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Державний навчальний заклад «Харківський регіональний центр  
професійно-технічної освіти»

### НАКАЗ

04.09.201\_р.

№ \_\_\_\_\_

#### **Про підготовку та проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі**

На виконання Кодексу цивільного захисту України, Постанови Кабінету міністрів України від 26 червня 2013 р. № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», наказу МВС України від 30.12.2014 № 1417 «Про затвердження Правил пожежної безпеки в Україні», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 р. за № 252/26697 та відповідно до плану підготовки постійного складу і учнів центру, з метою забезпечення високої організованості та якісного проведення заходу

#### **НАКАЗУЮ:**

1. 30 жовтня 201\_ року провести тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі за темою: «Порушення з причини пожежі режиму роботи об'єкта в цілому. Евакуація персоналу, учасників навчально-виховного процесу і гасіння умовної пожежі».

2. Метою та завданням тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі визнати:

2.1. Навчання керівного складу організації та проведенню тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі .

2.2. Перевірка дій учасників навчально-виховного процесу та постійного складу центру при виникненні пожеж.

2.3. Контроль знань і умінь постійного складу центру відповідно до програми загальної підготовки, а також під час проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі .

2.4. Практичне закріплення учнями теоретичного матеріалу щодо дій при виникненні пожеж.

3. До участі у протипожежному тренуванні залучити керівний склад центру, особовий склад протипожежної ланки ЦЗ, санітарної ланки, постійний склад працівників та учнів центру.

4. Призначити комісію по оцінюванню тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі у такому складі:

Голова комісії – директор центру – \_\_\_\_\_,  
Заступник голови – посадова особа з питань ЦЗ (начальник штабу керівництва тренуванням) центру \_\_\_\_\_.

Члени комісії:

заступник директора з навчально-виховної роботи \_\_\_\_\_.

5. Посадовій особі з питань ЦЗ (начальнику штабу керівництва тренуванням) центру \_\_\_\_\_:

5.1. Розробити та представити на затвердження план підготовки та проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі .

До 07 вересня 201\_ року

5.2. Розробити документацію проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі .

До 09 вересня 201\_ року

6. \_\_\_\_\_, завідувачу господарства, забезпечити ланки ЦЗ необхідним майном і підготувати територію центру для проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі.

До 16 вересня 201\_ року

7. Посадовій особі з питань ЦЗ (начальнику штабу керівництва тренуванням) центру \_\_\_\_\_ підготувати навчально-матеріальну базу центру до проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі .

До 16 вересня 201\_ року

8. Класним керівникам:

8.1. Довести до відома учнів цілі та завдання тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі, провести бесіди за правилами безпеки під час проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі та про порядок евакуації зі центру у разі виникнення пожежі.

З 16 вересня до 21 вересня 201\_ року

8.2. Розглянути питання вміння користуватися засобами індивідуального захисту у разі виникнення пожежі.

З 22 вересня 201\_ року,  
за графіком виховних годин

9. Для імітування умовної пожежі, оголошення ввідних для персоналу, вжиття заходів щодо попередження помилкових дій будь-якого учасника тренування, які можуть призвести до нещасного випадку, аварії, пошкодження обладнання або порушення технологічного процесу, призначити посередників:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

10. Загальна готовність до тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі 29 жовтня 201\_ року.

11. Наказ оголосити керівному та постійному складу центру в частині що стосується.

12. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор центру \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

## 2. Календарний план підготовки та проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Центру \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Підпис)

