

# КОНКУРСНЕ ОГЛОШЕННЯ

## про проведення запиту цінових пропозицій товарів, робіт і послуг

|    |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Головний розпорядник коштів                                               | Громадська організація «Джерело надії України»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    | Джерело фінансування                                                      | Secours Catholique Caritas France                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|    | Замовник                                                                  | Громадська організація «Джерело надії України»<br>ЄДРПОУ: 34213723<br>21009, м. Вінниця, вул. Стеценка, буд. 48                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2  | Відповідальний за проведення торгів                                       | Валентина Лазун                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|    | e-mail:                                                                   | <a href="mailto:purch@soh.ua">purch@soh.ua</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3  | Інформація про предмет закупівлі                                          | <b>Витратні матеріали для проведення творчих майстерень у Вінницькій та Сумській обл. (рамковий договір)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4  | Кількість, обсяг поставки товарів                                         | Витратні матеріали для творчих майстерень у Вінницькій та Сумській областях з 20.08.2026р. по 19.01.2027 р. (Вінницька область: 70 заходів; Сумська область: 20 заходів).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5  | Строк поставки товарів                                                    | Згідно попередньої заявки Замовника                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6  | Місце поставки товарів                                                    | 21009, Вінницька обл., Вінницький р-н, м. Вінниця, вул. Стеценка, 48;<br>42000, Сумська обл., Роменський р-н., м. Ромни, вул. Іллінська, 25.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 7  | Процедура закупівлі                                                       | Закупівля на підставі повного конкурсного відбору (тендер)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8  | Отримання тендерної документації                                          | Пропозиції слід надсилати на адресу <a href="mailto:purch@soh.ua">purch@soh.ua</a> ,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 9  | Умови подання тендерної пропозиції                                        | Пропозиції слід надсилати на адресу <a href="mailto:purch@soh.ua">purch@soh.ua</a> ,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 10 | Кінцевий термін подання пропозиції                                        | 07 серпня 2026 року                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 11 | Дата та час розкриття тендерної пропозиції                                | 08 серпня 2026 року                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 12 | Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації                  | <p>Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за один день до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися до Замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації. Замовник зобов'язаний протягом трьох годин після отримання звернення надати роз'яснення.</p> <p>Фізична/юридична особа може звернутися до Замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Замовник повинен протягом трьох робочих днів із дня звернення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його.</p> |
| 13 | Тендерна документація про закупівлю повинна містити зазначену інформацію: | <p>1. Найменування та кількість товарів, що поставляються, які визначені Організацією:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформовані вимоги до закуповуваних товарів;</li> <li>- вимоги до якості;</li> <li>- технічні характеристики товару;</li> <li>- процедури відвантаження товару;</li> </ul> <p>інші вимоги, пов'язані з визначенням відповідності товару, що поставляється, виконуваній роботі, наданої</p>                                                                                                    |

|    |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                | <p>послуги потребам Організації, які відображені в Замовленні на закупівлю;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>місце, умови і терміни поставки товару.</li> <li>форму, строки і порядок оплати товару, із зазначенням допустимих меж розміру авансу і / або терміну оплати;</li> <li>порядок формування ціни договору (з урахуванням або без урахування витрат на пакування, брендування, завантаження, доставки);</li> <li>відомості про можливості Організації відповідно до вимог цього Положення умови договору при його укладенні та виконанні;</li> <li>вимоги до учасників закупівлі та перелік документів, що подаються учасниками закупівлі для підтвердження їх відповідності встановленим вимогам;</li> <li>форми, порядок, дата початку та дата закінчення терміну надання учасникам закупівлі роз'яснень положень документації про закупівлю;</li> <li>місце і дата проведення процедур закупівлі, у тому числі місце і дата розгляду пропозицій учасників закупівлі і підведення підсумків закупівлі;</li> <li>підстави для відмови в допуску до участі у закупівлі;</li> <li>порядок і критерії оцінки і зіставлення заявок на участь у закупівлі;</li> <li>термін, протягом якого учасник закупівлі, з яким у відповідності з цим Положенням має бути укладений договір, повинен підписати договір;</li> </ol> |
| 14 | <b>Вимоги до заявок на участь у закупівлі:</b> | Для участі у тендері учасник повинен підготувати Заявку на участь у тендерному відборі (Додаток 1), оформлену в повній відповідності до вимог документації про закупівлю.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|    | Документи для подання:                         | <p>- для юридичної/фізичної особи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Цінова пропозиція (Додаток 3) з ціною за одиницю товару, включаючи пакування, маркування, завантаження та доставку товару.</li> <li>заповнену форму Заявки (Додаток 1) на участь у закупівлі відповідно до вимог документації про закупівлю;</li> <li>заповнену Анкету учасника (Додаток 2)</li> <li>кодекс поведінки Постачальника (Додаток 4)</li> <li>виписка або витяг з єдиного державного реєстру юридичних осіб з відповідними Класифікаторами Видів Економічної Діяльності (КВЕД);</li> <li>копія документу, що підтверджує податковий статус;</li> <li>свідоцтво та витяг з реєстрів платників ПДВ або з реєстру платників єдиного податку;</li> <li>документ, що підтверджує повноваження особи на здійснення дій від імені учасника закупівлі (копія рішення про призначення або про обрання або наказу про призначення фізичної особи на посаду, відповідно до якого така фізична особа володіє</li> <li>правом діяти від імені учасника закупівлі без довіреності (далі також - керівник). У разі якщо від імені учасника закупівлі діє інша особа, заявка на участь у закупівлі повинна містити також довіреність на здійснення дій від імені учасника закупівлі, в тому числі на підписання заявок на участь у закупівлі,</li> </ol>      |

