

Manual para Solicitação de Ressarcimentos com Despesas com Veículos

[INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01/DIR/2024](#)

[REGULAMENTA O RESSARCIMENTO DE DESPESAS COM VEÍCULOS](#)

[Formulário de solicitação de uso de veículo próprio](#); (Deverá ser preenchido antes do deslocamento)

[Formulário para solicitação dos ressarcimentos](#);

Após o preenchimento do formulário para solicitação dos ressarcimentos, o sistema irá gerar automaticamente um PDF do arquivo e enviar para o e-mail fornecido. Por favor, verifique sua caixa de entrada e caixa de SPAM. Revise cuidadosamente as informações contidas no arquivo e, caso esteja tudo correto, proceda com a assinatura, solicitando também a assinatura do Coordenador do Projeto e do Fiscal do Projeto. No caso de solicitação de colaboradores FUNJAB, as assinaturas do Coordenador (Presidente) e do Fiscal (Diretor Financeiro) serão colhidas internamente, podendo enviar o arquivo somente com sua assinatura.

Após a assinatura, encaminhe o documento por e-mail para a Fundação (administrativo@funjab.ufsc.br).

Encerrada a análise jurídica e a emissão de parecer favorável, o documento, devidamente assinado pela FUNJAB, será enviado ao requerente.

Com o documento devidamente assinado por todas as partes, deverá ser realizado um pedido de pagamento no Portal do Coordenador. Para tanto, será imprescindível anexar os seguintes documentos:

- Documento de solicitação, assinado pela FUNJAB, pelo requerente do ressarcimento, pelo coordenador do projeto e pelo fiscal responsável;

- Cópia do RG (frente e verso);

Gerar um pedido de Reembolso.

[INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01/DIR/2024](#)

Artigo 8º As regras previstas nesta Instrução Normativa não substituem as normas de eventuais financiadores e/ou patrocinadores, devendo a presente normativa ser aplicada de forma supletiva e subsidiária.

Parágrafo único. Para ressarcimento de despesas referentes ao uso de veículo próprio no âmbito de projetos gerenciados pela FUNJAB, a solicitação deverá ser efetuada via memorando, com análise prévia do Fiscal do projeto e aceite do Coordenador.

Contatos FUNJAB

Em caso de dúvidas sobre procedimentos ou prestação de contas, entre em contato com a equipe da Fundação:

- Administrativo: administrativo@funjab.ufsc.br
- Jurídico: juridico@funjab.ufsc.br
- Financeiro: financeiro@funjab.ufsc.br

Fundação José Arthur Boiteux
Florianópolis, SC