

Заполняется на официальном бланке организации

Контактная информация

для подачи жалобы:

Российская Федерация, 190020,

Санкт-Петербург, ул. Бумажная,

дом 16, к.1, литера А, помещ.15-Н,

офис 211

e-mail: acert@acert.ru

ЖАЛОБА (ПРЕТЕНЗИЯ) /АПЕЛЛЯЦИЯ

1. Описание ситуации/решения, в связи с которой подается
жалоба/апелляция _____

2. Дата события, ставшего причиной жалобы/апелляции _____

3. Суть жалобы/апелляции _____

4. Ссылки на нормативные документы, договор _____

5. Результативная часть – предлагаемые решения, требование возместить ущерб или
прочие сопутствующие и дополнительные требования. _____

6. Есть ли необходимость соблюдать анонимность заявителя по жалобе (применимо
только в отношении случая подачи жалобы на действия клиента АСЕРТ
Бюро) _____

7. Приложение (копии документов или иных имеющихся в Вашем распоряжении
свидетельств, которые подтверждают изложенные Вами факты Вашей
жалобы/апелляции, и/или Ваши доводы о том, что изложенные факты представляют
собой нарушение Ваших прав)

1. _____

2. _____

Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Ф.И.О должностного лица _____

Примечание:

Заполняя настоящее заявление я, в соответствии с положениями законодательных актов РФ о
защите персональных данных, даю Обществу с ограниченной ответственностью «АСЕРТ Бюро»
(именуемому далее АСЕРТ Бюро) (юр. адрес: Россия, 190020, Санкт-Петербург г, вн.тер.г.
муниципальный округ Екатерингофский, ул. Бумажная, дом 16, к.1, литера А, помещ.15-Н, офис
211) письменное согласие на обработку моих персональных данных.

Настоящее согласие дано с целью обработки моих персональных данных, содержащихся в
представленных мною документах, для расследования завлания по жалобе/апелляции.

Обрабатываемые персональные данные включают в себя фамилию, имя, отчество, год, месяц,
дату и место рождения, гражданство, адрес регистрации, адрес места жительства, паспортные

Заполняется на официальном бланке организации

данные, сведения об образовании, о занимаемой должности, адрес электронной почты.

Действия с персональными данными, на использование которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение (в т.ч. трансграничное), уточнение (обновление, изменение), обезличивание, уничтожение персональных данных; блокирование сведений, как с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, так и без использования таких средств.

Настоящее согласие действует, начиная с момента его подписания и до поступления письменного уведомления об отзыве согласия.

Я уведомлен, что вправе отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом АСЕРТ Бюро. После получения указанного уведомления согласие прекращает свое действие в месячный срок. Одновременно с этим будет прекращена обработка заявления по жалобе/апелляции.

Подпись заявителя

Место Печати

Регистрационный №

Заполняется в АСЕРТ Бюро