|    |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                     | завірену печаткою учасника закупівлі (для юридичних осіб) і підписану керівником учасника закупівлі або уповноваженим цим керівником особою, або нотаріально завірену копію такої довіреності. У разі якщо зазначена довіреність підписана особою, уповноваженою керівником учасника закупівлі, заявка на участь у закупівлі повинна містити також документ, що підтверджує повноваження такої особи;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|    | Замовник залишає за собою право вимагати перед укладанням договору: | <ul style="list-style-type: none"> <li>- довідка про відсутність податкової заборгованості (інформація з Єдиного реєстру боржників <a href="https://erb.minjust.gov.ua/#/search-debtors">https://erb.minjust.gov.ua/#/search-debtors</a>)</li> <li>- не є стороною судового провадження (інформація з сайту <a href="https://reyestr.court.gov.ua">https://reyestr.court.gov.ua</a>)</li> <li>- не знаходиться в процесі банкрутства та ліквідації (інформація з сайту <a href="https://usr.minjust.gov.ua/content/free-search">https://usr.minjust.gov.ua/content/free-search</a>);</li> <li>- не залучений до участі в терористичній та/або кримінальній діяльності та не має відношення до осіб і/або організацій, пов'язаних з терористичною та/або кримінальною діяльністю (інформація в довільній формі);</li> <li>- альтернативно, по кожній позиції: декларація (посвідчення/свідоцтво/сертифікат) виробника про якість (відповідність) товару та/або сертифікат якості в разі отримання статусу переможця пропозиції.</li> <li>- має необхідний досвід, кваліфікацію та можливості для поставки товарів, робіт та/або послуг, які є предметом закупівлі, та підтверджуючі документи такі як список раніше виконаних проєктів (інформація в довільній формі)</li> </ul> <p>має достатні показники фінансово-господарської діяльності, які свідчать про його платоспроможність та фінансову стійкість (інформація в довільній формі).</p> |
| 15 | <b>Перелік критеріїв оцінки тендерної пропозиції</b>                | <p>Ціна.</p> <p>Термін поставки товарів.</p> <p>Час роботи на ринку постачальника</p> <p>Умови взаєморозрахунків. (Післяплата)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 16 | <b>Умови поставки товару</b>                                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Постачальник зобов'язується поставити товари згідно попередньої заявки Замовника протягом 3х днів. Усі товари повинні бути в оригінальній заводській упаковці.</li> <li>2. Ціни мають бути вказані з урахуванням усіх витрат (пакування, вартість доставки, вартість розгрузки за адресою Замовника, сплату податків та інших обов'язкових платежів).</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 18 | <b>Інші умови поставки товару</b>                                   | Виконавець гарантує якість товару. Товари мають бути якісними, в не пошкодженій упаковці.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

## Бланк організації

## ЗАЯВКА

на участь у повному конкурсному відборі на визначення постачальника товарів

Предмет закупівлі: **Витратні матеріали для проведення творчих майстерень у Вінницькій та Сумській обл. (рамковий договір)***(найменування товару, вид робіт чи послуг)*

Дата заявки:

Назва проєкту: **Міжрегіональний інклюзивний центр психічного здоров'я, безпеки та захисту 2.0**

Учасник \_\_\_\_\_

*(повна назва, код ЄДРПОУ, адреса фактичного знаходження)*

Повністю познайомившись та погоджуючись з умовами проведення тендеру та тендерною документацією, направляю Вам необхідні документи для участі у тендері :

**Витратні матеріали для проведення творчих майстерень у Вінницькій та Сумській обл. (рамковий договір) (Вінницька область – 70 заходів; Сумська область – 20 заходів).**

У разі перемоги, зобов'язуємось поставити товари протягом 3х днів з дати замовлення.

Ми погоджуємось дотримуватися умов цієї заявки протягом \_\_\_\_\_ робочих днів після останньої дати розкриття тендерних пропозицій, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас.

