

ACORD-CADRU DE COLABORARE

Având în vedere cerințele *Legii educației nr. 199/ 2023, Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, Legea 288/ 2004, HG 915 din 2017 - Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, Standardele ARACIS de asigurare a calității și Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*, care generează necesitatea constituirii unor condiții menite să asigure:

- posibilitatea studenților de a cunoaște cerințele pieței muncii;
- capacitatea studenților de a se adapta cerințelor angajatorilor;
- posibilitatea studenților de a fi îndrumați în direcția unei mai bune inserții pe piața muncii;

1. Părțile

Prezentul acord-cadru de colaborare se încheie între:

Universitatea din București, cu sediul în București, Șoseaua Panduri nr. 90-92, sector 5, prin Facultatea de Matematică și Informatică, cu sediul în București, strada Academiei, nr. 14, sector 1, cod poștal 010014, CUI 4505502, telefon 021 305 3847, e-mail secretariat@fmi.unibuc.ro, reprezentată de Prof. univ. Dr. Marian PREDA, în calitate de Rector, numită în continuare **Organizator de practică**.

și

[**Numele organizației/ instituției publice sau private**], cu sediul în, strada, nr., sector, județ, cod poștal, CUI, telefon, e-mail, reprezentată de, în calitate de, numită în continuare **Partener de practică**.

2. Obiectul acordului

Prezentul acord-cadru de colaborare, numit în continuare *acord*, stabilește cadrul de colaborare, pe bază de **parteneriat**, în vederea desfășurării stagiilor de practică prevăzute în planurile de învățământ ale **programelor de studii universitare de licență, programelor de studii universitare de master și doctorat din cadrul Facultății de Matematică și Informatică, Universitatea din București**, prin activități specifice domeniului și specializării de la care provin studenții (licență/ master/ doctorat).

Scopul acordului de colaborare îl reprezintă dezvoltarea proceselor din mediul universitar și mediul de afaceri, în vederea asigurării unei mai bune inserții pe piața muncii a studenților și absolvenților.

3. Obligațiile părților

3.1. Obligațiile organizatorului de practică:

- (1) Să comunice partenerului de practică perioadele prevăzute în planurile de învățământ pentru desfășurarea stagiilor de practică, domeniile de interes și orice alte informații pe care le consideră utile în vederea elaborării ofertelor de stagii de practică;
- (2) Să informeze studenții programelor de licență și de master sus-menționate cu privire la ofertele de practică ale partenerului de practică;
- (3) Să nominalizeze studenții programelor de licență și de master pentru stagiile de practică în limita locurilor comunicate de către partenerului de practică;
- (4) Să comunice partenerului de practică, în timp util, lista nominală a studenților și documentele necesare pentru aprobarea stagiilor de practică, conform cerințelor comunicate de către partenerului de practică;
- (5) Să comunice partenerului de practică numele cadrelor didactice care au calitatea de tutori/instruciori/responsabili de practică pentru fiecare an de studiu.

3.2. Obligațiile partenerului de practică:

- (1) Să ofere stagii de practică pentru studenții programelor de licență/ master/ doctorat, în funcție de specificul activității și de disponibilitatea compartimentelor organizatorice din cadrul instituției precum și a instituțiilor cu care cooperează și de perioadele prevăzute în planurile de învățământ ale organizatorului de practică pentru desfășurarea stagiilor de practică;
- (2) Să informeze organizatorul de practică cu privire la numărul de locuri de practică oferite, condițiile privind cunoștințele lingvistice și alte eventuale cerințe pe care trebuie să le îndeplinească practicanții, perioada și condițiile de desfășurare a stagiilor de practică. Numărul efectiv de studenți va fi stabilit pentru fiecare semestru/ an universitar, ținând cont de necesitatea respectării măsurilor de protecție și prevenție sanitară, de posibilitatea de desfășurare a stagiilor în format on-line, precum și de disponibilitatea compartimentelor organizatorice din cadrul instituției;
- (3) Să asigure accesul în instituție și un spațiu de lucru corespunzător, în situația în care stagiul se desfășoară prin prezență fizică, precum și îndrumarea practicanților pe perioada stagiului de practică (inclusiv cerințele de protecția muncii, unde este cazul);
- (4) Să desemneze tutorii care să gestioneze activitatea de practică din partea partenerului de practică.
- (5) Să elibereze fiecărui stagiar, la sfârșitul perioadei stagiului de practică, un document din care să rezulte perioada de stagiu și principalele activități derulate în această perioadă, competențele dobândite și nota obținută în urma evaluării.

4. Comunicarea între partenerii de practică

4.1. Organizatorul de practică poate solicita partenerului de practică informații cu privire la modul în care studenții și-au desfășurat activitatea. În acest sens:

- a. Partenerul de practică transmite organizatorului date referitoare la modul în care studenții aflați în practică dețin cunoștințele de bază necesare pentru derulare activităților specifice



- activității partenerului de practică.
- b. Partenerul de practică transmite organizatorului informații cu privire la nivelul de pregătire al studenților aflați în practică și la adecvarea pregătirii acestora pentru activitatea desfășurată.
 - c. Partenerul de practică transmite organizatorului sugestii cu privire la eventualele aspecte pe care un absolvent al programelor de studii în cauză ar fi util să le deprindă în cursul pregătirii universitare.
 - d. Partenerul de practică poate să propună organizatorului organizarea unor activități de pregătire în parteneriat, sub forma unor cursuri facultative sau a unor programe de perfecționare, menite să asigure dobândirea de către studenți a mai multor abilități, cunoștințe, responsabilitate și autonomie necesare activității specifice organizatorului.
 - e. Partenerul de practică poate să propună organizatorului sesiuni de prezentare a activității partenerului de practică pentru studenții organizatorului în vederea unei orientări în carieră pentru acești studenți sau să participe la evenimentele privind consilierea profesională și orientarea profesională
 - f. Partenerul de practică poate să propună organizatorului instituirea unor burse speciale sau a altor programe de stimulare pentru studenții organizatorului în vederea identificării și stimulării acelor studenți care au o pregătire deosebită în domeniile de interes pentru partenerul de practică.

5. Durata acordului de parteneriat

5.1.Prezentul acord de parteneriat se încheie pentru o perioadă de ani. După expirarea duratei inițiale, durata acordului se va prelungi în mod automat.

6. Încetarea acordului de parteneriat

6.1.Încetarea prezentului acord de parteneriat intervine în următoarele situații:

Oricând, dacă una dintre părți notifică celeilalte decizia sa de a nu mai continua raportul contractual, în condițiile prevăzute la art. 6.2. În acest caz, părțile vor încerca, cu bună-credință, să asigure continuarea limitată a acordului pentru anul universitar în curs pentru a nu afecta în mod negativ relațiile deja începute în temeiul acordului;

6.2.Notificarea de încetare prevăzută la art. 6.1. a) este transmisă în scris și produce efecte la expirarea unui termen de 20 zile calendaristice de la primirea acesteia de către destinatar, dacă părțile nu convin altfel. Încetarea acordului în aceste condiții nu atrage răspunderi pentru niciuna dintre părți.

Prezentul acord de parteneriat a fost încheiat azi,, în 2 (două) exemplare originale, ambele cu aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

Organizator de practică,
Universitatea din București

Partener de practică,

DECAN,



Responsabil de practică,