

Số Hồ sơ: 629/...../SO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU GIAO NHẬN HỒ SƠ

**Loại hồ sơ: Xác nhận, xác nhận lại sổ BHXH khi người tham gia
kết thúc đợt hưởng trợ cấp thất nghiệp hoặc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp
hoặc trường hợp bị thu hồi trợ cấp thất nghiệp**
(Thời hạn giải quyết loại hồ sơ này: 10 ngày)

1. Tên đơn vị (Cá nhân): Mã đơn vị:

2. Điện thoại: Email:

3. Địa chỉ nhận trả kết quả hồ sơ qua bưu điện (nếu có):

ST T	Loại giấy tờ, biểu mẫu	Số lượng
1.	Tờ khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT (mẫu TK1-TS, 01 bản/người)	
2.	Sổ BHXH (tờ bìa sổ hoặc sổ 24/46 trang) và các tờ rời sổ BHXH kèm theo.	
3.	Quyết định hưởng trợ cấp thất nghiệp (nếu có). <i>Áp dụng đối với trường hợp kết thúc đợt hưởng trợ cấp thất nghiệp chưa tiếp tục tham gia BHXH, BHTN có nhu cầu bảo lưu thời gian đóng BHTN chưa hưởng.</i>	
4.	Quyết định chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp (nếu có). <i>Áp dụng đối với trường hợp chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp, bảo lưu thời gian đóng BHTN chưa hưởng.</i>	
5.	Quyết định về việc thu hồi tiền trợ cấp thất nghiệp hưởng sai quy định hoặc Quyết định huỷ TCTN, Biên lai thu tiền (bản sao). <i>Áp dụng đối với trường hợp bị thu hồi trợ cấp thất nghiệp.</i>	

Lưu ý:

1. Thủ tục nộp hồ sơ:

- Người lao động hưởng trợ cấp thất nghiệp trên địa bàn TP.HCM khi kết thúc đợt hưởng trợ cấp thất nghiệp hoặc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp hoặc bị thu hồi trợ cấp thất nghiệp tại TP.HCM theo quyết định từ ngày 01/01/2015 trở đi, nộp hồ sơ cho cơ quan BHXH nơi chi trả trợ cấp thất nghiệp (Văn phòng BHXH TP.HCM).

2. Mục 5: Đơn vị/người tham gia nộp bản sao được chứng thực hoặc bản sao được cấp từ sổ gốc hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu đối với trường hợp người tham gia nộp hồ sơ trực tiếp.

- Trường hợp người tham gia nộp bản sao kèm bản chính để đối chiếu thì người tiếp nhận hồ sơ của cơ quan BHXH có trách nhiệm kiểm tra, đối chiếu, chịu trách nhiệm về tính chính xác của bản sao so với bản chính, ghi vào bản sao “đã đối chiếu bản chính” và ký xác nhận, trả bản chính cho người tham gia.

3. Nếu nộp hồ sơ và nhận kết quả qua bưu điện thì thời hạn giải quyết hồ sơ sẽ cộng thêm 02 ngày cho mỗi lượt.

Ngày trả kết quả:/...../..... (Quá hạn trả hồ sơ 30 ngày, nếu chưa đến nhận, cơ quan BHXH sẽ chuyển hồ sơ này vào kho lưu trữ).

....., ngày..... tháng..... năm.....

Cán bộ tiếp nhận hồ sơ

(Ký, ghi họ tên)

Người nộp hồ sơ

(Ký, ghi họ tên)

Phiếu giao nhận hồ sơ này áp dụng kể từ ngày 16/10/2019