Ми погоджуємось з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні заявки згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Відповідальний за участь у тендері \_\_\_\_\_.

Телефон \_\_\_\_\_.

До Заявки додаються (перелік):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

---

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.

## Анкета учасників тендеру

| <b>I. Загальні відомості про учасника - суб'єкта господарювання</b>                    |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Найменування суб'єкта господарювання</b>                                            |  |
| <b>Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ</b>                                                  |  |
| <b>Поштова адреса</b>                                                                  |  |
| <b>Телефон</b>                                                                         |  |
| <b>Електронна адреса (WEB-сайт, e-mail)</b>                                            |  |
| <b>Місце та дата реєстрації</b>                                                        |  |
| <b>№ запису в ЄДРПОУ</b>                                                               |  |
| <b>Рік створення</b>                                                                   |  |
| <b>Особа, яка уповноважена представляти інтереси учасника попередньої кваліфікації</b> |  |
| <b>Прізвище</b>                                                                        |  |
| <b>Ім'я</b>                                                                            |  |
| <b>По батькові</b>                                                                     |  |
| <b>Посада</b>                                                                          |  |
| <b>Профільюючий            напрямок            діяльності суб'єкта господарювання</b>  |  |
| <b>Організаційно-функціональна структура суб'єкта господарювання</b>                   |  |

# **ФОРМА «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»**

*(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)*

| Відомості про учасника процедури закупівлі                                                                                            |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Повне найменування учасника/прізвище, ім'я, по батькові                                                                               |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони)                                                                                         |  |
| Код за ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків.                                                                 |  |
| Місцезнаходження (для юридичної особи) або місце проживання (для фізичної особи).                                                     |  |
| Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: |  |
| Особа, відповідальна за участь у торгах (ПІБ, посада, контактні тел.)                                                                 |  |
| Телефон, телефакс                                                                                                                     |  |
| Електронна адреса                                                                                                                     |  |
| Інша інформація                                                                                                                       |  |

Ми/я, \_\_\_\_\_ (в цьому місці зазначається повне найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи - Учасника) надає свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю товарів: **«Витратні матеріали для проведення творчих майстерень у Вінницькій та Сумській обл. (рамковий договір)»**. Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору за наступною ціною:

| №  | Найменування                                                                                                | Одиниця виміру | Кількість одиниць | Кількість заходів/<br>Кількість осіб                                | Ціна за одиницю (з ПДВ) | Загальна ціна (з ПДВ) |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
|    | Витратні матеріали для творчих майстерень у Вінницькій та Сумській областях з 20.08.2026р. по 19.01.2027 р. |                |                   |                                                                     |                         |                       |
| 1  | Клей ПВА ковпачок-дозатор                                                                                   | штука          | 1                 | Вінницька область: 70 заходів;<br><br>Сумська область : 20 заходів; |                         |                       |
| 2  | Клей ПВА з пензликом                                                                                        | штука          | 1                 |                                                                     |                         |                       |
| 3  | Клей олівець 25 г                                                                                           | штука          | 1                 |                                                                     |                         |                       |
| 4  | Склянка для пензликів<br>Пластик. непроливайка                                                              | штука          | 1                 |                                                                     |                         |                       |
| 5  | Стрічка клейка 48 мм x 50 прозора                                                                           | штука          | 1                 |                                                                     |                         |                       |
| 6  | Стрічка клейка двостороння 18 мм x 20 м                                                                     | штука          | 1                 |                                                                     |                         |                       |
| 7  | Стрічка малярська 48м * 20м                                                                                 | штука          | 1                 |                                                                     |                         |                       |
| 8  | Гумка канцелярська синтетичний каучук, яскравий колір                                                       | штука          | 1                 |                                                                     |                         |                       |
| 9  | Точилка для олівців Пластикова з контейнером                                                                | штука          | 1                 |                                                                     |                         |                       |
| 10 | Папір для пастелі чорний, А4, 100 л/уп                                                                      | штука          | 1                 |                                                                     |                         |                       |
| 11 | Гофрований папір в рулоні, синій                                                                            | штука          | 1                 |                                                                     |                         |                       |
| 12 | Гофрований папір в рулоні жовтий                                                                            | штука          | 1                 |                                                                     |                         |                       |

