ДЕТСКА ГРАДИНА № 197 „КИТНА ГРАДИНА”
София 1390, район „Люлин”, кв.Филиповци, ул. „Поручик Хранов” № 5
Тел.: 8 255 009, GSM: 0884 801 687,
E-mail: kitnagradina@197dg.com

УТВЪРЖДАВАМ: Заповед № 122/03.02.2024 г.

Антоанета Миланова – директор на ДГ №197 „Китна градина“

Стратегията е актуализирана за учебната 2026-2027 г. Актуализациите са одобрени от Обществения съвет. Те са приети на Заседание № 1 на Педагогическия съвет, вписани в Протокол № 1/ 15.09.2026 г. и утвърдени със Заповед № 1/ 15.09.2026 на директора.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на ДГ № 197 „Китна градина”, гр. София
за периода 2024 – 2029 г.

Стратегията на ДГ № 197 „Китна градина”, гр. София е разработена на основание чл. 263, ал. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование. Стратегията е одобрена от Обществения съвет на детската градина и е приета на Педагогически съвет с Решение № 5, вписано с Протокол № 3/02.02.2024 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед № 122/03.02.2024 г. на директора.[1]

[1] Настоящата Стратегия на ДГ №197 „Китна градина” обхваща 5 годишен период и е продължение на Стратегията за развитие на детската градина ДГ №197 „Китна градина” за периода 2020 - 2024 г., която беше действаща до края на първото полугодие на учебната 2023/2024 г.

ДЕТСКА ГРАДИНА № 197 „КИТНА ГРАДИНА”
София 1390, район „Люлин”, кв.Филиповци, ул. „Поручик Хранов” № 5
Тел.: 8 255 009, GSM: 0884 801 687,
E-mail: kitnagradina@197dg.com

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Общи положения

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

1. Анализ на образователната политика на детската градина
   1.1. Деца
   1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
   2.1. Кадровата политика на образователната институция
   2.2. Ефективност на мерките за повишаване на качеството на образованието.
3. Институционална среда
   3.1. Здравеопазване
   3.2. Материална база, техническа осигуреност и ИКТ
4. Финансиране

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

1. Социални и демографски фактори
2. Политически и икономически фактори
3. Технологични фактори

IV. Стратегия за развитие на детската градина

1. Мисия
2. Визия
3. Принципи и ценности
4. Цели на Стратегията

V. Дейности на детската градина за реализиране на стратегията

VI. Приложения

1. Програмна система
2. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи в детска градина №197 „Китна градина”
3. Програма за здравно образование
4. Програма за гражданско образование
5. Програма за екологично образование
6. Програма за превенция срещу ранното напускане на детската градина

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Стратегия 2024-2029 г. на Детска градина №197 „Китна градина.”, гр. София е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период. Тя е разработена на основание чл. 263, ал. 1, т. 1 и ал. 4 от Закона за училищното и предучилищното образование, във връзка със спецификата на ДГ № 197 „Китна градина” , Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030) и План за действие до 2024 г. към стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2023).

Настоящата Стратегия на ДГ №197 „Китна градина” анализира процесите през изминалия четири годишен период, опира се на постигнатите резултати и формулира бъдещата мисия и визия на институцията, като очертава целите, принципите и ценностите, приоритетните области на въздействие и дейности за постигане на очакваните резултати.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегия за развитие на Детска градина № 197 „Китна градина”, гр. София е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на Детска градина № 197 „Китна градина”, гр. София е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. *Закон за предучилищното и училищното образование.в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.*
2. *Закон за закрила на детето*
3. *Закон за здравето*
4. *Закон за защита от дискриминация*
5. *Етичен кодекс на работещите с деца*
6. *Конвенция на ООН за правата на детето*
7. *Кодекс на труда*

8. *Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);*
9. *Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 65 от 12.08.2022 г., в сила от началото на учебната 2022/2023 г.);*
10. *Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;*
11. *Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.7 от 25.01.2022 г.);*
12. *Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;*
13. *Наредба за приобщаващото образование;*
14. *Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;*
15. *Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;*
16. *Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);*
17. *Национална програма за закрила на детето (2019 г.);*
18. *Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);*
19. *Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);*
20. *Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);*
21. *Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;*
22. *Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 -2030 г./*
23. *Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);*
24. *Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;*
25. *Оперативни и национални програми.*

3. История и развитие

Строителството на на Детска градина № 197 „Китна градина”, гр. София започва през месец Октомври 1976 година от Управление №1 на СОФСТРОЙ - трета група с ръководител М. Станков и технически ръководител Красимира Чернева.

Своя труд в строителството на детското заведение даряват учителите от 7. РНС „9-ти Септември", войници от софийските поделения и най-вече обществеността на кв. Филиповци.

Строежът завършва през м. Декември 1978 г. Той става общинска публична собственост на основание чл.2 ал.2 от ЗОС и АДС №396.12.1978 г.

Детската градина разполага с два едноетажни корпуса, които са разположени стаите на групи. Образователната институция започва работа с деца на 05.02.1979 г.

През 2020 г. сградите са оценени като компрометирани и непригодни и през същата година започва строежът на нова сграда.

Новата сграда е завършена през 2021 г. Тя е двуетажна с модерна архитектурна визия и енергийно ефективна. На покрива има слънчеви колектори за топла вода, пречиствателна станция за отпадните води, поливна система, която напоява тревните площи с пречистената вода. Новопостроената детска градина започва работа с деца през м. януари 2022 г. с шест групи - 1 яслена и 5 градински.

Дворното пространство е облагородено, в зона за почивка, игри и спортни дейности за децата, като са изградени 1 обща спортна площадка и 6 нови детски площадки – по една за всяка група.

Сградата се отоплява с локално парно на твърдо гориво - пелети. Има обособен медицински кабинет със стая за изолация. Кухнята е модерно оборудвана, отговаряща на всички спецификации. Помещенията на групи са просторни с отделни санитарни възли и кухненски бокс. Детската градина разполага и с мултифункционална зала, оборудвана с интерактивна дъска, подходяща за спорт, музикални дейности и танци, тържества и развлечения.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

Детска градина № 197 „Китна градина”, гр. София е институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 10 месеца до 7 години в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите, съгласно Наредбата за прием на деца в общинските самостоятелни детски ясли, детски градини и в подготвителните групи в общинските училища на територията на Столична община, приета от Столичния общински съвет с Решение № 121 по Протокол № 71 от 23.02.2023 г., в сила от 2.03.2023 г. При сформирането на възрастовите групи в детската градина не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна

и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детска градина № 197 „Китна градина”, гр. София функционира с 6 групи, от които 1 яслена, 5 градински групи.

За учебната 2026/2027 г. са приети 139 деца, разпределени както следва:

- Яслена група „ Гъбка“ (10 м. - 3 г.) – 22 деца
- Първа група „Звездичка“(3.-4. г.) – 26 деца
- Втора група „Бреза“ (4.-5. г.) – 26 деца
- Трета група „Калинка“ (5.-6. г.) – 26 деца
- Четвърта група „Теменужка“ (5.-6. г.) – 21 деца
- Четвърта група „Горски рай“(6.-7. г.) – 18 деца

Силни страни	**Затруднения**
1. В основната сграда работят всички възрастови групи. 2. Отлични условия на физическата среда за пълноценно отглеждане на децата. 3. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 4. За децата със СОП се грижат ресурсен учител, логопед, психолог. 5. Гъвкав механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина. 6. Осъществена е приемственост ясла –детска градина. 7. Ежегодно актуализиран план за работа с родители. 8. Активен и инициативен Обществен съвет. 9. Осигурено е здравно обслужване и профилактика.	1. Нарастване броя на деца от уязвими групи и такива с неадаптирано и социално неприемливо поведение. 2. Недостатъчна ангажираност на родителите. 3. Нередовна посещаемост. 4. Нарастване на броя на децата с обучителни и поведенчески проблеми, чиито родители не желаят да бъдат обследвани. 5. Движение на деца в други детски градини. 6. Напускане на деца от 3-та и 4-та възрастова група.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	**Заплахи**

1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата и насърчаването им за изяви. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи. 4. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация. 5. Осъвременяване, обогатяване и поддръжка на материално техническата и материално-дидактическата база; 6. Продължаване на процесите на иновации и прилагане на интерактивни методи на преподаване; 7. Рекламен мениджмънт, основаващ се на постиженията на децата и учителите; 8. Създаване на характерни за детската градина традиции и ритуали; 9. Насърчаване на учителите за споделяне на добри практики на институционално, районно и национално ниво. 10. Засилени мерки за контрол на отсъствията в задължителното предучилищно образование; 11. Включване на родителите в инициативи и осъществяване на съвместни проектни дейности и др. 12. Възможност за участие и реализиране на проекти. 13. Сътрудничество с външни образователни организации и институции.	1. Нарастващата конкуренция на съществуващите и новооткрити детски градини в р-н „Люлин”. 2. Наличие на деца с неприемливо поведение и недостатъчно позитивни нагласи за участие в задължителните форми на педагогическо взаимодействие. 3. Висок процент на семейства с нисък социален статус, образование и неизяснено семейно положение, което предизвиква негативни нагласи в местната общност и води до отлив на деца от жители на кв. Филиповци. 4. Инфлацията, която може да повлияе негативно върху бюджетните разходи.

14. Привличане на дарители и спонсори.	

1.2. Образователен процес

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното развитие на детето и пълноценна подготовка за училище.

Създадена организация на педагогическо взаимодействие във всички групи, съобразени със спецификата на детската група. Гъвкав дневен режим и осигурена творческа свобода на учителите да избират формите, методите и средствата за постигане на компетентностите, определени от държавния образователен стандарт по различните образователни направления. Планирането на програмното съдържание е съобразно възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В работата учителите използват познавателните книжки на издателство Просвета „Чуден свят“. Седмичният брой на педагогическите ситуации за всяка възрастова е по-висок от минималния определен в чл. 24 ал. 1 на Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, но не надвишава максималния, определен в ал. 2 на чл. 24 от Наредбата. Осигурено е разнообразие при организиране на допълнителните форми на педагогическо взаимодействие - разходки в района с образователна цел, организиране на спортни събития, тематични дни и др.. Предлагат допълнителни образователни дейности извън ДОС, които са със заплащане според интересите и нуждите на семействата.

Силни страни	Затруднения
Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие, съобразена със спецификата на детската група. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд. Педагогическият екип работи приоритетно по програма за овладяване на българския книжовен език, като използва авторската програма на издателство “Просвета” - “Пъстър свят”. Проследяване и анализиране на постиженията на децата във всички възрастови групи. При субект–субектното взаимодействие, учителите и помощник-възпитателите са партньори на децата в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.	Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес. Нередовно заплащане на допълнителните дейности от част от родителите, което създава риск от отказ на фирмите да доставят тези услуги в детската градина. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение на: ● работа в мултиетническа среда; ● интегрирането на деца със специални образователни потребности; ● корекция на поведенчески проблеми при децата в предучилищна възраст; ● прилагане на съвременни интерактивни методи и подходи в обучението; ● прилагане на личностно ориентирания подход в обучението;

Мотивация и мобилизация на педагогическия персонал за извеждане на педагогическата дейност на съвременно ниво и използване на иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес. Занимания по интереси, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата: музикално-сценични дейности, рисуване и приложно изкуство, подвижни игри, приложна наука и математика, английски език. Допълнителна дейности, които не са предмет на детската градина и са с допълнително заплащане. Осигурено е разнообразие при организиране на допълнителните форми на педагогическо взаимодействие - разходки в района с образователна цел, организиране на спортни събития, тематични дни и др. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител, логопед, психолог.	Няма главен учител, музикален педагог, психолог или педагогически съветник.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	**Заплахи**
1. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал. 2. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на част от екипа. 3. Подобряване на физическата среда, чрез изграждане на пространства за индивидуална и групова работа на деца.	1. Нарастващ брой деца от уязвими групи. 2. Текучество на персонала (педагогически и непедагогически) 3. Ниско образование на голяма част от семействата и незаинтересованост към живота в детската градина. 4. Неглижиране възпитанието на децата в семейна среда.

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1. Кадровата политика на образователната институция

Общата численост на персонала в Детска градина № 197 „Китна градина”, гр. София е 27, от които:

2.1.1.Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС				ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Проф. бакалавър	Без педаг. образование	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1							1	
2.	Старши учител	4	3	1			1			3	
5.	Учител	6	1	0		5					
6.	Педагог	1	1							1	
7.	Психолог	0									

2.1.2. Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Главен счетоводител	1	Висше магистър
2.	Касиер-домакин	1	Средно специално
3.	Технически-изпълнител	1	Висше магистър
4.	Образователен медиатор	1	Средно специално
5.	Помощник-възпитатели	9	Средно
6.	Помощник на учителя	1	Средно
7.	Готвач	1	Средно
8.	Помощник-кухня	1	Средно
9.	Огняр	1	Средно със степен на професионална квалификация
10.	Общ работник	1	Средно със степен на професионална квалификация
11.	Медицинска сестра	3	Висше, ОКС „бакалавър“

2.1.3. SWOT анализ на кадровата политика на ДГ № 197 „Китна градина”

Силни страни	Затруднения
1. Поддържан баланс между броя на младите учители и учители с опит. 2. Изградена система за подпомагане на новоназначени учители и такива без опит.	1. Текучество на персонала 2. Наличие на учители без учителска правоспособност. 3. Недостатъчен интерес към работните позиции в ДГ №197 „Китна градина”, поради

3. Силно мотивиран екип за издигане на авторитета на детската градина. 4. Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина 5. Мотивация у все по-голям брой учители за придобиване на по-висока степен на професионална квалификация. 6. Работеща комисия за квалификация на педагогически кадри. 7. Създадени условия за споделяне на опит и лична изява на педагогическите и непедагогическите специалисти. 8. Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал. 9. Участие в национални програми. 10. Осигурено допълнително заплащане на труда на служителите по чл. 52а - работа с уязвими групи.	преобладаващ брой деца от семейства от уязвими групи. 4. Липса на кандидати за работа като помощник-възпитатели. 5. Висока средна възраст на медицински персонал. 6. Недостатъчно компетентен персонал за разработване на проекти и участие в национални програми.
Възможности и перспективи	**Заплахи**
1. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа. 2. Мотивиране на помощник-възпитателите за придобиване на професионална квалификация, като фактор за повишаване на заплащането им. 3. Привличане на млади хора за работа в детска ясла и насърчаването им за придобиване на квалификация медицинска сестра и „Педагогика на ранното детство”. 4. Създаване на условия за организиране и провеждане на междуинституционална квалификация. 5. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация. 6. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.	1. Вероятност от напускане на медицински персонал, който е в пенсионна възраст. 2. Не желание на младите специалисти да работят в образователни институции с висок брой на деца от уязвими групи. 3. Ниското и недостатъчно заплащане на труда на изброените специалности създава трудности при набиране на персонал: ● медицински сестри в ясла; ● образователен медиатор; ● помощник на учителя; ● музикален педагог; ● огняр; ● общ работник; ● домакин;

	● готвач и др.

2.2. Ефективност на мерките за повишаване качеството на образованието

Детската градина като институция осъзнава мисията си да обучава, възпитава и социализира децата според държавните образователни стандарти, в духа на българските традиционни ценности и общите човешки и демократични ценности на обединена Европа. Да развива индивидуалността и творческите заложби на всички деца, за да посрещнат предизвикателствата на своето време, да правят своя избор в бъдеще.

2.2.1. Приоритетни направления

1. Осигуряване на качествено обучение, ориентирано към развитие на творческия и интелектуален потенциал на децата.
2. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.
3. Модернизиране на материално-дидактическата база.
4. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с други образователни и културни институции и НПО.

2.2.2. Дейности по приоритетните направления

Приоритетно направление 1: Осигуряване на качествено обучение, ориентирано към развитие на творческия и интелектуален потенциал на децата.
● Използване на съвременни методи и похвати. ● Използване възможностите на индивидуална и групова организация. ● Усъвършенстване на системата на диагностика. ● Усъвършенстване на процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен образователен процес. ● Въвеждане на нетрадиционни интерактивни техники за личностно развитие на всички деца. ● Организиране на допълнителни дейности с децата под формата на занимания по интереси, клубове, ателиета и др. ● Публичност и популяризиране на предлаганото възпитание и образование в детската градина. ● Прилагане на интерактивни и иновационни начини на възпитание и преподаване. ● Участие на децата в различни практически форми за опредметяване на усвоени теоретични знания - екскурзии, конкурси, състезания, викторини, творчески работилници и др. ● Увеличаване на възможностите децата участват в публични изяви. ● Ефективна превенция срещу насилието и агресията сред децата с утвърден протокол за работа с деца с неприемливо поведение.
Приоритетно направление 2: Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.
● Осигуряване на условия за участие в квалификационни форми. ● Обмяна на добри практики. ● Включване в обучителни програми.

Приоритетно направление 3: Модернизиране на материално-дидактическата база
● Осъвременяване на материално-дидактическата база, в съответствие с изискванията на ДОС. ● Въвеждане на дигиталните технологии в обучението.
Приоритетно направление 4: Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с други образователни и културни институции и НПО.
● Индивидуални и общи срещи с родителите за планиране на общи цели и задачи, за разрешаване на възникнали проблеми и казуси, и др. ● По-активно педагогическо взаимодействие между детската градина и семейството. ● Сътрудничество с други структури на местно и регионално равнище.

3. Институционална среда

3.1. Здравеопазване в Детска градина № 197 „Китна градина“

В ДГ № 197 са създадени условия за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания, съобразени с най-новите хигиенни изисквания.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение. 2. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата. 3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър. 4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях. 5. Осъществяване на задачите по закаляването	1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите. 2. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата. 3. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата.	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт. 2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място - информационни табла в детската градина и сайта. 3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия. 4. Осигуряване на образователна

6. Менюто е разнообразно и съобразено с изискванията за здравословно и балансирано хранене. 7. Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина. 8. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.	4. Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните или системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – HACCP. 5. Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и кухнята.	информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др.

3.2. Материална база, техническа осигуреност и ИКТ

Детска градина № 197 „Китна градина “гр. София е общинска детска градина, разположена в р-н „Люлин”, кв. Филиповци.

Дворът е затревен, с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игри с нови уреди и съоръжения и спортна площадка.

Пред есента на 2024 г. в двора детската градина се изгради площадка по БДП за практическо обучение. Средствата за нея са осигурени от НП “Безопасно движение по пътищата” с дофинансиране от бюджета на детската градина.

Сградата е на два етажа с функциониращи 5 групи за деца от 3-7 години и 1 група за деца от ранна детска възраст – детска ясла.

Групите са оборудвани съгласно Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.)

Материалната база се поддържа и обогатява със средства от бюджета на детската градина, проектни дейности и дарения.

Силни страни	Затруднения
1. Детската градина разполага с необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата.	1. Няма изградени интерактивни пространства за практическо обучение - еко кът и др. 2. Няма ресурсен кабинет.

2. Детската градина разполага с функционираща мултифункционална зала, методически кабинет, множество костюми и декори. 3. Всички помещения на групите са оборудвани с дигитални устройства, принтери, тонколони. 4. Мултифункционалната зала е оборудвана с интерактивна бяла дъска, озвучителна уредба, уреди за спорт и др. съоръжения. 5. Осигурени са интерактивни средства за практическо, нагледно и игрово обучение по БДП	3. Външната спортна площадка не е оборудвана с уреди за провеждане на ситуации на открито. 4. Липса на опит в екипа за участие в проекти и национални програми. 5. Липса на подходящо помещение за съхранение на сценичните реквизити.
Възможности и перспективи	**Заплахи**
1. Оборудване с таблети и програмируеми играчки за овладяване на дигитални компетентности. 2. Осъвременяване на сценичния реквизит и гардероб със средства от бюджета, базари и дарения. 3. Изграждане на интерактивни кътове за СТЕАМ обучение, етнографски и екологичен кът, ресурсен кабинет	1. Нарастваща инфлация 2. Недостатъчни средства в бюджета 3. Слаба ангажираност и липса на съпричастие на голяма част от родителската общност към процесите на промяна в детската градина.

4. Финансиране

Детската градина е на делегиран бюджет в част „държавни дейности“, сформиран от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол:

1. контролна среда;
2. управление на риска;
3. контролни дейности;
4. информация и комуникация;
5. мониторинг.

Финансова осигуреност с 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти и на педагозите в яслени групи за поддържаща и надграждаща

квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Силни страни	Затруднения
1. Основното осигуряване на дейността на ДГ № 197 „Китна градина“ се извършва чрез системата на делегирания бюджет. 2. Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол. 3. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО. 4. Осигуряване на допълнителни средства за финансиране чрез проекти.	1. Движение на деца в ранна възраст в други детски градини. 2. Напускане на деца от 3. и 4. възрастова група и преориентирането им към подготвителни групи в училище. 4. Слаба активност на общността при организиране на благотворителни дейности.
Възможности и перспективи	**Заплахи**
1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедагогически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата. 2. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ	1. Непрекъснато повишаващите се цени и инфлацията. 2. Нисък социален статус на голяма част от семействата в детската градина.

III. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪНШНАТА – МАКРОСРЕДА

1. Социални и демографски фактори

Силни страни	Слаби страни
- благоприятно местоположение, осигуряващо безопасна и здравословна среда за отглеждане на деца; - демографски прираст; - териториално разширение; - близост с най-големия столичен квартал „Люлин”.	- недобра транспортна логистика и инфраструктура; - лош имидж на квартала, свързан със създадениете стереотипи за ромското население; - увеличаване броя на децата от уязвими групи и семействата с ниски коефициенти от характеристика на

	средата.
Възможности	**Заплахи**
- възможност за привличане на деца от други райони на столицата;	- нарастващо напрежение между ромската и българската общност; - увеличаване броя на децата от уязвими групи.

2. Политически и икономически фактори

Силни страни	**Слаби страни**
- политиките на правителствата за образованието, осъществявани чрез нормативните документи и средствата за образование; - делегиран бюджет - детската градина е третостепенен разпоредител с бюджет; - наличие на вътрешни правила за работна заплата, финансов контрольор от детското заведение; - работеща система за определяне на допълните трудови възнаграждения; - активен обществен съвет и комисия за разходване на средствата от допълнителните образователни дейности; - допълнително финансиране по чл. 52 а от Наредбата за финансиране на образователните институции.	- парите за образование и ЕРС на дете не винаги следват инфлацията; - нарастване броя на децата с нисък коефициент семейната среда от характеристика на средата в НЕИСПУО
Възможности	**Заплахи**
- осигуряване на допълнителни средства, чрез разработване на проекти.	- увеличаване на инфлацията

3. Технологични фактори

Силни страни	**Слаби страни**
- оборудвани с дигитална техника помещения на групите - лаптопи и	- недостатъчна подготовка на учителите да работят с дигиталните устройства и

монитори; - мултифункционална зала, оборудвана с озвучителна система и интерактивна бяла дъска; - безжичен интернет в цялата сграда; - собствен домейн и облачно пространство на организацията в Google Workspaces; - създадена организация за вътрешен електронен документооборот; - електронен дневник с допълнителни функции за склад и кухня; - съоръжения за енергийна ефективност: слънчеви батерии за затопляне на водата; пречиствателна станция за отпадни води; поливна система; - локално парно на твърдо гориво; - вътрешно и външно видеонаблюдение.	да използват възможностите на облачното пространство; - ниска дигитална компетентност на родителите за използване на електронните системи (облачно пространство и ел. дневник) за информация и комуникация; - високи цена за обслужване на съоръженията за енергийна ефективност; - липса на алтернативно отопление и система за охлаждане през летните месеци.
Възможности	**Заплахи**
- организиране на обучения за персонала и родителите за използване на облачното пространство и ел. дневник.	- текучество на персонал и деца.

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Мисия

Мисията на ДГ №197 „Китна градина” е да предоставя равен достъп до образование за всички деца, независимо от техния произход, етническа и религиозна принадлежност в сигурна, здравословна, подкрепяща и уютна среда и да създава предпоставки за успешната им социализация.

