



Conseil d'école Lamoureux

Le 28 septembre 2021

[Via Google Meet](#)

Ordre du jour

Objectifs du Conseil d'école Lamoureux:

1. Participer à l'amélioration du rendement des élèves en littératie en appuyant les stratégies mises en place par l'école.
2. Favoriser l'engagement des parents en communiquant efficacement les activités du conseil d'école et ses sous-comités puis en proposant des activités impliquant les parents et leurs enfants
3. Promouvoir l'utilisation des technologies de l'information par les élèves en facilitant leur accès à des outils appropriés, en lien avec les objectifs pédagogiques.
4. Aviser la direction sur les priorités scolaires et l'utilisation des fonds scolaires.

Présences: Mme Nancy, Mme Paiement,

Absences motivées: Michel Binda

Présences : Daphne Toussaint, Diana Popova, Jay Mineault, Mado Mushi, Pam Butler, Rachelle Bedard, Ralph Hilaire, Christine Chéné

Prière: Mme Isabelle Paiement

Seigneur, montre ta foi dans tes oeuvres

En toi Seigneur, nous avons travaillé et nous continuerons à travailler. Sois avec nous alors que nous restons actifs dans nos communautés; garde dynamique notre foi et laisse-la nous fortifier. Aide-nous à comprendre que par notre travail, en toi, nous réussissons.

Seigneur, entends notre prière.

Amen

	Sujets	Documents	Suivis et notes
1.	Mot de bienvenue : (Mme Baylor) - Mme Daphne Toussaint Vice-présidente Secrétaire pour la rencontre	Guide CÉ Rapport annuel 20-21 Grand livre -Fonds scolaire	<u>Membres 2020-2021</u> <ul style="list-style-type: none">● Présidente: Mme Annie Baylor (vacant)● Vice-Présidente: Mme Daphné Toussaint

<p>Mot de la direction : Mme Nancy Drouin :</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Mandat du Conseil d'école Lamoureux II. Tour de table/présentation de chacun-accueil des nouveaux membres 2021-2022 III. Fonctionnement 2021-22 et description des postes et sous-comités <ol style="list-style-type: none"> A. Responsabilité de la direction <ol style="list-style-type: none"> 1. Membre d'office et n'a pas le droit de vote B. Responsabilités de la présidente et vice-présidente <ol style="list-style-type: none"> 1. Préparer l'ordre du jour des rencontres du Conseil d'école en consultation avec la direction et partager avec les membres du 2. Conseil d'école chaque mois. 3. Préparer le procès-verbal de la réunion du Conseil d'école et le partager avec les membres du Conseil d'école à chaque réunion pour adoption. 4. Créer un gabarit pour les ordres du jour et les procès-verbaux de chaque comité. 5. Recueillir les documents de chaque comité afin de préparer le Rapport annuel. 6. Animer et gérer les réunions du Conseil d'école tout en respectant les heures de la rencontre. 		<p>(ouverture - vacant)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Trésorière: Mme Pamela Butler ● Secrétaire: Mme Mado Mushimiyimana (vacant) ● Comité vie scolaire: Mme Teresa Saracino (vacant) ● Membre Parents : Mme Teresa Saracino Mme Christine Chéné Mme Rachelle Bédard M. Jonathan Mineault Mme Alexandra LaGroix et Mme Magalie Macéus-Agyekum ● Membre du personnel enseignant: M. Ralph Hilaire ● Membre du personnel non-enseignant: M. Michel Binda ● Direction d'école: Mme Marilyne Laflèche <p>Intérêt pour un poste vacant dans le conseil d'école:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Présidente: Daphnée Toussaint (appuyé par Mme Bédard et M. Mineault) - Vice-présidence: Rachel Bédard (appuyé par Mme Toussaint et M. Mineault) - Trésorière: Mme Butler (appuyé par Mme toussaint)
--	--	--

	<p>C. Responsabilité de la trésorière (associé au comité de l'uniforme)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Préparer les états financiers du Conseil d'école à chaque mois. 2. Présenter le rapport aux membres du CE 3. Préparer le rapport financier pour le rapport annuel du CE <p>D. Responsabilité de la secrétaire</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Préparer les procès-verbaux des réunions dans un délai de 48 heures et le soumettre à la présidente et à la direction <p>E. Responsabilité de chaque membre du CE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Diriger un comité du CE et/ou participer à un comité. <ol style="list-style-type: none"> a) Préparer l'ordre du jour et le procès-verbal de chaque rencontre de comité et présenter le compte-rendu au CE à chaque rencontre. <p>F. Vote pour les membres de l'exécutif</p> <p>G. 3 priorités pour 2021-22</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. écriture 2. français oral 3. bien-être, bienveillance et respect de la diversité <p>H. Levée de fonds et planification budgétaire</p>		<p>- Comité vie scolaire:</p>
--	--	--	-------------------------------

2	<p>Affaires courantes et mandat des comités (10 minutes) :</p> <p>Présidente</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Cueillette des coordonnées des membres du CE ii) Attribution des comités-responsables : <ul style="list-style-type: none"> a. Vie scolaire (fête champêtre, francophonie, déjeuner du printemps, carnaval, comité graduation, pastorale) <p>Au besoin selon :</p> <ul style="list-style-type: none"> b. Communication des activités du CE c. Comité de la gamme de vêtements d. Comité de l'enseignement personnalisé <p>En concertation avec les activités d'école</p> <ul style="list-style-type: none"> e. Comité pour la diversité et inclusion, des activités sociales et culturelles 	<p><u>Coordonnées</u> (À compléter par chaque membre)</p> <p>Responsables :</p>	<ul style="list-style-type: none"> c. Gamme de vêtements: code vestimentaire (consultation), quelques années passée (vêtements avec le logo - nouveau logo) e. Programmation pour soutenir l'équipe école - initiative pour la sensibilisation à la diversité et l'inclusion volet parents. a. Contacter Mme Saracino et voir ce qui est possible avec les mesures sanitaires mises en place.
3	<p>Événements à venir à l'école (Vie scolaire)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Isabelle • Ralph 	<p><u>Comités 21-22</u></p> <p>Journée mondiale des enseignants le 5 octobre</p>	
4	<p>Dates des prochain réunions</p>	<p>Consensus</p>	<p>Calendrier des rencontres du CÉ 2021-2022</p> <p>➤ 26 octobre</p>

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ 23 novembre ➤ 1er février ➤ 22 mars (au besoin) ➤ 19 avril ➤ 24 mai <p>Heure 18h00 (mardi - c'est confirmé)</p>
5	Varia : <ul style="list-style-type: none"> • COVID-19 • T-shirt orange 	Facture	Budget <ul style="list-style-type: none"> - Le conseil appuyait l'achat, mais les fonds? - Prochaine rencontre - fonds scolaires pour les T-shirt? - Demande du relevé pour les fonds scolaires - Mme Butler
6	Levée de la séance 19h39	Mme Toussaint	Prochaine rencontre : le 26 octobre 18h