(ПІБ)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

### КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН підготовки та проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі

| № з/п | Заходи                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Дата і час проведення | Місце проведення  | Відповідальний виконавець                        | Відмітка про виконання |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------------------------------------|------------------------|
| 1.    | Доведення розпорядження щодо розробки документів на проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі                                                                                                                                                                           | «_» 201_ р.           | Кабінет директора | Посадова особа з питань ЦЗ (керівник тренування) |                        |
| 2.    | Доведення наказу «Про підготовку та проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі», а також методичних матеріалів до працівників.                                                                                                                                           | «_» 201_ р.           | Актовий зал       | Керівник тренування                              |                        |
| 3.    | Доведення календарного плану підготовки та проведення тренування, обов'язків посередників                                                                                                                                                                                                 | «_» 201_ р.           | Актовий зал       | Керівник тренування                              |                        |
| 4.    | Організація проведення Навчально-методичним центром цивільного захисту та безпеки життєдіяльності <b>інструктивно-методичних занять</b> для підготовки керівництва тренуванням, <b>інструктажів</b> з посередниками та працівниками, які призначаються керівниками на навчальних місцях з |                       | Об'єкт            | Директор, посадова особа з питань ЦЗ             |                        |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                          |                               |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|--|
|      | практичного відпрацювання заходів і робіт. Відпрацювання документів з проведення тренування                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                     |                          |                               |  |
| 5.   | Перевірка стану засобів автоматичного протипожежного захисту закладу, первинних засобів пожежогасіння і шляхів евакуації                                                                                                                                                                                    | «_» 201_ р.                                                                         | Об'єкт                   | керівник тренування           |  |
| 6.   | Установка імітації, засобів і знаків (прапорців, плакатів, пояснювальних написів), інструктаж і розстановку посередників, підготовку первинних засобів пожежогасіння                                                                                                                                        |                                                                                     | Об'єкт                   | керівник тренування           |  |
| 7.   | Доповідь директору центру про готовність до проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі                                                                                                                                                                                                     | «_» 201_ р.                                                                         | Кабінет головного лікаря | керівник тренування           |  |
| 8.   | Оголошення умовної пожежі, введення в роботу імітаційних засобів, дії персоналу під час умовної пожежі та контроль за діями посередників керівником тренування                                                                                                                                              | «_» 201_ р.                                                                         | Об'єкт                   | Директор, керівник тренування |  |
| 8. 1 | Оповіщення про евакуацію; Дії учнів та постійного складу при евакуації                                                                                                                                                                                                                                      | «_» 201_ р.                                                                         | Об'єкт                   | Директор                      |  |
| 8. 2 | Проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі :<br>- відпрацювання навичок персоналу з організації гасіння пожежі на початковому етапі із застосуванням первинних засобів пожежогасіння;<br>- надання першої невідкладної медичної допомоги потерпілим;<br>- проведення евакуації при пожежі; | «_» 201_ р.<br><br>__ч. __хв.<br><br>__ч. __хв.<br><br>__ч. __хв.<br><br>__ч. __хв. | Об'єкт                   | Директор, керівник тренування |  |

|     |                                                                                                          |            |             |                                         |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|-----------------------------------------|--|
|     | - взаємодія з пожежно-рятувальним підрозділом;<br>- взаємодія з підрозділом екстреної медичної допомоги. | __ч. __хв. |             |                                         |  |
| 9.  | Підготовка <b>звіту</b> про організацію проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі      | «_» 201_р. |             | Начальник штабу керівництва тренуванням |  |
| 10. | Підготовка наказу за підсумками тренування з постановкою завдань із усунення виявлених недоліків         | «_» 201_р. | Актова зала | Головний лікар                          |  |

Керівник тренування

\_\_\_\_\_  
(Підпис)

\_\_\_\_\_  
(ПІБ)

### **3. План проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі .**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Центру \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Підпис)

(ПІБ)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

#### **ПЛАН**

#### **проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі**

**Тема: «Порушення з причини пожежі режиму роботи об'єкта в цілому. Евакуація персоналу, учасників навчально-виховного процесу і гасіння умовної пожежі»**

#### **Навчальна мета:**

Практичне відпрацювання, закріплення та перевірка умінь та навичок виконання працівниками дій щодо запобігання можливих НС та дій у разі виникнення НС, насамперед дій за сигналами оповіщення, користування засобами індивідуального захисту та засобами пожежогасіння, способів рятування людей, надання першої допомоги потерпілим, порядку евакуації людей і матеріальних цінностей, взаємодії з аварійно-рятувальними підрозділами та медичними працівниками.

