



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "REGINA ELENA"

Via Puglie, 6 - 00187 ROMA Distretto IX Tel. 06 42819809
Cod. meccanografico RMIC819001 - Cod. fisc. 97206100584
E-mail rmic819001@istruzione.it Pec rmic819001@pec.istruzione.it
Sito web: <https://www.icreginaelena.it>



Roma, 16 luglio 2026

All'Albo online
Amministrazione Trasparente
Agli Atti della scuola

OGGETTO: AVVISO INTERNO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI DOCENTI DA RECLUTARE NEL RUOLO DI ESPERTI E/O TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ FORMATIVA –AGENDA NORD RICADENTE NEI Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. - Azione A2 – Sotto azione ESO4.6. A2.B e Sotto azione ESO4.6. A2.C – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020

TITOLO DEL PROGETTO: COMPETENZE PER IL FUTURO-SMART KIDS
CUP: J84D24003450007

SOTTOAZIONI ESO4.6.A2.B-FSEPN-LA-2024-93
ESO4.6.A2.B-FSEPN- LA-2024-93

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n°CCI2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del

Regolamento UE n. 1060/2021;

- VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica Italiana;
- VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italian° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000102 del 27/04/2024: interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;
- PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 29 del 13/12/2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F 2025/2028;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 del 19/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2024/2025;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 40 del 12/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell' Esercizio finanziario 2025;
- VISTE Le delibere del Collegio dei Docenti n. 26 del 11/12/2024 e le delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 13/11/2024 di adesione all' Avviso dell'iniziativa didattica prot. n.0136777 del 9 ottobre 2024 - Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. "Agenda NORD".
- VISTO l'avviso Prot. 0136777, 09/10/2024, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 - di durata

biennale a partire dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, e finanziato a valere sulle risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC "Per la scuola" 2014-2020;

VISTO decreto di avvio
VISTA la necessità di individuare docenti ESPERTI nonché docenti in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DECRETA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

<i>n°</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo e breve descrizione</i>	<i>Figure richieste</i>	<i>n° ore</i>	<i>Compenso</i>
1	ESO4.6.A2.B-FSE PN-LA-2024-93	LogiCodiamo	1 ESPERTO	30	70,00 euro/ora
1	ESO4.6.A2.B-FSE PN- LA-2024-93	Safe Internet, save kids	1 ESPERTO	30	70,00 euro/ora

<i>n°</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo e breve descrizione</i>	<i>Figure richieste</i>	<i>n° ore</i>	<i>Compenso</i>
1	ESO4.6.A2.B-FSE PN-LA-2024-93	LogiCodiamo	1 TUTOR	30	30,00 euro/ora
1	ESO4.6.A2.B-FSE PN- LA-2024-93	Safe Internet, save kids	1 TUTOR	30	30,00 euro/ora

Il progetto mira a sviluppare le competenze di scrittura creativa, alfabetizzazione digitale e storytelling visivo nei bambini della scuola primaria attraverso l'uso di strumenti digitali così come descritto nel progetto presentato.

Art. 2. Compiti delle figure professionali

ESPERTO

Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura.

Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.

Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso.

Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi.

Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.

Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.

Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti.

Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto.

Controllare l'avanzamento dei percorsi.

Alimentare la piattaforma di avanzamento.

Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta.

Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;

cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;

segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;

cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;

partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;

inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;

registra le anagrafiche;

inserisce la programmazione giornaliera delle attività;

concorda l'orario con gli esperti;

provvede alla gestione della classe;

descrive e documenta i prodotti dell'intervento;

inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Art. 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue (in calce Allegato B):

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Requisiti di ammissione:			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE/FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE:				
A1. Laurea vecchio ordinamento o magistrale attinente alla selezione	VOTO	PUNTI		
	110 e lode	20		
	100 - 110	18		
	< 100	15		
A2. Laurea triennale attinente alla selezione (in alternativa al punto A1)		8		
A3. Diploma (in alternativa ai punti A1 e A2)		5		
A4. Altre Lauree, Master, Corsi di Specializzazione e perfezionamento annuale rilasciati da Università	max 3	5 punti cad.		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. Certificazioni informatiche (riconosciute dal MIM)	max 2	5 punti cad.		
B2. Certificazioni linguistiche (livello minimo B1)	max 1	B1/B2 3 pt. C1/C2 5 pt.		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. Esperienze di docenza (min. 12 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON-POR) inerenti alle tecnologie informatiche applicate alla didattica	max 6	5 punti cad.		

C2. Competenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	max 2	1 punti cad.		
C3. Competenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative/professionali/docenza)	max 2	2 punti cad.		
C4. Incarichi svolti all'interno dell'istituzione scolastica che implicano aspetti organizzativi (Collaboratore del D.S., Funzione Strumentale, Animatore Digitale, Referente di plesso,)	max 4	2 punti cad.		
C5. Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso corsi seguiti di almeno 12 ore con rilascio attestato)	max 6	1 punto cad.		
TOTALE MAX. 100 PUNTI				

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.