В детската градина се набляга на цялостно израстване на детската личност във всичките ѝ аспекти – физически, интелектуален, морален, емоционален, творчески и т. н., чрез формиране на компетентности, необходими за бъдещата ѝ роля като ученик, развиване на нагласи за учене през целия живот.

2. Визия

Утвърждаване ДГ № 197 „Китна градина” като прогресивно учебно заведение, предлагащо иновативно и качествено обучение, ориентирано към подобряване на академичните

постижения на децата и развитие на личностния им потенциал, чрез прилагане на най-новите тенденции в обучението и възпитанието в тази възрастова група.

Превръщане ДГ № 197 „Китна градина” в желано и любимо място за децата, с подходящо организирани пространства за игра, познание и общуване, място за сътрудничество и просперитет на семействата и екипа.

3. Принципи и ценности

3.1. Ценности:

Детето и детството
Доверие и подкрепа
Родолюбие и толерантност
Равнопоставеност и достойнство
Сътрудничество и солидарност
Ненасилие, емпатия и доброта.

3.2. Принципи:

Законосъобразност
Приемственост
Устойчивост
Иновативност
Прозрачност

4. Цели

4.1. Стратегически цели

Стратегическа цел 1:

Повишаване на качеството и ефективността на обучението във всички форми на педагогическо взаимодействие.

Стратегическа цел 2:

Създаване на сплотена образователна общност и установяване на трайни партньорски отношения с други образователни институции и неправителствени организации.

4.2. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите цели:

4.2.1. Приоритетни области към Стратегическа цел 1:

Преодоляване на дефицитите и повишаване на академичния напредък на децата:

- Ефективно диагностициране на напредъка на децата.
- Осигуряване на благоприятна среда за учене и игра, която да стимулира познавателния интерес на децата.
- Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
- Формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности
- Осигуряване на условия за активна физическа и спортна дейност.
- Формиране на умения и навици за здравословен начин на живот.
- Овладяване на книжовния български език и създаване на интерес към литературата.
- Създаване на условия за развитие на детските таланти и заложби.
- Създаване на условия за изява на децата, чрез участие в конкурси и състезания.

Равен достъп и успешна социализация на деца със СОП и от уязвими групи

- Прилагане на програма за превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование
- Създаване на условия за осигуряване на равни възможности за развитие на потенциала на всяко дете с цел неговата личностна и гражданска реализация в обществото.
- Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете.
- Осигуряване в детската градина условия за равен достъп до качествено образование на всички деца.
- Пълноценна социализация на деца със специални образователни потребности, с физически и ментални увреждания и деца от етническите малцинства.
- Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействие в мултикултурна среда.

Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина:

- Планиране на дейността на детската градина.
- Създаване на условия за повишаване квалификацията на педагогическия и непедагогически персонал.
- Създаване на условия за гъвкаво дневно разписание.
- Възможност на учителите да апробират и прилагат нови методи и подходи в работата си с децата.
- Стимулиране на положителния пример в детската градина.
- Ефективен контрол от страна на директора.
- Създаване на система за наставничество на младите специалисти.

4.2.2. Приоритетни области към Стратегическа цел 2:

Издигане и утвърждаване престижа на ДГ № 197 „Китна градина”

- Обновяване и обогатяване на материалната база.
- Организиране на представителни събития.
- Присъствие на детската градина в общественото пространство.
- Създаване на условия за въвеждане на устойчива ритуализация и изграждане на традиции в живота на детската градина.

Взаимодействие със семейството и местната общност

- Организиране на инициативи и дейности с активното участие на родителите.
- Планиране на родителски срещи.
- Работа със семейства с нисък социален статус.
- Подобряване на информираността на местната общност за живота в детската градина.

Взаимодействие с институции

- Организиране на спортни събития и участие в кампании със спортисти и известни деятели в областта на спорта за насърчаване на децата да се занимават със спорт.
- Взаимодействие с местните училищата и спортните клубове за организиране на спортни прояви и популяризиране на спорта сред учащите;
- Взаимодействие с културни институции за честване на празници, пресъздаване на обичаи и традиции.

- Взаимодействие с бизнеса за организиране на съвместни инициативи и дарителски кампании.
- Участие в инициативи на национално, регионално и местно ниво.

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

1. Стратегическа цел 1

Повишаване на качеството и ефективността на обучението във всички форми на педагогическо взаимодействие.

Дейност	Срок	Индикатори за изпълнение и резултат	Финансиране
Приоритетна област 1: Преодоляване на дефицитите и повишаване на академичния напредък на децата.			
1. Прилагане на ефективен инструментариум за диагностика (входяща, текуща и изходяща).	постоянен	Тестове за готовност във всички възрастови групи, протоколи от наблюдение.	не изисква финансиране
2. Подобряване постиженията на децата по всички образователни направления	постоянен	Положително нагласа на децата към образователния процес; Изградени навици и умения за учене; Изграждане на положителен имидж на образователния процес в детската градина.	не изисква финансиране
3. Подобряване на условията за пълноценно учене чрез игра и	2024 г.-2026 г.	Изграждане на интерактивни обучителни пространства по БДП,	Бюджет ДГ, проекти, собствени приходи

практическо обучение.		еко, етно и СТЕАМ кътове.	
4. Прилагане на иновативни методи и подходи за овладяване на компетентностите от ДОС.	постоянен	Проведени и мултиплицирани добри педагогически практики с проектно-базирано, проблемно-базирано и СТЕАМ обучение.	Бюджет ДГ, проекти, собствени приходи
5. Създаване на условия за спортна и творческа изява на децата.	постоянен	Планиране и провеждане на представителни събития - тържества, концерти, театри и др. с участието на децата. Обогатяване и осъвременяване на сценичния реквизит на детската градина. Оборудване на външната спортна площадка със спортни съоръжения.	Бюджет ДГ, проекти, собствени приходи
6. Квалификация, перманентно обучение и професионално развитие на ръководния, педагогическия и административния персонал.	постоянен	Брой учители повишили своето ПКС; Проведени форми на вътрешноинституционална квалификация и продължаваща квалификация. Участие на учителите в регионални и национални образователни форуми.	Бюджет ДГ
Приоритетна област 2: Издигане и утвърждаване престижа на ДГ № 197 „Китна			

градина”			
1. Ритуализация на живота в институцията	постоянен	Ежегодно изготвяне на календар с представителни дейности на ДГ;	Бюджет на ДГ, Собствени приходи, Проекти
2. Рекламен мениджмънт, основаващ се на постиженията на децата и учителите.	постоянен	Публикации в професионални издания, соц. медии, сайта на детската градина.	Бюджет на ДГ,
Приоритетна област 3: Равен достъп и успешна социализация на деца със СОП и от уязвими групи			
1. Превенция на рисковете от ранно отпадане от системата на предучилищното образование.	постоянен	Обхващане на деца от ромското малцинство. Намаляване броя на отсъствията. Осигуряване на образователен медиатор.	не се изисква
2. Осигуряване на допълнителни дейности за овладяване на книжовния български език.	постоянен	Изготвяне на тематични разпределения. Създаване на библиотека с дидактични ресурси. Осигуряване на пом. на учителя при работа с деца от традиционните малцинства.	не се изисква
Приоритетна област 4: Превенция срещу тормоза и агресията			
1. Създаване на	постоянен	Разписан механизъм	не се изисква

работещ механизъм и екип за превантивна работа с деца с неприемливо поведение.		за работа с деца с проблемно поведение. Протоколи от заседания на екипа за превенция с/у тормоза и агресията.	
2. Осигуряване на психолог за работа с деца и семейства от уязвими групи.	2024 г.-2026 г.	Ранно коригиране на поведенчески проблеми при децата и намаляване риска от неблагоприятното въздействие на семейната среда.	Бюджет ДГ

2. Стратегическа цел 2:

Създаване на сплотена образователна общност и установяване на трайни партньорски отношения с други образователни институции и неправителствени организации.

Дейност	**Срок**	**Индикатори за изпълнение**	**Финансиране**
Приоритетна област 1: Създаване на сплотена образователна общност, работеща в името на децата и просперитета на детската градина.			
1. Организиране на срещи за информиране и подпомагане на родителите за работата с децата.	постоянен	Планиране на родителски срещи и дни за консултации, приемно време на учителите и директора.	не изисква финансиране
2. Планиране на инициативи с участие на родителите.	постоянен	Седмица на отворените врати; Организиране на приложни работилници, спортни състезания, базари, кръгли маси, училище за родители и др.	не изисква финансиране
3. Изграждане	постоянен	Използване на ел.	не се изисква

информационна среда за навременно уведомяване на родителите.		дневник от родителите за комуникация и информация.	финансиране
Приоритетна област 2: Изграждане партньорски отношения с други образователни институции и неправителствени организации			
1. Задълбочаване на сътрудничеството с фондация “Здраве и социално развитие”	постоянен	Обхват на деца от уязвими групи; работа със семейства с нисък социален статус.	не се изисква
2. Изграждане на по-тесни партньорски взаимоотношения с други образователни институции.	постоянен	Партниране с училищата на територията на кв. “Филиповци”, детски градини от столицата и страната; създаване на партньорски отношения с образователни институции в European School Education Platform.	не се изисква

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. в края на двегодишния период от приемането ѝ и след приключване на визирания 5-годишен период;
2. началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и диференциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;
3. при настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;
4. при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се конкретизират и детайлизират в Двугодишен план за действие и финансиране и всяка година чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение. Задачите за постигане

на стратегическите и специфичните ца институцията цери се планират в стратегията по години, като резултатите се отчита в края на всяка учебна година.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогическия съвет.

VI. ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Програмна система на детската градина (пълен текст)

Програмната система на ДГ № 197 „Китна градина” е част от Стратегията, съгласно чл. 27 ал. 1 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование. Тя е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.
(3) Програмната система трябва да отговаря на следните изисквания:
1. да създава условия за придобиването на компетентностите по всяко от образователните направления по чл. 28, ал. 2;
2. да отчита спецификата на детската градина или училището и на групите;
3. да съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата.
(4) В програмната система се включват:
1. подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
2. разпределение на формите на педагогическо взаимодействие;
3. тематично разпределение за всяка възрастова група;
4. механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

1.1. Подходи на педагогическото взаимодействие

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и **пълноценна подготовка за училище**. То се осъществява чрез прилагане на **субект – субектният подход** между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие. Други подходи в програмната система на Детска градина № 197 „Китна градина” са:

Личностно-хуманен - детето да се приема като значима личност - с уважение и достойнство; приемане на детето такова, каквото е; човечно отношение към него- оказване на обич и подкрепа; съобразяване с потребностите и интересите на детето като субект; подпомагане на детето в изграждане на позитивен Аз-образ.

Индивидуален - съобразяване с уникалността на всяко дете, с неговия собствен темп на развитие и сензитивност; опознаване на силните му страни, върху които да се изгради педагогическото взаимодействие.

Дейностен - на детето да се осигурява активна позиция чрез участие в разнообразни дейности с подходящо физическо, емоционално и интелектуално натоварване; стимулиране на контакти и общуване в различни формални и неформални обединения;

Ситуационен - да се създават специално организирани ситуации и да се използват непреднамерено възникващите, за да се постави всяко дете в благоприятна позиция, осигуряваща неговото емоционално и интелектуално благополучие.

Холистичен - детската личност е цялостна динамична система, затова е необходимо да се работи за развитие на всичките й страни, специализирано относно проблема (ако има такъв), но не фрагментарно относно нейната цялостност; педагогът да обхваща и вижда цялата картина.

Комплексен - всички главни и подпомагащи социално-педагогически фактори да действат като взаимно допълващи се за осигуряване на пълноценен живот на децата; цялостното поведение на детето да протича в социален контекст в среда на положително настроени връстници и възрастни.

Синергетичен - подход с обединяваща сила и енергия, изискващ създаване на условия за растеж, развиване на личния потенциал, зачитане на човешкото достойнство, осигуряване качество на живот за всяко дете.