|    |                                                      |       |   |  |  |  |
|----|------------------------------------------------------|-------|---|--|--|--|
| 13 | Гофрований папір в рулоні, червоний                  | штука | 1 |  |  |  |
| 14 | Гофрований папір в рулоні, зелений                   | штука | 1 |  |  |  |
| 15 | Гофрований папір в рулоні, блакитний                 | штука | 1 |  |  |  |
| 16 | Гофрований папір в рулоні, рожевий                   | штука | 1 |  |  |  |
| 17 | Гофрований папір в рулоні, оранжевий                 | штука | 1 |  |  |  |
| 18 | Гофрований папір в рулоні білий                      | штука | 1 |  |  |  |
| 19 | Альбом для малювання на скобі А4                     | штука | 1 |  |  |  |
| 20 | Олівці кольорові 12 кольорів/упак.                   | штука | 1 |  |  |  |
| 21 | Фломастери кольорові 18 кольорів/упак                | штука | 1 |  |  |  |
| 22 | Серветки вологі Антибактеріальні, з клапаном         | штука | 1 |  |  |  |
| 23 | Антисептик Для рук, з дозатором                      | штука | 1 |  |  |  |
| 24 | Рушник паперовий 2-шаровий, 2 шт./упак               | штука | 1 |  |  |  |
| 25 | Пластилін 12 кольорів/упак., віск                    | штука | 1 |  |  |  |
| 26 | Пластилін 12 кольорів/упак., повітряний              | штука | 1 |  |  |  |
| 27 | Текстмаркери 4 штуки/упак.                           | штука | 1 |  |  |  |
| 28 | Кінетичний пісок 4 кольори в наборі                  | штука | 1 |  |  |  |
| 29 | Глина полімерна Набір 8 кольорів                     | штука | 1 |  |  |  |
| 30 | Лак для полімерної глини На водній основі, глянсовий | штука | 1 |  |  |  |
| 31 | Стек дерев'яний фігурний                             | штука | 1 |  |  |  |
| 32 | Заготовка пінопласт Коло                             | штука | 1 |  |  |  |
| 33 | Заготовка пластика Кулі                              | штука | 1 |  |  |  |
| 34 | Набір заготовок пінопласт Сердечко                   | штука | 1 |  |  |  |
| 35 | Набір заготовок пінопласт Зірка                      | штука | 1 |  |  |  |
| 36 | Скатертина ПЕ 130 x 150 см                           | штука | 1 |  |  |  |
| 37 | Ножиці 18 см, з пластикові ручки                     | штука | 1 |  |  |  |
| 38 | Ножиці дитячі                                        | штука | 1 |  |  |  |
| 39 | Набір фетру Формат- А4                               | штука | 1 |  |  |  |
| 40 | Набір фоамірану з глітером Формат- А4                | штука | 1 |  |  |  |
| 41 | Набір фоамірану з клейким шаром Формат- А4           | штука | 1 |  |  |  |
| 42 | Набір кольорового паперу 25 кольорів                 | штука | 1 |  |  |  |

|    |                                                        |       |   |  |  |  |
|----|--------------------------------------------------------|-------|---|--|--|--|
| 43 | Клейовий пістолет                                      | штука | 1 |  |  |  |
| 44 | Клейові стрижні                                        | штука | 1 |  |  |  |
| 45 | Картон кольоровий Формат - А4, двосторонній            | штука | 1 |  |  |  |
| 46 | Картон білий Формат - А4                               | штука | 1 |  |  |  |
| 47 | Набір пензлів 5 шт (1,3,5,7,9)                         | штука | 1 |  |  |  |
| 48 | Набір пензлів 5 шт (2,4,6,8,10)                        | штука | 1 |  |  |  |
| 49 | Набір акварельних фарб 24 кольори                      | штука | 1 |  |  |  |
| 50 | Набір гуашевих фарб 12 кольорів                        | штука | 1 |  |  |  |
| 51 | Палітра для фарб Пластикова, кольорова                 | штука | 1 |  |  |  |
| 52 | Декупажні серветки                                     | штука | 1 |  |  |  |
| 53 | Інструмент для квілінгу та ембосінгу                   | штука | 1 |  |  |  |
| 54 | Дошка для квілінгу пластик                             | штука | 1 |  |  |  |
| 55 | Папір для квілінгу 12 кольор.                          | штука | 1 |  |  |  |
| 56 | Папір для квілінгу 10 кольор.                          | штука | 1 |  |  |  |
| 57 | Свічка побутова Парафінова                             | штука | 1 |  |  |  |
| 58 | Вощина Кольорова, з натурального воску                 | штука | 1 |  |  |  |
| 59 | Гніт Для свічок                                        | штука | 1 |  |  |  |
| 60 | Заготовка дерев'яна                                    | штука | 1 |  |  |  |
| 61 | Заготовка дерев'яна "Зайчик"                           | штука | 1 |  |  |  |
| 62 | Заготовка дерев'яна "Паска"                            | штука | 1 |  |  |  |
| 63 | Бавовна-Сухоцвіти                                      | штука | 1 |  |  |  |
| 64 | Ягоди калини на дроті лаковані                         | штука | 1 |  |  |  |
| 65 | Декоративна фарба спреї Срібло, для рукоділля і декору | штука | 1 |  |  |  |
| 66 | Шпагат Паперовий зелений                               | штука | 1 |  |  |  |
| 67 | Шпагат Паперовий червоний                              | штука | 1 |  |  |  |
| 68 | Шпагат Паперовий фіолетовий                            | штука | 1 |  |  |  |
| 69 | Шпагат Паперовий жовтий                                | штука | 1 |  |  |  |
| 70 | Набір стрічок декоративних, золото, срібло             | штука | 1 |  |  |  |
| 71 | Стрічка парча золотистий                               | штука | 1 |  |  |  |
| 72 | Стрічка сатин срібний                                  | штука | 1 |  |  |  |
| 73 | Лак акриловий прозорий                                 | штука | 1 |  |  |  |
| 74 | Стрічка мішковина колір - рижий                        | штука | 1 |  |  |  |

|    |                                            |       |   |  |  |  |
|----|--------------------------------------------|-------|---|--|--|--|
| 75 | Стрічка мішковина колір - зелений          | штука | 1 |  |  |  |
| 76 | Стрічка мішковина колір - жовтий           | штука | 1 |  |  |  |
| 77 | Стрічка мішковина колір - червоний         | штука | 1 |  |  |  |
| 78 | Стрічка мішковина, колір - оранжевий       | штука | 1 |  |  |  |
| 79 | Декоративна стрічка срібна                 | штука | 1 |  |  |  |
| 80 | Декоративна стрічка золота                 | штука | 1 |  |  |  |
| 81 | Набір сухоцвітів Для декору, колір - білий | штука | 1 |  |  |  |
| 82 | Заготовка з фанери Кругла                  | штука | 1 |  |  |  |
| 83 | Заготовка з фанери Овальна                 | штука | 1 |  |  |  |
| 84 | Набір блискіток 12 кольор.                 | штука | 1 |  |  |  |
| 85 | Декор Серце на липучці                     | штука | 1 |  |  |  |
| 86 | Декор Зірка на липучці                     | штука | 1 |  |  |  |
| 87 | Помпони 1 см Різнокольорові                | штука | 1 |  |  |  |
| 88 | Помпони 3 см Різнокольорові                | штука | 1 |  |  |  |
| 89 | Набір пастелі 32 кольори                   | штука | 1 |  |  |  |
| 90 | Екосумка з бавовни                         | штука | 1 |  |  |  |
|    | <b>ВСЬОГО</b>                              |       |   |  |  |  |

\*(У разі якщо ПДВ не застосовується – вказати ціну товару та суму)

Вимоги до продукції і порядку ціноутворення на продукцію:

- Уся продукція має бути в оригінальній заводській упаковці (фасуванні).
- Ціни вказуються із врахуванням всіх витрат (на транспортування, завантаження, розвантаження, пакування та т. ін.), що сплачуються або мають бути сплачені.

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.
2. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
3. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього. Ми зобов'язуємося дотримуватися умов цієї пропозиції 30 днів з дня подання цінової пропозиції. Наша пропозиція є обов'язковою для нас.
4. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов'язання підписати договір із замовником упродовж \_\_\_\_ днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі.
5. Умови оплати: вказати бажані та допустимі умови оплати
6. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

---

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.

**КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ПОСТАЧАЛЬНИКА**

Очікується, що всі сторони договору ГО «Джерело надії України», та

повинні дотримуватися наведеного нижче Кодексу поведінки постачальників послуг і консультантів і несуть відповідальність за заохочення, пропаганду та сприяння поширенню цих етичних стандартів. Сторону договору просять ознайомити будь-якого агента, якого використовує сторона договору, з принципами Кодексу поведінки постачальників послуг і консультантів і заохочувати агентів дотримуватись цих стандартів. Кодекс поведінки постачальників послуг і консультантів застосовується до всіх сторін договору ГО «Джерело надії України», яким пропонується підписати його й таким чином підтвердити, що вони дотримуються його стандартів, наскільки це стосується їх статусу.

**1. Повага до прав людини**

1.1 Сторона договору заявляє та гарантує, що ні вона, ні будь-який із її агентів не порушує фундаментальних прав людини, викладених у Європейській конвенції з прав людини 1950 року, включаючи всі протоколи конвенції, і поважає гідність і цінність усіх осіб, включаючи повагу рівних прав для чоловіків і жінок.

**2. Тероризм і незаконна діяльність**

2.1 Сторона договору заявляє та гарантує, що ні вона, ні будь-який із її агентів не беруть участі в будь-яких операціях з особами та організаціями, пов'язаними з тероризмом, та/або не надають ресурси та не підтримують їх.

