

خطوات تأسيس شركة صغيرة: من الفكرة إلى التنفيذ	عنوان الواجب
	المُقيّم
	تاريخ الإصدار
	الموعد النهائي
	المدة (تقريباً)
شهادات Pearson BTEC International التأهيلية من المستوى 2 في إدارة الأعمال الوحدة 15: إنشاء شركة صغيرة هدف التعلم (أ): استكشاف فوائد إدارة الأعمال وأفكار لإنشاء شركة	مجموعة المؤهلات المشمولة الوحدات المشمولة أهداف التعلم المشمولة
مجموعة من المستثمرين ينظمون فعالية يمكن للأشخاص من خلالها تقديم أفكارهم التجارية للحصول على تمويل لبدء أعمالهم الخاصة. تخطط لبدء عملك الخاص، لذلك قررت حضور الفعالية. تم إرسال بعض المهام إليك لإكمالها وإرسالها إليهم. سيتم مراجعتها، وإذا تمت الموافقة عليها بنجاح، ستتم دعوتك لحضور الفعالية.	السيناريو
طلب المستثمرون إعداد عرض تقديمي يتضمن ما يلي: ● مزايا إدارة عملك الخاص: شرح الفوائد الشخصية والمهنية التي تتوقعها من بدء وإدارة عملك الخاص. ● فكرة المشروع الناشئ: وصف تفصيلي لفكرة مشروعك، بما في ذلك الأسباب التي دفعتك لاختيارها وإمكاناتها في السوق. ● أهداف العمل: تحديد واضح للأهداف المالية وغير المالية لمشروعك، مع توضيح ما تأمل تحقيقه. ● أهداف المشروع: أهداف محددة وقابلة للقياس ستساعد في توجيه عملك نحو تحقيق أهدافه. ● الموارد المطلوبة: قائمة شاملة بالموارد اللازمة لإطلاق مشروعك، بما في ذلك المعدات، والتمويل، والموظفين. ● نتائج تدقيق المهارات: ملخص لتقييم مهاراتك، مع تحديد نقاط القوة والضعف لديك فيما يتعلق بإدارة المشروع. ● معالجة الفجوات في المهارات: توضيح أي مهارات تفتقر إليها والخطوات التي ستتخذها لاكتسابها أو التعويض عنها، مثل التدريب أو توظيف محترفين. ● المهارات والسمات الأساسية: مناقشة المهارات والسمات الشخصية الأساسية اللازمة لنجاح العمل، وكيف تتوافق مع هذه الصفات. ● تقييم تحقيق الأهداف: تقييم احتمالية تحقيق أهداف مشروعك وأهدافه، مع الأخذ في الاعتبار خطتك ومواردك وقدراتك. عرض تقديمي	المهمة 1: الإثباتات التي يجب أن تقدمها لهذه المهمة

المعايير التي تتناولها هذه المهمة:		
مرجع المعيار	الوحدة	لتحقيق المعايير، يجب عليك إثبات قدرتك على ما يلي:
A.P1	15	وصف فكرة لشركة ناشئة وأهدافها وغاياتها.
A.P2	15	تحديد الموارد المطلوبة للشركة.
A.P3	15	تنفيذ تدقيق للمهارات لتحديد نقاط القوة والضعف، المطلوبة لإدارة الشركة
A.M1	15	تقييم فوائد إدارة شركتك الخاصة وتقديم أسباب مفصلة لاختيار فكرة العمل.
A.M2	15	تحليل المهارات والسمات المطلوبة لإدارة الأعمال بنجاح
A.D1	15	تقييم احتمالية تحقيق الأهداف والغايات.

تقديم تقييم المتعلم وإقراره

يجب على المتعلم ملء بيانات هذه الصفحة وإرفاقها بالعمل المقدم للتقييم.

اسم المتعلم:		اسم المُقيّم:	
تاريخ الإصدار:	تاريخ الإتمام:	تاريخ التقديم:	
الموئل:			
مرجع التقييم وعنوانه:			

يُرجى سرد الدليل المقدم لكل مهمة. حدد أرقام الصفحات حيث يمكن العثور على الدليل أو صِف طبيعة الدليل (على سبيل المثال: فيديو، رسم توضيحي).

مرجع المهمة	الدليل المقدم	أرقام الصفحات أو وصفها
ملاحظات لتدوينها من قِبل المُقيّم:		

إقرار المتعلم	
أقر بأن العمل المقدم لهذا الواجب من إعدادي. وقد أضفت بوضوح مراجع بأي مصادر مستخدمة في العمل. وأفهم أن الإقرار الزائف هو شكل من أشكال سوء التصرف.	
توقيع المتعلم:	التاريخ: