



УКРАЇНА
ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №1
ШЕВЧЕНКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
КУП'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
селище Шевченкове

30.08.2024 року

№ _____

Про організацію індивідуального навчання учнів (педагогічного патронажу) у Шевченківському ліцеї №1 Шевченківської селищної ради у 2024/2025 навчальному році

Відповідно до наказу МОН України від 23.04.2019 року №536 «Про затвердження Положення про інституційну та дуальну форми здобуття повної загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 травня 2019 року за номером 547/33518, до вимог Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 року № 955 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 серпня 2019 року за № 852/33823, Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти Шевченківського ліцею №1 Шевченківської селищної ради Куп'янського району Харківської області, затвердженого наказом по ліцею від 30.08.2024 року № 117, згідно з висновка ЛКК, заяви опікуна та з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти, з урахуванням стану здоров'я учениці,

н а к а з у ю:

1. Заступнику директора з навчальної роботи Людмилі ЗДОРОВКО:
 - 1.1. ОРГАНІЗУВАТИ навчання за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) для:

№ з/п	ППП учня	Клас	К-ть годин	Юридичні підстави
1	Шевченко Аліна Сергіївна	2б	10	Висновок ЛКК від 30.08.2024 р. № 61/1

3 02.09.2024 року

- 1.2. ЗАТВЕРДИТИ індивідуальний навчальний план для учениці 2б класу Шевченко Аліни Сергіївни, відповідно до кількості предметів інваріантної

частини навчального плану та подати на погодження до гуманітарного відділу (освіти, культури, молоді, фізичної культури та спорту) Шевченківської селищної ради (додаток додається).

До 02.09.2024 року

1.3. СКЛАСТИ розклад навчальних занять для зазначених учениці із дотриманням тижневого навантаження, санітарно-гігієнічних вимог та з урахуванням індивідуальних особливостей пізнавальної діяльності здобувачів освіти.

До 02.09.2024 року

1.4. ПОГОДИТИ розклад навчальних занять із педагогічного патронажу із опікуном.

До 02.09.2024 року

1.5. ПРОВЕСТИ методичні консультації з педагогічними працівниками, які працюють із зазначеною ученицею за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж), щодо ведення шкільної документації.

До 04.09.2024 року

1.6. ВЖИТИ заходів щодо виконання у повному обсязі Державного стандарту середньої загальної освіти під час навчання за індивідуальною формою (педагогічним патронажем).

Протягом року

1.7. ЗАТВЕРДИТИ персональний склад педагогічних працівників з відповідною фаховою освітою, що здійснюватимуть навчання учениці за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) до гуманітарного відділу (освіти, культури, молоді, фізичної культури та спорту) Шевченківської селищної ради (додаток додається).

1.8. ЗАБЕЗПЕЧИТИ контроль за роботою вчителів, які здійснюють педагогічний патронаж, та веденням відповідної документації.

1.9. РОЗГЛЯНУТИ окремим пунктом на засіданні педагогічної ради і виділити окремим пунктом у відповідному наказі переведення визначеної учениці до наступного класу.

1.10. ЗАБЕЗПЕЧИТИ постійний взаємозв'язок із опікуном зазначеної учениці, враховувати їх побажання під час організації педагогічного патронажу.

1.11. ЗАБЕЗПЕЧИТИ з вищевказаною ученицею умови щодо користування інфраструктурою закладу, дотримання під час навчання стандартів освіти і допомоги педпрацівників у засвоєнні освітньої програми, психологічного та соціально-педагогічного супроводу, проходження оцінювання навчальних досягнень тощо.

1.12. ПЕРЕДБАЧИТИ можливість періодичного залучення зазначеного здобувача освіти до учнівського колективу з метою соціалізації у межах класних та загальношкільних освітніх заходів (якщо спілкування з іншими особами не обмежено медичними показаннями).

1.13. ПРОВЕСТИ з педагогічними працівниками, які забезпечують педагогічний патронаж вищевказаної учениці, інструктажі з охорони праці у випадку проведення навчальних занять за адресою проживання дитини.

1.14. УЗАГАЛЬНИТИ наказом по закладу підсумки внутрішкільного контролю за якістю індивідуального навчання (педагогічного патронажу). Розглянути дане питання на засіданнях педагогічної ради, ради закладу освіти, нарадах при директорові.

2. СТВОРИТИ команду психолого-педагогічного супроводу для дитини з особливими освітніми потребами, яка здобуває освіту в умовах індивідуального навчання (педагогічного патронажу) у такому складі:

Шевченко Аліна Сергіївна, 2б клас

ПРИХОДЬКО Н.В. – директор ліцею;

ЗДОРОВКО Л.О. – заступник директора з НВР;

ПКАЛОВА С.Ф. - учитель початкових класів, учитель української мови, читання, мистецтва, дизайну і технологій, фізичної культури;

КОРОЛЮК Н.С. – учитель початкових класів, учитель іноземної мови (англійської);

ГРИДА О.А. – учитель початкових класів, учитель математики, я досліджую світ;

ТОНКОНОГ В.С. – учитель математики, учитель інформатики;

ШАБРАНЬКА М.Л. – опікун.

Протягом навчального періоду

3. Учителям-предметникам:

3.1. РОЗРОБИТИ до 04.09.2024 року на основі освітньої програми закладу індивідуальний навчальний план згідно із затвердженою кількістю годин та кількістю предметів інваріантної складової робочого навчального плану і подати їх на погодження.

3.2. ЗДІЙСНЮВАТИ самостійно вибір форм і методів навчання, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах із предметів.

3.3. ЗДІЙСНЮВАТИ оцінювання навчальних досягнень зазначеного учня відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.

3.4. ФІКСУВАТИ виконання індивідуального навчального плану та досягнення учениці у навчанні в окрему журналі відповідно до Переліку обов'язкової ділової документації, рекомендованого Міністерством освіти і науки України для використання у закладах загальної середньої освіти, з урахуванням загальних вимог щодо ведення класних журналів.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Людмилу ЗДОРОВКО.

Директор

Надія ПРИХОДЬКО

Віза:

Заступник директора з навчально-виховної
роботи Шевченківського ліцею №1
Шевченківської селищної ради
Куп'янського району Харківської області

Людмила ЗДОРОВКО

З наказом від 30.08.2024 р. № _____ ознайомлені:

КОРОЛЮК Н.С. _____;

ГРИДА О.А. _____;

ТОНКОНОГ В.С. _____;

ПІКАЛОВА С.Ф. _____.