2.2 Сторона договору заявляє та гарантує, що ні вона, ні будь-який із її агентів не беруть участі в будь-яких операціях з особами та організаціями та/або не надають ресурси та підтримку особам та організаціям, пов'язаним із отриманням будь-якого типу навчання або залученим до будь-якої дії чи правопорушення, описані в розділах 1, 3, 4 і 5 статті 2 Міжнародної конвенції про боротьбу з фінансуванням тероризму, ухваленій Генеральною Асамблеєю Організації Об'єднаних Націй у резолюції 54/109 від 9 грудня 1999 року.

2.3 Сторона договору заявляє та гарантує, що ні вона, ні будь-який із її агентів не займаються будь-якою незаконною діяльністю.

2.4 Аудити та перевірка: ГО «Джерело надії України», постійно відстежуватиме дотримання постачальника послуг стандартів, викладених у цьому Кодексі поведінки, вимагаючи від постачальників послуг надати відповідну інформацію та шляхом перевірок/перевірок третіми сторонами.

**3. Корупція, шахрайство та конфлікт інтересів**

3.1 ГО «Джерело надії України», абсолютно не терпить корупції. Подарунки та гостинність: ГО «Джерело надії України», не приймає будь-які типи подарунків чи будь-які пропозиції гостинності. ГО «Джерело надії України» не прийматиме жодних запрошень на спортивні чи культурні заходи, пропозиції відпусток чи інших розважальних поїздок, транспорту чи запрошень на обіди чи вечері. ГО «Джерело надії України» очікує, що її постачальники послуг не пропонуватимуть будь-які переваги, такі як безкоштовні товари чи послуги, працевлаштування чи можливість продажу співробітникам ГО «Джерело надії України», щоб полегшити бізнес постачальників послуг із ГО «Джерело надії України».

3.2 Кожен постачальник послуг, консультант і сторона договору ГО «Джерело надії України» заявляє та гарантує, що ні він, ні будь-який із його агентів не залучені до будь-якого виду корупції, визначеної ГО «Джерело надії України» як зловживання довіреними повноваженнями для приватної вигоди. Це визначення не обмежується взаємодією з державними службовцями й охоплює як спробу, так і реальну корупцію, а також грошову та немонетарну корупцію. Визначення включає, але не обмежується, корупцією у формі: платежів за сприяння, хабарництва, подарунків, що становлять неправомірний вплив, відкатів, фаворитизму, кумівства, вимагання, розкрадання, неправомірного використання

конфіденційної інформації, крадіжки та різних форм шахрайства, таких як підробка або фальсифікація документів, а також фінансового шахрайства чи шахрайства у сфері закупівель. Жодна пропозиція, оплата, винагорода чи вигода будь-якого роду, які можуть розглядатися як незаконні чи корупційні дії, не можуть бути здійснені, обіцяні, очікувані чи прийняті – прямо чи опосередковано – як заохочення чи винагорода щодо діяльності, що фінансується ГО «Джерело надії України», включаючи проведення тендерів, присудження або виконання контрактів.

ГО «Джерело надії України» залишає за собою право, без шкоди для будь-яких інших доступних йому прав або засобів правового захисту, у разі будь-якого порушення цього пункту негайно припинити Договір та/або ділові відносини сторони договору з ГО «Джерело надії України», а також вжити будь-які додаткові заходи, цивільні та/або кримінальні, залежно від обставин. ГО «Джерело надії України» намагатиметься повернути будь-які активи, втрачені через корупцію чи шахрайство. Сторона договору погоджується точно повідомляти третім сторонам політику ГО «Джерело надії України» щодо боротьби з корупцією. Крім того, сторона договору погоджується негайно інформувати ГО «Джерело надії України» про будь-яку підозру або інформацію, яку вона отримує з будь-якого джерела про будь-яке порушення цього пункту, відповідно до контактних даних, повідомляючи безпосередньо в штаб-квартиру ГО «Джерело надії України» за адресою [purch@soh.ua](mailto:purch@soh.ua)

3.3 Будь-який конфлікт інтересів з боку сторони договору повинен бути негайно повідомлений ГО «Джерело надії України». Сторона договору підтверджує, що не має поточних або попередніх ділових, професійних, особистих чи інших інтересів, включаючи, але не обмежуючись, представництво інтересів інших клієнтів, які б будь-яким чином або в будь-якому ступені суперечили виконанню її зобов'язань за цим Договором. Якщо будь-який такий фактичний або потенційний конфлікт інтересів виникає в рамках цього Договору, сторона договору повинна негайно повідомити ГО «Джерело надії України» у письмовій формі про такий конфлікт.

3.4 Обмеження після закінчення працевлаштування: обмеження після закінчення працевлаштування можуть застосовуватися до співробітників ГО «Джерело надії України», які працюють, і колишніх співробітників ГО «Джерело надії України», які брали участь у процесі закупівель, якщо такі особи раніше мали професійні відносини з постачальником послуг. Очікується, що постачальники послуг ГО «Джерело надії України» утримуються від пропозиції роботи будь-якій такий особі протягом одного року після закінчення працевлаштування у ГО «Джерело надії України».

#### 4. Довкілля

4.1 Зважаючи на погіршення навколишнього середовища в усьому світі та визнаючи, що це погіршення має безпосередній вплив на населення, якому організація покликана допомагати, ГО «Джерело надії України» зобов'язується максимально обмежити вплив своїх програм на навколишнє середовище. Сторона контракту зобов'язується вживати всіх можливих заходів для зменшення впливу контракту на навколишнє середовище, прагнути до мінімального викиду вуглецю та виконувати екологічні зобов'язання, детально викладені в тексті контракту, такі як:

- Хімічні та інші матеріали, що становлять небезпеку в разі потрапляння в навколишнє середовище, необхідно ідентифікувати та контролювати, щоб забезпечити безпечне поводження з ними, переміщення, зберігання, переробку або повторне використання та утилізацію,
- Перед скиданням або утилізацією, рідкі та тверді відходи, що утворюються під час операцій, промислових процесів і санітарних установок, підлягають моніторингу, контролю та обробці відповідно до вимог,
- Перед скиданням або викидом у повітря летких органічних хімічних речовин, аерозолів, корозійних речовин, частинок, хімічних речовин, що руйнують озоновий шар, і побічних продуктів згоряння, що утворюються в результаті операцій, необхідно описати, моніторити, контролювати та обробляти відповідно до вимог,
- Відходи всіх типів, включаючи воду та енергію, повинні бути зменшені або ліквідовані за допомогою таких практик, як модифікація процесів виробництва,

обслуговування та функціонування, заміна матеріалів, збереження, переробка та повторне використання матеріалів.

4.2 Сторона контракту заявляє та гарантує, що ні вона, ні будь-який із її агентів не порушують жодних міжнародних екологічних угод.

4.3 Сторона контракту зобов'язується підтримувати обережний підхід до екологічних викликів і жодним чином не пошкоджувати, руйнувати або завдавати будь-якої шкоди навколишньому середовищу. Крім того, сторона договору зобов'язується заохочувати розвиток і поширення екологічно чистих технологій і здійснювати ініціативи для сприяння екологічній відповідальності та стійкості.

## **5. Міни та зброя**

5.1 Сторона контракту заявляє та гарантує, що ані вона, ані будь-який із її агентів активно та прямо чи опосередковано не займаються патентною діяльністю, розробкою, монтажем, виробництвом, торгівлею чи виробництвом мін або компонентів, які переважно використовуються у виробництві мін. Термін «міни» означає пристрої, визначені в розділах 1, 4 і 5 статті 2 Протоколу II, доданого до Конвенції про заборону та обмеження використання певних видів конвенційної зброї, які можуть вважатися такими, що завдають надмірних ушкоджень або мають невибіркову дію, 1980.20.2

5.2 Сторона контракту заявляє та гарантує, що ні вона, ні будь-який із її агентів активно та безпосередньо не займаються патентною діяльністю, розробкою, складанням, виробництвом, накопиченням, торгівлею чи виробництвом зброї, включаючи, але не обмежуючись, такими видами, як вогнепальна зброя, хімічна зброя, біологічна зброя та ядерна зброя.

## **6. Сексуальна експлуатація та сексуальне насилля**

6.1 Сторона контракту заявляє та гарантує, що вона та всі її агентів захищають усіх людей від сексуального насильства та сексуальної експлуатації, тобто будь-якого фактичного зловживання або спроби зловживання вразливим становищем, різницею у владі чи довірою в сексуальних цілях, включаючи, але не обмежуючись отриманням грошової, соціальної чи політичної вигоди від сексуальної експлуатації іншої особи. Подібним чином термін «сексуальне насильство» означає дія або загроза дії сексуального характеру, шляхом використання силою або за нерівних чи примусових умов. Повідомлення про підозру в сексуальній експлуатації та сексуальному насильстві можна надсилати безпосередньо до штаб-квартири ГО «Джерело надії України» за адресою [main@springofhope.org.ua](mailto:main@springofhope.org.ua)

## **7. Дитяча праця та примусова праця**

7.1 Сторона договору заявляє та гарантує, що ні вона, ні будь-який із її агентів не займаються будь-якою практикою, яка суперечить правам, викладеним у Конвенції про права дитини, включаючи її статтю 32, яка, серед іншого, вимагає, що Дитина повинна бути захищена від виконання будь-якої роботи, яка може бути небезпечною або заважати навчанню дитини, або завдати шкоди її здоров'ю або фізичному, розумовому, духовному, моральному чи соціальному розвитку.

7.2 Сторона договору заявляє та гарантує, що ні вона, ні будь-який з її агентів не використовують будь-яку форму примусової праці чи трудової повинності.