Art. 4 Selezione

Per la valutazione delle candidature è prevista la nomina di una Commissione composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di procedere in autonomia nel caso di presentazione delle istanze di partecipazione pervenute nel numero richiesto.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente si riserva la facoltà, all'occorrenza e ove richiesto, di aumentare fino ad un massimo del 30%, compatibilmente con la disponibilità delle risorse, le ore dei singoli incarichi.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art.5 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'Allegato A, debitamente firmato in calce, corredate dall'Allegato B, autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato C), anche esse debitamente firmate, e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 10.00 del 27/07/2026 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo rmic819001@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae in formato europeo deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 6 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione

- 1)Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2)Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3)Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4)Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5)Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6)Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7)Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8)Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 7 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8 Durata dell'incarico

La durata dell'incarico partirà dalla data della nomina e fino al completamento del progetto e comunque non oltre il 31/12/2026, salvo eventuali proroghe.

Le attività retribuite al personale incaricato interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ed essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni prettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al referente, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa

nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 9 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per docente ESPERTO e di 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per docente TUTOR.

Il corrispettivo verrà erogato a seguito di presentazione di apposito timesheet delle attività effettivamente svolte. Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto, dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 10 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – Decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81.

Articolo 11 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo REGINA ELENA, con sede in Roma presso Via Puglie n.6, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC rmic819001800r@pec.istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Articolo 12 - Responsabile del progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Lia Gentile

Articolo 13 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito web e all'Albo di questa Istituzione Scolastica all'indirizzo <https://icreginaelena.it>

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Lia Gentile

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

ALLEGATI

ALLEGATO A - Istanza di partecipazione

ALLEGATO B - Autovalutazione titoli

ALLEGATO C - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

**ALLEGATO A ISTANZA DI PARTECIPAZIONE FIGURE PROFESSIONALI ESPERTO
E/O TUTOR PER ATTIVITÀ FORMATIVA –AGENDA NORD**

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____
residente a _____ via _____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo _____ E-Mail _____ indirizzo
PEC _____
in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

ATTIVITÀ FORMATIVA	PROFESSIONALITÀ	ORE	COMPENSO	PARTECIPAZIONE*
LogiCodiamo	ESPERTO	30 cad.	70,00 euro/ora	☐
Safe Internet, save kids	ESPERTO	30 cad.	70,00 euro/ora	☐
LogiCodiamo	TUTOR	30 cad.	30,00 euro/ora	☐
Safe Internet, save kids	TUTOR	30 cad.	30,00 euro/ora	☐

.B.: * barrare la casella "partecipazione" relativa al ruolo che si richiede

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti.
Nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

di aver preso visione delle condizioni previste dal bando

di essere in godimento dei diritti politici

di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma
vigente
di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

Documento di identità in fotocopia

Allegato B (griglia di valutazione)

Curriculum Vitae in formato europeo

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, _____ AI SENSI DEGLI
ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA'
PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI
SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA
NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO
OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I
COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA
OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, _____ ai sensi della
legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza
l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente
nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Requisiti di ammissione:			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE/FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE:				
A1. Laurea vecchio ordinamento o magistrale attinente alla selezione	VOTO	PUNTI		
	110 e lode	20		
	100 - 110	18		
	< 100	15		
A2. Laurea triennale attinente alla selezione (in alternativa al punto A1)		8		
A3. Diploma (in alternativa ai punti A1 e A2)		5		
A4. Altre Lauree, Master, Corsi di Specializzazione e perfezionamento annuale rilasciati da Università	max 3	5 punti cad.		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. Certificazioni informatiche (riconosciute dal MIM)	max 2	5 punti cad.		
B2. Certificazioni linguistiche (livello minimo B1)	max 1	B1/B2 3 pt. C1/C2 5 pt.		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. Esperienze di docenza (min. 12 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON-POR) inerenti alle tecnologie informatiche applicate alla didattica	max 6	5 punti cad.		

C2. Competenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	max 2	1 punti cad.		
C3. Competenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative/professionali/docenza)	max 2	2 punti cad.		
C4. Incarichi svolti all'interno dell'istituzione scolastica che implicano aspetti organizzativi (Collaboratore del D.S., Funzione Strumentale, Animatore Digitale, Referente di plesso,)	max 4	2 punti cad.		
C5. Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso corsi seguiti di almeno 12 ore con rilascio attestato)	max 6	1 punto cad.		
TOTALE MAX. 100 PUNTI				

DATA _____

FIRMA _____

ALLEGATO C

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSO PER ATTIVITÀ FORMATIVA - AGENDA NORD.

Titolo progetto: COMPETENZE PER IL FUTURO - CUP: J84D24003340007

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