Игров подход - осигурява възможност на децата да:

- формулират и реализират целенасочен игров замисъл;
- мотивирано да разпределят ролите в игрите;
- комуникират и общуват в различни игрови и други ситуации;
- пресъздават социокултурната си среда чрез създаване и разгръщане на игрови ситуации;
- формиране умения за проявяване на толерантност, съпреживяване и отзивчивост;
- развиват умения за самостоятелно или екипно решаване на познавателни задачи в различни познавателни ситуации.

Компетентностен подход - акцентира върху качеството на възпитателно-образователния процес, като разглежда не количеството информация придобита от детето,а нейното качество.

Емоционален подход - формиране на чувството емпатия

Психологически подход - осигурява системно възпитание, обучение и социализация чрез съобразяване с:

- възрастова сензитивност;
- особеностите на развитие на деца със СОП;
- деца от социално слаби семейства;
- деца, за които българския език не е майчин;
- индивидуалния потенциал на детето;

Единен системен подход във възпитанието и образованието на децата.

Рефлексивен подход - осъзнаване, самонаблюдение и усвояване на еталони, стандарти на познавателния процес и постигнатият резултат като знание с подходяща и резултатна основа за успешна социална ориентация на детето.

Интегрален подход е стратегия на мисленето и действията на човека, чрез която той изучава и стимулира интегративните процеси в системните обекти и у себе си в съответствие с всеобщите закономерности на природната и обществената действителност.”
Интегративните тенденции и процеси играят ролята на свързващо звено между изучаваните образователни направления. Използването на интегралния подход в педагогическия процес развива потенциала на децата, показва им практическото приложение на получените знания в реалния живот, стимулира тяхното любопитство и формира умения за учене през целия живот. Интегралният подход допринася за приоритетно развитие на логическото и критическото мислене, развива тяхната инициативност и находчивост.

Планирането на програмното съдържание е съобразно с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа.

Познавателните книжки са авторски, с нестандартни приложения, което дава възможност на учителите за свобода и персонално творческо участие в образователния процес.

1. 2. Форми на педагогическо въздействие

Основна форма - педагогическа ситуация, която протича предимно под формата на игра. Педагогическата ситуация се организира само през учебно време и осигуряват постигане на компетенции, определени от Държавен образователен стандарт за предучилищно образование. Във всички групи в ДГ №197 „Китна градина” се провеждат основни форми на педагогическо въздействие по следните Образователни направления:

- **Български език и литература -** Съдържанието на образователното направление е структурирано в шест образователни ядра: *Свързана реч, Речник, Граматически правилна реч, Звукова култура, Възприемане на литературно произведение и Пресъздаване на литературно произведение.*
- **Математика** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в пет образователни ядра: *Количествени отношения, Измерване, Пространствени отношения, Времеви отношения, Геометрични фигури и форми.*
- **Околен свят -** Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: *Самоутвърждаване и общуване с околните, Социална и здравословна среда, Светът на природата и неговото опазване и Културни и национални ценности.*
- **Изобразително изкуство** - Чрез организираната и системна работа по образователното направление децата развиват своите познавателни и изобразителни умения в три основни ядра: *Художествено възприемане, Изобразителни материали и техники и Изобразително творчество.*

- **Музика** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в четири основни ядра: *Възприемане, Възпроизвеждане, Музика и игра и Елементи на музикалната изразност.*
- **Конструиране и технологии** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в четири основни ядра: *Конструиране и моделиране, Обработване на материали, съединяване и свързване, Грижи и инициативност, Техника.*
- **Физическа култура** - Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: *Естествено приложна двигателна дейност, Спортно-подготвителна двигателна дейност, Физическа дееспособност, Игрова двигателна дейност.*

Допълнителни форми на педагогическо въздействие:

- Игри - *Театрални, Конструктивни, Сюжетно-ролеви, Подвижни, Музикални и др.*
- Утринна гимнастика
- Творчески занимания по интереси
- Празници и концерти - в подготвителната група и училището.
- Културно-развлекателни екскурзии - посещения на театрални постановки, изложби, музеи и др.
- Разходки и екскурзии сред природата
- Формиране на битови, здравни, хигиенни и навици.
- Формиране на етични форми на общуване.
- Формиране на естетически усет.
- Групова работа за изграждане на позитивни междуличностни взаимоотношения и екипна работа.
- Работа с логопед за развитие на говорните нарушения.

1.3. Разпределение на формите на педагогическо въздействие

Предучилищното образование се организира в учебни години. Учебната година в предучилищното образование започва на 15 септември и завършва на 31 май на следващата календарна година.

Учебното време се организира в учебни седмици и в учебни дни.

Учебната седмица е с продължителност пет учебни дни и съвпада с работната седмица. В случай на разместване на почивните дни през годината на основание чл. 154, ал. 2 от Кодекса на труда обявените почивни дни са неучебни, съответно обявените работни дни са учебни за децата. Учебният ден включва основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие, както и време за почивка и самостоятелни дейности по избор на детето.

В ДГ № 197 „ Китна градина” всички групи са с целодневна организация. Целодневната организация осигурява възпитание, социализация, обучение и отглеждане на децата в рамките на 12 астрономически часа на ден през учебната година.

Началният час на сутрешния прием и крайният час на изпращането на децата за деня се определят с Правилника за дейността на детската градина.

В целодневна организация в учебното време се редуват основна и допълнителни, а в неучебното време – само допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, като се осигуряват и:

- условия и време за игра и почивка;
- условия и време за закуска;
- дейности по избор на детето.

Учителите в групите определят редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организират деня на детето в предучилищното образование. Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в годишно и седмично разпределение.

Броят на педагогическите ситуации и образователните направления, по които те ще се провеждат са, както следва:

Първа възрастова група - общ седмичен брой – 13;

- Български език и литература - 2
- Математика - 1
- Околен свят - 2
- Музика - 2
- Изобразително изкуство - 2
- Конструиране и технологии - 1
- Физическа култура - 3

Седмично разпределение на ситуациите по образователни направления за 1. група

Втора възрастова група - общ седмичен брой - 17;

- Български език и литература - 3
- Математика - 2
- Околен свят - 3
- Музика - 2
- Изобразително изкуство - 2
- Конструиране и технологии - 2
- Физическа култура - 3

Седмично разпределение на ситуациите по образователни направления за 2. група

Трета възрастова група (5-годишни) - общ седмичен брой - 19;

- Български език и литература - 4
- Математика - 2
- Околен свят - 3
- Музика - 2
- Изобразително изкуство - 3
- Конструиране и технологии - 2
- Физическа култура - 3

Седмично разпределение на ситуациите по образователни направления за 3. група

Четвърта възрастова група (6-годишни) - общ седмичен брой - 20.

- Български език и литература - 4
- Математика - 3
- Околен свят - 4
- Музика - 2
- Изобразително изкуство - 2
- Конструиране и технологии - 2
- Физическа култура - 3

Седмично разпределение на ситуациите по образователни направления за 4. група
Продължителността на една педагогическа ситуация по преценка на учителя е:

- От 15 до 20 минути за първа и втора възрастова група
- от 20 до 30 минути – за трета и за четвърта възрастова група.

1.4. Методи на педагогическо взаимодействие

1. Предметно – оперативни методи:
- сензорно обследване;
- предметно моделиране;
- показ на графично представен модел и схема.

2. Игрово преобразуващи методи:
- влизане в роля;
- изпълнение на текст;
- артикулационна гимнастика;
- куклени етюди;
- драматизация и други.

3. Практико-преобразуващи методи:
- експерименти;
- елементарни опити;
- рисуване и оцветяване;
- показ на действие и други.

4. Информационно – познавателни методи:
- онагледяване;
- преднамерено наблюдение;
- разказ;
- беседа;
- демонстрация и други.

Чрез използването на тези методи се гарантира съвместна дейност на възрастни и деца в условията на групово сътрудничество с динамична промяна в позициите на участващите субекти.

Педагогически технологии, които се използват във възпитателно-образователния и социализиращия процес в детската градина са:

- Интерактивна технология - подпомага изграждането на детската индивидуалност чрез активно и стимулиращо взаимодействие на педагога с децата от групата;
- Педагогическо взаимодействие в контекста на субект- субектните отношения, при което детето е в активна позиция;
- Създаване и развитие на детската общност (група) като среда за успешно интегриране.

За постигане на компетентностите като очаквани резултати в процеса на възпитание и обучение, учителите и другите педагогически специалисти в ДГ № 197 използват различни интерактивни техники:

- Работа в групи;
- Дискусия;
- Разработване на проекти;
- Сюжетно-ролеви игри и други.

1.5. Организация на деня

Дневна организация на престоя на децата в ДГ № 197 “Китна градина”- 1-ва и 2-ра група при целодневна организация на обучението за 2022/ 2023 г.[2]

Времево разписание	Дейности
7:00 – 8:20	● Прием на децата ● Занимания по интереси ● Сутрешно раздвижване
8:30	Сутрешна закуска
9:00 – 10:00	Основни форми на педагогическо взаимодействие (*броят и времетраенето на педагогическите ситуации зависят от възрастовата група*)
10:00	Междинна закуска
След 10:00	Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие: ● Игри на открито ● Работа с малки групи деца ● Индивидуална работа с отделни деца ● Допълнителни дейности, извън държавните образователни изисквания ● Сюжетни игри
11:45 – 13:00	Обяд
13:00	Следобедна почивка
15:00	● Тоалет
15:30	● Следобедна закуска
16:00	● Основни форми на педагогическо взаимодействие ● Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие: ○ Свободни занимания по интереси ○ Индивидуални занимания с отделни деца ○ ДОД извън ДОИ

Дневна организация на престоя на децата в ДГ№ 197 „Китна градина” в подготвителни за училище групи при целодневна организация на обучението за 2022/ 2023 г.[3]

[2] Организацията е мобилна и вариращa в зависимост от сезона, конкретните теми и необходимостта от други промени в интерес на комфортното пребиваване на децата и в съответствие с техните интереси и потребности. Не се допуска намаляване на времетраенето на двигателната активност и детските игри или заместването им с други, статични дейности.

[3] Организацията е мобилна и вариращa в зависимост от сезона, конкретните теми и необходимостта от други промени в интерес на комфортното пребиваване на децата и в съответствие с техните интереси и потребности. Не се допуска намаляване на времетраенето на двигателната активност и детските игри или заместването им с други, статични дейности.

Времево разписание	**Дейности**
7:00 – 8:30	● Прием на децата ● Занимания по интереси ● Сутрешно раздвижване
8:30 – 8:50	Сутрешна закуска
9:00 – 9:30	Основни форми на педагогическо взаимодействие (*броят и времетраенето на педагогическите ситуации зависят от възрастовата група*)
9:30 – 9:40	Подвижни игри
9:40 – 10:10	Основни форми на педагогическо взаимодействие (*броят и времетраенето на педагогическите ситуации зависят от възрастовата група*)
10:10 - 10:20	● Междинна закуска
10:30 – 11:00	Основни форми на педагогическо взаимодействие (*броят и времетраенето на педагогическите ситуации зависят от възрастовата група*) ● Допълнителни дейности, извън държавните образователни изисквания
11:00 – 12:00	● Сюжетни игри ● Игри на открито
12:00 – 13:00	Обяд
13:30	Следобедна почивка
15:00-15:20	● Следобедна закуска
15:30 – 19:00	Основни форми на педагогическо взаимодействие (*броят и времетраенето на педагогическите ситуации зависят от възрастовата група*) Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие: ● Свободни занимания по интереси ● Допълнителни дейности, извън държавните образователни изисквания ● Изпращане на децата

За времето от 9.00 до 11.00 ч. могат да бъдат организирани 3 регламентирани ситуации със задължителен характер.

Детска градина № 197 „Китна градина”, гр. София изгражда традиции при използване на иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес. Достъпността и възможностите на много онлайн приложения, съчетани с тяхното безплатно използване,

доведоха до бързото им проникване в образованието още от най-ранна детска възраст.[4]План за действие и финансиране.

[4] Съобразно възрастта на децата, правилата за работа с компютър чл. 16, ал. 3, 4, 5 и 6 от Наредба № 26 от 18 ноември 2008 г. чл. 26, ал. 2, 3 и 4 от Наредба № 3/05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини (изм. и доп. ДВ бр .53 от 08.07.2022 г.)