## **8. Умови праці та дискримінація в умовах праці**

8.1 Сторона договору заявляє та гарантує, що ні вона, ні будь-який з її агентів не допускають умов праці, які порушують Конвенцію про безпеку та гігієну праці від 1981 року, включаючи Протокол від 2002 року, Конвенцію про встановлення мінімальної заробітної плати від 1970 року та Конвенції про робочий час Робота Міжнародної організації праці (МОП).

8.2 Сторона договору заявляє та гарантує, що вона та всі її агенти захищають працівників від будь-яких актів фізичного, словесного, сексуального чи психологічного насильства чи погроз на робочому місці з боку їхніх колег чи керівників.

8.3 Сторона договору заявляє та гарантує, що ні вона, ні будь-який із її агенти не дискримінують будь-кого зі своїх працівників за ознаками раси, кольору шкіри, статі, мови,

політичних чи інших переконань, касті, національного чи соціального походження, майнового стану, походження, профспілковою приналежністю, сексуальної орієнтації, стану здоров'я, віку, інвалідності або інших відмінних характеристик.

8.4 Сторона договору заявляє та гарантує, що ані вона, ані будь-який із її агенти не приймають пов'язані з працевлаштуванням рішення, від найму до звільнення та виходу на пенсію, які не ґрунтуються лише на відповідних та об'єктивних критеріях.

## **9. Прозорість та підзвітність**

9.1 Сторона договору бере на себе обов'язок надання повного доступу до будь-яких відповідних матеріалів у будь-який час і на власний розсуд ГО «Джерело надії України» для того, щоб ГО «Джерело надії України» перевірила будь-яке ймовірне порушення цього Кодексу поведінки постачальників послуг і консультантів.

Будь-яке порушення заяв і гарантій цього Кодексу поведінки постачальників послуг і консультантів дає право ГО «Джерело надії України» припинити будь-які договірні відносини з Договірною стороною негайно після повідомлення Договірної сторони, без будь-яких витрат для ГО «Джерело надії України».

## **10. Критерії відсторонення**

10.1 Суб'єкт господарювання буде відсторонений від участі в процедурах закупівель та надання грантів, якщо:

а) він є банкрутом, підлягає процедурі неплатоспроможності або ліквідації, якщо її активами управляє ліквідатор або суд, якщо вона досягла угоди з кредиторами, якщо її господарська діяльність призупинена або якщо вона перебуває в будь-якій аналогічній ситуації, що виникає внаслідок подібної процедури, передбаченої національними законами чи статутами;

б) було встановлено остаточним судовим рішенням або остаточним адміністративним рішенням, що суб'єкт господарювання порушує свої зобов'язання щодо сплати податків або внесків на соціальне страхування відповідно до законодавства країни, в якій він заснований, країни, в якій розташований замовник, або країни, на території якої передбачено виконання контракту;

в) було встановлено остаточним судовим рішенням або остаточним адміністративним рішенням, що суб'єкт господарювання є винним у вчиненні серйозних професійних проступків через порушення чинних законів чи правил чи етичних стандартів професії, до якої належить суб'єкт господарювання, або через участь у будь-якій протиправній поведінці, яка впливає на професійну довіру до цього суб'єкта, якщо така поведінка вказує на протиправний намір або грубу недбалість, включаючи, зокрема, будь-який з наступних пунктів:

- шахрайство або недбале спотворення інформації, необхідної для перевірки відсутності підстав для виключення або виконання критеріїв відбору або під час виконання контракту;
- укладення угод з іншими суб'єктами господарювання з метою порушення правил чесної конкуренції;
- порушення прав інтелектуальної власності;
- спроба вплинути на процес прийняття рішень замовником під час проведення процедури закупівлі;
- спроба отримання конфіденційної інформації, яка може надати неправомірні переваги в процедурі закупівлі;

г) остаточним судовим рішенням було встановлено, що суб'єкт господарювання винний у будь-якому з наступних пунктів:

- шахрайство;

- корупція;
- участь у кримінальних організаціях;
- відмивання грошей та фінансування тероризму;
- злочини, пов'язані з тероризмом, або злочини, пов'язані з терористичною діяльністю;
- дитяча праця та інші форми торгівлі людьми;

д) суб'єкт господарювання допустив значні порушення у дотриманні основних зобов'язань під час виконання договору для замовника, що призвело до дострокового розірвання договору або до застосування неустойки чи інших договірних санкцій, або ці порушення були виявлені після перевірки, аудиту або розслідування, які проводяться уповноваженою особою, Європейським бюро по боротьбі з шахрайством (OLAF) або Судом аудиторів;

е) остаточним судовим рішенням або остаточним адміністративним рішенням було встановлено, що суб'єкт господарювання допустив порушення.

**Дані постачальника:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Дата підписання:** \_\_\_\_\_

**Підпис:** \_\_\_\_\_