**Час і місце тренування:** 2 години, об'єкт \_\_\_\_\_

**Склад учасників тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі :**

Керівник, заступники керівника, персонал центру, аварійно-рятувальні підрозділи та медичні працівники.

**Посередники:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Засоби зв'язку:** \_\_\_\_\_.

**Засоби імітації:** \_\_\_\_\_.

**Етапи тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі :**

**Підготовчий етап \_\_\_\_\_ хв..**

1. Установка імітації, засобів і знаків (прапорців, плакатів, пояснювальних написів).
2. Інструктаж і розстановка посередників.
3. Підготовка наявних засобів пожежогасіння.

**Проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі \_\_\_\_\_ хв..**

1. Оголошення умовної пожежі, введення в роботу імітаційних засобів.
2. Дії персоналу під час умовної пожежі:
  - відпрацювання навичок персоналу з організації гасіння пожежі на початковому етапі із застосуванням первинних засобів пожежогасіння;
  - надання першої невідкладної медичної допомоги потерпілим;
  - проведення евакуації при пожежі;
  - взаємодія з пожежно-рятувальним підрозділом;
  - взаємодія з підрозділом екстреної медичної допомоги.
3. Контроль за діями посередників керівником тренування.

**Підбиття підсумків тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі \_\_\_\_\_ хв..**

Аналіз дії персоналу під час умовної пожежі. та контроль за діями посередників керівником тренування.

Занесення результатів тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі до журналу загальної підготовки.

Підготовка наказу за підсумками тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі з постановкою завдань щодо усунення виявлених недоліків.

Керівник тренування \_\_\_\_\_

(Підпис)

(ПІБ)



## МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Державний навчальний заклад «Харківський регіональний центр  
професійно-технічної освіти»

### НАКАЗ

12.04.201\_

№ \_\_\_\_\_

#### **Про підсумки проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі**

Відповідно до річного плану центру «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ р. було проведено тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі. У підготовці і проведенні його взяли участь учні, викладачі, МВН та технічний персонал центру.

У ході тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі були організовані виставки індивідуальних засобів захисту, стенд щодо дій учнів у надзвичайних ситуаціях, випущені стінні газети, проведені відкриті уроки у \_\_\_\_\_ класах.

На високому організаційному і методичному рівні пройшли заняття, підготовлені викладачами \_\_\_\_\_.

Певну допомогу у підготовці уроків до тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі надала виставка методичної літератури, яка була організована під керівництвом завідуючої бібліотекою \_\_\_\_\_.

Визнати задовільними підготовку і проведення тренування з евакуації і гасіння умовної пожежі на об'єкті.

Високу підготовленість показали ланки \_\_\_\_\_, які готові діяти за ввідними.

З кращого боку проявив себе санітарна ланка, до складу якої увійшли \_\_\_\_\_.

Разом з тим виявилася низка недоліків. Так, у деяких групах не було комплектів індивідуальних засобів захисту, виготовлених силами учнів. Мало використовувалася наочна агітація, навчальна література, у зв'язку з неправильними діями співробітників, що виявилися заблокованими у приміщенні, необхідно провести додаткові заняття з усіма категоріями персоналу щодо правил поведінки при пожежі з прийняттям заходів.

Недостатньо проводилися практичні заняття з правил користування індивідуальними засобами захисту.

НАКАЗУЮ:

1. Визнати задовільним стан готовності центру до вирішення завдань цивільного захисту.

2. Визнати підготовку і проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі задовільним.

3. За високу готовність і організоване проведення тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі оголосити подяку \_\_\_\_\_.

4. За активну участь у проведенні занять і показ індивідуальних засобів захисту оголосити подяку учням груп \_\_:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

5. Посадовій особі з питань ЦЗ центру \_\_\_\_\_ до «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ р. розробити заходи з усунення виявлених недоліків у підготовці центру до практичних дій учасників навчально-виховного процесу у заходах тренування з відпрацювання дій на випадок пожежі.

Директор центру \_\_\_\_\_  
(Підпис) (ПІБ)