

Лабораторная работа №24

Возможности настольных издательских систем

Цель: изучить основные настольные издательские системы, научиться создавать, использовать и активно работать с верстками газет, журналов и др. публикации; знать основные элементы и принцип работы специализированных программ для создания публикации

Оборудование: ПК, ПО: интернет обозреватель Opera, Windows7, MS Publisher.

КРАТКАЯ ТЕОРИЯ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ:

Настольные издательские систем – это комплекс компьютерных аппаратных и программных средств, служащих для предпечатной подготовки оригинал макета (книг, журналов, брошюр, плакатов и др.) для печати.

Примеры программ для создания компьютерных публикации

- [Adobe PageMaker](#)
- [ApplePages](#)
- [MicrosoftOfficePublisher](#)
- [QuarkXPress](#)
- [Scribus](#)
- [XaraPage&LayoutDesigner](#)

Рассмотрим подробно программу MSPublisher для создания публикации. В MS Publisher действительно много возможностей по оформлению различного рода публикации и такая возможность как верстка газеты, журналов, листовок тоже есть.

Как создать шаблон газеты в Publisher.

Выберите шаблон «Бюллетень – Вид бюллетеня» или сделайте (или видоизмените) макет газеты сами по следующему алгоритму:

1. Создаем вспомогательные линии для симметричного и правильного размещения текстовых блоков и изображений – для этого переходим на закладку «Макет страницы», нажимаем «Направляющие / Направляющие сетки и опорные направляющие» (рис 1).
2. В окне «Направляющие разметки», на закладке с тем же именем ставим количество столбцов и строк, а так же можем указать расстояние между столбцами (рис.2).
3. Теперь можно разместить блоки заголовков и текстовые блоки в шаблоне. Поскольку текст большой статьи размещается в нескольких текстовых блоках, а копировать и вставлять в блоки по отдельности неудобно, то мы свяжем текстовые блоки. Для начала создадим несколько блоков и разместим их растягивая по ширине ориентируясь на наши направляющие.
 1. Нажимаем на закладку «Вставка» и кнопку «Нарисовать надпись» и рисуем, растягиваем текстовые блоки на листе.
 2. Выделив первый текстовый блок, переходим на закладку «Формат (Работа с надписями)» и нажимаем на кнопку «Создать связь», нажимаем кнопкой мыши по второму текстовому блоку (изменившимся курсором) (рис. 3). Теперь весь лишний текст статьи, будет переходить в следующий текстовый блок.

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ И ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ:

Задание 1.

С помощью программы MS Publisher создать газету на любую, выбранную вами тему.

Запустите MS Publisher – Тип публикации: Бюллетени. Выберите шаблон, заполните и отредактируйте. Обратите внимание, газета содержит 4 страницы. Продемонстрируйте результат преподавателю.

Варианты тем:

- Семь чудес света
- Ваша специальность: Логистика.
- Арзамасский коммерческо-технический техникум.
- Информатика.
- Архитектура компьютера и т.д.

Задание 2.

С помощью программы MS Publisher создайте открытку к новому году: добавьте соответствующую картинку, поздравительное стихотворение и шаблон «От кого».

Задание 3.

С помощью программы MS Publisher создайте бюллетень для выборов.

Задание 4. Создайте календарь на год, измените фоновую картинку, обозначьте праздники в каждом месяце.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Какие еще существуют издательские системы кроме MS Publisher? В чем их преимущества и недостатки?
2. Возможно, ли создать макет журнала в программе MSWord?