



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียงคำวิทยาคม

ที่ .....

วันที่...14 กุมภาพันธ์ 2568.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้ยานพาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ

---

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงคำวิทยาคม

ข้าพเจ้า.....นางกรรณรัตน์ ไชยสถาน.....ตำแหน่ง.....รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....

พร้อมด้วย.....

ได้รับคำสั่งให้ไปราชการ เพื่อ.....เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ.....

สถานที่ไป.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา.....ตั้งแต่วันที่...17 กุมภาพันธ์ 2568.....ถึงวันที่...

17 กุมภาพันธ์ 2568.ตามเส้นทาง.โรงเรียนเชียงคำวิทยาคม ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา..... ..

รวมระยะทางไป-กลับ จำนวน..140.กิโลเมตร

ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ประเภท

รถยนต์ส่วนตัว  รถจักรยานยนต์ส่วนตัว / หมายเลขทะเบียน....กท 7755

เนื่องจาก  มีสัมภาระหนัก  ไม่มีรถโดยสารประจำทางผ่าน  มีผู้ร่วมเดินทางหลายคน

อื่นๆ .....

และขอเบิกค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงกิโลเมตรละ....4.....บาท เป็นเงิน.....560.....บาท ทั้งนี้ถ้าเกิดอุบัติเหตุจากการที่นำยานพาหนะส่วนตัวไปราชการครั้งนี้ ทางราชการไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(นางกรรณรัตน์ ไชยสถาน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงคำวิทยาคม

คำสั่ง  อนุญาต  ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุญาต

( นายสงกรานต์ บุณมี )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงคำวิทยาคม